

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.07.2019 № 689

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города, осуществляющих функции многофункциональных центров, утвержденное постановлением администрации города Покачи от 24.06.2015 №771** |

В соответствии со [статьей 144](consultantplus://offline/ref=9C407F962E536CB19BC66F22F3FE7E15574F9C995651A65F49B46759EF25458CE6B2B08C70q8pBJ) Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда России от 21.08.1998 №37, Профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н, профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н, в целях реализации приказа Министерства экономического развития России от 22.03.2019 № 155 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению системы оценки гражданами эффективности деятельности руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных услуг и муниципальных услуг»:

1. Внести в Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений города, осуществляющих функции многофункциональных центров, утвержденное постановлением администрации города Покачи от 24.06.2015 №771 (далее – Положение), следующие изменения:

1) часть 2 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Должностные оклады работникам устанавливаются приказом руководителя учреждения в соответствии с [таблицами 1](consultantplus://offline/ref=2BC79969AEC7126266AFBE7066F5A81911C719E822449F1E475336D63FE7B74ACAE05D32A35A2CFFA0A69C3939A2453101BEF9EFAFC306909F70AE9E23J0M), 1.1.»;

2) таблицу 1 части 2 статьи 3 Положения изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) часть 13 статьи 4 Положения изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

5) приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2, 3 части 1, которые вступают в силу с 01.08.2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачёвский вестник».

4. Контроль выполнения постановления возложить на управляющего делами администрации города (Е.А.Кулешевич), начальника управления планирования, нормирования и анализа комитета финансов администрации города Покачи (Н.И.Острешкина).

**Глава города Покачи В.И. Степура**

Приложение 1

к постановлению администрации города Покачи

от 24.07.2019 № 689

Размеры должностных окладов работников учреждения

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и размеры окладов (должностных окладов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Наименование должности | Оклад (должностной оклад) (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Архивариус | 3 353,0 |
| Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Администратор, инспектор по кадрам | 4 435,0 |
| Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Инженер-программист, эксперт, юрисконсульт | 5 732,0 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 6 598,0 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 6 980,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела | 7 463,0 |

Таблица 1.1.

Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий рабочих и размеры окладов (должностных окладов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| Квалификационные уровни | Наименование должности | Оклад (должностной оклад) (руб.) |
| 1 квалификационный уровень | Курьер | 2 704,0 |

Приложение 2

к постановлению администрации города Покачи

от 24.07.2019 № 689

13. Условия текущего премирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели для премирования | Коэффициенты выполнения условий для начисления и выплаты текущей премии |
| 1. | Добросовестное исполнение своих должностных обязанностей | 0,1 |
| 2. | Выполнение показателей по направлению деятельности | 0,1 |
| 3. | Инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда | 0,1 |
| 4. | Соблюдение требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами предоставления услуг и соглашения о взаимодействии, заключенными с органами государственной власти и органами местного самоуправления | 0,1 |
| 5. | Отсутствие обоснованных жалоб потребителей государственных и муниципальных услуг | 0,1 |
| 6. | Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения | 0,1 |
| 7. | Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения | 0,1 |
| 8. | Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности | 0,1 |
| 9. | Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 90% | 0,1 |
| 10. | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, а также дисциплины труда | 0,1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Размер текущей премии по [Положению](consultantplus://offline/ref=A7F750C231C1E20D328CCFD9AF55BA6C583BD18063319D2F4118E04EA5AE68B74C738CD7A36138BC00A4975AA6A84E7918039DB3DE9AEDBA40EDD7F9Q8A6G) | Коэффициенты выполнения условий для начисления и выплаты ежемесячной премии | | | | | | | | | | Сумма коэффициентов | Окончательный размер текущей премии |
| Р | [К1](#Par166) | [К2](#Par168) | [К3](#Par170) | [К4](#Par172) | [К5](#Par174) | [К6](#Par176) | [К7](#Par178) | [К8](#Par180) | [К9](#Par182) | [К10](#Par184) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к постановлению администрации города Покачи

от 24.07.2019 № 689

Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Ведомость на выплату текущей премии работникам

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| К 1 | Добросовестное исполнение своих должностных обязанностей | 0,1 |
| К 2 | Выполнение показателей по направлению деятельности | 0,1 |
| К 3 | Инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда | 0,1 |
| К 4 | Соблюдение требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами предоставления услуг и соглашения о взаимодействии, заключенными с органами государственной власти и органами местного самоуправления | 0,1 |
| К 5 | Отсутствие обоснованных жалоб потребителей государственных и муниципальных услуг | 0,1 |
| К 6 | Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения | 0,1 |
| К 7 | Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения | 0,1 |
| К 8 | Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности | 0,1 |
| К 9 | Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 90% | 0,1 |
| К 10 | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, а также дисциплины труда | 0,1 |

Приложение 4

к постановлению администрации города Покачи

от 24.07.2019 № 689

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Глава города Покачи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | Утверждаю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) |

Ведомость на выплату текущей премии руководителю

за **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Размер текущей премии по [Положению](consultantplus://offline/ref=A7F750C231C1E20D328CCFD9AF55BA6C583BD18063319D2F4118E04EA5AE68B74C738CD7A36138BC00A4975AA6A84E7918039DB3DE9AEDBA40EDD7F9Q8A6G) | Коэффициенты выполнения условий для начисления и выплаты ежемесячной премии | | | | | | | | | | Сумма коэффициентов | Окончательный размер текущей премии |
| Р | [К1](#Par166) | [К2](#Par168) | [К3](#Par170) | [К4](#Par172) | [К5](#Par174) | [К6](#Par176) | [К7](#Par178) | [К8](#Par180) | [К9](#Par182) | [К10](#Par184) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| К 1 | Добросовестное исполнение своих должностных обязанностей | 0,1 |
| К 2 | Выполнение показателей по направлению деятельности | 0,1 |
| К 3 | Инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда | 0,1 |
| К 4 | Соблюдение требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами предоставления услуг и соглашения о взаимодействии, заключенными с органами государственной власти и органами местного самоуправления | 0,1 |
| К 5 | Отсутствие обоснованных жалоб потребителей государственных и муниципальных услуг | 0,1 |
| К 6 | Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения | 0,1 |
| К 7 | Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения | 0,1 |
| К 8 | Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности | 0,1 |
| К 9 | Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 90% | 0,1 |
| К 10 | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, а также дисциплины труда | 0,1 |