



№ 47 (1538)
20 ноября
2020 года

12+

ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

читайте газету на сайте: vgazetepv.ru

Все пройдет.
И КОРОНАВИРУС,
И САМОИЗОЛЯЦИЯ,
И КАРАНТИН.
Жизнь продолжается!

БЕРЕГИТЕ
СЕБЯ
И СВОИХ
БЛИЗКИХ.



Читайте в номере:

**Национальные проекты
должны знать все**



Город Покачи принял участие в семинаре-совещании Комиссии Общественной палаты Югры по поддержке гражданских инициатив и взаимодействию со СМИ

► стр. 2

Культура онлайн



Воспитанницы Детской школы искусств стали лауреатами всероссийского конкурса

► стр. 4

Инклюзивное образование



«Я буду учителем строгим, но справедливым»

► стр. 7



«ХОТЬ КАКАЯ-ТО РАДОСТЬ!»

Листая ленту в социальной сети «ВКонтакте», наткнулась на пост с фотографиями каркаса елки, которую уже начали устанавливать на городской площади.

«Девочки! Вот материал на первую полосу! Начали устанавливать елку!» – кричу я коллегам через всю редакцию, и радости моей нет предела!

А потом захожу в комментарии под постом и вижу такой же восторженный отклик жительницы нашего города. «Хоть какая-то радость в этом году!» – совершенно искренне говорит женщина

■ Наталья ИВАНОВА

Подготовка к Новому году лично у меня всегда вызывала большую радость.

Но 2020-й удивил не по-детски! Не то чтобы очень хочется с ним скорее попрощаться... Хотя, если по-честному, то очень хочется!

Человек устал. Да, возможно, это звучит капризно. Но так оно и есть. Мы устали болеть, устали прятать лица под маски, устали не видеть этого мира во всех его проявлениях, как это было раньше!

Вспомните, как ЦЕЛЫЙ год назад мы выходили на площадь у Дома культуры «Октябрь», с песнями и танцами отмечали День народного единства и Сабантуй, посещали концерты, посвященные 8 Марта и 23 февраля, ходили на торжественные линейки 1 сентября и всем залом плакали от умиления на вы-

пускном балу у старшеклассников!

На самом деле, продолжать перечислять то, чего не было уже целый год, можно бесконечно...

Я уверена, что в начале пандемии многие из нас, до конца не поняв серьезности ситуации, восприняли ее как возможность передохнуть от будничных дел, как небольшую меру профилактики от чего-то взволновавшего государства...

Но на деле все оказалось гораздо серьезнее. Уже летом, в пик распространения COVID-19, мы это поняли.

И вот на подходе 2021 год! Он, точно глоток воды для жаждущего в пустыне, дает надежду на то, что совсем скоро все встанет на свои места и те привычные вещи, которые некогда казались нам обыденными, наконец будут доступны!

Правду говорят: «Большое ви-

дится на расстоянии».

2020-й однозначно будет вписан в историю не только нашей страны, но и всего мира, как год под знаком COVID. Но не будем о грустном.

Елка на центральной площади нашего города лично мне дала большую надежду на то, что нет, как и прежде не будет. А вот лучше – определено!

И фраза «хоть какая-то радость в этом году» пусть на долгие годы осядет в наших головах, напоминая о том, что ценить нужно каждое мгновение, ведь может быть и по-другому!

P.S.: Эта статья была написана 17 ноября. Сразу после этого знакомая прислала мне шуточную открытку о том, что 17 ноября – день рождения коронавируса...Совпадение?..

Фото автора

О национальных проектах должны знать все

■ Елена ПЛАНКИНА



НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
ЮГРЫ

Город Покачи принял участие в семинаре Комиссии Общественной палаты Югры по поддержке гражданских инициатив и взаимодействию со СМИ, который проходил в формате онлайн-заседания

На заседании обсуждался вопрос освещения реализации национальных проектов и работы в СРК – Всероссийской системе сбора и распределения контента по реализации нацпроектов в регионах.

Председатель Комиссии Общественной палаты Югры по поддержке гражданских инициатив и взаимодействию со СМИ **Владимир Меркушев** сообщил, что по поручению Правительства России автономная некоммерческая организация «Национальные приоритеты» запустила автоматизированную информационную систему – коммуникационный центр национальных проектов (СРК), обеспечива-

ющую обмен новостными материалами между участниками реализации национальных проектов и средствами массовой информации.

Эта система предназначена для размещения на постоянной основе актуальных новостей, касающихся реализации того или иного национального проекта на территории отдельных муниципальных образований и субъектов Российской Федерации. Подключенные к системе СМИ будут иметь единый банк данных информации, создаваемый муниципальными, региональными и федеральными проектными офисами. Основными задачами СРК являются: увеличение узнаваемости

национальных проектов и их конкретных мер среди населения России, обеспечение прямой открытой коммуникации между всеми исполнителями национальных проектов, федеральными и региональными СМИ, а также обмен лучшими практиками.

Участники семинара обсудили, как данная система работает, насколько эффективно ей пользуются в Югре, какие проблемы и сложности возникают в работе с данной системой.

С механизмом работы системы СРК представителей общественности и органов местного самоуправления познакомил начальник отдела по обеспе-

чению открытости Правительства Югры управления по обеспечению открытости органов власти Департамента общественных и внешних связей ХМАО – Югры **Эрика Гайлис**.

Генеральный директор ИД «Новости Югры» **Светлана Бурлуцкая** сообщила, что издательский дом запустил проект «С общенациональными целями в будущее Югры» в виде субпортала информационно-аналитического интернет-портала ugra-news.ru.

Практикой по информационному сопровождению мероприятий, связанных с реализацией национальных проектов сферы здравоохранения, поделился главный врач БУ ХМАО

– Югры «Центр медицинской профилактики» **Алексей Молостов**, курирующий данное направление.

На заседании также были представлены успешные практики по освещению реализации национальных проектов Сургутского района и города Нижневартовска.

Участники заседания отметили важность освещения реализации нацпроектов в Югре. Жители нашего округа должны знать, что включают в себя программы проектов, для чего они созданы, какие возможности в них заложены, и какие конкретные действия ожидаются от власти, общественности и самих граждан.

Нацпроекты в Покачах

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

ДЕМОГРАФИЯ ОБРАЗОВАНИЕ КУЛЬТУРА МАЛОЕ И СРЕДНЕЕ
ЖИЛЬЕ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА ЭКОЛОГИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Администрация города Покачи направила на исполнение целевых показателей национальных проектов в 2019 году 8 млн 536 тыс. руб. В целом город Покачи участвует в реализации шести национальных проектов: «Демография», «Образование», «Культура», «Жилье и городская среда», «Малое и среднее предпринимательство» и «Экология»

Портфель проекта «Демография» носит комплексный характер, затрагивает сферы поддержки семей при рождении детей, создания условий для осуществления трудовой деятельности матерей, доступности дошкольного образования, формирования здорового образа жизни, активного долголетия и повышения качества жизни пожилых людей.

Так, в соответствии с целевыми показателями регионального проекта «Спорт – норма жизни», к 2024 году запланировано обеспечить покатульцев спортивными сооружениями на уровне 59%. Но уже на сегодняшний день он составляет 55,1%.

На дворовых территориях города установлено девять спортивных комплексов для занятий Street Workout, три универсальные площадки и два футбольных поля. В школах и спортивных учреждениях функционируют 12 спортивных залов. В муниципалитете действуют плавательный бассейн и ледовый дворец.

В 2020 году запланирована установка комплекса спортивного оборудования ГТО на тер-

ритории лыжной базы, а к 2022 году состоится ввод нового спортивного объекта с 3 функциональными блоками и пропускной способностью 200 человек в смену и возможностью размещения до 500 зрителей.

Реализация проекта «Содействие занятости женщин» предусматривает предоставление женщинам, имеющим детей, возможностей для совмещения трудовой деятельности с семейными обязанностями, в том числе за счет повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет.

Численность воспитанников этого возраста, посещающих муниципальные организации дошкольного образования в городе, в 2019 году составила 183 ребенка. Это 100% от актуального спроса. Родителям предоставлена возможность определить своих детей в дошкольную организацию в возрасте от 1 года.

В рамках реализации национального проекта «Образование» в Покачах на 100% уже исполнено 12 целевых показателей. В частности, мощ-

ности муниципальных школ полностью соответствуют потребностям населения, что позволило всем школьникам города обучаться в одну смену.

На базе двух школ будут сформированы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Они будут запущены в 2021 году и в 2023 году соответственно.

Одним из ключевых показателей проекта «Успех каждого ребенка» является охват детей 5-18 лет программами дополнительного образования. В 2019 году по программам этой направленности занимались 92,5% юных покатульцев. Ожидается, что этот показатель сохранится на данном уровне до 2024 года.

Помимо этого, в 2023 году в Покачах на базе школы №2 откроет двери детский технопарк «Кванториум». Здесь ребята смогут познавать основы инженерии и изобретательства, сформировать навыки решения изобретательских задач.

В ходе реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» ведется внедрение государственной информационной системы «Образование Югры». Цифровые ресурсы используются уже во всех общеобразовательных организациях. Так, учителя, ученики и их родители активно используют возможности электронного журнала и электронного дневника. Все школы

обеспечены доступом в интернет со скоростью 100 мегабит в секунду.

В рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» готовятся документы для участия в федеральном конкурсе с проектом благоустройства озера Молодежное. Кроме того, летом благоустроена общественная территория на участке пересечения улиц Солнечной и Таежной. На въезде в эти жилые кварталы установлена стена «Пламя». А в центре города построены детская площадка и скейт-парк.

В минувшем году, благодаря вводу нового дома по улице Коммунальной, в городе полностью была решена проблема аварийного и непригодного жилищного фонда. Фактический ввод объектов жилья на территории Покачей в 2019 году превысил 5220 квадратных метров. Помимо этого, определены земельные участки под дальнейшую застройку многоквартирных домов.

Город участвует в двух проектах окружного портфеля национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы». В рамках реализации проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию», выдано 17 субсидий 13

индивидуальным предпринимателям на сумму 1 миллион 695 тысяч рублей. Для популяризации предпринимательства проведено 19 мероприятий, участниками которых стали более 200 человек.

Благодаря проведенной работе, налоговые поступления в муниципальный бюджет от субъектов малого и среднего предпринимательства составили 40 миллионов рублей, увеличившись с 2018 года на 23 процента. Всего в городе действуют 409 предпринимателей. Ими создано 840 рабочих мест.

При реализации национального проекта «Экология» в 2019 году в муниципалитете была произведена очистка 7 километров береговой линии и прибрежных полос местных водоемов, проведено 23 субботника, в которых участвовали почти 800 человек. Таким образом, запланированные мероприятия в рамках национального проекта выполнены в 100-процентном объеме.

Кроме того, город активно включился в процесс внедрения новой системы по обращению с твердыми коммунальными отходами, значительно сократив места несанкционированного складирования мусора в лесах. Также в частном секторе установлены контейнерные площадки. Еще 3 будет обустроено на территории социальных учреждений.

• Флешмоб

#АктоТвойДруг

В Югре стартовала акция-флешмоб «У меня есть друг такой национальности – 2020»

Инициатором акции-флешмоба «У меня есть друг такой национальности» выступило региональное отделение «Молодежной Ассамблеи народов России «МЫ - РОССИЯНЕ» в Югре.

Как отмечают организаторы, в рамках акции ко Дню народного единства запущена серия видеороликов, рассказывающих о межнациональной молодежи дружбе в Югре.

Каждый желающий сможет в своих социальных сетях в

формате видеоролика рассказать о своём друге, разместив контент под специальным хэштегом #АктоТвойДруг #Покачи #ГородДружбы.

Цель мероприятия – показать подрастающему поколению пример межнациональной дружбы и этнического многообразия народов Югры.

Прими участие и расскажи о своем друге и ТЫ!

Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи



• Форум - онлайн

■ Бурулай БЕХМАТОВА

Медийщики на связи

Окружной форум «Информационный мир Югры» стартовал 17 ноября в режиме онлайн. Участие в нем принимают и покачевские представители средств массовой информации

На форум зарегистрировалось более 400 участников. Его мероприятия продлятся до декабря. Программа включает в себя образовательные семинары по направлениям «Телевидение», «Радио», «Печатные издания», «Интернет-СМИ», «Новые медиа».

Особое внимание в программе форума будет уделено развитию медиакластера, формируемого в Югре в качестве экосистемы для развития инфраструктуры, вовлечения редакций средств массовой информации, югорчан, независимых авторов и авторских коллективов, представителей

блогосферы в производство контента, востребованного жителями автономного округа, способствующего развитию потенциала территории, социально-экономических, инвестиционных, туристических, гуманитарных возможностей.

Отметим, что в ходе форума его участники смогут в режиме онлайн встретиться с экспертами в области медиа, известными журналистами, издателями и блогерами, стать слушателями семинаров, участниками дискуссий на актуальные темы: тренды будущего в социальных сетях, работа с целевой аудиторией и многие другие.



Страницу подготовила Бурулай БЕХМАТОВА

• Патриотическое воспитание

Уроки, посвященные Дню призывника

16 ноября в средней школе №4 для обучающихся 9 – 11 классов был проведен классный час, посвященный «Всероссийскому дню призывника»

В 1992 году Президент РФ Б.Н. Ельцин своим распоряжением установил Всероссийский день призывника. Дата празднования совпадает с осенним призывом в ряды Вооруженных Сил РФ 15 ноября, установлена она в целях повышения общегосударственной значимости и престижа воинской службы, а также улучшения военно-патриотического воспитания молодежи.

Армия неотделима от государства, от общества, является его составной частью. Военная служба – это не только

личное дело призывника. Это также дело всего нашего общества и государства.

Российская Армия нуждается не только в новом, лучшем вооружении и хорошем материальном обеспечении, но также в моральном и духовном обновлении. В этом заинтересованы все мы, потому что в современном мире у России должны быть только такие Вооруженные Силы, которые пользуются заслуженным авторитетом народа и служат в которых почетно, достойно, авторитетно.



• Флешмоб

Соцветие культур!

С начала ноября в Доме культуры «Октябрь» ведется активная работа по проведению фестиваля-конкурса национальных культур «Соцветие»

Ежегодный фестиваль-конкурс национальных культур «Соцветие» – одно из наиболее колоритных событий культурной жизни города

В жюри конкурса будут: **Татьяна Николаевна Ткаченко** – художественный руководитель МБУ «Центр национальных культур» из города Нижневартовска;

Татьяна Евгеньевна Михальчук – режиссер массовых представлений МАУ Дворец искусств из города Мегиона;

Лариса Жанайдаровна Крылова – заслуженный деятель культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, хореограф МАУ КДК «Арт-праздник» из города Когалыма;

Инга Валерьевна Коротовских – педагог дополнительного образования, хореограф МАОУ ДО «Детская школа искусств» из города Лангепаса;

Марина Магафуровна Па-

стухова – преподаватель (народное пение, фольклор) МАУ ДО «Детская школа искусств» из города Покачи;

Ирина Андреевна Маркова – хормейстер Дворца культуры «Нефтяник» из города Радужного.

Всего на конкурс было прислано более 40 видеороликов от участников из 6 городов Югры! Жюри уже начали оценивать творческие работы участников конкурса, и совсем скоро мы сможем узнать имена победителей!



Новости короткой строкой



Строительство нового спортивного объекта в городе идёт полным ходом.

На 80% готовы внутренние перекрытия, залиты полы, установлены витражи и оконные рамы по всему периметру, кроме входной группы.

Идёт монтаж инженерных сетей: тепловодоснабжения, электрики, вентиляции.

В связи с расторжением агентского договора между МАУ МФЦ «Мои документы» и АУ «Югорский НИИ информационных технологий» с 30.11.2020 просим лиц, заинтересованных в получении сертификата электронной цифровой подписи, обратиться в МАУ МФЦ в самое ближайшее время.

По вопросам обращаться по телефону **8 (34669) 71008**.

После длительного перерыва спортсмены из Югры приняли участие в соревнованиях!

Завершились открытые классификационные соревнования по фигурному катанию на коньках «КУБОК АКСЕЛЯ», I этап на призы сети магазинов «Фигурист» в городе Казани.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югру представляли воспитанники Спортивной школы города Покачи – **Амина Рамазанова, Мария Щербакова, Василиса Семёнова и Ксения Вагина** из города Ханты-Мансийска.

Желаем фигуристам высоких прыжков, новых рекордов и достойных наград!

В период осенних каникул в средней школе №2 был организован конкурс детского творчества в стиле «FlatLay».

«FlatLay» – это плоское изображение, которое снимается сверху, под углом 90 градусов по отношению к объекту. Чаще всего оно используется в съемке в социальной сети «Инстаграм».

Награждение участников прошло 16 ноября в стенах образовательного учреждения. Победители были награждены дипломами и специальными призами конкурса.

Воспитанницы Детской школы искусств стали лауреатами всероссийского конкурса

В Ханты-Мансийске завершился Всероссийский фестиваль любительского художественного творчества национально-культурных объединений «Возьмемся за руки, друзья!». Покачевские исполнители – воспитанники Детской школы искусств заняли призовые места на конкурсе в различных номинациях. Все этапы фестиваля прошли в онлайн-формате

Фестиваль «Возьмемся за руки, друзья!» проводится уже более 10 лет. В прошлом году он получил статус всероссийского. В 2019 году в фестивале приняли участие более 600 исполнителей из разных регионов России, в том числе из Московской, Калужской, Кемеровской, Челябинской областей, Забайкальского края и других регионов.

Из-за сложившейся в мире сложной эпидемиологической обстановки все этапы фестиваля, начиная от приема заявок и заканчивая отбором победителей, прошли в дистанционном формате. Подобная форма проведения позволила расширить границы конкурса, наряду с исполнителями из разных уголков России среди конкурсантов также были исполнители из Финляндии. Всего в этом году участие приняли почти 3000 человек. Конкурс прошел в

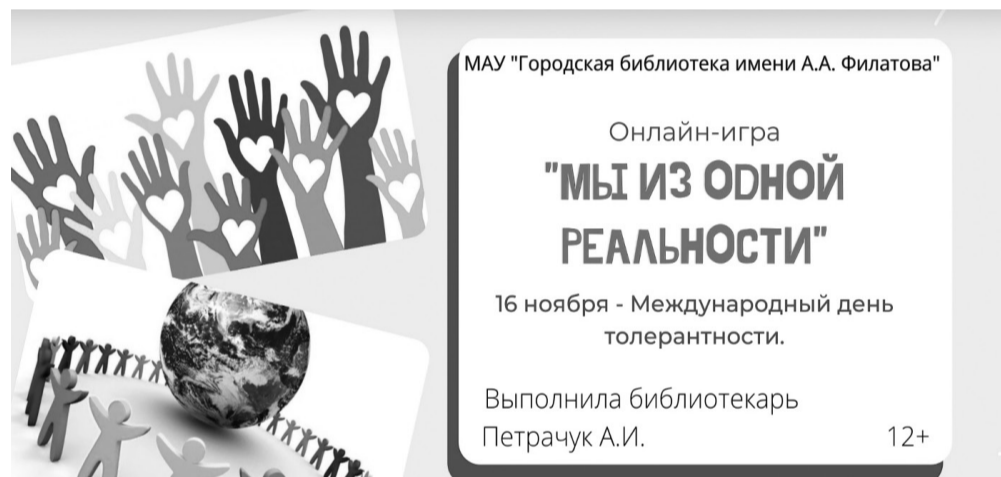
следующих номинациях: хореография (ансамбли), вокал (соло и ансамбли), инструментальное творчество (соло и ансамбли), а также обрядовый, игровой фольклор.

Воспитанницы Детской школы искусств города Покачи (руководитель Цыганенко Оксана Леонидовна) завоевали на всероссийском конкурсе призовые места в номинации «Инструментальное творчество» (соло).

В возрастной категории 10-14 лет лауреатом 3 степени стала Анастасия Цыганенко. Лауреатом 2 степени – Анастасия Гукайло. В возрастной категории 15-18 лет лауреатами 3 степени стали Арина Глущенко и Анастасия Фещенко. Поздравляем юных исполнительниц и их музыкального руководителя с высокими результатами и желаем дальнейших творческих побед!



■ Людмила ГОЛУБЕВА



Народная дружба и братство дороже всякого богатства

16 ноября отмечается Международный день толерантности или День терпимости. В этот день в городской библиотеке имени Александра Филатова прошла игра в онлайн-формате «Мы из одной реальности»

В интересах международного согласия важно, чтобы отдельные люди, общины и нации признавали и уважали культурное разнообразие человеческого общества. Укрепление терпимости во всем мире достигается путем углубления взаимопонимания между культурами и народами.

«В этот день хочется пожелать, чтобы жизнь была счастливой и спокойной, а люди, которые нас окружают, всегда понимали, уважали и ценили друг друга. Желаем, чтобы мир был окутан атмосферой добра и щедрости. Поэтому хочется сказать каждому – будьте добрее, человечнее и спокойнее. И тогда вы увидите, насколько ярко светит вокруг вас солнце!», – обратились к горожанам сотрудники библиотеки. А также маленьким и взрослым жителям города было предложено принять участие в онлайн-игре «Мы из одной реальности».

Для участников подготовили видео с заданиями. Игра состояла из нескольких раундов. Первый раунд «Простой», в нем нужно было ответить «да» или «нет» на подобные вопросы: «Народная дружба

и братство дороже всякого богатства?», «Непобедимая наша страна дружбой народов скреплена?», а также на вопросы из раздела «Правда или ложь». Второй раунд «Обычный», здесь были предложены задания в виде тестов с несколькими вариантами ответов. Покачевцев ожидали вопросы на тему традиций разных стран мира, кроме того, были задания, в которых нужно было вставить пропущенное слово. Третьим, и самым ответственным, стал «Сложный раунд». Для участников был представлен «Цветок толерантности», состоящий из таких лепестков, как «Гармония и многообразие», «Уважение прав других», «Сотрудничество», «Дружба», «Уважение человеческого достоинства», «Сострадание», «Милосердие», «Мир и согласие». Участникам нужно было перечислить, что входит в эти понятия.

Игра помогла покачевцам лучше узнать культуры и обычаи других стран, а также поразмышлять на темы дружбы между народами и межнационального согласия в мире. Все участники получили сертификаты.

■ Людмила ГОЛУБЕВА

Волшебный мир искусства

Юных учеников Детской школы искусств, которые только в этом году начали свое обучение, творчески поздравили с началом увлекательного пути по необъятному миру искусства и творчества. Для новичков 13 ноября в Детской школе искусств прошел онлайн-концерт «Посвящение в первоклассники»



Посвящение в первоклассники – традиционный концерт в Детской школе искусств. В этом году без праздничного мероприятия тоже не обошлось, однако прошло оно по всем правилам, продиктованным современными условиями пандемии – в удаленном для маленьких учеников формате. Ребята поздравили их более старшие товарищи по творчеству и подарили музыкальные подарки, а видео с концертом было загружено в группу Детской школы искусств в социальной сети «ВКонтакте».

Ведущий рассказал ребятам, что каждый, кто становится учеником учреждения, попадает в волшебный, полный звуков и красок, мир искусства. Для первоклассников выступили: вокальный ансамбль «Зарянка», исполнив песню «Тараторки», Светлана Фаурян с песнями про робота и про кота. Анастасия Фещенко исполнила композицию «Рондо», Мария Цыбульская спела народную песню «Ах вы, сени, мои сени», хореографический коллектив «Сувенир» исполнил номера «Ай ли-ли» и «Улетай», Дарина Зиганшина спела песню «Олечка-матрешечка», Арина Глущенко исполнила композицию «Токката и fuga ре минор».

По существующей традиции новоиспеченным ученикам предложили произнести клятву первоклассника.

В группе Детской школы искусств в социальной сети «ВКонтакте» педагоги в поздравительном посте написали: «Школа искусств – это новый, интересный мир, где много неизведанного и прекрасного... Пускай путешествие в невероятный, удивительный мир искусства принесит вам только радость и стремление идти все дальше и дальше. Знания даются не так уж просто. Но не волнуйтесь, школа – это не только ответственность. Это новые друзья, веселые праздники, интересные уроки, задорные перемены и добрые наставники – преподаватели, которые всегда вам помогут. Мы желаем вам с первого шага, с первого урока полюбить нашу школу и раскрыть здесь все свои таланты. Желаем вам радостной и веселой школьной жизни, стремления к знаниям и новым открытиям. Мы верим, что у таких веселых, дружных, красивых и умных ребят всё получится. Всем больших успехов, крепкой дружбы и ярких улыбок на ваших лицах. Пусть ваш первый учебный год станет успешным, ярким и интересным. В добрый путь!»

Ребята, которые в этом году только начали свое обучение в Детской школе искусств, совсем еще юные. Но именно они в самом скором будущем станут музыкантами, художниками, танцорами и певцами, которые будут радовать жителей города Покачи своим творчеством и талантами.

• Акция

Календарь добрых дел

В рамках Календаря добрых дел ученики школы №2 посетили детские площадки города

Окружающая среда оказывает мощнейшее влияние на человека. Она хранит в себе различные факторы риска для его здоровья, но также и является источником необходимых для продуктивного функционирования организма факторов. Для того чтобы минимизировать негативное влияние загрязненного воздуха, старайтесь поддерживать чистоту в нашем городе и выходить почаще на природу.

В рамках Календаря добрых дел ученики школы №2 и председатель Детского общественного совета при Уполномоченном по правам ребёнка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре по городу Покачи **Мирон Суяргулов** посетили детские площадки города и убедились в том, что они очищены от мусора и находятся в исправном состоянии.



• Флешмоб

#МамыРулятПокачи

29 ноября 2020 года впервые в городе Покачи героями автоквеста «#МамыРулят» станут наши красавицы, прекрасные мамы, которые знают все правила дорожного движения и за рулем собственного авто уже не первый год

Для участия в конкурсе допускаются женщины-автолюбительницы, имеющие детей дошкольного, школьного возраста, обязательно наличие водительского удостоверения на право управления транспортом категории «В».

Вопросы/ответы:

- Нужны ли навыки супер-быстрой езды? Какие-либо особые требования к стилю вождения существуют?
 - У капитана экипажа должны быть права и опыт вождения. Никаких особенных требований к поведению на дороге нет.
- Сколько человек может быть в команде?
 - Не более 4-х человек.
- Должен ли быть в команде ребенок?
 - Обязательно!!!
- Какие задания приготовлены для участниц?
 - Раскрывать все карты не будем, отметим лишь, что все задания будут ориентированы на женскую красоту, логику и смекалку и знания ПДД. Вопросы коснутся разных сфер жизни женщины.

• На какой машине можно принять участие в автоквесте «#МамыРулят»?

– Автомобиль может быть любой марки, главное – в хорошем техническом состоянии.

• Нужно ли выкладывать фото в социальные сети?

– На каждой станции обязательно нужно сделать общее фото с волонтером и опубликовать фото в социальной сети «Инстаграм» с геолокацией и хэштегом «#МамыРулятПокачи».

Для участия в автоквесте «#МамыРулят» необходимо направить на адрес электронной почты: uksimp@admpokachi.ru заявку по форме с пометкой «Заявка «МамыРулят»».

Телефон для справок: **8(34669) 7-99-45 (доб. 1095)**



Новости короткой строкой



В средней школе №1 в течение недели прошли уроки безопасности. В них приняли участие школьники с 1 по 11 классы. Акция прошла в рамках месячника безопасности на водных объектах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в зимний период.

Во время уроков ребята посмотрели видеолекцию Нижневартовского инспекторского отделения Центра государственной инспекции по маломерным судам на тему: «Безопасность на воде в зимний период».

Учащиеся средней школы №1 приняли участие в конкурсе социальной рекламы среди обучающихся с 9 по 11 классы на тему: «Новый взгляд» (семейные ценности).

Ребята рассказали о том, насколько сильно они любят членов своей семьи. Ролик пропагандировал семейные ценности и бережное отношение друг к другу.

Учащиеся средней школы №1 приняли участие в окружном военно-патриотическом слёте «Российское движение школьников».

Команда называлась «Бумеранг добра».

Учащиеся и педагоги средней школы №2 приняли активное участие в онлайн-челлендже «Дружба без границ» ко Дню народного единства. Благодарим организаторов – городскую библиотеку им. А. А. Филатова.

Средняя школа №1 приняла участие в окружном проекте «Европейская неделя местной демократии». Для учеников 10-х классов прошел урок обществознания «Информационный дайджест «Местная демократия: построение доверия». Педагог **Марина Ходырева** рассказала ребятам о становлении демократии в России, о том, как реализуется политическая система по всей стране и в местном муниципалитете.

• Флешмоб

Просто скажи: «Спасибо!»

Жители Ханты-Мансийского автономного округа – Югры запустили акцию в поддержку медиков «Просто скажи: «СПАСИБО!»

Волонтеры города Покачи решили поддержать данную акцию! Ведь слова поддержки как никогда нужны всем медикам: врачам, медсестрам, санитарам, регистраторам, водителям скорой помощи.

Участником акции может стать каждый желающий, в том числе житель города Покачи.

Для этого необходимо:

- нарисовать рисунок или написать письмо в поддержку;

- приготовить сладкий сюрприз для медиков;
- передать через волонтеров руководителю добровольческого объединения «Волонтеры-медики» **Ольге Постолю (тел.: 89088988418)**.

Рисунки детей украсят коридоры и холлы больницы, станции скорой помощи, чтобы сотрудники, приходя на работу, знали – они сегодня нам нужны, а сладкий подарок поднимет медикам настроение!



• Урок 30Ж

Урок здоровья

Что вы знаете о профилактике вирусных заболеваний?

Казалось бы, простой вопрос, а ответ в голове с ходу не клеится. Чтобы освежить и систематизировать знания по данной теме (тем более, что сейчас это актуально как никогда), для учеников школы №4 провели беседу на тему: «Профилактика вирусных заболеваний». Классный руководитель **Юлия Авраменко** рассказала юным кадетам, как передаются респираторно-вирусные инфекции, как правильно носить маску и важно соблюдать дистанцию. Школьники узнали о разнице между гриппом и простудой, а также о способах профилактики.

Чтобы не заболеть, нужно каждое утро делать зарядку, есть много фруктов и овощей, проветривать помещение, совершать ежедневные прогулки на свежем воздухе. У нас длинная зима. Однако в этом году, по крайней мере пока, сильных морозов не было. Потому наслаждайтесь прогулками, не забывайте с собой маски и не болейте.

И помните, здоровый сон, правильное сбалансированное питание, ежедневные физические нагрузки и прекрасное настроение – лучшая профилактика вирусных заболеваний!



Павел Завальный: В условиях пандемии очень важна разъяснительная работа с населением

Депутат государственной Думы, член фракции «Единая Россия» Павел Завальный рассказал, как проходят встречи с жителями избирательного округа, а также об использовании современных технологий в общении

Ситуация с распространением коронавирусной инфекции в округе и по всей России по-прежнему остается нестабильной. В связи с этим все органы власти перешли на дистанционное консультирование населения, в том числе и депутаты Государственной Думы. Так, **Павел Завальный**, для исключения роста заболевания и массового скопления людей, проводит свои встречи с избирателями автономного округа исключительно в онлайн-режиме.

– До пандемии я приезжал в Югру на одну неделю в месяц, чтобы встретиться с местными депутатами, общественностью, партийным активом, провести прием по личным вопросам. Старался за год как минимум один раз объехать весь свой избирательный округ, а он большой, 15 муниципальных образований от



Березово до Нижнесортымского. Сейчас встретиться с гражданами, живущими в округе, можно только в дистанционном режиме, в интернете.

О моих онлайн-приемах и встречах в интернете мы информируем заранее. Иногда на меня выходят с инициативой сами общественники. Например, так я встречался с членами окружной организации «Молодая Гвардия Единой России» в прямом эфире социальной сети «Instagram», – рассказал депутат государственной Думы, член фракции «Единая Россия» Павел Завальный.

Также народный избранник подчеркивает, что для всех депутатов важно научиться работать в онлайн режиме, пользоваться мессенджерами и современными технологиями для общения на расстоянии.

Помимо личного общения единороссов с жителями, важная роль в сложившейся обстановке выделяется волонтерской деятельности. В Югре с начала пандемии прошли десятки акций, в рамках

которых была предоставлена помощь медикам, заболевшим, пожилым жителям округа. По-прежнему данная активистская деятельность приносит свои плоды и слова благодарности от населения округа.

«Очень важно, чтобы ресурс и возможности каждого, кто готов помочь, использовались эффективно. Кто-то может помочь морально, кто-то – организационно, кто-то финансово и материально. Главное, чтобы это шло от сердца и приносило реальную пользу. Задача окружного центра – инициировать и координировать эту работу, четко выявлять, кому какая именно помощь нужна, и направлять тех, кто может и готов быть полезен, к тем, кто в этой помощи нуждается», – отметил Павел Завальный.



В Югре определили победителей «Диктанта Победы»

Лучшими стали сразу 5 югорчан из Октябрьского и Ханты-Мансийского районов

«Диктант Победы» – просветительско-патриотическая акция на знание военной истории России, которая прошла во всех регионах страны и за рубежом при поддержке «Единой России» совместно с Российским историческим обществом, Российским военно-историческим обществом и Всероссийским общественным движением «Волонтеры Победы».

«В Югре для проведения «Диктанта Победы» было открыто 117 офлайн-площадок во всех 22 муниципальных образованиях. Это позволило принять участие в акции 4,6 тыс. жителей автономного округа. Это активисты «Единой России», депутаты-единороссы, сторонники, молодоговардейцы, сотрудники Росгвардии и МЧС Югры, а также школьники и просто неравнодушные граждане. Еще часть югорчан писали Диктант онлайн.

Участники Диктанта отвечали на 25 вопросов теста об истории и культуре времен Ве-

ликой Отечественной войны. Все участники получили электронные грамоты с результатами, а пятеро участников из Октябрьского и Ханты-Мансийского районов, набравшие наибольшее количество баллов за правильные ответы за минимальное время, будут награждены серией книг и памятными подарками.

«Очень важно, что в этом году в Югре акция получилась действительно массовой, в ней смогли принять участие не только жители крупных городов, но и жители отдаленных поселков. Я благодарю всех участников «Диктанта Победы» за то, что знаете и помните об этой Великой войне, о ее сражениях и поистине народной победе. Поздравляю лучших. Уверен, что для каждого из вас это больше, чем просто история. Благодаря вам о ней будут знать наши дети и внуки», – подчеркнул секретарь регионального отделения партии **Борис Хохряков**.

Андрей Турчак: Законопроект об особом порядке отобрания детей из семьи необходимо отложить

Эта инициатива требует широкого общественного обсуждения и согласия

Законопроект о запрете забирать детей из семьи без решения суда нуждается в доработке до рассмотрения в первом чтении. Об этом заявил секретарь Генсовета «Единой России» **Андрей Турчак**.

«Мы не имеем права допустить, чтобы в нашей стране из-за промедления или невмешательства государства пострадал хоть один ребенок. Однако тема защиты детей, их жизни и здоровья не допускает неточностей. Ее обсуждение требует участия всех сторон: органов опеки, детских психологов, законодателей и, конечно, самих родителей», – сказал Андрей Турчак.

Он подчеркнул, что тема воспитания детей и защиты их прав «чрезвычайно важна».

«Как отец, я могу понять опасения, которые высказывают родители. Конечно, надо понимать, что речь идет об исключительных случаях, когда ребенку грозит прямая и реальная опасность», – сказал он.

Андрей Турчак напомнил, что депутаты Госдумы и сенаторы ранее предложили две законодательные концепции.

«Мнения об обеих концепциях, которые высказывают мои коллеги, сенаторы, депутаты, эксперты и сами родители, зачастую не просто разнятся, но и отстаивают буквально противоположные точки зрения. А значит, принимать какие-то решения до выработки общественного согласия неприемлемо», – уверен секретарь Генсовета партии.



Андрей Турчак подчеркнул, что депутаты «Единой России» и сенаторы готовы услышать мнение каждого и выработать предложения, которые бы устраивали всех.

«А уже после этого, опираясь на широкую поддержку общества, вопрос можно будет выносить на рассмотрение в Госдуме», – резюмировал он.

Напомним, сейчас забрать ребенка из семьи можно по решению органов опеки в случае непосредственной угрозы их жизни и здоровью. Поправки предполагают, что это можно будет сделать только по решению суда. С заявлением могут обратиться органы опеки или внутренних дел. Суд должен рассмотреть его в течение суток. Без судебного решения ребенка смогут забрать из семьи только в исключительных случаях – когда он может умереть в течение нескольких часов.

«Ко мне как к депутату часто обращаются семьи, в которых возникают проблемы, в том числе связанные с действием органов опеки и попечительства. Всегда стараемся найти «соломоново решение». И, безусловно, вмешательство в дела семьи – это крайняя мера. Вопрос изъятия детей из семьи – сложный, очень болезненный, требует адресной проработки и внимательного изучения».

При принятии законопроекта необходимо широкое обсуждение, дополнительные гарантии защиты прав ребенка и нормы, которые бы предписывали адресное и более детальное изучение ситуации в каждой семье, которая подпадает под действие данного законопроекта», – отметила руководитель депутатского объединения «Единая Россия» в Думе Югры **Наталья Западнова**.

«Я буду учителем строгим, но справедливым»

С Заманой Асадуллаевой знакомы многие наши читатели. Это очень позитивная и стойкая девушка, которая с самого рождения оказалась лишена зрения. Но девочка научилась видеть душой, чувствовать сердцем, любить жизнь и весь окружающий мир. Несмотря на свой недуг, Замана стремится жить активно, интересно и добивается больших успехов в спорте, творчестве и учебе. В рамках инклюзивного образования Замана Асадуллаева обучалась по системе Брайля в школе №2 города Покачи. В этом году Замана окончила 9 класс и решила получить профессиональное образование. На сегодняшний день она студентка Нижневартковского социально-гуманитарного колледжа



До этого долгое время Замана не думала, куда будет поступать, конкретной задачи перед собой не ставила. Однако, когда время подошло к окончанию 9 класса, стала думать, с какой профессией связать свою жизнь.

Замана любит музыку и занимается ею с детства. Она закончила музыкальную школу по классу баяна. Также, начиная с 9 лет и до самого выпуска в общеобразовательной школе, занималась вокалом с учителем музыки **Ириной Викторовной Антоненко**.

Замана делала в этом направлении успехи, выступала на городских концертах. Поэтому изначально выпускница 9 класса решила поступать в Сургутский музыкальный колледж на преподавателя музыки, так как ей хотелось не только заниматься музыкой, но и работать именно с детьми. Замана вспоминает, что еще давно, когда их семья жила на Старых Покахачах, дома там стояли рядом и все дети общались дружно. Уже тогда она стала замечать, что ей очень нравилось проводить время с детьми. Кстати, в семье Асадуллаевых Замана — старший ребенок, у нее есть младшие брат и сестра. Поэтому, когда она стала выбирать профессию, решила совместить два любимых дела — музыку и педагогику.

«Подумала, раз я люблю работать с детьми, мне подойдет такая специальность», — говорит Замана.

Она узнала, какие вступительные экзамены нужно сдавать для поступления в Сургутский колледж, и летом стала готовиться. Однако в итоге планы пришлось изменить.

«Когда написали, что зачислена в колледж, я обрадовалась и поняла, что моя жизнь будет связана с обучением деток. Вообще в жизни прекраснее детей нет никого», — делится мыслями девушка

«Так получилось, что меня туда не взяли, так как не во всех колледжах есть специальные условия для незрячих детей. В этом учебном заведении их не было. По этой причине мне сказали, что принять меня не смогут. Я сначала расстроилась и не знала, за что взяться. Но потом подумала, что Господь, наверное, для меня что-то другое приготовил. Не получилось здесь — получится в другом месте. Мама сказала, что не стоит опускать руки. Предложила обзвонить

другие колледжи Ханты-Мансийского округа. Первое место, куда я позвонила, был Нижневартковский социально-гуманитарный колледж. Там мне сказали, что они принимают таких людей, у них есть для этого необходимые условия. Мне назвали специальности, которые там были, и из них я выбрала «Преподавание в начальных классах».

Далее нужно было подать документы до 26 августа. В колледж принимали по среднему баллу аттестата. В зависимости от него определялось, поступит ребенок на бюджет или на коммерцию. Замана прошла на бюджет.

«Когда написали, что зачислена в колледж, я обрадовалась и поняла, что моя жизнь будет связана с обучением деток. Вообще в жизни прекраснее детей нет никого», — делится мыслями девушка.

За два года Замана Асадуллаева заработала около 30 медалей

Сделав все необходимое, 31 августа Замана вместе с мамой и папой поехала в Нижневартовск, чтобы заселить ее в общежитие колледжа. Когда они приехали в Нижневартовск, им сказали, что у Заманы есть вариант обучаться заочно до января 2021 года. Она, недолго думая, согласилась. В этот же день вместе с родителями девушка уехала домой. Они подумали, что это хороший вариант. На следующий день, 1 сентября, у За-

маны был День рождения, и она обрадовалась, что будет его отмечать дома с родными.

— Замана, тебя не пугает то, что придется жить в другом городе одной?

— Я быстро привыкаю к новым жизненным условиям. С ориентированием у меня долго были проблемы. Я боялась в этом плане до тех пор, пока не стала заниматься спортом. Теперь не страшно. В первое время рассчитываю

ходить с подружками, одногруппницами, пока не привыкну. Хорошо, что колледж и общежитие находятся неподалеку друг от друга, это очень удобно. Родители тоже переживали по поводу ориентирования, но когда они увидели, что общежитие и колледж близко, вместе походили, поэкспериментировали, и они увидели, что я уверенно ориентируюсь, решили, что не будут бояться. Поняли, что я смогу.

Большую помощь в ориентировании в пространстве в жизни Заманы оказал именно спорт. Он многое значит для нее и к тому же во многом помогает ей в обычной жизни. Изначально девушка не думала, что будет заниматься им, но в итоге, когда начала, то у нее стало получаться. Спорт помогает не только укрепить тело, но и закалить дух.

«Я долго сомневалась, начинать заниматься или нет. Мой тренер по адаптивному спорту **Александра Михайловна Виноградова** предложила сначала сходить на плавание. Когда я пришла в первый раз, то боялась воды, не могла выполнить даже самые элементарные упражнения. Когда после первого занятия пришла домой, думала, что больше не буду ходить на плавание. Но все же, благодаря Александре

«Я хочу поехать учиться, хочу общаться с ребятами, вместе ходить, выполнять домашние задания, с учителями поближе познакомиться», — говорит Замана Асадуллаева

Михайловне я продолжила заниматься», — вспоминает девушка.

Впоследствии Замана даже стала завоевывать призовые места в соревнованиях по плаванию. Она также стала заниматься лыжным спортом и легкой атлетикой, где тоже взяла много призовых мест. Например, в 2019 году на всероссийских соревнованиях по легкой атлетике, которые проходили в Йошкар-Оле, она завоевала 3 медали. Замана поехала вместе с другими спортсменами из Покачей, и вместе они вошли в состав сборной ХМАО — Югры. Замана заняла три третьих места по следующим дисциплинам: прыжки в длину, бег на 200 метров, бег на 800 метров.

В этом году, в феврале, на соревнованиях, прошедших в Ханты-Мансийске, взяла два вторых места на лыжных гонках, на дистанциях по 5 километров.

На соревнованиях по плаванию в Сургуте Замана заняла 2 и 3 место. За два года девушка заработала около 30 медалей. Она и в дальнейшем планирует заниматься спортом, в том числе и после перехода на очное обучение в Нижневартовске.

— Как проходит твоё обучение?

— В сентябре нам дали доступ к общей электронной почте, к «Облаку», туда выкладываются задания. Я их выполняю по шрифту Брайля и высылаю учителям на электронную почту, а они проверяют. Некоторые учителя не владеют шрифтом Брайля, но в колледже есть специальная машина, которая переводит шрифт Брайля в обычный шрифт. Некоторые учителя проверяли таким образом. Кстати, это одна из причин, почему я выбрала педагогическую специальность. В дальнейшем я хочу учить деток с проблемами со зрением.

Сейчас Замана по большей части самостоятельно осваивает учебный материал. На первом курсе в данном колледже студенты изучают программу 10-11 классов. Регулярно Замана проверяет «Облако», смотрит заданные темы, выполняет письменные задания, тесты. Некоторые преподаватели попросили присылать задания в аудиоформате, что тоже вполне удобно.

Часто из колледжа отправляют материалы для конспектирования, иногда с учениками проходят уроки онлайн в Zoom. Как раз перед нашим интервью Замана находилась на уроке по истории через онлайн-платформу. Впоследствии для Заманы будет создан индивидуальный план, чтобы каждый учитель два раза в неделю занимался с ней в Zoom. Иногда младший брат Таваккуль или, как его ласково называют в семье, Толик, помогает сестре в обучении, например, содействует в нахождении нужной для выполнения заданий информации в интернете. А еще у Заманы есть специальный говорящий телефон для незрячих людей, который очень помогает в жизни и в обучении. Он все озвучивает. С помощью него она выполняет задания по учебе, а еще изучает английский, слушает ви-

деоуроки для себя дополнительно.

Вот уже третий месяц Замана является студенткой Нижневартковского социально-гуманитарного колледжа.

«Я очень рада и не жалею, что поступила именно на эту специальность», — говорит она. — Обучение проходит отлично, я довольна результатами. Педагоги хорошие».

— А как насчет одногруппников? Уже познакомилась с ними?

— Да, у нас есть группа в социальной сети «ВКонтакте». Там общая беседа с моими однокурсницами (у нас только девочки), я со всеми уже знакома. У нас очень хорошая группа.

— Как считаешь, каким учителем ты будешь?

— Я буду учителем строгим, но справедливым. Постараюсь дать хорошее образование нашему будущему поколению.

С января следующего года, если будет благоприятная эпидемиологическая обстановка, обучение у Заманы будет очным.

«Я хочу поехать, хочу общаться с ребятами, вместе ходить, выполнять домашние задания, с учителями поближе познакомиться», — говорит девушка. А пока она усердно учится и ждет того момента, когда сможет виртуальное общение с однокурсниками заменить на живое. Ждет, когда начнется настоящая студенческая жизнь: пары, активное времяпрепровождение, спорт, творческая жизнь, дружеские посиделки с однокурсниками. Все это так важно! Не зря говорят, что студенческие годы — самые веселые. Они запоминаются навсегда.

Желаем Замане успехов в учебе, творчестве, спорте, воплощения ее планов и достижения самых высоких целей.

Фото Галины Ткаченко

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи проводит 16 декабря 2020 года по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Покачи, ул. Мира, 8/1 (каб. 217) аукцион (открытый по форме подачи заявок и предложений о цене) на право заключения договора аренды муниципального имущества

II. Информационная карта аукциона.						
1.1. Организатор торгов.						
<p>Наименование: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Место нахождения: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, Телефон/факс: 8(34669)79974,доб.2172#; 7-99-74,доб.2174#. Почтовый адрес: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, Телефон/факс: 8(34669)79974,доб.2172#; 7-99-74,доб.2174#. Адрес электронной почты: kumipokachi@mail.ru</p> <p>Электронный адрес в сети Интернет: www.admpokachi.ru.</p> <p>Контактное лицо: Стоянова Наталья Леонидовна, тел. 8(34669)7-99-74, доб.2171#.</p>						
1.2. Описание и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, срок действия договора, начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота), размер задатка, требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды						
Номер лота	Описание и месторасположение муниципального имущества (объектов аренды)	Технические характеристики муниципального имущества (объектов аренды)	Начальная (минимальная) цена договора: размер арендной платы в год (руб.) без НДС	Срок аренды	Целевое назначение муниципального имущества	Требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды
1	2	3	4	5	6	7
Лот №1	нежилое помещение расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Комсомольская, д.3а. 2 этаж.	Площадь 252,5 кв. метров.	255 732,00 без НДС	11 месяцев	Свободного назначения для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, не запрещенных законодательством	Имущество находится в технически исправном состоянии с учетом нормального износа
Пункт 1.3. Печатное издание, официальный сайт.						
1. Печатное издание для опубликования информации о проведении аукциона – газета «Покачевский вестник». 2. Официальный сайт для размещения информации о проведении аукциона - www.torgi.gov.ru .						
Пункт 1.4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.						
Аукционная документация предоставляется с «20» ноября 2020 г. с 9-00 до 17-00 часов до 16.00 часов «10» декабря 2020 г. по адресу: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217. Документация об аукционе предоставляется Организатором торгов безвозмездно. В случае направления документации об аукционе по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием документации об аукционе.						
Пункт 1.5. Требование о внесении задатка для участия в аукционе не установлено.						
Пункт 1.6. Отказ от проведения аукциона.						
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям на участие в аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает Заявителям на участие в аукционе задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.						
Пункт 1.7. Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к Заявителю на участие в аукционе.						
В аукционе могут принять участие субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на заключение договора.						
Пункт 1.8. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.						
Заявки на участие в открытом аукционе подаются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217, часы работы ежедневно с 8.30ч. до 17.12ч., обеденный перерыв с 12.30ч. до 14.00ч., выходные дни суббота и воскресенье, со дня следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (с «20» ноября 2020г.). Последний день принятия заявок 11 декабря 2020 г. с 8.30ч. до 17.12ч.						
Пункт 1.9. Дата, время, график проведения осмотра имущества.						
Наименование объекта	Проведение осмотра имущества		Время осмотра			
- нежилое помещение расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Комсомольская, д.3а, 2 этаж.	Осмотр имущества обеспечивает организатор конкурса без взимания платы. Осмотр имущества осуществляется заявителем в присутствии представителя организатора конкурса, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.		с 16 ч.00 мин. до 17ч.00 мин. По вопросу осмотра необходимо обращаться в КУМИ администрации города Покачи, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217 (тел. 834669-7-99-74, доб.2174#).			
Пункт 1.10. Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.						
Место рассмотрения заявок: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира,8/1. Дата начала рассмотрения заявок– 14 декабря 2020г. с 9-00 (время местное). Дата окончания рассмотрения заявок – 14 декабря 2020г. 16-00 (время местное).						
Пункт 1.11. Место, дата и время проведения аукциона.						
Место проведения аукциона: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира,8/1, каб. 217. Дата проведения аукциона: «16» декабря 2020 г. Время проведения аукциона: 15-30 часов (по местному времени).						
Пункт 1.12. Срок заключения договора аренды.						
Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. Договор аренды заключается на срок, указанный в пункте 1.2. информационной карты с 28.12.2020.						



ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных избирательной комиссией
на подготовку и проведение местных выборов

КОДЫ
Форма по ОКУД 0503604

по состоянию на «28» сентября 2020г.

**Наименование
избирательной
комиссии**

Территориальная избирательная комиссия города Покачи
избирательной комиссии муниципального образования, территориальной, окружной избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии

Вид местных выборов

Выборы депутатов Думы города Покачи седьмого созыва

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака 0, 00)

по ОКЕИ

РАЗДЕЛ I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ								
Наименование показателя	Код строки	Всего	в том числе					
			избирательная комиссия муниципального образования	окружные избирательные комиссии	участковые избирательные комиссии			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность избирателей на территории муниципального образования, чел.	010	11 366						11 366
Количество избирательных комиссий, ед.	020	16	1					15
Численность членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, чел., всего	030	114	9					105
в том числе:		0						
работавших на постоянной (штатной) основе	031							
освобожденных от основной работы в период выборов	032	0						
других членов комиссии с правом решающего голоса	033	114	9					105
Численность работников аппарата избирательной комиссии работающих на штатной основе, чел.	040	0						
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии, чел.	050	36	3					33
РАЗДЕЛ II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ ВЫБОРОВ								
Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы					
			всего	избирательных комиссий муниципальных образований			окружных избирательных комиссий	участковых избирательных комиссий
				расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за окружные избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Компенсация, дополнительная оплата труда, вознаграждение, всего,	060	2 873 197,64	2 873 197,64	657 026,64	0,00	2 216 171,00	0,00	0,00
в том числе:								
компенсация членам комиссии с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период выборов	061	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса, всего	062	2 873 197,64	2 873 197,64	657 026,64	0,00	2 216 171,00	0,00	0,00
дополнительная оплата труда (вознаграждение) работников аппарата комиссии, работающих на штатной основе	063	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Оплата питания в день голосования на выборах	070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Начисления на оплату труда	080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на изготовление печатной продукции, всего	090	149 329,20	149 329,20	24 735,00	0,00	124 594,20	0,00	0,00
в том числе:								
расходы на изготовление избирательных бюллетеней	091	45 560,00	45 560,00	0,00	0,00	45 560,00	0,00	0,00
расходы на изготовление другой печатной продукции	092	103 769,20	103 769,20	24 735,00	0,00	79 034,20	0,00	0,00
Расходы на связь, всего	100	28 081,54	28 081,54	0,00	0,00	28 081,54	0,00	0,00
в том числе:								
абонентская плата	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
услуги местной, внутризоновой, междугородней связи	102	28 081,54	28 081,54	0,00	0,00	28 081,54	0,00	0,00
прием и передача информации по радиосвязи	103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
почтово-телеграфные расходы	104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
спецсвязь	105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
другие расходы на связь	106	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Транспортные расходы, всего	110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:								
при использовании авиационного транспорта	111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
при использовании других видов транспорта	112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Канцелярские расходы	120	94 252,50	94 252,50	0,00	0,00	94 252,50	0,00	0,00
Командировочные расходы	130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы на приобретение оборудования других материальных ценностей (материальных запасов), всего	140	28 250,00	28 250,00	3 000,00	0,00	25 250,00	0,00	0,00
в том числе:								
приобретение (изготовление) технологического оборудования (кабин, ящиков, уголков и др.)	141	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
приобретение (изготовление) стенов, вывесок, указателей, печатей, штампов	132	28 250,00	28 250,00	3 000,00	0,00	25 250,00	0,00	0,00
приобретение других материальных ценностей (материальных запасов)	144	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
приобретение других основных средств	145	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, всего	150	372 000,00	372 000,00	218 000,00	0,00	154 000,00	0,00	0,00
в том числе:								
для сборки, разборки технологического оборудования	151	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	152	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00
для выполнения работ по содержанию помещений избирательных комиссий, участков для голосования	153	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00	0,00	0,00
для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	154	267 000,00	267 000,00	218 000,00	0,00	49 000,00	0,00	0,00
Расходы, связанные с информированием избирателей	160	46 367,60	46 367,60	0,00	0,00	46 367,60	0,00	0,00
Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	170	157 530,00	157 530,00	89 700,00	0,00	67 830,00	0,00	0,00
Израсходовано средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов, всего	180	3 749 008,48	3 749 008,48	992 461,64	0,00	2 756 546,84	0,00	0,00
Выделено средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов	190	3 749 008,48						
Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком)	200	0,00						

Примечания. 1. Избирательными комиссиями муниципального образования заполняются графы 3, 4-7.
2. Окружными избирательными комиссиями заполняется графа 3, 8;
3. Участковыми избирательными комиссиями заполняется графа 3, 9

Председатель

Территориальной избирательной комиссии города Покачи
(наименование избирательной комиссии муниципального образования, окружной избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии)

(подпись)

МП

Т.И. Медведева

Ф.И.О.

Главный бухгалтер*

Территориальной избирательной комиссии города Покачи
(наименование избирательной комиссии муниципального образования)

(подпись)

Т.Г. Панайтова
Ф.И.О.

28 сентября 2020 года
(дата подписания)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 10.11.2020 № 941****Об утверждении перечня документов,
направленных на обеспечение выполнения обязанностей,
предусмотренных федеральным законом
«О персональных данных»**

В соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подпунктом «б» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211:

1. Утвердить:

1) Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) Правила работы с обезличенными персональными данными согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) Перечень информационных систем персональных данных в администрации города Покачи согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации города Покачи в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) Перечень должностей работников администрации города Покачи, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) Перечень должностей работников администрации города Покачи, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

9) Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации города Покачи согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

10) Порядок доступа работников администрации города Покачи в помещения, в которых ведется обработка персональных данных согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

11) Типовое обязательство служащего (работника) администрации города Покачи, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

12) Типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих (работников) администрации города Покачи, иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 12-21 к настоящему постановлению.

2. Довести настоящее постановление до сведения всех муниципальных служащих и работников администрации города Покачи под роспись.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Покачи:

1) от 29.11.2012 № 1166 «Об утверждении перечня документов, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

2) от 11.03.2014 № 331 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 29.11.2012 № 1166 «Об утверждении перечня документов, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

3) от 26.07.2017 № 796 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 29.11.2012 № 1166 «Об утверждении перечня документов, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

4) от 12.11.2019 № 1025 «О внесении изменений в перечень документов, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», утвержденный постановлением администрации города Покачи от 29.11.2012 № 1166».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Кулешевич Е.А.

**А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель
главы города Покачи**

**Приложение 1
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941**

**Правила
обработки персональных данных, устанавливающие процедуры,
направленные на выявление и предотвращение нарушений
законодательства российской федерации в сфере персональных
данных, а также определяющие для каждой цели обработки
персональных данных содержание обрабатываемых персональных
данных, категории субъектов, персональные данные которых
обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок
уничтожения при достижении целей обработки
или при наступлении иных законных оснований**

1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе.
2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
7. Меры, направленные на выявление и предотвращение нарушений, предусмотренных законодательством:
 - 1) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон);
 - 2) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;
 - 3) ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
8. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:
 - 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - 4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - 5) учетом машинных носителей персональных данных;
 - 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
 - 7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - 8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
9. Целями обработки персональных данных работников являются:
 - 1) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
 - 2) учет работников в администрации города Покачи;
 - 3) соблюдение порядка и правил приема в администрацию города Покачи;
 - 4) использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
 - 5) заполнение базы данных автоматизированной информационной системы в целях повышения эффективности и быстрого поиска, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических и аналитических отчетов в вышестоящие органы;
 - 6) обеспечение личной безопасности работников.
10. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению

Продолжение на стр. 13

Начало на стр. 12

оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

12. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом.

13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты получения указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

14. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, указанных выше, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Правила
рассмотрения запросов субъектов персональных данных
или их представителей

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 настоящих Правил. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2. Сведения, указанные в части 7 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3. Сведения, указанные в части 7 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае, если сведения, указанные в части 7 Настоящих правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в настоящих Правилах, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 календарных дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон).

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

9) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

1) оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном частями 1 - 8 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 календарных дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;

2) в случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на часть 8 настоящих Правил, в соответствии с Федеральным законом, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий сем) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

11. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 календарных дней с даты получения такого запроса.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных
в администрации города Покачи

Статья 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – Правила) в администрации города Покачи (далее – администрация города), определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение наруше-

Продолжение на стр. 14

Начало на стр. 13

ний законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных (далее – ПДн); основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки ПДн, необходимой для предоставления государственных и муниципальных услуг, требованиям к защите ПДн.

2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с частью 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

3. Пользователем информационной системы персональных данных (далее – ИСПДн) является сотрудник администрации города (далее – Пользователь), участвующий в рамках выполнения своих функциональных обязанностей в процессах автоматизированной обработки ПДн и имеющий доступ к аппаратным средствам, ПО, данным и средствам защиты информации (далее – СЗИ) ИСПДн.

4. Контрольные мероприятия за обеспечением уровня защищенности персональных данных и соблюдений условий использования средств защиты информации, а также соблюдением требований законодательства Российской Федерации по обработке персональных данных в ИСПДн администрации города проводятся в следующих целях:

- 1) проверка выполнения требований организационно-распорядительной документации по защите информации администрации города и действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;
- 2) оценка уровня осведомленности и знаний работников администрации города в области обработки и защиты персональных данных;
- 3) оценка обоснованности и эффективности применяемых мер и средств защиты.

Статья 2. Тематика внутреннего контроля

1. Тематика внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям к защите ПДн:

- 1) Проверки соответствия обработки ПДн установленным требованиям в администрации города разделяются на следующие виды:
 - а) регулярные;
 - б) плановые;
 - в) внеплановые;
- 2) регулярные контрольные мероприятия проводятся Администратором АИС периодически в соответствии с утвержденным Планом проведения контрольных мероприятий (далее – План, приложение 1 к Правилам) и предназначены для осуществления контроля выполнения требований в области защиты информации в администрации города;
- 3) плановые контрольные мероприятия проводятся постоянной комиссией периодически в соответствии с утвержденным Планом проведения контрольных мероприятий (далее – План, приложение 1 к Правилам) и направлены на постоянное совершенствование системы защиты персональных данных ИСПДн в администрации города;
- 4) внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решения комиссии по информационной безопасности (создается на период проведения мероприятий). Решение о проведении внеплановых контрольных мероприятий и созданию комиссии по информационной безопасности может быть принято в следующих случаях:
 - а) по результатам расследования инцидента информационной безопасности;
 - б) по результатам внешних контрольных мероприятий, проводимых регулирующими органами;
 - в) по решению руководителя администрации города.

Статья 3. Планирование контрольных мероприятий

1. Для проведения плановых внутренних контрольных мероприятий лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных, разрабатывает План внутренних контрольных мероприятий на текущий год.

2. План проведения внутренних контрольных мероприятий включает следующие сведения по каждому из мероприятий:

- 1) цели проведения контрольных мероприятий;
 - 2) задачи проведения контрольных мероприятий;
 - 3) объекты контроля (процессы, подразделения, информационные системы и т.п.);
 - 4) состав участников, привлекаемых для проведения контрольных мероприятий;
 - 5) сроки и этапы проведения контрольных мероприятий.
3. Общий срок контрольных мероприятий не должен превышать пяти рабочих дней. При необходимости срок проведения контрольных мероприятий может быть продлен, но не более чем на десять рабочих дней, соответствующие изменения отображаются в Отчете, выполняемом по результатам проведенных контрольных мероприятий.

Статья 4. Оформление результатов контрольных мероприятий

1. По итогам проведения регулярных контрольных мероприятий результаты проверок фиксируются в Журнале учета событий информационной безопасности.

2. По итогам проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий лицо, комиссия, разрабатывает отчет, в котором указывается:

- 1) описание проведенных мероприятий по каждому из этапов;
 - 2) перечень и описание выявленных нарушений;
 - 3) рекомендации по устранению выявленных нарушений;
 - 4) заключение по итогам проведения внутреннего контрольного мероприятия.
3. Отчет передается на рассмотрение руководству администрации города.
4. Общая информация о проведенном контрольном мероприятии фиксируется в Журнале учета событий информационной безопасности.

5. Результаты проведения мероприятий по внеплановому контролю заносятся в протокол проведения внутренних проверок контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации города (приложение 2 к Правилам).

Статья 5. Порядок проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий

1. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия проводятся при обязательном участии лица, ответственному за обеспечение безопасности ПДн, также по его ходатайству к проведению контрольных мероприятий могут привлекаться администраторы АИС, и ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных в администрации города.

2. Лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн, не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения контрольных мероприятий уведомляет всех руководителей подразделений, в которых планируется проведение контрольных мероприятий, и направляет им для ознакомления План проведения контрольных мероприятий. При проведении внеплановых контрольных мероприятий уведомление не требуется.

3. Во время проведения контрольных мероприятий, в зависимости от целей мероприятий, могут выполняться следующие проверки:

- 1) соответствие полномочий Пользователя правилам доступа;
- 2) соблюдение Пользователями требований инструкций по организации антивирусной и парольной политики, инструкции по обеспечению безопасности ПДн;
- 3) соблюдение Администраторами инструкций и регламентов по обеспечению безопасности информации в администрации города;
- 4) соблюдение Порядка доступа в помещения администрации города, где ведется обработка персональных данных;
- 5) знание Пользователей положений Инструкции пользователя по обеспечению безопасности обработки ПДн при возникновении внештатных ситуаций;
- 6) знание Администраторами инструкций и регламентов по обеспечению безопасности информации в администрации города;
- 7) порядок и условия применения средств защиты информации;
- 8) состояние учета машинных носителей персональных данных;
- 9) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие необходимых мер;
- 10) проведенные мероприятия по восстановлению ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 11) технические мероприятия, связанные со штатным и нештатным функционированием средств защиты;
- 12) технические мероприятия, связанные со штатным и нештатным функционированием.

Приложение 1
к Правилам осуществления внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных,
утвержденным постановлением администрации
города Покачи от 10.11.2020 № 941

ПЛАН внутренних проверок контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

Мероприятие	Периодичность регулярных мероприятий	Периодичность плановых мероприятий	Исполнитель
Контроль соблюдения правил доступа к ПДн	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль соблюдения режима защиты	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль выполнения антивирусной политики	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль выполнения парольной политики	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль соблюдения режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн		Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль обновления ПО и единообразия применяемого ПО на всех элементах АИС СПО	Еженедельно	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Контроль обеспечения резервного копирования		Ежемесячно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а также предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз		Ежегодно	Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов		Ежемесячно	Ответственный за организацию обработки ПДн в

**Приложение 2
к Правилам осуществления внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных,
утвержденным постановлением администрации
города Покачи от 10.11.2020 № 941**

**ПРОТОКОЛ № _____
проведения внутренних проверок контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных
в администрации города Покачи**

Настоящий Протокол составлен в том, что «__» _____ 20__ г.
(комиссией)

проведена проверка _____
(должность, Ф.И.О. сотрудника) (тема проверки)

Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями:
_____ (название документа)

В ходе проверки проверено:

Выявленные нарушения:

Меры по устранению нарушений:

Срок устранения нарушений: _____

Председатель комиссии:
фамилия и инициалы / подпись / должность

Члены комиссии:
фамилия и инициалы / подпись / должность
фамилия и инициалы / подпись / должность

**Приложение 4
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941**

**Правила
работы с обезличенными персональными данными**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации города Покачи разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных», методическими рекомендациями Роскомнадзора от 13.12.2013 по применению Приказа Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в администрации города Покачи.

Статья 2. Термины и определения

1. Термины и определения для операторов, осуществляющих обработку персональных данных:

1) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2) деобезличивание - действия, в результате которых обезличенные данные принимают вид, позволяющий определить их принадлежность конкретному субъекту персональных данных, то есть становятся персональными данными;

3) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ;

4) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

5) обезличенные данные - это данные, хранимые в информационных системах в электронном виде, принадлежность которых конкретному субъекту персональных данных невозможно определить без дополнительной информации;

6) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

7) обработка обезличенных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, с обезличенными данными, без применения их предварительного деобезличивания;

8) оператор - муниципальный орган, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных,

а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

9) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) и хранящаяся в информационных системах в электронном виде.

2. Обезличенные данные субъекта представляются в виде записи, которая является самостоятельной единицей данных, имеет определенную структуру и содержит множество значений атрибутов обезличенных данных:

1) атрибут персональных данных субъекта - элемент структуры персональных данных (параметр персональных данных). Атрибут имеет название и может иметь множество возможных количественных и качественных значений применительно к конкретным субъектам персональных данных;

2) атрибут обезличенных данных субъекта - элемент структуры обезличенных данных (параметр обезличенных данных). Атрибут имеет название и может иметь множество возможных количественных и качественных значений;

3) семантика атрибута персональных данных - смысловое значение названия атрибута, обозначения персональных данных;

4) семантика атрибута, обезличенных данных - смысловое значение названия атрибута, обозначения обезличенных данных.

3. Свойства обезличенных персональных данных, определяющие возможность их применения для конкретных видов обработки персональных данных с целью решения прикладных задач, стоящих перед оператором в зависимости от вида его деятельности и связанных с обработкой персональных данных:

1) полнота - сохранение всей информации о персональных данных конкретных субъектов или группах субъектов, которая имела до обезличивания;

2) структурированность - сохранение структурных связей между обезличенными данными конкретного субъекта или группы субъектов, соответствующих связям, имеющимся до обезличивания;

3) релевантность - возможность обработки запросов по обработке персональных данных и получения ответов в одинаковой семантической форме;

4) семантическая целостность - соответствие семантики атрибутов обезличенных данных семантике соответствующих атрибутов персональных данных при их обезличивании;

5) применимость - возможность обработки персональных данных с целью решения задач, стоящих перед оператором, без предварительного деобезличивания всего объема записей о субъектах;

6) анонимность - невозможность однозначной идентификации субъектов данных, полученных в результате обезличивания, без применения дополнительной информации.

Статья 3. Методы обезличивания персональных данных

1. Наличие перечисленных свойств обеспечивается применяемыми методами обезличивания:

1) метод введения идентификаторов - замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным;

2) метод изменения состава или семантики - изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, преобразования, обобщения или удаления части сведений;

3) метод декомпозиции - разделение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим отдельным хранением подмножеств;

4) метод перемешивания - перестановка отдельных значений или групп значений атрибутов персональных данных в массиве персональных данных.

2. Применение того или иного метода обезличивания позволит получить обезличенные данные, обладающие различными свойствами, что даст возможность осуществлять все виды обработки персональных данных. В связи с этим в описании методов обезличивания указаны условия, обеспечивающие выполнение определенных свойств и требований.

3. Существуют виды (задачи) обработки персональных данных, когда наличие всех требуемых свойств не обязательно, например, при решении статистических задач. Таким образом, в каждом конкретном случае необходимо применять метод, который гарантирует свойства, необходимые для решения конкретных задач обработки, стоящих перед оператором.

Статья 4. Порядок работы с обезличенными персональными данными

1. Глава города Покачи принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

2. Начальники структурных подразделений администрации города Покачи, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

3. Сотрудники (операторы) структурных подразделений администрации города Покачи, обслуживающие базы с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

4. Оператору следует:

1) обеспечить соответствие процедур обезличивания/деобезличивания персональных данных требованиям к обезличенным данным и методам обезличивания;

2) обеспечить соответствие процедур обезличивания/деобезличивания условиям и целям обработки персональных данных;

3) убедиться, что при реализации процедур обезличивания/деобезличивания, а также при последующей обработке обезличенных данных не нарушаются права субъекта персональных данных.

5. В случае, когда обработка обезличенных данных была поручена оператору третьим лицом, оператору следует соблюдать все требования, предъявляемые этим лицом.

6. В процессе реализации процедуры обезличивания персональных данных оператору следует соблюдать все регламентные требования, предъявляемые к выбранному способу реализации процедуры обезличивания.

7. При хранении обезличенных данных оператору следует:

Начало на стр. 15

1) организовать раздельное хранение обезличенных данных и дополнительной (служебной) информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания;

2) обеспечивать конфиденциальность дополнительной (служебной) информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания.

8. При передаче вместе с обезличенными данными информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания оператору следует обеспечить конфиденциальность канала (способа) передачи данных.

9. В ходе реализации процедуры деобезличивания оператору следует:

1) реализовать все требования по обеспечению безопасности получаемых персональных данных при автоматизированной обработке на средствах вычислительной техники, участвующих в реализации процедуры деобезличивания и обработке деобезличенных данных;

2) обеспечить обработку и защиту деобезличенных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения 5-10 к муниципальному правовому акту №941 от 10.11.2020 опубликованы в официальном сетевом издании «ПокачиИнформ» <http://vgazete.ru/docs/>

**Приложение 11
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941**

**Типовое обязательство
служащего (работника) администрации города Покачи,
непосредственно осуществляющего обработку персональных данных,
в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку
персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением
должностных обязанностей**

Я, _____
(Ф.И.О. служащего, работника)

исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности

(должность, наименование структурного подразделения администрации города)

назначенный(ая) распоряжением (приказом) от _____ № _____, предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией (должностным регламентом) мне будет предоставлен доступ к конфиденциальной информации (персональным данным), несодержащей сведений, составляющих государственную тайну.

1. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1) не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;

2) не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;

3) в случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному руководителю;

4) не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды;

5) выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений;

6) в случае увольнения все персональные данные работников (бумажные, электронные носители), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением служебных обязанностей, сдать моему непосредственному руководителю структурного подразделения администрации города или ответственному за обеспечение безопасности при обработке персональных данных в структурном подразделении администрации города.

2. Обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора.

3. Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ г.

Один экземпляр обязательства получил(а) « _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Приложение 12
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941**

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных служащих
(работников) администрации города Покачи, иных субъектов
персональных данных, а также типовая форма разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные**

1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма заявления-согласия субъекта на обработку персональных данных представлена в приложении 13 к настоящему постановлению.

2. В случае недееспособности субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма заявления-согласия на обработку персональных данных подопечного представлена в приложении 14 к настоящему постановлению.

3. Письменное согласие не требуется, если обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных, а также в других предусмотренных Федеральными законами случаях.

4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных, а также согласие может быть отозвано законным представителем субъекта персональных данных. Форма отзыва согласия на обработку персональных данных представлена в приложениях 15 и 16 настоящего постановления.

5. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение. Согласие оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых предоставляется субъекту, второй хранится у оператора. Форма заявления-согласия субъекта на получение его персональных данных от третьей стороны представлена в приложении 17 настоящего постановления.

6. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных, философских убеждениях, интимной жизни, расовой, национальной принадлежности, состоянии здоровья, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации оператор вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта только с его письменного согласия.

8. При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

1) не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Форма заявления-согласия субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне содержится в приложении 18 настоящего постановления;

2) предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

3) не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия.

9. Согласно части 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при обязательном предоставлении персональных данных в соответствии с Федеральным законом оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные. Форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные представлена в приложениях 19, 20 и 21 к настоящему постановлению.

**Приложение 13
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941**

Форма

Главе города Покачи
от

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
субъекта на обработку его персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____
кем и когда выдан _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие администрации города Покачи (далее - администрация), расположенной по адресу: г. Покачи, ул. Мира, 8/1, на обработку предоставленных мной в процессе трудоустройства и работы в администрации персональных данных и использование их для функционирования информационных систем обеспечения организационной, управленческой и финансово-экономической деятельности администрации в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Под персональными данными понимается следующая информация:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведения о гражданстве, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о воинской обязанности, сведения о трудовом и общем стаже, сведения о предыдущем(-их) месте(-ах) работы, сведения о составе семьи, сведения о заработной плате, сведения о социальных льготах, адрес регистрации и адрес места жительства, номера личных телефонов субъекта, содержание трудового договора, фотографии, информация об образова-

Продолжение на стр. 17

Начало на стр. 16

нии, информация о назначениях и перемещениях, информация, подтверждающая регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, информация об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о приказах, сведения об аттестации, сведения о повышении квалификации, сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения об отпусках, сведения о социальных гарантиях, справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о кредитах и займах (размер и срок погашения), сведения о больничных листах, прохождении флюорографии и диспансеризации.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: сбор, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения кадровых, бухгалтерских и налоговых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Я согласен(а) с тем, что мои персональные данные будут ограничено доступны органам, перечисленным в Положении об обработке и защите персональных данных в администрации, для решения задач, связанных с рабочим процессом.

Я согласен(а), что мои персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, подразделение, рабочий телефон и адрес электронной почты) в целях информационного обеспечения могут включаться только в официальные общедоступные источники персональных данных администрации.

Я проинформирован(а), что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Я информирован(а) о том, что настоящее заявление действует в течение срока хранения персональных данных и может быть отозвано мной в письменной форме.

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О.

Заявление принял(а) _____
Ф.И.О. специалиста, подпись

Приложение 14
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма
Главе города Покачи

от
Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
субъекта на обработку персональных данных подопечного

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие администрации города Покачи (далее-администрация), расположенной по адресу: г. Покачи, ул. Мира, 8/1, на обработку предоставленных персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного) (Ф.И.О. сына, дочери, подопечного) и использование их для функционирования информационных систем обеспечения организационной, управленческой, финансово-экономической деятельности администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под персональными данными понимается следующая информация:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведения о гражданстве, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о воинской обязанности, сведения о составе семьи, сведения о социальных льготах, адрес места жительства, номера личных телефонов, контактная информация, фотографии, сведения о стипендии и дополнительных выплатах, информация о трудовой деятельности, информация об учебной деятельности, сведения о приказах, сведения о поощрениях и взысканиях, сведения об аттестации.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: сбор, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок хранения персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного) соответствует сроку хранения архивных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я согласен(а) с тем, что персональные данные моего/ей сына (дочери, подопечного) будут ограничено доступны органам, перечисленным в Положении об обработке и защите персональных данных в администрации для решения задач, связанных с рабочим процессом.

Я согласен(а), что персональные данные моего/ей сына (дочери, подопечного) в целях информационного обеспечения могут включаться только в официальные общедоступные источники персональных данных администрации.

Я проинформирован(а), что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения администрацией законодательства Российской Федерации.

Я информирован(а) о том, что настоящее заявление действует в течение срока хранения персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного) и может быть отозвано мной в письменной форме.

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О.

Заявление принял(а) _____
Ф.И.О. специалиста, подпись

Приложение 15
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Главе города Покачи

от

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с _____

(указать причину)

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О.

Заявление принял(а) _____
Ф.И.О. специалиста, подпись

Приложение 16
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Главе города Покачи

от

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

прошу Вас прекратить обработку персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного) (Ф.И.О. сына, дочери, подопечного) в связи с _____

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О.

Заявление принял(а) _____
Ф.И.О. специалиста, подпись

Приложение 17
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Главе города Покачи

от

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
субъекта на получение его персональных данных у третьей стороны

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

в соответствии со статьей 86 Трудового кодекса Российской Федерации (согласен/не согласен) на получение моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных (Ф.И.О., паспортные данные, адрес и т.д.))

Для обработки в целях _____
(указать цели обработки)

Продолжение на стр. 18

Начало на стр. 17

У следующих лиц: _____
(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которыми предоставляются данные)

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на получение персональных данных.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение 18
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Главе города Покачи

от

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

в соответствии со ст. 88 Трудового кодекса Российской Федерации (согласен/не согласен) на передачу моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных (Ф.И.О., паспортные данные, адрес и т.д.))

Для обработки в целях _____
(указать цели обработки)

Следующим лицам: _____
(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым предоставляются данные)

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на передачу персональных данных.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение 19
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Типовая форма разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные

Уважаемый(-ая), (инициалы субъекта персональных данных)! _____

В соответствии с требованиями пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена

_____ (реквизиты и наименование нормативных правовых актов)

В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные оператор не сможет на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям

_____ (перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав граждан или случаи, иным образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы и подпись сотрудника оператора)

Приложение 20
к постановлению администрации города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Типовая форма разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные в связи с поступлением
на работу, ее выполнением в администрации города Покачи

Мне, _____

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные оператору администрации города Покачи.

В соответствии со статьями 57, 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных данных, поступающий на работу или работающий в администрации города Покачи, обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений, трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение 21
к постановлению администрации
города Покачи
от 10.11.2020 № 941

Форма

Типовая форма разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные в связи с поступлением
на муниципальную службу в администрацию города Покачи

Мне, _____
разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные оператору администрации города Покачи.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609, определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить оператору администрации города Покачи в связи с поступлением или прохождением муниципальной службы.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 09.11.2020 № 28
О награждении

В соответствии с частью 4 статьи 10 Положения о наградах и почетном звании, утвержденного решением Думы города Покачи от 25.03.2014 №20, ходатайством временно исполняющего обязанности начальника Управления № 4 общества с ограниченной ответственностью Агентство «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь»

1. Наградить Благодарственным письмом главы города Покачи за многолетний добросовестный труд и в связи с 15-летием со дня образования общества с ограниченной ответственностью Агентство «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь»:

1) Терешина Алексея Сергеевича, старшего смены охраны Отдела № 1 Управления № 4 общества с ограниченной ответственностью Агентство «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь»;

2) Владимирова Александра Васильевича, старшего смены охраны Отдела № 1 Управления № 4 общества с ограниченной ответственностью Агентство «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь»;

3) Тренина Сергея Михайловича, старшего смены охраны Отдела № 2 Управления № 4 общества с ограниченной ответственностью Агентство «ЛУКОМ-А-Западная Сибирь».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Кулешевич Е.А.

А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель главы
города Покачи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 13.11.2020 № 956

Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Покачи на 2021 год

В соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», протоколом заседания Общественного совета для осуждения вопросов в сфере управления финансами от 02.11.2020 № 22:

1. Утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2021 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

3. Разместить прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2021 год на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации, для размещения информации о

Продолжение на стр. 19

Начало на стр. 18

проведении торгов и официальном сайте администрации города Покачи.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Л.А. Гелетко

А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель главы
города Покачи

*Приложение
к постановлению
администрации города Покачи
от 13.11.2020 № 956*

**Прогнозный план
приватизации муниципального имущества
города Покачи на 2021 год**

1. Задачи приватизации муниципального имущества города Покачи в 2021 году

Основными задачами в сфере приватизации муниципального имущества города Покачи в 2021 году являются:

1) приватизация муниципального имущества, необходимость в сохранении которого отсутствует (т.е. цели и задачи органов местного самоуправления города Покачи по решению вопросов местного значения быть достигнуты без использования этой собственности);

2) мобилизация доходов местного бюджета.

2. Муниципальное имущество, планируемое к приватизации в 2021 году

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Сведения о закреплении (использовании) муниципального имущества	Балансовая/рыночная стоимость тыс.руб.	Сроки приватизации
1.	Трактор КМЗ-013	МАУ «Спортивная школа»	165,25 (балансовая)	2021г.
2.	Гараж № 74 для автомобиля	МКУ «Управление материально-технического обеспечения»	108,61 (балансовая)	2021г.
3.	Снегоход «Буран» 640	МАУ «Спортивная школа»	89,48 (балансовая)	2021г.
4.	Автоприцеп 8213	МАУ «Спортивная школа»	24,39 (балансовая)	2021г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.11.2020 № 957**

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие жилищной сферы в городе Покачи», утвержденную
постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1005**

В соответствии с частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Покачи от 10.10.2019 года № 898:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие жилищной сферы в городе Покачи», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1005 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1) строку 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9	Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение доли населения получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях с 0 до 34,5 процентов. 2. Увеличение количества ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года и улучшивших жилищные условия, посредством предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность с 0 до 1 человека.
---	--	---

2) таблицу 1 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) таблицу 8 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления по жилищной политике комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи (Носову А.А.) обеспечить размещение муниципальной программы в актуальной редакции с учетом всех изменений на официальном сайте администрации города Покачи, согласно Порядку ведения реестра муниципальных программ города Покачи, в течение семи рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Л.А. Гелетко.

А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель главы
города Покачи

*Приложение 1
к постановлению администрации
города Покачи
от 16.11.2020 № 957*

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения целевых показателей по годам													Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Доля населения получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, (%) Д = Кп/Кс*100, где:	0	1,2	23,6	1,7	3,2	3,0	2,8	33,8	1,9	1,8	1,7	1,6	34,5	34,5	
1.1	Количество граждан, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия на конец отчетного года, (Кп) чел. <1>	0	10	171	10	20	20	19	240	10	10	10	10	240	240	
1.2	Количество граждан, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на начало отчетного года, (Кс) чел. <2>	818	851	725	599	634	659	684	710	515	550	585	620	695	695	
2.	Количество ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года и улучшивших жилищные условия, посредством предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность, чел. <3>	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Продолжение на стр. 20



Начало на стр. 19

<1> Рассчитывается исходя из количества человек, получивших жилое помещение по договорам социального найма, из числа состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования город Покачи (форма федерального статистического наблюдения № 4-жилфонд «Сведения о предоставлении гражданам жилых помещений», приказ комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи «Об отдельных жилищных вопросах»).

<2> Рассчитывается исходя из количества человек принятых на учет и снятых с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказ комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи «Об утверждении списка»).

<3> Рассчитывается исходя из количества граждан, которым предоставлена субсидия за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность на территории автономного округа (постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.10.2006 № 237-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета отдельным категориям граждан на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для приобретения жилых помещений в собственность»).

**Приложение 2
к постановлению администрации
города Покачи
от 16.11.2020 № 957**

Таблица 8

**План мероприятий,
направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности
деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа на 2019-2024 года**

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
1	1.1. Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, а также формирование маневренного жилищного фонда	Приобретение жилья	-	КУМИ администрации города Покачи	Количество граждан, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия на конец отчетного года 2019 год – 10 2020 год – 171 2021 год – 10 2022 год – 20 2023 год – 20 2024 год – 19
	1.2. Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года	предоставление государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений	-	КУМИ администрации города Покачи	Количество ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года и улучшивших жилищные условия, посредством предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность 2019 год – 1 2020 год – 0 2021 год – 0 2022 год – 0 2023 год – 0 2024 год – 0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.11.2020 № 958**

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами города Покачи на 2019-2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 №1008

В соответствии с абзацем 4 части 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетом города Покачи на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденным решением Думы города Покачи 13.12.2019 №98, частями 3, 5 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Покачи от 10.10.2019 № 898:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами города Покачи на 2019 – 2030 годы», утвержденную постановлением администрации го-

рода Покачи от 12.10.2018 №1008 (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1) строку 11 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

11	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019-2030 годы – 2 696 406 000,31 руб., в том числе по годам: 2019 - 264 156 112,73 рублей 2020 – 239 615 006,39 рублей 2021 - 231 344 296,38 рублей 2022 - 238 613 868,81 рублей 2023 - 215 334 589,50 рублей 2024 - 215 334 589,50 рублей 2025 - 215 334 589,50 рублей 2026 - 215 334 589,50 рублей 2027 - 215 334 589,50 рублей 2028 - 215 334 589,50 рублей 2029 - 215 334 589,50 рублей 2030 - 215 334 589,50 рублей
----	---	--

2) таблицу 2 статьи 5 муниципальной программы из-

ложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления планирования нормирования и анализа комитета администрации города Покачи (Острешкина Н.И.) обеспечить размещение муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Покачи на 2019-2030 годы» в актуальной редакции с учетом всех изменений на официальном сайте администрации города Покачи, согласно Порядку ведения реестра муниципальных программ города Покачи, в течение семи рабочих дней после утверждения настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи А.Е. Ходулапову.

**А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности
главы города Покачи, первый
заместитель главы города Покачи**



«Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Pokachi на 2019-2030 годы»

№ основного мероприятия	Основное мероприятие муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (руб.)													
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Подпрограмма 1 «Организация бюджетного процесса в городе Pokachi»																	
1.1	Организация планирования, создание условий для исполнения бюджета города Pokachi, формирование отчетности о его исполнении (1)	Комитет финансов администрации города Pokachi	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			автономного бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Pokachi (за исключением ОМС осуществляющие отдельные переданные государственные полномочия) (1)	Комитет финансов администрации города Pokachi	всего	1 860 945 575,33	1 673 340 968,88	1 522 888 481,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00
			федеральный бюджет	3 571 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			автономного бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	1 857 374 575,33	1 673 340 968,88	1 522 888 481,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00	1 495 833 535,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляющие отдельные переданные государственные полномочия (2)	Комитет финансов администрации города Pokachi	всего	71 143 567,79	18 501 015,62	17 211 700,00	17 365 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	19 255 900,00	4 696 700,00	4 809 000,00	4 956 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			автономного бюджета округа	49 160 727,00	12 396 800,00	12 402 700,00	12 408 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	2 726 940,79	1 407 515,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (2)	Муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию»	всего	459 179 983,75	46 782 463,51	36 959 813,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			автономного бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	459 179 983,75	46 782 463,51	36 959 813,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Начало на стр. 21

1.5	Обеспечение условий для предоставления дополнительных гарантий и компенсаций утвержденным решением Думы города Pokachi о бюджете города Pokachi (5)	Комитет финансов администрации города Pokachi	всего	252 489 976,88	1 058 415,12	1 198 940,07	20 353 542,38	30 799 079,31	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	24 885 000,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Формирование в бюджете города Pokachi резервного фонда администрации города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации (6)	Глава города Pokachi	всего	15 955 630,49	760 015,75	5 223 614,74	1 013 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00
			федеральный бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 1		местный бюджет	15 955 630,49	760 015,75	5 223 614,74	1 013 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00	995 400,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Обслуживание муниципального долга города Pokachi (3)	Комитет финансов администрации города Pokachi	всего	36 691 266,07	500 000,00	568 003,57	3 517 360,00	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50
			федеральный бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Мониторинг состояния муниципального долга (4)	Комитет финансов администрации города Pokachi	местный бюджет	36 691 266,07	500 000,00	568 003,57	3 517 360,00	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 2		всего	36 691 266,07	500 000,00	568 003,57	3 517 360,00	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50
			федеральный бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	36 691 266,07	500 000,00	568 003,57	3 517 360,00	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50	3 567 322,50
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Подпрограмма 2 «Управление муниципальным долгом города Pokachi»																	

Продолжение на стр. 23

Всего по муниципальной программе:	всего	2 696 406 000,31	264 156 112,73	239 615 006,39	4 696 700,00	4 809 000,00	231 344 296,38	4 956 700,00	238 613 868,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	федеральный бюджет	22 826 900,00	8 364 500,00	4 696 700,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 956 700,00	238 613 868,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	автономного округа	49 160 727,00	11 952 727,00	12 396 800,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 408 500,00	12 408 500,00	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
Инвестиции в объекты муниципальной собственности	местный бюджет	2 624 418 373,31	243 838 885,73	222 521 506,39	214 132 596,38	214 132 596,38	214 132 596,38	221 248 668,81	221 248 668,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы	федеральный бюджет	22 826 900,00	8 364 500,00	4 696 700,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 956 700,00	238 613 868,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	автономного округа	49 160 727,00	11 952 727,00	12 396 800,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 408 500,00	12 408 500,00	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	всего	2 696 406 000,31	264 156 112,73	239 615 006,39	4 696 700,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 956 700,00	238 613 868,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
В том числе:	местный бюджет	2 624 418 373,31	243 838 885,73	222 521 506,39	214 132 596,38	214 132 596,38	214 132 596,38	221 248 668,81	221 248 668,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
Ответственный исполнитель (комитет финансов администрации города Покачи)	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего	2 237 226 016,56	215 448 393,49	192 832 542,88	194 384 483,38	194 384 483,38	194 384 483,38	202 310 536,81	202 310 536,81	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50
	федеральный бюджет	22 826 900,00	8 364 500,00	4 696 700,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 809 000,00	4 956 700,00	238 613 868,81	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
Соисполнитель (муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию»)	автономного округа	49 160 727,00	11 952 727,00	12 396 800,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 402 700,00	12 408 500,00	12 408 500,00	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50	215 334 589,50
	местный бюджет	2 165 238 389,56	195 131 166,49	175 739 042,88	177 172 783,38	177 172 783,38	177 172 783,38	184 945 336,81	184 945 336,81	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50	179 031 257,50
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего	459 179 983,75	48 707 719,24	46 782 463,51	36 959 813,00	36 959 813,00	36 959 813,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	459 179 983,75	48 707 719,24	46 782 463,51	36 959 813,00	36 959 813,00	36 959 813,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00	36 303 332,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Начало на стр. 21

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.11.2020 № 962

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 17.07.2019 №657 «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа администрации города Покачи»

В соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к руководителю финансового органа местной администрации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 №1403, частью 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.01.2005 №23-п «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 17.07.2019 №657 «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа администрации города Покачи» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле постановления слова «от 06.11.2004 №608» заменить словами «от 11.09.2020 №1403».

2. Внести в Порядок назначения на должность руководителя финансового органа администрации города Покачи, утверждённый постановлением (далее – Порядок) следующие изменения:

1) часть 2 Порядка к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Глава города Покачи представляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры мотивированное предложение по согласованию кандидатуры на замещение вакантной должности и необходимый пакет документов, содержащий:

1) справку по форме, определяемой Министерством финансов Российской Федерации;

2) копии документов об образовании и (или) о квалификации, подтверждающих наличие у кандидата высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования, об ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии), заверенные управлением по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи;

3) заверенные копии трудовой книжки кандидата и (или) трудовых договоров;

4) согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению к Правилам участия Министерства финансов Российской Федерации в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 №1403 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации, и участия Министерства финансов Российской Федерации в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации»;

5) копию распоряжения администрации города Покачи о возложении на кандидата исполнения обязанностей руководителя финансового органа администрации города Покачи (при наличии);

6) рекомендательное письмо главы города Покачи с обоснованием причин назначения кандидата на должность руководителя финансового органа администрации города Покачи.»;

2) в части 3 Порядка слова «от 06.11.2004 №608» заменить словами «от 11.09.2020 №1403».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности главы
города Покачи, первый заместитель
главы города Покачи**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПОКАЧИ
от 17.11.2020 № 963**

О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства в городе Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1010

В соответствии с абзацем 4 части 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетом города Покачи на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденным решением Думы города Покачи от 04.09.2020 №53, пунктом 3 части 3, частью 5 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Покачи от 10.10.2019 года № 898:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства в городе Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1010 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1) строку 11 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

11	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет 73019363,00 рублей, в том числе по годам: 2019-14007781,00 рублей 2020-16381482,00 рублей 2021-23731900,00 рублей 2022-18898200,00 рублей 2023-0 рублей 2024-0 рублей 2025-0 рублей 2026-2030-0 рублей
----	---	--

2) таблицу 1 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к

настоящему постановлению;

3) таблицу 2 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела опеки и попечительства администрации города Покачи (Казаченко Е.А.):

1) обеспечить размещение муниципальной программы «Реализация отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства в городе Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года» в актуальной редакции с учетом всех изменений на официальном сайте администрации города Покачи, согласно Порядку ведения реестра муниципальных программ города Покачи, в течение семи рабочих дней после утверждения настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

А.Е. Ходулапова,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
первый заместитель главы города Покачи

Приложение 1
к постановлению администрации
города Покачи
от 17.11.2020 № 963

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателей по годам												Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы	
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
1	Доля граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки, от численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением, А (%) $A = Y/K \cdot 100$, где	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1	Количество граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки (Y), ед.	28	28	27	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
1.2	Количество граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением (K), ед.	28	28	27	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
2	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, от численности указанной категории граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в отчетном финансовом году, В (%) $B = O/I \cdot 100$, где	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.1	Количество граждан, обеспеченных жилыми помещениями (O), ед.	3	3	2	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.2	Количество граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (I), ед.	3	3	2	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Приложение 2
к постановлению администрации
города Покачи
от 17.11.2020 № 963

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)													
				всего	в том числе												
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Начало на стр. 24

1.	Предоставление государственных услуг в сфере опеки и попечительства и исполнение переданных отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, (1)	Отдел опеки и попечительства администрации города Покачи	всего	743673,00	89973,00	217900,00	217900,00	217900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	743673,00	89973,00	217900,00	217900,00	217900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию 1		всего	743673,00	89973,00	217900,00	217900,00	217900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	743673,00	89973,00	217900,00	217900,00	217900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Предоставление дополнительных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям (1,2)	Отдел опеки и попечительства администрации города Покачи	всего	72275690,00	13917808,00	16163582,00	23514000,00	18680300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	72275690,00	13917808,00	16163582,00	23514000,00	18680300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию 2		всего	72275690,00	13917808,00	16163582,00	23514000,00	18680300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	72275690,00	13917808,00	16163582,00	23514000,00	18680300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:			всего	73019363,00	14007781,00	16381482,00	23731900,00	18898200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	73019363,00	14007781,00	16381482,00	23731900,00	18898200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	22016190,00	4493608,00	3021282,00	9667500,00	4833800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	22016190,00	4493608,00	3021282,00	9667500,00	4833800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение на стр. 26

Начало на стр. 25

Прочие расходы		всего	51003173,00	9514173,0	13360200,00	14064400,00	14064400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет автономного округа	51003173,00	9514173,0	13360200,00	14064400,00	14064400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:																
Ответственный исполнитель	Отдел опеки и попечительства администрации города Покачи	всего	51003173,00	9514173,00	13360200,00	14064400,00	14064400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		бюджет автономного округа	51003173,00	9514173,00	13360200,00	14064400,00	14064400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Соисполнитель	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи	всего	22016190,00	4493608,00	3021282,00	9667500,00	4833800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		бюджет автономного округа	22016190,00	4493608,00	3021282,00	9667500,00	4833800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 17.11.2020 № 20**

Об утверждении состава комиссии по формированию и подготовке резерва кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Покачи

В соответствии со статьями 28, 32 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2008 №172-оз «О резервах управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», на основании постановления председателя Думы города Покачи от 20.11.2014 №53 «О кадровом резерве в Думе города Покачи»:

1. Создать постоянно действующую комиссию по формированию и подготовке резерва кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Покачи.

2. Утвердить основной состав комиссии по формированию и подготовке резерва кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Покачи согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить дублирующий состав комиссии по формированию и подготовке резерва кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Покачи согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление председателя Думы города Покачи от 13.05.2019 №9 «Об утверждении состава комиссии по формированию и подготовке резерва кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Покачи».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник» и разместить его на официальном сайте Думы города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.С. Руденко,
председатель Думы города Покачи

Руденко Александр Степанович

- председатель Думы города, председатель комиссии

Чурина Людмила Викторовна

- руководитель аппарата Думы города, заместитель председателя комиссии

Прыгунова Марина Григорьевна

- главный специалист аппарата Думы города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Ишемьярова Лилия Фаритовна

- председатель контрольно-счётной палаты города Покачи

Депутат Думы города Покачи

- по согласованию

Хажиева Гульнара Ринатовна

- помощник председателя Думы города Покачи

**Приложение 2
к постановлению председателя
Думы города Покачи
от 17.11.2020 № 20**

**Состав комиссии (дублирующий)
по формированию и подготовке резерва кадров
для замещения должностей муниципальной службы
в Думе города Покачи**

Дмитрюк Сергей Александрович

- заместитель председателя Думы города Покачи, председатель комиссии;

Житницкая Яна Евгеньевна

- специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи, заместитель председателя комиссии;

Потапова Светлана Александровна

- инспектор контрольно-счётной палаты города Покачи, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Кравец Евгения Витальевна

- аудитор контрольно-счётной палаты города Покачи;

**Приложение 1
к постановлению председателя
Думы города Покачи
от 17.11.2020 № 20**
**Состав комиссии (основной)
по формированию и подготовке резерва кадров
для замещения должностей муниципальной службы
в Думе города Покачи**

Продолжение на стр. 27

Начало на стр. 26

Депутат Думы города Покачи	- по согласованию;
Носова Оксана Валерьевна	- специалист - эксперт аппарата Думы города Покачи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.11.2020 № 21

О внесении изменений в постановление председателя Думы города Покачи от 26.11.2019 № 22 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию конфликта интересов»

В целях организации работы по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию возникающих конфликтов интересов, в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 23.05.2011 №79 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и урегулированию конфликта интересов», постановлением председателя Думы города Покачи от 25.12.2019 №27 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию конфликта интересов»:

1. Внести изменения в постановление председателя Думы города Покачи от 26.11.2019 №22 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию конфликта интересов»:

- 1) приложение к постановлению председателя Думы города Покачи изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник» и разместить его на официальном сайте Думы города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.С. Руденко,
председатель Думы города Покачи

*Приложение
к постановлению председателя
Думы города Покачи
от 17.11.2020 № 21*

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию конфликта интересов

Дмитрюк Сергей Александрович	- заместитель председателя Думы города Покачи, председатель комиссии;
Чурина Людмила Викторовна	- руководитель аппарата Думы города Покачи, заместитель председателя комиссии;
Житницкая Яна Евгеньевна	- специалист – эксперт аппарата Думы города Покачи, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Ишемьярова Лилия Фаритовна	- председатель контрольно-счетной палаты города Покачи; член комиссии;
Хажиева Гульнара Ринатовна	- помощник председателя Думы города Покачи; член комиссии;
Бочкова Анна Сергеевна	- член общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, член комиссии;
Александрова Елена Владимировна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2», член комиссии.



Уважаемые налогоплательщики!

Межрайонная ИФНС России № 5 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Инспекция) сообщает, что, учитывая ограничительные меры, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), можно вовремя оплатить налоги, не посещая почтовое отделение, в котором хранится направленное налогоплательщику налоговое уведомление.

Для этого через сервис «Обратиться в ФНС России» или иным способом можно направить обращение в налоговую Инспекцию по месту жительства, попросив предоставить уникальные идентификаторы начислений (далее - УИН), указанные в вашем налоговом уведомлении.

Обращение должно содержать следующие сведения о налогоплательщике:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);

- реквизиты основного документа, удостоверяющего его личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан);

- адрес или электронную почту для направления ответа;
- данные о налоговом периоде, в отношении которого запрошены УИНЫ.

Инспекция оперативно направит запрошенную информацию о значениях УИН из налогового уведомления либо проинформирует о наличии оснований, препятствующих ее предоставлению. Например, если уведомление за указанный период отсутствует, или сведения запрошены из уведомления, которое направлялось не автору обращения.

Уплатить налоги по УИН можно с помощью сервиса «Уплата имущественных налогов физических лиц и НДФЛ по индексу документа» либо иным способом, в том числе через терминалы и сервисы банковских организаций.

■ Прокурорский надзор



Проверка аппаратов ИВЛ

Прокуратурой Нижневартовского района проведена проверка соблюдения порядка эксплуатации кислородного оборудования в поднадзорных медицинских учреждениях

Выявлены такие нарушения, как: отсутствие графиков технологического обслуживания аппаратов ИВЛ, несоблюдение указанных графиков, отсутствие эксплуатационной документации аппаратов ИВЛ, затягивание проведения мероприятий по ремонту аппаратов ИВЛ, непроведение технического обслуживания в установленные в технической документации на оборудование сроки, непринятие своевременных и исчерпывающих мер по приведению оборудования

в состояние, при котором оно способно выполнять поставленные задачи.

С целью устранения указанных нарушений, прокуратурой района в отношении главных врачей поднадзорных медицинских учреждений внесено 3 представления об устранении нарушений закона, причин и условий, им способствующих, объявлено 1 предостережение.

С.В. Филипенко,
прокурор Нижневартовского района,
советник юстиции

■ Правовое поле

■ МРОТ

Кабинет министров внес поправки о росте МРОТ до 12 792 рублей в 2021 году

Согласно новой методике расчета, с 1 января МРОТ увеличится до 12 792 рублей (сейчас -12 130). Проект об изменении методики внесен в Госдуму, пишет «Российская газета».

Поправки также меняют размер прожиточного минимума с 2021 года.

Как сообщается, его размер будет составлять 42 процента от медианной заработной платы. По оценкам Минтруда, повышение МРОТ затронет 3,9 миллиона человек.

■ Госуслуги

Бумажная справка из роддома больше может не понадобиться

Минздрав предложил заменить ее электронным свидетельством, сообщает «Российская газета».

Ведомство предлагает с согласия матери перевести такую справку в онлайн-формат. Тогда она автоматически придет в личный кабинет одного из родителей на едином портале госуслуг, а также будет направлена в загс для формирования акта записи о рождении.

■ Пенсии

Пенсионеры, которым исполнилось 80 лет, имеют право на повышенную фиксированную выплату к страховой пенсии по старости

Об этом напомнили в Пенсионном фонде России. В этом году размер повышенной пенсии составляет 11 372, 5 рубля. Это две фиксированные выплаты. С 1 января 2020 года фиксированная выплата была проиндексирована, и ее размер составляет 5 686, 25 рубля.

Когда пенсионеру исполняется 80 лет, его пенсия становится больше. Никаких заявлений подавать в ПФР не нужно. Прибавка в месяц исполнения 80 лет назначается автоматически с даты рождения, а выплачивается – со следующего месяца, сообщает «Российская газета».

Источник: «Новости Югры»



Оплатите долги не выходя из дома

На официальном сайте Управления Федеральной службы судебных приставов по ХМАО – Югре работает электронный сервис «Банк данных исполнительных производств». С его помощью можно узнать о наличии задолженности как физического лица. Для этого достаточно внести фамилию и имя человека, название предприятия или номер исполнительного производства, и данные о наличии задолженности появятся на экране.



При наличии задолженностей на сайте появится соответствующая информация, где указан номер исполнительного производства, реквизиты исполнительного документа, название структурного подразделе-

ния Управления, в котором находится исполнительное производство, а также контактные данные судебного пристава-исполнителя. С помощью электронного сервиса можно не только узнать о задолженности, но и погасить ее в онлайн-режиме. В графе «Сервис» представлено несколько способов оплаты дол-

га: через системы Qiwi, WebMoney, ROBOKASSA, интернет-портал oplatagoslug.ru, а также распечатав квитанцию для оплаты через банк.

Пользователи социальных сетей («ВКонтакте», «Одноклассники»), а также мобильных устройств (Android, iOS, Windows Phone) через специальное приложение «ФССП» тоже имеют возможность доступа к банку данных исполнительных производств. Дополнительно приложение позволяет гражданам получать информацию о появлении новой задолженности или об изменении текущей.

Наталья Устюгова,
врио начальника отделения
лейтенант внутренней службы

Несвоевременная уплата административного штрафа влечет за собой дополнительное наказание

В соответствии с требованиями КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки.

За неуплату штрафа в указанный срок ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до 15 суток, либо обязательные работы на срок до 50 часов. Какое бы суд ни принял решение о назначении административного наказания в пределах санкции ч.1 ст. 20.25 КоАП РФ, первоначальный штраф, назначенный постановлением о привлечении к административной ответственности, также должен быть оплачен.

В случае если должники не уплачивают штраф в установленные для добровольного исполнения сроки, судебными приставами применяются меры принудительного характера в виде запрета на регистрационные

действия в отношении транспортных средств; вынесение постановления о взыскании исполнительского сбора в размере 7 % от штрафа, но не менее 1000 рублей; наложение ареста на имущество должника; принудительное взыскание задолженности с банковской карты или с заработной платы должника.

Просмотреть наличие задолженностей, находящихся на исполнении в отделении судебных приставов по г. Покачи, а также оплатить ее можно на официальном сайте ФССП России по ХМАО – Югре через информационный сервис «Банк данных исполнительных производств», используя свои данные или обратившись к судебному приставу-исполнителю лично.

Запись на личный прием к должностным лицам территориальных органов ФССП России производится через сайт ФССП России: Обращения – Личный приём граждан – Запись на личный прием к должностным лицам территориальных органов ФССП России.

Наталья Устюгова,
врио начальника отделения
лейтенант внутренней службы

ЮТЭК

РАБОТА
«АО ЮТЭК-Покачи» на постоянную работу **срочно требуются электрики** по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3-6 разрядов.
Обращаться по телефонам:
8 34669 7-35-66 доб. 110,
8-912-532-51-34

АДВОКАТ
Защита по уголовным, гражданским и административным делам
Тел.: 8-952-705-16-11

МЕСТО ДЛЯ ВАШЕЙ РЕКЛАМЫ

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАЁТСЯ НЕДВИЖИМОСТЬ

- ❖4-комн. кв., ул. Мира, 5 (4 эт.). Цена – 2 млн руб. Торг уместен. Тел.: 8-951-961-22-95, 8-952-822-18-73;
- ❖3-комн. кв., ул. Таёжная, 12 (4 эт.). Тел.: 8-958-884-00-59;
- ❖3-комн. кв., ул. Мира, 14 (5 эт.). Тел.: 8-964-175-80-07;
- ❖3-комн. кв., ул. Ленина, 3. Гараж 6х4, в районе авт-ии КИТ. Тел.: 8-958-154-22-88;
- ❖3-комн. кв., ул. Молодёжная, 1 (2 эт.). Или меняется на 1-комн. кв. (1 и 5 эт. не предлагать). Тел.: 8-950-524-62-68;
- ❖СРОЧНО! (в связи с переездом) 3-комн. кв., ул. Таёжная, 2 (5 эт., без ремонта, длин. коридор, межэт. кладовка). Один собственник. Торг. Тел.: 8-922-792-02-19;
- ❖2-комн. кв., ул. Молодёжная, 5 (5 эт., тёплая, с мебелью). Тел.: 8-951-980-76-76;
- ❖2-комн. кв., ул. Ленина, 19, г. Лангепас (2 эт., солн. сторона, в центре города). Тел.: 8-912-931-48-36;
- ❖2-комн. кв., ул. Таёжная, 2 (5 эт.). Цена – 1 млн 800 тыс. руб. Торг. Тел.: 8-950-520-91-78;
- ❖2-комн. кв., ул. Комсомольская, 2 (4 эт., кладовка (дл. коридор)). Тел.: 8-916-066-56-99;
- ❖2-комн. кв., ул. Молодёжная, 9 (3 эт., кладовка, пласт. окна и балкон, все двери новые, входн. сейф-дверь, полностью с мебелью и быт. техн., теплая, тихая). Недорого. Торг уместен. Тел.: 8-922-444-90-62;
- ❖2-комн. кв., ул. Ленина, 13 (4 эт., с мебелью и быт. техн., солн. сторона, кладовка, лоджия и кухня

- большая). Торг при осмотре. Тел.: 8-950-524-64-29;
- ❖1-комн. кв., ул. Ленина, 13 (5 эт., с мебелью и быт. техн., солнечная сторона, большая кладовка). Тел.: 8-982-214-03-66;
- ❖1-комн. кв. (2 эт., 46 м²). Тел.: 8-909-045-44-14, 8-950-528-65-16;
- ❖1-комн. кв., ул. Комсомольская, 15 (2 эт., можно с мебелью). Тел.: 8-950-524-61-67;
- ❖комната в 4-комн. кв. (не долевая). Тел.: 8-922-247-86-44;
- ❖дача в СНТ «Дружба» (6 сот., незавершенное строительство). Цена – 750 тыс. руб. Тел.: 8-908-899-62-91;
- ❖дача, СНТ Яльчик (12 сот.). Тел.: 8-982-518-38-74;
- ❖земельный участок в садовом кооп. «Союз». Документы готовы. Звонить после 18.00. Тел.: 8-922-767-58-53;
- ❖дачный участок. Тел.: 8-922-247-86-44;
- ❖гараж, ул. Промышленная, 6 (с цокольным эт., 62 м²). Тел.: 8-916-066-56-99;

МЕНЯЕТСЯ

- ❖3-комн. кв., ул. Ленина, 3 (5 эт.) на 1- или 2-комн. кв. с доплатой. Тел.: 8-932-407-63-35;

СДАЁТСЯ

- ❖3-комн. кв., ул. Молодёжная, 10. Оплата 10 000 руб. плюс ком. услуги. На длит. срок. Тел.: 8-928-099-70-86;
- ❖2-комн. кв., ул. Таёжная, 16. Тел.: 8-912-514-00-10;
- ❖1-комн. кв. (2 эт.). Тел.: 8-950-528-65-16, 8-909-045-44-14.

ФОТО на все виды документов

г. Покачи, ул. Таёжная, д. 6.
Редакция газеты «Покачевский вестник»
Тел.: 8 (34669) 7-23-15

ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

КУПОН бесплатного частного объявления

Продаю Куплю Меняю Сниму Сдаю

КУПОНЫ ПРИНИМАЮТСЯ

в отделе рекламы и объявлений. МАУ «Редакция газеты «Покачевский вестник», адрес: ул. Таёжная, 6. Вопросы по тел.: 8 (34669) 7-23-15. Ксерокопии купонов не принимаются.

Объявления, поступившие позже среды текущей недели, будут опубликовываться в следующем выпуске газеты.

ТЕКСТ

ТЕЛЕФОН

За содержание объявлений редакция ответственности не несёт.

ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

Главный редактор:
Елена Григорьевна ПЛАНКИНА
Заместитель главного редактора:
Ринат Султанович МИФТАХОВ
Ответственный секретарь:
Галина Николаевна ТКАЧЕНКО
Дизайн и вёрстка:
Марина СУХОРУКОВА,
Лилия СУЮНДУКОВА,
Ирина КАРАМЫШЕВА

Учредитель:
Администрация города Покачи
628661, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Покачи, ул. Мира, д. 8/1
Издатель:
МАУ Редакция газеты
«Покачевский вестник»
Адрес издателя и редакции:
628661, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
г. Покачи, ул. Таёжная, д. 6

Телефоны:
8 (34669) 7-23-15 приёмная, размещение рекламы, объявлений
8(34669) 7-39-22 корреспонденты
8 (34669) 7-39-29 бухгалтерия
E-mail: pv72315@mail.ru
Сайт: vgazetepv.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
Свидетельство о регистрации:
ПИ № ТУ 72-00443 от 15.11.2011 г.
Индекс в Региональном каталоге «Почта России» - 14989

Газета выходит по пятницам
Объём - 7 печатных листов
Номер подписан в печать: 19 ноября 2020 года
Время подписания в печать: фактическое - 16.00 по графику - 17.00
Отпечатано:
МУП «Издательство «Приобье»
628600, Тюменская область, г. Нижневартовск, пос. Дивный, улица № 13
8 (3466) 63-41-34
Тираж: 1200 экз.
Цена свободная

Материалы не возвращаются и не рецензируются
Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции
За содержание рекламы и объявлений редакция ответственности не несёт