

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 05.03.2019 № 216**

**Об утверждении порядка заключения специального инвестиционного контракта
в муниципальном образовании город Покачи**

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 31.12.2014 №488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 №708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности», частью 3 Приложения 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №570-п «О специальном инвестиционном контракте, стороной которого Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», статьи 32 Устава года Покачи:

1. Утвердить порядок заключения специального инвестиционного контракта в муниципальном образовании город Покачи, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Покачи.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

В.И. Степура, глава города Покачи.

**Приложение
к постановлению администрации города Покачи от 05.03.2019 № 216**

**Порядок
заключения специального инвестиционного контракта
в муниципальном образовании город Покачи**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий порядок заключения специального инвестиционного контракта в муниципальном образовании город Покачи (далее – порядок) устанавливает процедуру заключения специальных инвестиционных контрактов в муниципальном образовании город Покачи без участия Российской Федерации.
2. Специальный инвестиционный контракт заключается от имени муниципального образования город Покачи юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее – инвестор), принимающими на себя обязательства в предусмотренный специальным инвестиционным контрактом срок своими силами или с привлечением иных лиц (далее – привлеченное лицо) создать либо модернизировать и (или) освоить производство промышленной продукции (далее – инвестиционный проект) на территории города Покачи.
3. Специальный инвестиционный контракт заключается в целях решения задач и (или) достижения целевых показателей и индикаторов муниципальных программ города Покачи в отраслях промышленности, относящихся к добыче полезных ископаемых, обрабатываемому производству, обеспечению электрической энергией, газом и паром, кондиционированию воздуха, водоснабжению, водоотведению, организации сбора и утилизации отходов, а также ликвидации загрязнений, в рамках которых реализуются инвестиционные проекты.
4. Специальный инвестиционный контракт заключается на срок, равный сроку выхода инвестиционного проекта, увеличенному на 5 лет, не более 10 лет.
5. Решение о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта принимается Советом, который уполномочен принимать решение, согласно постановлению администрации города Покачи от 23.01.2018 № 63 «Об утверждении Регламента по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одно окна» на территории города Покачи» (далее – Совет).

Статья 2. Документы, необходимые для заключения специального инвестиционного контракта

1. Для заключения специального инвестиционного контракта инвестор представляет главе города Покачи заявление по форме согласно приложению к настоящему порядку, с приложением:
 - 1) заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих вложение инвестиций в инвестиционный проект в размере не менее 50 млн. рублей (кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта либо иные документы, подтверждающие размер привлекаемых инвестиций);
 - 2) предлагаемого перечня мер стимулирования деятельности в сфере промышленности (далее – меры стимулирования) из числа мер, предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт;
 - 3) предлагаемого перечня обязательств инвестора и (или) привлеченного лица (в случае его привлечения);
 - 4) сведений о характеристиках промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта;
 - 5) сведений о перечне мероприятий инвестиционного проекта;
 - 6) сведений об объеме инвестиций в инвестиционный проект;
 - 7) сведений о результатах (показателях), которые планируется достигнуть в ходе реализации инвестиционного проекта (ежегодные и итоговые показатели), включая в том числе:
 - а) объем (в денежном выражении) произведенной и реализованной продукции (ежегодно на конец календарного года и к окончанию срока специального инвестиционного контракта);
 - б) объем налогов, планируемых к уплате по окончании срока специального инвестиционного контракта;
 - в) долю стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции, выпускаемой к окончанию срока специального инвестиционного контракта;
 - г) количество создаваемых рабочих мест в ходе реализации инвестиционного проекта;
 - д) иные показатели, характеризующие выполнение инвестором принятых обязательств.В случае участия привлеченного лица в заключении специального инвестиционного контракта заявление, указанное в части 1 статьи 2 порядка, должно быть подписано также привлеченным лицом.
2. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого создается или модернизируется производство промышленной продукции, инвестор в составе заявления с документами, указанными в части 1 статьи 2 порядка, представляет документы, подтверждающие создание или модернизацию промышленного производства и создание рабочих мест, освоение на созданных (модернизированных) мощностях выпуска промышленной продукции и в обязательном порядке осуществление следующих расходов инвестиционного характера:
 - 1) на приобретение или долгосрочную аренду земельных участков под создание новых производственных мощностей (за исключением случаев, когда земельный участок, на котором реализуется инвестиционный проект, находится в собственности инвестора или привлеченных лиц).
 - 2) на разработку проектной документации.
 - 3) на строительство или реконструкцию производственных зданий и сооружений.
 - 4) на приобретение, сооружение, изготовление, доставку, расконсервацию модернизацию основных средств (минимальная доля приобретаемого в ходе реализации инвестиционного проекта оборудования составляет не менее 25 процентов стоимости модернизируемого и (или) расконсервируемого оборудования), в том числе на таможенные пошлины и таможенные сборы, а также на строительно-монтажные и пусконаладочные работы.
3. Подтверждающими документами, предусмотренными частью 1 статьи 2 порядка, являются бизнес-план инвестиционного проекта, копия инвестиционного соглашения (соглашений) или предварительного договора (договоров) о реализации инвестиционного проекта, определяющих порядок участия третьих лиц в реализации инвестиционного проекта (при наличии).
4. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого осваивается производство промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей производственных в Российской Федерации аналогов, инвестор в составе заявления с документами, указанными в части 1 статьи 2 порядка, представляет документы, подтверждающие, что в ходе реализации инвестиционного проекта осваивается производство промышленной продукции, не имеющей производственных в Российской Федерации аналогов, и копию инвестиционного соглашения (соглашений) или предварительного договора (договоров) о реализации инвестиционного проекта (при наличии).

Статья 3. Этапы заключения специального инвестиционного контракта

1. Заявление и документы, указанные в частях 1-3 статьи 2 порядка могут быть поданы инвестором:
 - 1) в электронном виде (скан копии) на адрес электронной почты: admpokachi@admpokachi.ru;
 - 2) на бумажном носителе.
2. Управление экономики администрации города Покачи, являясь уполномоченным структурным подразделением в сфере инвестиционной деятельности, в срок не более 30 рабочих дней со дня

получения заявления администрацию города Покачи готовит предварительное заключение по результатам:

- 1) проверки на соответствие заявления инвестора и представленных документов частями 1-3 статьи 2 порядка;
- 2) согласования с отделом архитектуры и градостроительства и комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи в части предлагаемого месторасположения инвестиционного проекта;
- 3) согласования с руководителями структурных подразделений администрации города Покачи по направлениям деятельности.
3. Предварительные заключения и документы, указанные в частях 1-3 статьи 2 порядка представляются на рассмотрение Совету.
4. Управление экономики администрации города Покачи обеспечивает организацию и проведение заседаний Совета.
5. Совет не позднее 60 рабочих дней со дня поступления документов в администрацию города Покачи, указанных в частях 1-3 статьи 2 порядка, выносит решение о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта, в котором содержится:
 - 1) перечень мер стимулирования, осуществляемых в отношении инвестора и (или) привлеченного лица;
 - 2) перечень обязательств инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения);
 - 3) срок действия специального инвестиционного контракта;
 - 4) результаты, которые планируется достигнуть в ходе реализации инвестиционного проекта, и измеряющие указанные результаты показатели (ежегодные и итоговые показатели);
 - 5) характеристики промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта;
 - 6) перечень мероприятий инвестиционного проекта;
 - 7) объем инвестиций в инвестиционный проект.
6. При подготовке решения Совет не вправе вносить изменения в перечень обязательств инвестора и (или) привлеченного лица, в предложенные инвестором характеристики инвестиционного проекта.
7. Совет выносит решение о невозможности заключения специального инвестиционного контракта в следующих случаях:
 - 1) инвестиционный проект не соответствует целям, указанным в частях 2-3 статьи 1 порядка;
 - 2) представленные инвестором заявление и документы не соответствуют частям 1-3 статьи 2 порядка;
 - 3) ни одна из указанных в заявлении инвестора мер стимулирования, предложенных в отношении инвестора и (или) привлеченного лица, не соответствует законодательству Российской Федерации в рамках полномочий муниципального образования город Покачи.
 8. Решение Совета о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта направляется главе города Покачи, а также лицам, участвующим в заключении специального инвестиционного контракта.

При этом в случае направления инвестору и привлеченному лицу (в случае его привлечения) решения Совета о возможности заключения специального инвестиционного контракта, одновременно с таким решением направляется проект специального инвестиционного контракта.

9. Инвестор и привлеченное лицо (в случае его привлечения) в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта специального инвестиционного контракта направляют главе города Покачи подписанный специальный инвестиционный контракт, либо оформленный в письменном виде отказ инвестора или привлеченного лица (в случае его привлечения) от подписания специального инвестиционного контракта, либо протокол разногласий (по вопросам, не касающимся условий специального инвестиционного контракта, содержащихся в решении).

10. В течение 10 рабочих дней со дня получения протокола разногласий администрация города Покачи проводит переговоры с инвестором или привлеченным лицом (в случае его привлечения) для урегулирования таких разногласий.

11. В случае неполучения администрацией города Покачи в течение 20 рабочих дней со дня направления инвестору и привлеченному лицу (в случае его привлечения) решения Совета о возможности заключения специального инвестиционного контракта и проекта специального инвестиционного контракта, подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения), протокола разногласий или отказа от подписания специального инвестиционного контракта инвестор или привлеченное лицо (в случае его привлечения) считается отказавшимся от подписания специального инвестиционного контракта.

12. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения) специального инвестиционного контракта глава города Покачи подписывает специальный инвестиционный контракт.

13. Экземпляры подписанного всеми участниками специального инвестиционного контракта передаются администрацией города Покачи указанным участникам специального инвестиционного контракта.

Приложение
к Порядку заключения специального инвестиционного контракта
в муниципальном образовании город Покачи
(форма)

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____ от _____ Главе города Покачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с порядком заключения специального инвестиционного контракта в муниципальном образовании город Покачи, (далее – порядок),

Наименование _____
(полное наименование инвестора)

ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____

Адрес регистрации: _____
Почтовый адрес: _____

просит заключить с ним специальный инвестиционный контракт на условиях, указанных в приложении _____
(в зависимости от предмета специального инвестиционного контракта указывается 1-й, 2-й, 3-й вариант приложения)

к настоящему заявлению, которое является его неотъемлемой частью.

К исполнению специального инвестиционного контракта привлекается _____

(в случае привлечения инвестором иного лица для исполнения специального инвестиционного контракта, которое будет участвовать в подписании специального инвестиционного контракта, указывается его полное наименование)

которое является _____
(указывается, чем является привлекаемое лицо по отношению инвестору: дочерним, зависимым обществом, или указывается иное основание привлечения данного лица для участия в инвестиционном проекте)

по отношению к инвестору, что подтверждается _____,
(указываются реквизиты прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего дочерний/зависимый характер привлекаемого лица либо подтверждающего иное основание привлечения лица для участия в инвестиционном проекте)

и которое принимает на себя обязательства, указанные в приложении к настоящему заявлению.

Настоящим подтверждаю, что:
1) против _____
(указываются наименование инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения))

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, его (их) деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена;

2) балансовая стоимость активов инвестора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период составляет _____ рублей;

3) задолженность инвестора по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в _____

(Продолжение на стр. 2)

(Начало на стр. 1)

бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) задолженность привлеченного лица (в случае его привлечения) по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Сообщаю, что аффилированными лицами _____

являются _____
(перечисляются все аффилированные лица инвестора, определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации),

а аффилированными лицами _____
(указывается наименование привлеченного лица (в случае его привлечения))

являются _____
(перечисляются все аффилированные лица привлеченного лица (в случае его привлечения), определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации),

Настоящим подтверждаю, что в случае принятия Советом директоров о возможности заключения специального инвестиционного контракта на основании настоящего заявления _____

(указывается наименование инвестора)

готово подписать специальный инвестиционный контракт на условиях, соответствующих настоящему заявлению и типовой форме специального инвестиционного контракта, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2015 г. № 708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности».

Контактным лицом по настоящему заявлению является: _____

(указывается фамилия, имя, отчество, контактный телефон и адрес электронной почты)

Приложение: (перечисляются документы, прилагаемые к заявлению) _____

Руководитель организации-инвестора

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Настоящим подтверждаю, что _____

(указывается наименование привлеченного лица)

согласно участвовать в заключении и исполнении специального инвестиционного контракта на условиях, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых к заявлению документах.

Руководитель организации привлеченного лица

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта (1-й вариант)

1. Срок специального инвестиционного контракта – _____ (лет).

(указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с частью 4 статьи 1 порядка)

2. Обязательства Инвестора:

1) в течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по _____

(указывается, что будет осуществляться - создание или модернизация) промышленного производства _____

(указывается наименование и адрес промышленного производства)

в соответствии с прилагаемым бизнес-планом и организовать выполнение на промышленном производстве технологических и производственных операций по производству промышленной продукции, указанной в подпункте 4 пункта 2 настоящего приложения, в соответствии с прилагаемым графиком выполнения таких операций.

2) обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта: _____

(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в бизнес-плане) и несение следующих расходов инвестиционного характера:

№ п/п	Наименование расхода	Размер расхода за период действия специального инвестиционного контракта (руб.)
1	2	3
1.	Расходы на приобретение или долгосрочную аренду земельных участков под создание новых производственных мощностей	
2.	Расходы на разработку проектной документации	
3.	Расходы на строительство или реконструкцию производственных зданий и сооружений	
4.	Расходы на приобретение, сооружение, изготовление, доставку, расконсервацию и модернизацию оборудования, в том числе:	
4.1.	на приобретение, сооружение, изготовление оборудования	
4.2.	на таможенные пошлины и таможенные сборы	
4.3.	на строительно-монтажные (в отношении оборудования) и пусконаладочные работы	

3) вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____

(указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью))

Источником инвестиций являются: _____

(описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники), что подтверждается _____

(указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

4) обеспечить освоение производства следующей промышленной продукции (далее – продукция):

№ п/п	Наименование продукции	Код продукции в соответствии с ОКПД	Сведения о наличии/отсутствии аналогов продукции, производимых на территории Российской Федерации ¹	Отчетный период, в который должно быть начато производство продукции	Объем производства продукции (в рублях) на конец каждого отчетного периода	Объем производства продукции (в рублях) на момент окончания срока действия специального инвестиционного контракта	Характеристики продукции ²
1	2	3	4	5	6	7	8

5) обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____)

(указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года) и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта³:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец n-ного отчетного периода ⁴	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Объем произведенной продукции, (тыс. руб.)				

¹ В случае указания на отсутствие производимой в Российской Федерации промышленной продукции, которая является аналогом промышленной продукции, осваиваемой в ходе реализации инвестиционного проекта, приводится ссылка на реквизиты документа, подтверждающего, что промышленная продукция относится к промышленной продукции, не имеющей производственных в Российской Федерации аналогов, с приложением указанного документа к заявлению.

² Указываются следующие характеристики промышленной продукции: функциональное назначение или перечень выполняемых функций, область применения, качественные характеристики (длительность гарантийного срока, срок годности или срок службы, надежность, энергоемкость, экологичность, климатическая эффективность (для медицинских изделий и лекарственных препаратов), физические, химические, механические, органолептические и иные свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду продукции.

³ В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0».

⁴ Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

2.	Объем реализованной продукции, (тыс. руб.)				
3.	Объем налогов, планируемых к уплате (тыс. руб.), в том числе:	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.1.	федеральных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.2.	региональных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.3.	местных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
4.	Доля стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции, (%)	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
5.	Количество создаваемых рабочих мест (шт.) ⁵				
6.					

6) _____
(указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

3. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства⁶: _____

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

4. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

№ п/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или	Лицо, в отношении которого будет
-------	----------------------------------	--	----------------------------------

⁵ Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.

⁶ Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

1	2	3	4
	муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования		применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)

5. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:

(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

Приложение
к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта
(2-й вариант)

1. Срок специального инвестиционного контракта — _____ (лет).
(указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с частью 4 статьи 1 порядка)

2. Обязательства Инвестора:
1) в течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по внедрению наилучших доступных технологий в промышленное производство _____

(указывается наименование и адрес промышленного производства)
в соответствии с прилагаемым планом мероприятий по охране окружающей среды (указывается в случае, если наилучшие доступные технологии внедряются на промышленном предприятии, осуществляющем деятельность на объектах II или III категории, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды) / прилагаемой программой повышения экологической эффективности (указывается в случае, если наилучшие доступные технологии внедряются на промышленном предприятии, осуществляющем деятельность на объектах I категории, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды).

2) обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта: _____
(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в плане мероприятий по охране окружающей среды или программе повышения экологической эффективности)

3) вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____
(указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью))

Источником инвестиций являются: _____
(описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники), что подтверждается _____

(указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

4) внедрить на промышленном производстве следующие наилучшие доступные технологии (далее — НДТ):

№ п/п	Наименование НДТ	Наименование справочника НДТ, в котором содержится описание НДТ
1	2	3

5) ввести в эксплуатацию на промышленном производстве следующее технологическое оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Основные технические и эксплуатационные характеристики оборудования	Срок введения оборудования в эксплуатацию (указывается отчетный период, в котором оборудование будет введено в эксплуатацию)
1	2	3	4

6) обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____)
(указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года)

и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта⁷:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец n-ного отчетного периода ⁸	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Нормативы допустимых выбросов, нормативы допустимых сбросов, в том числе:				
1.1.	указывается наименование загрязняющего вещества				
1.2.					
1. п					
2.	Введенное в эксплуатацию технологическое оборудование, в том числе. ⁹				
2.1.	Указывается наименование оборудования в соответствии с п.2.5 настоящего Приложения				

⁷ В случае если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0». Значения показателей должны соответствовать показателям, указанным в плане мероприятий по охране окружающей среды / программе повышения экологической эффективности.

⁸ Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

⁹ Значение показателя заполняется по тому отчетному периоду, в котором планируется введение в эксплуатацию оборудования в формате «Введено/ Не введено»

2.2.					
2. п					
3.					

7) _____
(указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

3. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства¹¹:

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

4. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

№ п/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования	Лицо, в отношении которого будет применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)
1	2	3	4

5. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:
(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

¹⁰ Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.

¹¹ Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

Приложение
к заявлению инвестора о заключении специального инвестиционного контракта
(3-й вариант)

1. Срок специального инвестиционного контракта - _____ (лет).
(указывается предлагаемый инвестором срок инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с частью 4 статьи 1 порядка)

2. Обязательства Инвестора:
1) в течение срока действия специального инвестиционного контракта осуществить инвестиционный проект по освоению в соответствии с прилагаемым бизнес-планом производства промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и указанной в подпункте 4 пункта 2 настоящего приложения, что предполагает выполнение на промышленном производстве _____

(указывается наименование и адрес промышленного производства)
технологических и производственных операций по производству промышленной продукции, указанной в подпункте 4 пункта 2 настоящего приложения, в соответствии с прилагаемым графиком выполнения таких операций.

2) обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта: _____

(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в бизнес-плане)

3) вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму _____
(указывается общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью))

Источником инвестиций являются: _____ (описание источника инвестиций: собственные средства, заемные/кредитные средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники), что подтверждается _____

(указывается документ(ы), подтверждающий(е) возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта)

4) обеспечить освоение производства следующей промышленной продукции:

№ п/п	Наименование продукции	Код продукции в соответствии с ОКП	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего, что продукция относится к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых на территории Российской Федерации	Отчетный период, в который должно быть начато производство продукции	Объем производства продукции (в рублях) на конец каждого отчетного периода	Объем производства продукции (в рублях) на момент окончания срока действия специального инвестиционного контракта	Характеристики ¹² продукции
1	2	3	4	5	6	7	8

5) обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен _____)

(указывается предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года)

и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта¹³:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода	Значение показателя на конец n-ного отчетного периода ¹⁴	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Объем произведенной продукции, (тыс. руб.)				
2.	Объем реализованной продукции, (тыс. руб.)				
3.	Объем налогов, планируемых к уплате, (тыс. руб.), в том числе:	Не указывается	Не указывается	Не указывается	
3.1.	федеральных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается	

(Начало на стр. 3)

¹² Указываются следующие характеристики промышленной продукции: функциональное назначение или перечень выполняемых функций, область применения, качественные характеристики (длительность гарантийного срока, срок годности или срок службы, надежность, энергоёмкость, экологичность, клиническая эффективность (для медицинских изделий и лекарственных препаратов), физические, химические, механические, органолептические и иные свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду продукции.

¹³ В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя «0».

¹⁴ Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равно количеству отчетных периодов в течение срока действия специального инвестиционного контракта

3.2.	региональных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается
3.3.	местных налогов	Не указывается	Не указывается	Не указывается
4.	Доля стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции, (%)	Не указывается	Не указывается	Не указывается
5.	Количество создаваемых рабочих мест, (шт.)			
6.				

6) *(указываются иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)*

3. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства¹⁶:

(перечисляются обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)
4. Предлагаемый перечень мер стимулирования для включения в специальный инвестиционный контракт:

№ п/п	Наименование меры стимулирования	Наименование нормативного правового акта или муниципального правового акта, предусматривающего применение меры стимулирования	Лицо, в отношении которого будет применяться мера стимулирования (инвестор или привлеченное лицо)
1	2	3	4

5. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт:
(по усмотрению инвестора указываются дополнительные условия специального инвестиционного контракта, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)

¹⁵ Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора
¹⁶ Данный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключение специального инвестиционного контракта.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 06.03.2019 № 217

О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 20.02.2018 № 197 «Об утверждении Реестров наиболее коррупционно опасных сфер деятельности администрации города Pokachi и наиболее коррупционно опасных должностей муниципальной службы в администрации города Pokachi»

На основании решения Думы города Pokachi от 01.11.2017 №94 «Об утверждении структуры администрации города Pokachi», с целью приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации города Pokachi от 20.02.2018 №197 «Об утверждении Реестров наиболее коррупционно опасных сфер деятельности администрации города Pokachi и наиболее коррупционно опасных должностей муниципальной службы в администрации города Pokachi» следующие изменения:

- 1) строку 28 приложения 1 к постановлению изложить в новой редакции:
«28. Осуществление деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.»
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Pokachi Е.А. Кулешевич.

В.И. Стенура, глава города Pokachi.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 11.03.2019 № 220

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества

В соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», частями 2,3 статьи 24 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Pokachi, утвержденного решением Думы города Pokachi от 22.02.2017 № 3, частями 3.2, 3.6 статьи 3 Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного постановлением администрации города Pokachi от 27.02.2012 № 204 и согласно постановлению администрации города Pokachi от 29.10.2018 № 1087 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2019 год», протоколу заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 01.03.2019 № 03:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Pokachi.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Pokachi Л.А.Гелетко.

В.И. Стенура, глава города Pokachi.

Приложение к постановлению администрации города Pokachi от 11.03.2019 № 220

Условия приватизации муниципального имущества

№ лота	Наименование	Площадь кв.м	Местонахождение	Начальная (рыночная) стоимость объекта с учетом НДС 20%, руб.	Сумма задатка руб. 20%	Шаг аукциона руб. 5%	Рыночная стоимость земельного участка руб.
1	Гараж	24	г. Pokachi, ул. Таежная, 17 бокс № 87	270 200,00	54 040,00	13 510,00	14 800,00

1. Способ приватизации – открытый аукцион. Объект приватизируется одновременно с земельным участком. Стоимость земельного участка не входит в стоимость объекта.
2. Дата, время, место начала приема заявок – 12 марта 2018 года 9-00 часов, здание администрации города Pokachi, ул. Мира, 8/1, каб. № 217
3. Дата, время, место окончания приема заявок – 08 апреля 2018 года 16-00 часов, здание администрации города Pokachi, ул. Мира, 8/1, каб. № 217.
4. Дата, время, место рассмотрения заявок и документов претендентов и определения участников продажи имущества – 10 апреля 2018 года 12-00 часов, здание администрации города Pokachi, ул. Мира, 8/1 каб. № 217.
5. Дата, время, место проведения аукциона – 12 апреля 2018 года 15-00 часов, здание администрации города Pokachi, ул. Мира, 8/1, каб. № 218.
6. Сроки оплаты – единовременно, в течение 10-ти дней с момента подписания договора купли-продажи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 11.03.2019 № 222

О признании утратившим силу постановления администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества в 2018-2025 годах и на период до 2030 года» (со всеми изменениями)

Согласно части 3 постановления администрации города Pokachi от 01.11.2018 № 1094 «О модельной муниципальной программе города Pokachi, Порядке принятия решения о разработке муниципальных программ города Pokachi, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, Порядке проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной и ведомственной целевой программы»:

1. Признать утратившими силу с 01.01.2019 года следующие постановления администрации города Pokachi:

- 1) от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года»;
- 2) от 02.06.2015 № 647 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2015 - 2020 годы»;
- 3) от 23.07.2015 № 865 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2015 - 2020 годы»;
- 4) от 23.12.2015 № 1419 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2015 - 2020 годы»;
- 5) от 16.03.2016 № 248 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2015 - 2020 годы»;
- 6) от 14.10.2016 № 1011 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2016 - 2020 годы»;
- 7) от 24.10.2017 № 1168 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2016 - 2020 годы»;
- 8) от 06.03.2018 № 233 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2016 - 2020 годы»;
- 9) от 07.03.2018 № 237 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества на период 2016 - 2020 годы»;
- 10) от 16.08.2018 № 799 «О внесении изменений в постановление администрации города Pokachi от 21.01.2015 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, создание на территории города Pokachi комфортной среды для проживания многонационального общества в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Pokachi.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

В.И. Стенура, глава города Pokachi.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 11.03.2019 № 223

Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Pokachi

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании статьи 32 Устава города Pokachi:

1. Утвердить Порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Pokachi, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу с 01.01.2019 года следующие постановления администрации города Pokachi:

(Продолжение на стр. 5)

(Начало на стр. 4)

- 1) от 30.07.2018 № 748 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 15.03.2012 № 254 «Об утверждении Положения о порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
 - 2) от 07.10.2016 № 972 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи»;
 - 3) от 22.12.2016 № 1313 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 07.10.2016 № 972 «Об утверждении порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи»;
 - 4) от 29.12.2016 № 1341 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 07.10.2016 № 972 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи»;
 - 5) от 03.10.2017 № 1069 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 07.10.2016 № 972 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 09.01.2019.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы города Покачи А.Е. Ходулапову и Г.Д. Гвоздь, управляющего делами администрации города Покачи Е.А. Кудешевич.

В.И. Степура, глава города Покачи.

**Приложение
к постановлению администрации города Покачи от 11.03.2019 № 223**

Порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания автономными и бюджетными учреждениями города Покачи (далее – порядок) устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи (далее – муниципальными учреждениями).

Статья 2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Покачи.

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета города Покачи.

3. Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества в отношении муниципального учреждения или переданного в безвозмездное пользование), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) рассчитывается по формуле:

$$R = (R_1 + R_2 + \sum_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{им}) \times K_v + R_3, \text{ где:}$$

- 1) i - i -ая муниципальная услуга;
- 2) R_1 – объем финансовых средств на выполнение муниципального задания по муниципальным услугам, включенным в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, на которые федеральными органами исполнительной власти по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности утверждены итоговые значения и величины составляющих базовых нормативов затрат по соответствующим услугам, который определяется по следующей формуле:

$$R_1 = \sum_i N_{if} \times K_i \times V_i, \text{ где:}$$

- N_{if} – итоговое значение базового норматива затрат на оказание i -й государственной услуги;
- K_i – территориальный корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат на оказание i -й государственной услуги, обусловленный территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для оказания соответствующей услуги;
- V_i – объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;
- 3) R_2 – объем финансовых средств на выполнение муниципального задания по муниципальным услугам:

а) включенным в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, на которые федеральными органами исполнительной власти по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности не утверждены итоговые значения и величины составляющих базовых нормативов затрат по соответствующим услугам;

б) включенным в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами).

R_2 определяется по следующей формуле:

$$R_2 = \sum_i N_i \times V_i, \text{ где:}$$

- N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги;
- V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;
- 4) \sum_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы;
- 5) P_i - размер платы (тариф и цена) на оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с частью 8 настоящей статьи, установленный муниципальным заданием;
- 6) $N^{им}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

7) K_v – коэффициент выравнивания в целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на указанные цели, который определяется как отношение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного в бюджете города Покачи на соответствующий финансовый год к расчетному объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

8) R_3 - объем финансовых средств на выполнение муниципального задания по муниципальным услугам, финансовое обеспечение расходов по которым, возникло при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке. R_3 определяется в объеме субвенции доведенной бюджету города Покачи в установленном порядке на указанные цели.

5. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3 части 4 настоящей статьи рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности, утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности (далее - общие требования):

1) значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги муниципальному учреждению определяются комитетом финансов администрации города Покачи (далее – комитет финансов) совместно со структурным подразделением администрации города Покачи, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в ведении которого находятся муниципальные учреждения (далее – Учредитель), и утверждаются постановлением администрации города Покачи;

2) базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, в соответствии с общими требованиями, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее – показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1;

3) при определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования город Покачи, стандартами, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных указанными актами, соответствующие нормы разрабатываются Учредителем совместно с комитетом финансов, и утверждаются приказами Учредителя.

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги с учетом показателей отраслевой специфики, определяются Учредителем совместно с комитетом финансов, с соблюдением общих требований по каждой муниципальной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам или из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами);

4) базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат:

- а) непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги;
- 5) в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются затраты:

а) на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

б) на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

6) затраты, связанные с приобретением основных средств, включаются в нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, исходя из размера (предельной суммы), устанавливаемого(-ой) комитетом финансов совместно с Учредителем;

7) в базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты на:

- а) коммунальные услуги;
- б) содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);
- в) содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- г) приобретение услуг связи;
- д) приобретение транспортных услуг;
- е) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- ж) прочие общехозяйственные нужды;
- 8) в затраты, указанные в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 7 части 5 настоящей статьи, включаются затраты в отношении имущества, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги;

9) значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг согласовывает Учредитель (значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг уточняются при необходимости при формировании проекта бюджета города Покачи на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой;

10) значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг определяются комитетом финансов совместно с Учредителем, и утверждаются постановлением администрации города Покачи;

11) корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, состоят из отраслевого корректирующего коэффициента либо из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов и определяются комитетом финансов совместно с Учредителем, и утверждаются постановлением администрации города Покачи;

12) отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значения отраслевых корректирующих коэффициентов определяет комитет финансов совместно с Учредителем (значения отраслевых корректирующих коэффициентов уточняются при необходимости при формировании проекта бюджета города Покачи и утверждаются постановлением администрации города);

13) учредители обеспечивают размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов в соответствии с Порядком размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

6. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу ее объема:

- 1) в нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе затраты на:
 - а) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
 - б) приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
 - в) иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;
 - г) оплату коммунальных услуг, непосредственно связанных с выполнением работ;
 - д) содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);
 - е) содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
 - ж) приобретение услуг связи, непосредственно связанных с выполнением работы;
 - з) приобретение транспортных услуг, непосредственно связанных с выполнением работы;
 - и) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно не связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
 - к) прочие общехозяйственные нужды, непосредственно связанных с выполнением работы.

Затраты, связанные с приобретением основных средств, включаются в нормативные затраты на выполнение работы, исходя из размера (предельной суммы), необходимого для выполнения работы;

2) при определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования город Покачи, а также стандартами, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, порядками и регламентами (паспортами) выполнения работ в установленной сфере;

3) значения нормативных затрат на выполнение работы определяются комитетом финансов совместно с Учредителем, и утверждаются постановлением администрации города Покачи (в случае при-

Приложение 3 к постановлению администрации города Покачи от 11.03.2019 № 224

Основные мероприятия программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории города Покачи в 2018-2025 годах и на период до 2030 года»

№ п/п	Основные мероприятия (связь мероприятий с целевыми показателями программы)	Исполнитель	Источники финансирования	Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030
					6	7	8	9	10	11	12	13	14
Подпрограмма 1. Защита населения и территории города Покачи от чрезвычайных ситуаций, совершенствование гражданской обороны, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.													
1.1.	Обеспечение и организация деятельности Муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба" города Покачи (МКУ "ЕДДС" города Покачи) (ц.п. 1,2,3)	всего		20 698 286,83	10 549 582,47	5 074 352,18	5 074 352,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Обеспечение мероприятий по обслуживанию и модернизации системы оповещения населения города Покачи об опасностях ТАСЦО (договоры на приобретение, поставку товара и оборудования, оказания услуг, выполнению работ) (ц.п. 1,2,3)	всего		1 763 518,95	164 340,63	799 589,16	799 589,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Обеспечение мероприятий по содержанию и модернизации Системы-112 (доукомплектации) (ц.п. 1,2,3)	всего		1 656 020,71	853 749,28	402 271,43	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ДГЗН автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Обеспечение мероприятий по содержанию и модернизации (доукомплектации) систем городского видеонаблюдения (ц.п. 1,2,3)	всего		332 935,32	332 935,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах (ц.п. 1,2,3)	всего		14 998,36	14 998,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Обслуживание электронного документооборота (ц.п. 2,3)	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.	Обеспечение и организация деятельности управления по вопросам безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Покачи (Расходы на обеспечение деятельности и реализации функций) (ц.п. 1, 2, 3)	всего		22 137 271,56	7 663 312,24	7 236 979,66	7 236 979,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования (ц.п. 1, 2, 3)	всего		75 740,60	75 740,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.	Обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и минимизации их последствий (ц.п. 1, 2, 3)	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 1 :				Всего	46 678 772,33	19 654 658,90	13 513 192,43	13 510 921,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет МО	46 678 772,33	19 654 658,90	13 513 192,43	13 510 921,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2. Профилактика правонарушений на территории муниципального образования город Покачи.													
2.1.	Создание условий для деятельности народных дружин. (ц.п. 3)	всего		303 428,57	117 000,00	89 428,57	97 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	191 400,00	60 900,00	62 600,00	67 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения с целью повышения безопасности дорожного движения, информирования населения (ц.п. 2)	всего		1 303 900,00	143 900,00	580 000,00	580 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	968 000,00	40 000,00	464 000,00	464 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Электроснабжение объектов городской системы видеонаблюдения (ц.п. 2)	всего		36 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании (ц.п. 1,2,3)	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка (ц.п. 1,2,3)	всего		150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 2 :				Всего:	1 793 328,57	422 900,00	681 428,57	689 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет автономного округа	1 279 400,00	220 900,00	526 600,00	531 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет МО	513 928,57	202 000,00	154 828,57	157 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3. Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения													
3.1.	Обеспечение подготовки и участия в окружных соревнованиях среди отрядов юных инспекторов движения "Безопасное колесо"(ц.п. 1,2,3)	всего		18 330,00	18 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Обеспечение пропаганды поведения с соблюдением правил дорожного движения среди населения, водителей транспортных средств, с задействованием группы (сообщества) в социальных сетях в том числе "Кибердружин" (ц.п. 2,3)	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Начало на стр. 8)

3.3.	Обеспечение рейдов, рекламных акций на дорогах, в местах массового пребывания людей с использованием средств коллективного отображения информации (п.п. 2,3)	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		У по ВБ, ГО и ЧС администрации города	Местный бюджет МО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Обеспечение мероприятий по пропагандистской работе, в том числе в трудовых коллективах, по культуре вождения, выявления и минимизации количества так называемых "опасных водителей", "лихачей", любителей "агрессивной езды", создание на телевидении и радио специальных	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Профильный департамент автономного округа	Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		У по ВБ, ГО и ЧС администрации города	Местный бюджет МО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме 3 :			Всего:	18 330,00	18 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МО	18 330,00	18 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе:			Всего:	48 490 430,90	20 095 888,90	14 194 621,00	14 199 921,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет автономного округа	1 279 400,00	220 900,00	526 600,00	531 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МО	47 211 030,90	19 874 988,90	13 668 021,00	13 668 021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 12.03.2019 № 48-р

Об утверждении графика личного приема граждан главой города Покачи, заместителями главы города Покачи, управляющим делами администрации города Покачи, руководителями структурных подразделений администрации города Покачи

В соответствии со статьей 32 Устава города Покачи, распоряжением администрации города Покачи от 03.10.2018 №187-р «Об утверждении Инструкции об организации личного приема граждан в администрации города Покачи», в целях реализации права граждан на обращения в органы местного самоуправления и создания условий для непосредственного обращения граждан к должностным лицам администрации города Покачи:

1. Утвердить график личного приема граждан главой города Покачи, заместителями главы города Покачи, управляющим делами администрации города Покачи, руководителями структурных подразделений администрации города Покачи согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу распоряжения администрации города Покачи:

1) от 22.01.2018 №8-р «Об утверждении графика личного приема граждан главой города Покачи, заместителями главы администрации города Покачи, управляющим делами администрации города Покачи, руководителями структурных подразделений администрации города Покачи»;

2) от 12.11.2018 №214-р «О внесении изменений в распоряжение администрации города Покачи от 22.01.2018 №8-р «Об утверждении графика личного приема граждан главой города Покачи, заместителями главы администрации города Покачи, управляющим делами администрации города Покачи, руководителями структурных подразделений администрации города Покачи».

3. Распоряжение вступает в силу после его подписания.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Покачевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Покачи.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Покачи Е.А. Кулешевич.

В.И. Степура, глава города Покачи.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона – 223 200,00 рублей.

Для участия в аукционе вносится задаток, который установлен в размере 20% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка и составляет 44 640,00 рублей.

"Шаг аукциона" установлен в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы и составляет 6 696,00 рубля.

Срок аренды земельного участка – 10 лет.

6. О форме заявки на участие в аукционе, о порядке приема, об адресе места приема, о времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

6.1. Форма заявки на участие в аукционе является приложением к настоящему извещению.

6.2. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

6.3. Заявки принимаются по адресу: г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 414, 416.

Дата и время начала приема заявок – 15.03.2019 с 09.00 часов.

Дата и время окончания приема заявок – 15.04.2019 в 12.00 часов.

6.4. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6.5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

7. Порядок внесения задатков участниками аукциона и возврата задатков.

Основанием для внесения задатка является заключенное соглашение о задатке с Организатором. Заключение соглашения о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ИНН 8621000537

КПП 862101001

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (КУМИ, л/сч. 05873030460)

Банк получатель: в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск

БИК 047162000

Расчетный счет 40302810865773500054

ОКТМО 71884000

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе, соглашение о задатке от _____2019 года №_____.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды (купли-продажи) земельного участка в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы (выкупной стоимости) за него.

8. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся договор аренды земельного участка в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

9. Осмотр земельных участков осуществляется по запросу. Обращаться по адресу: г. Покачи, ул. Мира, д. 8/1, каб. 414.

ВНИМАНИЕ!

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи сообщает о приватизации муниципального имущества посредством проведения открытого аукциона в соответствии со ст.18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Основание проведения торгов – постановление администрации города Покачи от 29.10.2019 № 1087 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2019 год».

Организатор торгов (Продавец) – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.

1. Сведения о выставленном на торги имуществе (открытый аукцион):

№ лота	Наименование	Площадь, кв.м	Местонахождение	Начальная (рыночная) стоимость объекта с учетом НДС 20%, руб.	Сумма задатка, руб. 20%	Шаг аукциона, руб. 5%	Рыночная стоимость земельного участка, руб.
1	Гараж	24	г. Покачи, ул. Таежная, 17, бокс № 87	270 200,00	54 040,00	13510,00	14 800,00

(Продолжение на стр. 10)

(Начало на стр. 9)

Форма торгов (способ приватизации) — открытый аукцион. Объект приватизируется временно с земельным участком. Рыночная стоимость земельного участка не входит в стоимость объекта.

Дата, время, место начала приема заявок — 12 марта 2019 года 9-00 часов, здание администрации города Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. № 217.

Дата, время, место окончания приема заявок — 08 апреля 2019 года 16-00 часов, здание администрации города Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. № 217.

Дата, время, место рассмотрения заявок и документов претендентов и определения участников аукциона — 10 апреля 2019 года 12-00 часов, здание администрации города Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. № 217.

Дата, время, место проведения аукциона — 12 апреля 2019 года 15-00 часов, здание администрации города Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. № 218.

Размер задатка за участие в продаже имущества — 20% от начальной стоимости объекта.

Шаг аукциона — 5%.

Сроки оплаты — одновременно, в течение 10-ти дней с момента подписания договора купли-продажи.

Обременения продаваемого имущества — отсутствуют.

Порядок ознакомления с иными сведениями об имуществе:

С иными сведениями о выставляемом на торги имуществе, а также формой заявки, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. № 217, контактные телефоны: 7-04-01, 7-23-09.

Условия участия в продаже муниципального имущества:

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на продажу (далее — претендент) обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Порядок внесения задатка и его возврата.

Задаток для участия в продаже муниципального имущества вносится в валюте Российской Федерации на счет Продавца:

Наименование получателя:
УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (КУМИ, л/счет 05873030460)
ИНН 8621000537 КПП 862101001
Расчетный счет 40302810865773500054
Банк получатель:
в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск
БИК 047162000

Назначение платежа: Оплата задатка за участие в продаже муниципального имущества

и должен поступить на указанный счет не позднее даты окончания срока приема заявок.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

В случае непоступления в указанный срок суммы задатка на счет Продавца, что подтверждается выпиской со счета Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки Претендентом до даты признания его участником такой продажи, задаток возвращается Претенденту не позднее 5 дней со дня поступления Продавцу уведомления об отзыве;
- в случае, если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Продавец возвращает Претенденту задаток в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок;
- в случае, если Претендент не допущен к участию в аукционе предложения, Продавец возвращает сумму задатка в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок;
- в случае, если Участник продажи не признан Победителем аукциона, Продавец возвращает сумму задатка в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов продажи.

Порядок подачи заявок на приобретение имущества.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликования даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой продавец делает соответствующую запись.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Перечень документов предоставляемых претендентами и требования к их оформлению.

- Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
 - юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой,

или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Порядок проведения продажи в форме открытого аукциона.

Аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется — карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Возврат задатков осуществляется в течение пяти дней с даты подведения итогов продажи.

В случае, если в день проведения продажи имущества для участия в ней прибыл только один из признанных участников, продажа признается несостоявшейся.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель:
УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (КУМИ администрации города Покачи, л/счет 04873030460)
Расчетный счет 40101810565770510001
в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск
БИК 047162000
КБК 070 1 14 02043 04 0000 410

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в местный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Форма заявки на участие в аукционе

В КУМИ г. Покачи

От _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер)
_____ автономному округу - Югре
(кем выдан)
Зарегистрированный по адресу:

телефон № _____
ИНН _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (для физических лиц)

Изучив данные информационного сообщения о продаже:

(полное наименование имущества)
я, _____
(фамилия, имя, отчество)

согласен приобрести данное имущество на условиях, оговоренных в сообщении, и прошу принять настоящую заявку на участие в продаже муниципального имущества и включить меня в состав участников аукциона.

В случае признания победителем я обязуюсь:

- Оплатить имущество в полном размере в течение срока, указанного в договоре купли-продажи.
- Заключить договор купли-продажи имущества с Продавцом в течение 15-ти рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Я, уведомлен и согласен с тем, что:

- в случае признания меня победителем и отказа от заключения договора купли-продажи либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца;
- проданное имущество возврату не подлежит и что Продавец не несет ответственности за качество проданного имущества.

Так же я, осведомлен о том, что вправе, до признания меня участником продажи муниципального имущества, отозвать зарегистрированную заявку посредством уведомления в письменной форме и что при этом сумма внесенного задатка возвращается мне в установленном порядке.

Банковские реквизиты для возврата денежных средств:

Приложение:

- Копия паспорта (всех листов).
- Платежный документ с отметкой банка о перечислении суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет Продавца.
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган.

Подпись Претендента _____
Дата подачи заявки «__» _____ г.
Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. «__» _____ г.
Регистрационный номер заявки № _____
Подпись Продавца _____ (_____)

От _____ В КУМИ администрации города Покачи
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)
Свидетельство о регистрации предприятия:
_____ (номер, дата)
ИНН _____
№ телефона _____
Юридический адрес _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(для юридических лиц)

Изучив данные информационного сообщения о продаже:

Я, _____
(полное наименование имущества)

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя юридического лица)
согласен приобрести данное имущество на условиях, оговоренных в информационном сообщении, и прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе и включить меня в состав участников аукциона.

В случае признания победителем на аукционе я обязуюсь:
3. Оплатить имущество в полном размере в сроки, указанные в договоре купли-продажи.
4. Заключить договор купли-продажи имущества с Продавцом не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Претендент уведомлен и согласен с тем, что:
- в случае признания Претендента победителем аукциона и отказа Претендента от заключения договора купли-продажи либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного Претендентом задатка остается в распоряжении Продавца;
- проданное на аукционе имущество возврату не подлежит, и что Продавец не несет ответственности за качество проданного имущества.

Претендент осведомлен о том, что он вправе, до признания его участником аукциона, отозвать зарегистрированную заявку посредством уведомления в письменной форме, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Претенденту в установленном порядке.

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Расчетный (лицевой) счет № _____
в Банк _____ Корр. Счет № _____
БИК _____ ИНН _____

Приложение:

- Платежный документ с отметкой банка о перечислении суммы задатка на указанный в извещении счет Продавца.
- Заверенная копия Устава.
- Заверенная копия свидетельства о регистрации юр.лица;
- Заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган.
- Копия приказа о назначении руководителя.
- _____
- _____

Подпись Претендента _____ М.П.
Дата подачи заявки «__» _____ г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. «__» _____ г.
Регистрационный номер заявки № _____
Подпись Продавца _____ (Ф.И.О.)

ВНИМАНИЕ!

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи проводит **10 апреля 2019 года** по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Покачи, ул. Мира, 8/1 (каб. 217) аукцион (открытый по форме подачи заявок и предложений о цене) на право заключения договора аренды муниципального имущества.

1.1. Организатор торгов.

Наименование: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.

Место нахождения: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1. Телефон/факс: 8 (34669) 72309, 72306.

Почтовый адрес: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1. Телефон/факс: 8 (34669) 72309, 72306.

Адрес электронной почты: kumipokachi@mail.ru.

Электронный адрес в сети Интернет: www.admpokachi.ru.

Контактное лицо: Стоянова Наталья Леонидовна, тел.: 8 (34669) 72309, 70401.

1.2. Описание и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, срок действия договора, начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота), размер задатка, требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды.

Номер лота	Описание и месторасположение муниципального имущества (объектов аренды)	Технические характеристики муниципального имущества (объектов аренды)	Начальная (минимальная) цена договора: размер арендной платы в год (руб.) без НДС	Срок аренды	Целевое назначение муниципального имущества	Требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды
1	2	3	4	5	6	7
Лот № 1	Нежилое здание по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Пионерная, 32	Площадь 804,7 кв. метров, количество этажей: 1	291 140,00	2 года	Производственные нужды	Имущество должно находиться в технически исправном состоянии с учетом нормального износа

Пункт 1.3. Печатное издание, официальный сайт.

1. Печатное издание для опубликования информации о проведении аукциона – газета «Покачевский вестник».

2. Официальный сайт для размещения информации о проведении аукциона – www.torgi.gov.ru.

Пункт 1.4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Аукционная документация предоставляется с «15» марта 2019 г. с 9-00 до 17-00 часов до 16.00 часов «04» апреля 2019 г. по адресу: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.

Документация об аукционе предоставляется Организатором торгов безвозмездно.

В случае направления документации об аукционе по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием документации об аукционе.

Пункт 1.5. Требование о внесении задатка для участия в аукционе не установлено.

Пункт 1.6. Отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям на участие в аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает Заявителям на участие в аукционе задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Пункт 1.7. Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к Заявителю на участие в аукционе.

В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Пункт 1.8. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки на участие в открытом аукционе подаются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217, часы работы: ежедневно с 8.30 ч. до 17.12 ч., обеденный перерыв: с 12.30 ч. до 14.00 ч., выходные дни: суббота и воскресенье, со дня следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (с «15» марта 2019 г.). Последний день принятия заявок – 05 апреля 2019 г. с 8.30 ч. до 17.12 ч.

Пункт 1.9. Дата, время, график проведения осмотра имущества.

Наименование объекта	Проведение осмотра имущества	Время осмотра
- нежилое здание площадью 804,7 кв.м по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Пионерная, 32	Осмотр имущества обеспечивает организатор конкурса без взимания платы. Осмотр имущества осуществляется заявителем в присутствии представителя организатора конкурса, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.	с 16 ч.00 мин. до 17 ч.00 мин. По вопросу осмотра необходимо обращаться в КУМИ администрации города Покачи, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217 (тел.: 8 (34669) 7-23-09).

Пункт 1.10. Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Место рассмотрения заявок: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1.

Дата начала рассмотрения заявок – 08 апреля 2019 г. с 9-00 (время местное).

Дата окончания рассмотрения заявок – 08 апреля 2019 г. 16-00 (время местное).

Пункт 1.11. Место, дата и время проведения аукциона.

Место проведения аукциона: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.

Дата проведения аукциона: «10» апреля 2019 г.

Время проведения аукциона: 14-30 часов (по местному времени).

Пункт 1.12. Срок заключения договора аренды.

Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Договор аренды заключается на срок, указанный в пункте 1.2. информационной карты с 22.04.2019.

Пользуйтесь получением государственной услуги ГИМС МЧС России с использованием сети «Интернет»

В целях улучшения качества предоставления государственных услуг и удобства граждан, государство переходит на предоставление государственных услуг в электронном виде, что существенно повышает их доступность, сокращает временные и финансовые затраты.

Сотрудники Нижневартовского инспекторского отделения ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по ХМАО – Югре» информируют об оказании таких видов государственных услуг, как:

- аттестация на право управления маломерными судами;
- государственная регистрация маломерных судов;
- освидетельствование маломерных судов.

Жители Нижневартовского района могут получить вышеперечисленные государственные услуги, оказываемые ГИМС МЧС России, не выходя из дома. Для получения государственной услуги в электронной форме необходимо зарегистрироваться в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг – www.gosuslugi.ru или МФЦ.

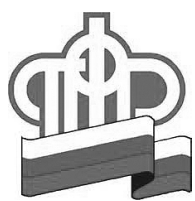
На портале размещена справочная информация для физических и юридических лиц о порядке оказания государственных услуг, в том числе, в электронном виде. Организован поиск по тематике, ведомству, жизненной ситуации, представлены образцы документов, ссылки на сервис госучреждений и ведомств.

В дальнейшем при необходимости обращения в ГИМС МЧС России, повторная регистрация на Едином портале не нужна, так как срок действия полученного доступа не ограничен.

Чтобы получить государственные услуги, которые предоставляет ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по ХМАО – Югре», необходимо на главной странице сайта www.86.mchs.gov.ru перейти по ссылке «Государственные услуги» и далее, следуя пошаговым инструкциям, выбрать и оформить необходимую вам государственную услугу. Здесь гражданин может подать заявку на получение необходимой услуги, выбрав для себя наиболее удобное время и дату, при этом представив первоначальные сведения о себе и о маломерном судне. Таким образом, значительно сокращается время, которое тратится на проведение проверки подлинности представленных сведений при непосредственном обращении в инспекторское отделение и, самое главное, оплатить государственную пошлину за оказание государственной услуги на 30% дешевле. Получив подтверждение, вы обращаетесь в инспекторское отделение в приоритетном порядке, заявляете о себе и в течение короткого времени получаете заказанную государственную услугу.

Более подробную информацию можно получить по адресу: г. Нижневартовск, ул. Пермская, д. 21, по телефону: 8 (3466) 43-30-39 или по электронной почте: nvgims@rambler.ru.

Администрация города Покачи.



О представлении сведений по форме СЗВ-М за февраль 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» страхователь ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом – месяцем, представляет сведения по форме СЗВ-М о каждом работающем у него застрахованном лице.

Сведения по форме СЗВ-М за февраль 2019 года необходимо представить не позднее 15 марта 2019 года.

Работодатель, зарегистрированный в ПФР в качестве страхователя, обязан представлять сведения индивидуального (персонифицированного) учета по форме СЗВ-М и на руководителей, являющихся единственными участниками (учредителями), членами организаций, собственниками их имущества. Независимо от фактических выплат и других вознаграждений в пользу таких граждан и факта заключения с ними трудового договора, вышеназванные руководители признаются работающими застрахованными лицами, и в отношении них страхователь представляет сведения по форме СЗВ-М в ПФР.

За непредставление страхователем в установленный срок или представление им неполных и (или) недостоверных сведений по форме СЗВ-М к страхователю применяются финансовые санкции в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица, а также должностное лицо привлекается к административной ответственности в виде штрафа в размере от 300 до 500 рублей.

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» страхователь ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом – месяцем, представляет сведения по форме СЗВ-М о каждом работающем у него застрахованном лице.

*ГУ – Управление ПФР в городе Покачи
ХМАО – Югры (межрайонное).*



Набор социальных услуг - подумайте о выборе уже сейчас!

Набор социальных услуг (НСУ) – это перечень социальных услуг, предоставляемых получателям ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ). Денежный эквивалент социальных услуг выплачивается льготнику в составе ежемесячной денежной выплаты.

Пенсионный фонд России напоминает, что федеральные льготники, имеющие право на получение НСУ, имеют право выбора: получать социальные услуги в натуральной форме или в денежном эквиваленте путем подачи соответствующего заявления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации. При этом законодательство предусматривает замену набора социальных услуг деньгами как полностью, так и частично. Обратиться с заявлением об отказе от НСУ в Управление ПФР в г.Покачи необходимо до 1 октября 2019 года. В этом случае выбор гражданина будет удовлетворен с 1 января 2020 года.

С 1 февраля 2019 года на оплату предоставления гражданину набора социальных услуг направляется 1121 рубль 42 копейки в месяц, в том числе:

- обеспечение необходимыми медикаментами – 863 рубля 75 копеек;
- предоставление путевки на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний – 133 рубля 62 копейки;
- бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно – 124 рубля 05 копеек.

Срок до 1 октября является обязательным и для подачи заявления о возобновлении предоставления НСУ. Это касается граждан, которые отказывались от НСУ или его части в предыдущие годы, а в 2020 году хотели бы пользоваться соответствующими социальными услугами.

Если вы уже подавали заявление об отказе от получения НСУ в натуральной форме и хотите получать денежный эквивалент и в последующие годы, вам нет необходимости обращаться в Пенсионный фонд до тех пор, пока вы не измените своего решения.

15 марта - Всемирный день прав потребителей!



ЦИФРОВОЙ МИР: надежные смарт-устройства

В 2019 году он будет проходить под девизом «Цифровой мир: надежные смарт-устройства». В связи с цифровизацией общества, активным

использованием потребителями новых технологий, цифровых продуктов и смарт-устройств, прогресс цифровых технологий должен учитывать разносторонние интересы потребителей: как право на качество и безопасность «умной электроники», так и право знать о том, как собирается, обрабатывается и используется личная информация.

Основные правила безопасности осуществления покупок в интернете

– безопаснее всего покупать в известных, крупных магазинах (гипермаркетах).

– если это небольшой магазин, то прежде всего, следует проверить авторитет интернет-магазина. Сайт должен иметь контактную информацию: адрес, контактный телефон.

– узнать, как давно существует магазин, в нижней части сайта пишется год, когда был запущен сайт, чем раньше он зарегистрирован, тем лучше, значит уже существует достаточно долго, что само собой является некоей дополнительной мерой безопасности.

– прежде чем перейти к оплате, нужно прочитать все возможные мнения и комментарии о продавце. Иногда нужно связаться с продавцом, особенно при крупных покупках. Хорошим признаком интернет-магазина является наличие обратной связи, электронной почты, банковских реквизитов.

– также лучше всего будет сделать отдельную карточку специально для оплаты в интернете. И при необходимости, что-то приобретая, переводите нужную сумму с учетом комиссий на данную карту и с нее уже совершаете покупку.

– при получении товара или посылки (упаковки) с товаром нужно внимательно осмотреть сначала упаковку, а потом и сам товар на предмет повреждений. До этого момента ставить свою подпись на акте доставки или ином подобном документе не следует. В качестве дополнительной меры весь процесс вскрытия посылки (упаковки) снять на видеорекамеру – тогда у вас на руках будут серьезные аргументы, если с товаром что то не так.

Помните, что при совершении покупок в интернете, следует руководствоваться принципом «доверяй, но проверяй».

Что должен знать потребитель при покупке смарт-устройств и иных технически сложных товаров?

Перед покупкой смарт-устройства требуйте от продавца предоставления Вам необходимой и достоверной информации о товаре, а после покупки – кассовый чек.

Данные товары являются технически сложными (Согласно Постановлению Правительства РФ № 55 от 19.01.1998 г.) Поэтому вернуть данный товар в магазин можно только если в товаре выявились недостатки или при покупке не была предоставлена необходимая и достоверная информация о товаре. А в случае если смарт-устройство не подошло по форме, габаритам, размеру, комплектации или другим параметрам, то такой товар не подлежит возврату или обмену.

В купленном товаре были выявлены недостатки:

– если недостатки выявились в течение 15 дней со дня его передачи потребителю, то потребитель вправе отказаться от ремонта товара и обратиться к продавцу с требованием о возврате денег либо его замены. При этом неважно, какой недостаток был обнаружен потребителем.

– если же недостаток обнаружен по истечении 15 дней с момента покупки, то потребитель вправе потребовать гарантийного ремонта.

Однако законом предусмотрены случаи, когда по истечении 15 дней потребитель может потребовать возврат денег или замены товара, если:

– обнаружен существенный недостаток товара;

– нарушены сроки ремонта (более 45 дней);

– невозможно использовать товар в совокупности более чем 30 дней в течение каждого года гарантийного срока из-за неоднократного устранения его различных недостатков.

При сдаче товара на гарантийный ремонт срок действия гарантии продлевается на тот период времени, в течение которого товар находился на ремонте.

Таким образом, в случае если технически сложный товар оказался некачественным, рекомендуем обратиться с претензией к продавцу с одним из вышеуказанных требований. При отказе продавца от удовлетворения требований в добровольном порядке Вы вправе обратиться за судебной защитой своих прав.

Получить консультацию по вопросам защиты прав потребителей можно в администрации по адресу: г. Покачи ул. Мира, 8/1, каб. 212; часы приема: вторник-четверг – с 14-00 до 17-00; телефон: 7-25-45.

Администрация города Покачи.



Уголовная ответственность за предоставление недостоверных сведений при назначении пенсии и социальных выплат

Статьей 28 Федерального закона №400-ФЗ от 28.12.2013 г. «О страховых пенсиях» установлена ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии, в том числе повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии.

Физические и юридические лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для установления и выплаты страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии, а работодатели, кроме того, — за достоверность сведений, представляемых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного страхования.

В случае, если представление недостоверных сведений повлекло за собой перерасход средств на выплату страховой пенсии, виновные лица возмещают Пенсионному фонду РФ причиненный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством.

Статья 159.2. Уголовного кодекса Российской Федерации предусматривает уголовную ответственность за мошенничество при получении выплат.

1. Мошенничество при получении выплат, то есть хищение денежных средств или иного имущества при получении пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, установленных законами и иными нормативными правовыми актами, путем представления заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно путем умолчания о фактах, влекущих прекращение указанных выплат, — наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев.

2. То же деяние, совершенное группой лиц по предварительному сговору, — наказывается штрафом в размере до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового, либо лишением свободы на срок до четырех лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные лицом с использованием своего служебного положения, а равно в крупном размере, — наказываются штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет либо без такового.

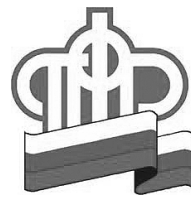
4. Деяния, предусмотренные частями первой или третьей настоящей статьи, совершенные организованной группой либо в особо крупном размере, — наказываются лишением свободы на срок до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Крупным размером признается стоимость имущества, превышающая двести пятьдесят тысяч рублей, а особо крупным — один миллион рублей.

Пенсионный фонд напоминает, что уголовная ответственность наступает не только в случае совершенного преступления, т.е. получение выплат, но и за покушение на преступление. Указанная ответственность наступает в соответствии с п.3 статьи 30 — покушением на преступление признаются умышленные действия (бездействие) лица, непосредственно направленные на совершение преступления, если при этом преступление не было доведено до конца по не зависящим от этого лица обстоятельствам.

В Ханты-Мансийском автономном округе — Югра заведены уголовные дела по указанным основаниям, некоторые из них уже рассматриваются в окружных судах.

ГУ — Управление ПФР в городе Покачи
ХМАО — Югры (межрайонное).



О досрочном пенсионном обеспечении с 1 января 2019 года работников, занятых во вредных и тяжёлых условиях труда

Федеральный закон от 03.10.2018 № 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий» не предусматривает повышение пенсионного возраста для следующих категорий граждан, занятых:

- ▶ на подземных работах, на работах с вредными, опасными условиями труда, а также в горячих цехах (Список № 1);
 - ▶ на работах с тяжелыми условиями труда (Список № 2);
 - ▶ в качестве трактористов-машинистов в сельском хозяйстве, других отраслях экономики, а также в качестве машинистов строительных, дорожных и погрузочно-разгрузочных машин (женщины);
 - ▶ в текстильной промышленности на работах с повышенной интенсивностью и тяжестью (женщины);
 - ▶ в качестве рабочих локомотивных бригад и работников, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, а также в качестве водителей грузовых автомобилей непосредственно в технологическом процессе на шахтах, разрезах, в рудниках или рудных карьерах;
 - ▶ в экспедициях, партиях, отрядах, на участках и в бригадах непосредственно на полевых геолого-разведочных, поисковых, топографо-геодезических, геофизических, гидрографических, гидрологических, лесостроительных и изыскательских работах (мужчины и женщины);
 - ▶ в качестве рабочих и мастеров, непосредственно занятых на лесозаготовках и лесосплаве;
 - ▶ в качестве механизаторов (докеров-механизаторов) комплексных бригад на погрузочно-разгрузочных работах в портах;
 - ▶ в плавсоставе на судах морского, речного флота и флота рыбной промышленности (за исключением портовых судов, постоянно работающих в акватории порта, служебно-вспомогательных и разъездных судов, судов пригородного и внутригородского сообщения), а также на работах по добыче, обработке рыбы и морепродуктов, приему готовой продукции на промысле;
 - ▶ в качестве водителей автобусов, троллейбусов, трамваев на регулярных городских пассажирских маршрутах;
 - ▶ на подземных и открытых горных работах (включая личный состав горноспасательных частей) по добыче угля, сланца, руды и других полезных ископаемых и на строительстве шахт и рудников;
 - ▶ в качестве спасателей в профессиональных аварийно-спасательных службах и формированиях;
 - ▶ на работах с осужденными в качестве рабочих и служащих учреждений, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы;
 - ▶ на должностях Государственной противопожарной службы.
- Кроме того, не меняются условия назначения страховой пенсии по старости досрочно для граждан, работающих:
- ▶ в летном составе гражданской авиации, на работах по непосредственному управлению полетами воздушных судов гражданской авиации, а также в инженерно-техническом составе на работах по непосредственному обслуживанию воздушных судов гражданской авиации;
 - ▶ в летно-испытательном составе, непосредственно занятых в летных испытаниях (исследованиях) опытной и серийной авиационной, аэрокосмической, воздухоплавательной и парашютно-десантной техники.

Таким образом, условия назначения досрочной страховой пенсии по старости в соответствии с пунктами 1-18 статьи 30 и пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ не изменились; право на досрочное назначение страховой пенсии предоставляется при подтверждении:

- ▶ постоянной (полный рабочий день) занятости на работах, в производствах, профессиях и должностях определенных соответствующими Списками производств, работ, профессий, должностей и показателей;
- ▶ начисления и уплаты дополнительных тарифов страховых взносов с января 2013 года;
- ▶ после проведения специальной оценки условий труда — наличия на рабочих местах вредного или опасного класса условий труда;
- ▶ наличия величины индивидуального пенсионного коэффициента на 2019 год, равного 16,2.

ГУ — Управление ПФР в городе Покачи
ХМАО — Югры (межрайонное).

Конкурс на формирование кадрового резерва в администрации города Покачи

В соответствии с постановлением администрации города Покачи от 13.03.2019 № 234 администрация города Покачи объявляет конкурсный отбор кандидатов для включения в кадровый резерв администрации города Покачи.

1. Резерв кадров на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1) должности муниципальной службы **высшей** группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1	Начальник контрольно-правового управления администрации города Покачи
2	Начальник управления по вопросам безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Покачи
3	Начальник управления образования администрации города Покачи
4	Начальник управления жилищно – коммунального хозяйства администрации города Покачи

1) должности муниципальной службы **главной** группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1	Начальник отдела записи актов гражданского состояния администрации города Покачи
2	Начальник отдела информатизации администрации города Покачи
3	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города Покачи
4	Заместитель начальника контрольно- правового управления администрации города Покачи
5	Заместитель начальника управления образования администрации города Покачи
6	Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Покачи

2) Должности муниципальной службы **ведущей** группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1	Начальник отдела по ценообразованию и регулированию тарифов управления экономики администрации города Покачи
---	--

2. Резерв кадров на иные должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «помощник (советник)», «специалист»:

1) должности муниципальной службы **ведущей** группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:

1	Специалист-эксперт контрольно- правового управления администрации города Покачи
2	Специалист-эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Покачи
3	Специалист- эксперт отдела архитектуры и градостроительства администрации города Покачи

2) должности муниципальной службы **старшей** группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:

1	Главный специалист управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи
2	Главный специалист отдела по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в администрации города Покачи

1. Гражданам, претендующим на должность муниципальной службы в администрации города Покачи, необходимо иметь:

- 1) для должностей муниципальной службы высшей группы:
 - а) высшее образование;
 - б) не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) для должностей муниципальной службы главной группы:
 - а) высшее образование;
 - б) не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 3) для должностей муниципальной службы ведущей группы:
 - а) высшее образование;
 - б) без предъявления требования к стажу;
 - 4) для должностей муниципальной службы старшей, младшей групп:
 - а) профессиональное образование;
 - б) без предъявления требований к стажу.

2. Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего предусматриваются квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

4. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, при исчис-

лении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

5. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

Общие требования ко всем должностям:

Знание Конституции РФ, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Устава города Покачи, федерального законодательства и законодательства автономного округа, регулирующих деятельность структурного подразделения применительно к каждой должности, законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции.

Навыки и умения: наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в соответствующей сфере деятельности, наличие способности к накоплению и обновлению профессиональных знаний и умений, наличие навыков планирования и координирования деятельности, системного подхода к решению задач, умение пользоваться современной оргтехникой и программными продуктами, ответственность, работоспособность, способность адаптироваться к новым условиям, культура речи, коммуникабельность.

Для участия в Конкурсе кандидатом представляются следующие документы:

- 1) личное заявление кандидата;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии формата 3 х 4;
- 3) копия паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копии документов о профессиональном образовании с приложением копий вкладышей в них, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы);
- 6) копии документов о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные кадровыми службами по месту работы (службы);
- 7) документы и материалы, которые, по мнению кандидата, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.);
- 8) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 9) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 10) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе;
- 11) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе и лиц подлежащих призыву на военную службу.

Документы на участие в Конкурсе принимаются в управлении по кадрам и делопроизводству администрации города в течение 21 дня со дня опубликования настоящего объявления в газете «Покачевский вестник» (с 15 марта 2019 года по 05 апреля 2019 года).

Прием документов осуществляется с 8-30 ч. до 17-12 ч., ежедневно, в рабочие дни (перерыв на обед: с 12-30 ч. до 14-00 ч.) по адресу: 628661, г. Покачи, ул. Мира, д. 8/1, кабинет 220, телефон для справок: 8 (34669) 7-42-55.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Е.И. Фортуна,
начальник управления по кадрам и делопроизводству
администрации города Покачи.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА ПОКАЧИ!

Приглашаем вас на городской фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества «Юные таланты города Покачи» по теме «Семья талантами богата», который будет проходить в пять этапов:

19 марта, 18.00, Детская школа искусств – открытие фестиваля (городская выставка изобразительного и декоративно-прикладного искусства, выступление коллективов и индивидуальных исполнителей ДШИ);

20 марта, 18.00, ДК «Октябрь» (выступают коллективы школы № 1 и школы № 2);

22 марта, 18.00, ДК «Октябрь» (выступают коллективы школы № 4, ДК «Октябрь» и Детской школы искусств);

26 марта, 18.00, Детская школа искусств (выступают детские коллективы дошкольных учреждений);

28 марта, 18.00, Детская школа искусств (выступают коллективы детских дошкольных учреждений).

Завершающим этапом конкурса в апреле станет Гала-концерт, о проведении которого будет дополнительное объявление.

Приходите и насладитесь многообразием покачевских талантов!

**Управление культуры, спорта и молодежной
политики администрации города Покачи.**

ПАМЯТКА для населения



«Летучий» вирус. Как предотвратить распространение кори?

В 2018 году в мире продолжилась регистрация вспышек кори среди детей и взрослых в странах Европейского региона (Греция, Грузия, Италия, Франция, Сербия, Украина, Российская Федерация). Больше всего пострадали Украина, Сербия, где регистрируются случаи смерти, связанные с этой болезнью.

По оценкам ВОЗ, в 2017 году корь стала причиной 100 тыс. случаев смертей в мире, в основном среди детей в возрасте до 5 лет.

В регионах, где корь в значительной мере ликвидирована, существенным источником инфекции являются случаи заболевания, ввезенные из других стран, остаются. Ежегодно регистрируются завозные случаи заболеваний в ХМАО — Югре.

В 2000-2016 годах вакцинация от кори предотвратила, по оценкам ВОЗ, 20,4 миллиона случаев смерти, сделав вакцину от кори одним из наиболее выгодных достижений общественного здравоохранения.

ВОЗ разработан «Глобальный стратегический план по борьбе против кори и краснухи на 2012-2020 годы». Его целью является: сокращение числа случаев смерти от кори и элиминация кори и синдрома врожденной краснухи (СВК) в пяти регионах ВОЗ.

Особенности вируса кори. Группы риска.

Корь является одной из самых заразных болезней в мире. Характерна 100% восприимчивость к заболеванию после контакта с больным человеком. Заразиться корью может любой человек, не имеющий иммунитета, — тот, кто не был вакцинирован, или тот, кто не выработал иммунитет после вакцинации.

Причинами заражения корью в мире являются: активизация вируса кори, активные миграционные потоки, проблемы в иммунизации с накоплением прослойки непривитого населения групп риска (мигранты, кочующее население, религиозные сообщества, отказывающиеся от иммунизации).

Вирус очень летуч, известны случаи его распространения по вентиляционной системе многоэтажных зданий, вызывая заболевания.

Вирус кори передается воздушно-капельным путем со слюной при разговоре, кашле, чихании. В воздухе, на поверхностях вирус остается заразным в течение 2 часов. Самый заразный период — за 4 дня до появления у больного сыпи и 4 дня после ее появления.

Самому высокому риску заболевания корью и развития осложнений, включая смертельный исход, подвергаются не вакцинированные против кори дети раннего возраста (до 1 года)

Не вакцинированные беременные женщины также подвергаются высокому риску заражения, развитием внутриутробных поражений плода.

После перенесенного заболевания у человека в отношении этой болезни формируется пожизненный иммунитет, повторные случаи заболевания не встречаются.

Как распознать корь?

Инкубационный период от заражения до первых симптомов длится от одной до 2-3 недель.

Типичное проявление кори — это мелкоточечная сыпь на бледной коже, интоксикация (температура тела 38* и выше).

Но на первоначальном этапе у больного лишь общие симптомы ОРВИ: кашель; температура до 38*С и выше; насморк; слабость; отсутствие аппетита; конъюнктивит (в некоторых случаях).

Характерная сыпь появляется лишь на 3-4 день заболевания. К этому времени больной успевает заразить большие массы людей, распространяя инфекцию. Характерна также этапность появления сыпи: сначала на лице — за ушами и на лбу, потом — туловище и конечности, далее — по всему телу. Диагностическим признаком также является появление мелких белых пятен на слизистой внутренней поверхности щек (пятна Бельского-Филатова).

Сыпь держится до недели, а потом проходит, оставляя пигментацию до 14 дней.

Осложнения после кори.

Корь опасна быстрым распространением и развитием тяжелых осложнений, приводящих к смертельному исходу.

Чаще осложнения развиваются у детей до 5 лет или у взрослых старше 20 лет. Самые серьезные осложнения включают слепоту, энцефалит (инфекцию, приводящую к отеку головного мозга), тяжелую диарею и связанную с ней дегидратацию, ушные инфекции и тяжелые инфекции дыхательных путей, такие как коревая пневмония. Тяжелое течение кори вероятно среди плохо питающихся детей младшего возраста, лиц с иммунодефицитом, в т.ч. ВИЧ/СПИДом или другими болезнями.

Риску развития тяжелых осложнений подвергаются заразившимся корью инфицированные женщины во время беременности, а беременность может заканчиваться самопроизвольным абортom или преждевременными родами.

сотрудники государственных контрольных органов в пунктах пропуска через государственную границу РФ) проводится иммунизация: не болевшим корью, не привитым, привитым однократно, не имеющим сведений о прививках против кори.

Вакцинные препараты для профилактики кори.

В настоящее время существует несколько видов препаратов моновакцины (борются только с корью) и комбинированные (защищают организм сразу от нескольких заболеваний). В основном применяются вакцины отечественного производства:

Вакцина коревая культуральная живая. Производство Россия. Защитные функции организма формируются уже на 28-й день после вакцинации. Иммунитет против инфекции сохраняется на протяжении 18 лет;

вакцина паротитно-коревая. Производство Россия. Двухкомпонентная вакцина формирует иммунитет против кори и паротита торита.

Одобрены на территории РФ являются несколько импортных вакцин против кори, паротита и краснухи. Они могут быть приобретены (получены) в коммерческих медицинских организациях:

вакцина «Приорикс». Производство Бельгия. Комбинированная живая тривакцина, вырабатывает стойкий иммунитет одновременно от кори, краснухи и паротита (свинки);

вакцина «MMR-11» совместного производства Голландии и США;

вакцина «Эрвевакс» из Великобритании;

вакцина «Рувакс», производится французской известной компанией «Aventis Pasteur».

Все вакцины применяются в строгом соответствии с инструкциями по их применению согласно показаниям и противопоказаниям к иммунизации.

Современные вакцины

Вакцины против кори-краснухи-паротита в мире выпускаются под жестким контролем. В их состав входят особые так называемые вакцинные ослабленные варианты возбудителей.

Свойства вакцин:

- строго специфичны,
- не токсичны,
- не заразны,
- не дают аллергии,
- бактериологически стерильны
- не способны вызвать болезнь.

По мнению специалистов, одномоментное введение ребенку нескольких вакцин сокращает инъекционную нагрузку и не мешает формированию полноценной защиты сразу от трех разных инфекций.

ВАЖНО!!! Сочетанная иммунизация не сопровождается какой-то особенной угрозой здоровью и неблагоприятным влиянием на естественные процессы организма человека.

Лечение.

Какого-либо специального лечения, направленного против вируса кори, не существует. Лечение больного корью должно проводиться в изолированной палате под строгим контролем врача-инфекциониста или педиатра. Для предупреждения тяжелых осложнений обеспечивается поддерживающей терапией, хорошим питанием, введением жидкостей с помощью регидратационных растворов.

У людей, переболевших корью, вырабатывается иммунитет против нее на всю оставшуюся жизнь.

Профилактика кори — ИММУНИЗАЦИЯ.

Регулярная вакцинация детей и взрослых против кори является основными стратегиями здравоохранения, направленными на уменьшение распространения и глобальной смертности от кори. Противокоревая вакцина используется на протяжении более 50 лет. Она безопасна, эффективна и доступна.

В Российской Федерации иммунизация проводится в плановом порядке в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемическим показаниям при регистрации случаев кори:

ДЕТИ: первую прививку против кори в возрасте 1 года часто объединяют с вакцинами против краснухи и/или свинки. Повторная ревакцинация — в 6 лет.

ВЗРОСЛЫЕ с 18 до 35-летнего возраста: проводится иммунизация: не болевшим корью, привитым однократно, без сведений о прививках.

ВЗРОСЛЫЕ от 36 до 55 лет лиц групп риска: (работники медицинских и образовательных организаций, организаций торговли, транспорта, коммунальной и социальной сферы; лица, работающие вахтовым методом,

КОРЬ — СИМПТОМЫ И ПРОФИЛАКТИКА

Информация для населения

Корь — высоко контагиозная, глобальная антропозная инфекция

Механизм передачи возбудителя воздушно-капельный. Заражение происходит при контакте с больным, который выделяет вирус при кашле, чихании.



Первые проявления болезни начинаются на 10-21-й день после заражения.

Проявляется болезнь **сыпью** на теле ребенка.

Сыпь имеет вид розовых, немного возвышающихся на поверхности. Кожу пятен величиной с чечевицу; местами она бывает сливной; участки же кожи между элементами сыпи имеют окраску, что и придает коже коревого больного пестрый вид. Лицо все сплошь покрыто сыпью. Этим корь существенно отличается от скарлатины, при которой остаются свободные от сыпи участки — нос и подбородок.



Характерными симптомами кори является лихорадка, температура поднимается до 38-39; этапное появление типичной сыпи на коже и слизистых оболочках; воспалительные явления со стороны слизистых оболочек дыхательных путей и глаз.

При первых симптомах срочно обращайтесь к врачу!

ПРОФИЛАКТИКА КОРИ

Существует

Пассивная профилактика кори

Иммуноглобулин человека нормальный используется для пассивной профилактики кори, не позднее 72 часов от момента контакта. Он представляет собой иммунологически активную белковую фракцию, выделенную из сыворотки или плазмы доноров.



Эффективность прививки

При правильной вакцинации детей иммунитет вырабатывается у 95% вакцинированных. Иммунитет держится более 25 лет, лишь у очень небольшого числа вакцинированных он может угасать.

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе — Югре в г. Лангепасе и в г. Покачи».

Лыжня зовёт, и мы встаём на старт!

Людмила ГОЛУБЕВА.

6 марта в Покахах прошли соревнования по лыжным гонкам «Лыжня зовёт», посвященные Международному женскому дню, среди детей и взрослых с ментальными нарушениями.

На лыжной трассе нашего города собрались 11 ребят, парней, девочек и девушек. Возраст участников – от 8 лет и старше.

День выдался солнечный, хороший. Участники соревнований выстроились на старте. Дистанция, которую предстояло преодолеть участникам соревнований, составляла 2 километра.

На соревнованиях ребят поддерживали инструктор-методист по адаптивной физической культуре Александра

Михайловна Кадочникова, тренер по лыжным гонкам Алексей Петрович Горбунов. Некоторых ребят пришли поддержать родители.

Всего участники преодолели два круга, после чего успешно финишировали. Продолжили соревнования гонки на снегоступах.

В завершение соревнований тренер по адаптивной физической культуре Александра Михайловна сказала ребятам: «Всех хочу поздравить, все сегодня были на высоте,

молодцы! Радуйте родителей своими победами, достижениями, улыбками и хорошим настроением».

Самым приятным моментом соревнований стало награждение. Места распределились следующим образом: среди девушек I место заняла Амина Додова, на II месте – Кира Семёнова, на III месте – Марина Кузнецова. Среди юношей I место занял Назар Рафиков, II место – Никита Саверкин, на III месте – Влад Фауряну. Среди

юношей старшего возраста I место занял Линар Абдурахманов, II место – Кирилл Горбунов, на III месте – Элчин Алиев, на IV – Денис Репаш, V место занял Роман Романов. В гонках на снегоступах среди девочек I место заняла Амина Додова, II место – Кира Семёнова, среди мальчиков на I месте Назар Рафиков, II место занял Никита Саверкин, на III месте – Влад Фауряну. Победителям вручили медали, а всем участникам – при-

зы, без подарков не остался никто.

Такие соревнования проводятся в Покахах второй раз. Как отметила тренер Александра Кадочникова, в этом году участие приняло больше людей, чем в прошлом, а это очень хорошо. Кроме того, данные соревнования являются еще и подготовкой для ребят к Зимней Специальной Спартакиаде Ханты-Мансийского автономного округа среди детей и подростков, которая пройдет 28-31 марта.



Фото автора.

Елизавета АЛЕПОВА.

Скажем наркотикам твёрдое «НЕТ»!

Учитель истории и обществознания Анжела Магомедова и учащиеся 10-11 классов школы № 2 обсудили проблему наркомании среди молодежи. Встреча состоялась в формате круглого стола. Среди актуальных вопросов: причины наркомании, последствия пагубной привычки, профилактика.

По данным информационно-аналитического Центра социологических исследований Министрства образования РФ, среди молодых людей возрастной группы от 12 до 22 лет доля потребляющих наркотик или пробовавших его хотя бы один раз составляет 44,8%.

Число смертельных случаев от употребления наркотиков за последние 10 лет увеличилось в 12 раз, а среди детей – в 42 раза. Средний возраст жизни употребляющих наркотики – 21 год. После одного года употребления нар-

котиков умирают 50% наркоманов, 13% доживают до 30 лет, и лишь 1% наркоманов доживают до 40 лет.

Также школьников ознакомили с уголовной ответственностью за незаконные операции с наркотиками.

Подводя итоги круглого стола, ребята пришли к выводу, что каждый человек наделен правом выбирать свой жизненный путь. Самой эффективной защитой от наркозависимости участники круглого стола признали ведение здорового образа жизни.



Фото автора.

Галина ТКАЧЕНКО.

10 марта в спортивном комплексе «Сибиряк» города Покахи прошел Третий открытый турнир по боксу на призы ООО «МегаАльянсСпецсервис», в котором приняли участие спортсмены из 7 городов: Губкинский, Когалым, Лангепас, Лянтор, Мегион, Ноябрьск и Покахи. Общее количество участников составило 90 человек.

В Покахах прошёл III открытый турнир по боксу на призы ООО «МегаАльянсСпецСервис»



кам соревнования были вручены памятные призы от спонсора соревнования – ООО «МегаАльянсСпецСервис».

Почётными гостями соревнований стали директор КУ «Покачевский центр занятости населения» Владимир Стеблев, директор школы № 2 Елена Александрова, заместитель главного редактора МАУ «Редакция газеты «Покачевский вестник» Ринат Мифтахов, которые вручали призы победителям.

Спортивная школа города Покахи выражает искреннюю благодарность за вклад в развитие бокса спонсору соревнований – генеральному директору ООО «МегаАльянсСпецСервис» Зурабу Додову. Желаем ему всего самого наилучшего, успехов во всех делах и надеемся на дальнейшее сотрудничество.

В течение всего дня на соревнованиях дежурили работники скорой медицинской помощи. Также была организована торговля, чтобы спортсмены в промежутках между боями могли подкрепиться, ведь турнир длился до вечера.

Соревнования проводились по разным возрастным и весовым категориям.

По итогам соревнований, наши спортсмены показали следующие результаты: I место – 19 участников, II место – 20 участников. Всем участни-



Фото автора.