



№ 33 (1577)  
27 августа  
2021 года

12+

# ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

читайте газету на сайте: [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru)



С Днем знаний!

## Триколор - наша гордость!

**ПОСЛЕ СОБЫТИЯ.** 22 августа в День Государственного флага России в Покахчах прошли праздничные мероприятия / 2



## От задач к решениям

**КОНФЕРЕНЦИЯ.** С 23 по 24 августа в городе Покахчи проходила ежегодная августовская конференция / 3

## Город мечты - не мечта, а реальность

**ФОРУМ.** 20 августа в Детской школе искусств прошел муниципальный форум «Команда Югры» / 4

# Школа в тренде

В школу, говорите?! Да мы уже тут!

С праздником!

Наталья ДУБОВА

**Бантики, фартучки, цветочки, школьный звонок. 1 сентября на пороге. Все улыбаемся, вдохновляемся, обнимаемся! Лето прошло быстро. И все друг по другу очень соскучились: учителя по ученикам, ученики по школьным «коллегам»...**

Глубоко заглядывать в будущее нерезонно. Впереди насыщенный учебный год. И будет много приятностей, побед, да и шалостей, что скрывать. Без последних никуда. Они делают нас живее, заставляют стряхнуть вековую пыль пресловутых будней! И слава богу.

Вот, например, сейчас в реках соцсетей саркастичные ролики о том, что дети за лето разучили максимум тренды из «ТикТока» с шуточными танцами и песенками. По мне, так полнейшая ерунда! Просто современные дети учатся через технологии, учатся – играя. По-моему, это как раз тот самый способ, который пропагандируется умнейшими из области образования уже несколько десятков лет. Не этого ли мы хотели, конструируя новые гаджеты и внедряя новые программы, ну хотя бы для школьников: электронный дневник, электронный альбом, доска и т. д.?

Наши дети уловили все самые лучшие тенденции этого времени. И уж лучше пусть летом они разучивают «Му-Му» Тургенева через «ТикТок» и «ВКонтакте», чем вообще ничего не читают. Да-да, живые книги всегда будут актуальны, знаем и без всяких возмущений соглашаемся! Но когда-то, лет так 50 назад, поколения начали черпать знания, в том числе из «телека». И на этот счет, как и сегодня, тоже были споры... Вспомните хотя бы рассуждения героев из фильма «Москва слезам не верит» и ставшую крылатой фразу Рудика: «Через 20 лет не будет ни кино, ни газет, ни книг, одно сплошное телевидение!». А герой-оппонент кидает ответочку собеседнику: «Ну это вы что-то погорячились! Ладно театр, но вот книги, газеты куда денутся?!» – и так далее. Суть вы поняли. Можно бесконечно топтаться на месте, а можно жить настоящим, легко принимая тенденции современности, а лучше комбинируя их с уже устоявшимися традициями.

С Днем знаний!

И помните, широкий кругозор – залог успеха!



Фото автора

С праздником!

## 1 Сентября - День знаний



Дорогие работники образования, учащиеся, студенты и родители!

Сердечно поздравляю вас с Днем знаний и началом нового учебного года!

Это один из самых светлых и добрых праздников, объединяющий все поколения, символ начинаний, перспектив и новых возможностей. Все мы помним то незабываемое чувство, с которым в первый раз переступили порог школы, помним своего первого учителя и школьных друзей.

Особо волнителен этот день для первоклашек и первокурсников, вступающих в совершенно новую, ещё незнакомую, но очень яркую и полную интересных встреч и событий жизнь; выпускников, для которых новый учебный год станет определяющим в выборе профессии; учителей и преподавателей, постигающих еще одну ступень в совершенствовании своего мастерства.

От вас, сегодняшние школьники и студенты, зависит будущее благополучие нашего города, округа и страны. Поэтому так важно, чтобы вы каждый день учёбы использовали с максимальной отдачей, непрерывно накапливали знания, без которых невозможно движение вперёд.

Накануне нового учебного года желаю всем доброго здоровья, счастья, успешной работы и отличной учёбы! Пусть новый учебный год подарит вам радость открытий, личных достижений и ярких побед!

С уважением, глава города Покачи  
Владимир Степура



Уважаемые учителя, работники образования! Дорогие ребята и родители!

От имени депутатов и от меня лично примите сердечные поздравления с Днем знаний и началом нового учебного года!

В этот замечательный день – первый день осени – образовательные учреждения города вновь открывают свои двери для учеников школ и студентов колледжа.

Это праздник, которого ждут учащиеся, педагоги, родители и с особым трепетом – первоклассники и первокурсники.

Образование было и остается важнейшей составляющей в становлении и развитии каждого человека. Это залог успешного будущего.

В городе Покачи проводится значительная работа для того, чтобы вывести систему образования на качественно новый уровень: улучшается материальная база образовательных учреждений, совершенствуется организация питания школьников, закупается спортивное оборудование и современная техника.

Не сомневаемся, все это принесет хорошие результаты. Ведь от тех, кто сегодня сидит за школьными партами и в студенческих аудиториях, зависит будущее нашего города.

В этот праздничный день от всей души желаю работникам образования здоровья, профессиональных успехов, мудрости и терпения.

Дорогие школьники и студенты, пусть в новом учебном году вам покоряются самые высокие вершины знаний, претворяются в жизнь самые смелые замыслы, а в дневниках и зачетках появляются только отличные отметки!

С уважением, председатель Думы города Покачи  
Александр Руденко

## Триколор - наша гордость!

22 августа в День Государственного флага Российской Федерации в Покачах прошли праздничные мероприятия, посвященные этому важному событию



В честь Дня Государственного флага России был организован велопробег / ФОТО АВТОРА

### После события

Людмила ГОЛУБЕВА

Жители города собрались в сквере «Таежный», чтобы принять участие в велопробеге в честь этой даты, также покачевцев ожидал праздничный флешмоб «Гордо реет флаг России». Организаторы мероприятий - Дом культуры «Октябрь» и МАУ СОК «Звездный»

Юные воспитанники Дома культуры «Октябрь» подготовили для горожан танцевальный и вокальный флешмоб, который исполнили рядом с арт-объектом «Буквы Покачи».

Главным атрибутом флешмоба стал, конечно же, флаг Российской Федерации. После музыкального выступления участники велопробега встали на старт и проехали дистанцию вокруг города. Многие участники проехали с флагами РФ.



Флешмоб «Гордо реет флаг России» прошел возле арт-объекта «Буквы ПОКАЧИ» и возле ДК «Октябрь» / ФОТО ГАЛИНЫ ТКАЧЕНКО

Праздничные мероприятия продолжились на площади возле Дома культуры «Октябрь». Здесь также воспитанники хореографов Оксаны Коповой, Ольги Арзамасовой и Натальи Бутаковой провели флешмоб с триколором.

Коллективы «Мальчишник» и «Росинка» творческого объединения «Ноктюрн» под руководством Людмилы Телятниковой исполнили патриотические песни. Концертную программу

также украсили сольные номера Юлии Изергиной (руководитель Эдуард Изергин). После выступления юных артистов на сцене продолжился аудиоконцерт «Реет гордо флаг России».

В это время на площади ДК «Октябрь» работала площадка: тейбл-трип «Гордо реет Флаг России» (организатор – городская библиотека им. А.А. Филатова), арт-площадка «Триколор моей страны» (художник-фотограф МАУ ДК «Октябрь» Аль-

бина Иванова), интерактивная площадка «Я желаю России...» (руководитель клубного формирования МАУ ДК «Октябрь» Анастасия Лопатюк), игра «Поле чудес» (краеведческий музей).

Дети с удовольствием принимали участие в работе всех этих площадок: сами надували шары и составляли из них композицию «Триколор»; изготавливали открытки с триколором; писали пожелания стране, складывали свои листки с пожеланиями в самолетик и крепили их на ватман, играли в синквейн по тематике праздника, крутили барабан «Поле чудес» и выполняли задания.

Солнечная погода в этот день благоприятствовала праздничному настроению.

Все мероприятия прошли на патриотической ноте. Покачевцы показали, что гордятся своей страной и ее флагом – одним из официальных государственных символов Российской Федерации. Наш триколор – наша гордость!

## Августовская конференция: от задач к решениям

С 23 по 24 августа в городе Покачи проходила ежегодная августовская конференция педагогических работников



### Конференция

Людмила ГОЛУБЕВА

**Тема конференции: «От задач к решениям – стратегические ориентиры образования в городе Покачи»**

В конференции приняли участие глава города Владимир Степура, его заместитель Галина Гвоздь, заместитель начальника управления образования Ирина Хромова, руководители и педагоги образовательных учреждений города.

23 августа педагоги работали на методических площадках в школах № 1 и № 2, а также в детском саду «Солнышко», где проходили панельные дискуссии, в рамках которых были обсуждены актуальные вопросы образования, приоритетные отрасли образовательного процесса и определены векторы и планы на новый учебный год.

На панельной дискуссии «Проектирование воспитательной системы школы нового типа: новые поиски, инновационные находки», которая проходила в первой школе, координатором работала заместитель директора МАОУ СОШ № 1 Елена Скловская.

Заместитель директора школы № 1 Ольга Богдан познакомил коллег с реализацией целевой модели наставничества.

Преподаватель-организатор ОБЖ школы № 2 Сергей Осокин рассказал о практике реализации проектов гражданско-патриотического воспитания обучающихся в образовательной организации.

Заместитель директора школы № 4 Альбина Чапаева прочитала доклад «Организация работы по профессиональной ориентации и профессиональному самоопределению школьников».

Учитель истории и обществознания школы № 1 Ксения Паутова рассказала о результатах и перспективах работы «Российского движения школьников» в образовательном учреждении.

Заместитель директора школы № 2 Анжела Магомедова сообщила в своем докладе о результатах внедрения воспитательной программы в школе.

На панельной дискуссии «Образование будущего – стратегия сегодня», проходившей в школе № 2, координатором выступила заместитель директора МАОУ СОШ № 2 Гульчачак Галимова.



Глава города Покачи Владимир Степура и заместитель главы города Галина Гвоздь приняли участие в педагогической конференции / ФОТО АВТОРА

Заместитель директора школы № 2 Надежда Пономарёва представила доклад «Механизмы реализации образовательной программы с применением дистанционных технологий».

Заместитель директора школы № 4 Светлана Демакова выступила с докладом «Дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в современном образовательном пространстве: стратегии психолого-педагогической поддержки».

Учитель начальных классов школы № 2 Людмила Лаврентьева рассказала о реализации учебных курсов и программ, направленных на духовно-нравственное воспитание обучающихся.

Заместитель директора школы № 4 Евгения Бортникова проинформировала о цифровом образовании в школе.

На панельной дискуссии «Развитие дошкольного образования: от вызовов к перспективам развития», которая проводилась в детском саду «Солнышко», координатором была заместитель заведующего этого дошкольного образовательного учреждения Людмила Серкова.

Здесь были представлены следующие доклады: «Организационно-методические подходы к обучению финансовой грамотности воспитанников ДОУ» (воспитатель МАДОУ ДСКВ «Рябинушка» Ольга Горбунова), «Современные подходы к взаимодействию семьи и ДОУ» (воспитатель МАДОУ ЦРР-д/с Елена Филиппова); «Образовательная платформа Учи.ру

как инструмент повышения качества образования в условиях ДОУ» (воспитатель МАДОУ ДСКВ «Солнышко» Рема Будайчева); «Профессиональная компетентность педагога как ресурс повышения качества образования и залог успешного развития дошкольника» (заместитель заведующего МАДОУ ДСКВ «Югорка» Любовь Плотнокова).

24 августа в школе № 4 состоялось пленарное заседание «От задач к решениям – стратегические ориентиры образования в городе Покачи», которое транслировалось в режиме реального времени в социальных сетях.

Открывая пленарное заседание, исполняющий обязанности начальника управления образования, заместитель начальника управления образования города Покачи Ирина Хромова обратилась к участникам:

«В последние дни лета традиционно всё педагогическое сообщество включается в обсуждение приоритетных направлений развития отрасли образования на новый учебный год. Сегодня я приглашаю вас обсудить те стратегические ориентиры развития дошкольного и общего образования в городе Покачи, которые мы ставим перед собой на новый учебный год».

Глава города Покачи Владимир Степура выступил с приветственным словом к педагогам и всем зрителям трансляции:

«От задач – к решению» – это хороший слоган, сегодня он, наверное, самый правильный, и его стоит придерживаться. В сентябре в покачевские школы пойдут 258 первоклассников. От усилий педагогов бу-

дет зависеть, как сформируется характер учащихся, их видение жизни.

Хочется отметить 2020-2021 учебный год тем, что работа не останавливалась. Вы наработали новые методы преподавания и образовательной деятельности, в том числе в дистанционной форме. Это тоже опыт, который в дальнейшем пригодится в вашей деятельности. Отдельно хочется отметить, что в этом году детские сады «Югорка» и «Сказка» вошли в число 100 лучших дошкольных учреждений России. Это именно то достижение, которому не помешала пандемия. Работа шла и не останавливалась.

Я хочу пожелать всем успешного, благополучного учебного года. Чтобы не было ограничений. Всем крепкого здоровья. Пусть новый учебный год будет ярким, насыщенным, запоминающимся и, конечно же, интересным», – сказал Владимир Степура.

Кроме того, обращаясь к педагогам, глава города отметил, что в текущем году предстоит реализовать комплекс анти-террористических мер для защиты объектов, а также высказал свое мнение о важности вакцинации.

После чего участники пленарного заседания приступили к работе. Доклад на тему «Актуальные вопросы развития муниципальной системы образования: образование будущего – стратегии сегодня» представила заместитель начальника управления образования города Покачи Ирина Хромова. Ди-

ректор школы № 2 Елена Александрова выступила с докладом «Современные вызовы образования и их влияние на профессиональное педагогическое сообщество».

В рамках национального проекта «Образование» в городе Покачи на базе школы № 4 с 1 сентября 2021 года начнет работу Центр образования «Точка роста». На конференции выступил руководитель данного центра Андрей Скрялев с докладом «Реализация проекта «Создание центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»».

Заместитель директора школы № 1 Елена Скловская представила доклад «Современные подходы к воспитанию в школе: сохраняя традиции, внедряем инновации».

Заведующий детским садом «Сказка» Ольга Тернова выступила с докладом «Инклюзивное образование в рамках реализации ФГОС ДО» (Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования).

Во время конференции были представлены доклады по одним из самых актуальных направлений развития образования в предстоящем учебном году.

По итогам панельных дискуссий и пленарного заседания был представлен проект решения августовской конференции педагогических работников. Рекомендации, отраженные в этом решении, станут ориентиром для педагогов учреждений образования города Покачи в новом учебном году.

## 4 | ВРЕМЯ МЕСТНОЕ

Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

# Город мечты - не мечта, а реальность

20 августа в Детской школе искусств прошел муниципальный форум «Команда Югры»



Участники форума сфотографировались на память / ФОТО АВТОРА

### Форум

Людмила ГОЛУБЕВА

**На нем общественники предлагали, обсуждали и выбирали наиболее ценные для развития муниципалитета проекты, которые войдут в «Карту развития Югры» и будут реализованы в первоочередном порядке. В качестве экспертов в форуме приняли участие заместитель губернатора Югры Вадим Шувалов, депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева, депутат окружной Думы Андрей Ковальский, глава города Покачи Владимир Степура**

Югра – сильный и перспективный регион Российской Федерации, который является одним из лидеров по многим социально-экономическим показателям. Какой путь развития наметить, чтобы не только оставаться на высоте, но и продолжать развивать регион так, чтобы в нем было комфортно жить, работать и растить детей?

Губернатор Югры Наталья Комарова на одной из встреч с активными жителями округа предложила создать «Карту развития Югры». Ее содержание определяют сами югорчане, внося идеи о том, как улучшить жизнь. «Карта развития Югры» на ближайшие 5 лет станет планом действий Команды Югры, определит направление движения региона в будущее.

Перед участниками муниципального форума в Покачах стояла задача сгенерировать идеи по дальнейшему развитию города. Здесь собрались самые активные и неравнодушные жители Покачей, знающие слабые и сильные места города, имеющие свое видение того, каким он должен быть.

Форум состоял из двух частей. Сначала – стратегическая сессия, затем – пленарное заседание. Открывая мероприятие, глава города Владимир Степура подчеркнул важность такого рода «мозговых штурмов»: «Сегодняшний форум, я думаю, поможет выделить те направления, которые являются для нас самыми важными, которые считают значимыми жители города. Желаю всем плодотворной работы!»



Депутат Думы ХМАО-Югры Андрей Ковальский, депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева и глава города Покачи Владимир Степура приняли участие в работе форума / ФОТО АВТОРА

«Покачи – молодой город, здесь очень много детей. Хочется, чтобы этот город стал еще лучше, еще красивее, еще удобнее для жизни наших горожан, – поддержал главу депутата окружной Думы Андрей Ковальский. – Я думаю, что основная часть проектов должна ориентироваться на нашу молодежь, детей, потому что они – наше будущее, и от того, насколько им удобно и интересно будет в этом городе, будет зависеть, как будет жить город Покачи, как будет жить Югра, как будет жить наша страна. Я

хочу пожелать успехов всем участникам форума. И я уверен, что мы отберем успешные для города и Югры проекты, которые помогут нам двигаться дальше».

Стратегическая сессия проходила на четырех площадках, где активным и неравнодушным горожанам помогали выбирать и оценивать проекты модераторы и эксперты.

Выбирались наиболее перспективные предложения, оценивали каждый аспект идеи, эксперты давали свои рекомендации. В результате совмест-

ной работы родилось 5 проектов. Их участники защищали уже во второй части форума.

Команда «Культура-спорт» представила проекты «Новое пространство – новые возможности. Модельная библиотека в городе Покачи» и «Проведение Чемпионата по пляжному волейболу в городе Покачи».

Команда «Образование» разработала проект ремонта и реконструкции детского сада «Сказка» – «Все здесь дышит сказкой...».

Команда, где собрались производители, одобрила проект «Парк активного отдыха» (предлагается создать рекреационную зону для горожан всех возрастов) и «Продолжение строительства сквера» вдоль улицы Таежная.

Представители команд в своих выступлениях отразили ключевые моменты своих идей, показали презентации. По итогам защиты каждого проекта участники получали обратную связь от экспертов. Таким образом, определились проекты, которые будут внесены в «Карту развития Югры».

Форум показал, какая большая работа уже проделана в Покачах, сколько интересных проектов предстоит сделать, в каком направлении нужно идти, чтобы сделать наш город именно таким, каким его видят жители.

В завершение форума эксперты подвели итоги работы, высоко оценив представленные проекты.

«Сегодня состоялся очень открытый и полезный диалог. Представленные проекты намечают направление развития нашего округа, план движения вперед. Думаю, что формирование «Карты развития» не просто дает возможность жителям вносить свои предложения, но и становится по-настоящему народным механизмом развития округа», – отметил Вадим Шувалов.

«Сегодня все вместе мы определяем контуры нашего будущего, каким будет округ. Это огромная и командная работа, которая делает давних своих предложения югорчан соавторами народной программы – «Карты развития Югры».

Я благодарна каждому, кто пришел и поделился своими идеями. Наша обязанность не просто услышать их, а воплотить в жизнь», – подытожила депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева.

## Проверили готовность к новому учебному году



**Депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева, депутат Думы ХМАО-Югры Андрей Ковальский, председатель Думы г. Покачи Александр Руденко и заместитель главы города Покачи Галина Гвоздь проверили готовность образовательных учреждений к новому учебному году**

### Визит

ГАЛИНА ТКАЧЕНКО

**Во время визита в город Покачи депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева и депутат Думы ХМАО-Югры Андрей Ковальский совместно с заместителем главы города Галиной Гвоздь и председателем Думы города Александром Руденко осмотрели школу №4**

Вместе с директором школы Оксаной Гуржеевой делегация проверила готовность объекта к новому учебному году. Особое внимание уделили пище-

блоку, стоматологическому кабинету.

Тщательно подошли к оценке уровня подготовки и оснащения кабинета, где будет реализовываться проект «Точка роста». Инна Лосева обратила внимание на то, что помещение оборудовано при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Образование».

Инна Вениаминовна сама села за парту и, как педагог по своему первому высшему образованию, отметила, что мебель удобная. «Это очень важно и для учебного процесса, и для сохранения здоровья школьников», – сказала депутат.

Оксана Гуржеева в процессе беседы подчеркнула, что центры «Точка роста» создаются в школах сельской местности

и малых городов для создания равных условий получения высокого уровня образования, отвечающего современным требованиям. Центр «Точка роста», созданный на базе школы №4, смогут посещать все покачевские школьники. При заключении договоров каждое образовательное учреждение сможет проводить в центре занятия.

Андрей Ковальский предложил активнее участвовать в федеральных программах, позволяющих еще лучше укомплектовывать школу современным оборудованием.

В целом депутаты остались довольны тем, как школа подготовлена к новому учебному году, и выразили уверенность в том, что в Покачах созданы все необходимые условия для получения школьниками высокого уровня образования.

## История города устами его жителей

По инициативе и при поддержке депутата Тюменской областной Думы Инны Лосевой, депутатов Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Вячеслава Дубова и Андрея Ковальского проводится конкурс «Мой город Покачи»

### Визит

Людмила ГОЛУБЕВА

**Конкурс посвящен 30-летию юбилею города. Идея проекта - рассказать историю города устами его жителей и сохранить эту историю для будущих поколений**

20 августа в рамках рабочего визита в Покачи действующий депутат Тюменской областной Думы Инна Лосева вместе с заместителем главы города Покачи Галиной Гвоздь посетила городскую библиотеку имени А.А. Филатова, где прошло подведение промежуточных итогов конкурса «Мой город Покачи».

Участники мероприятия собрались в уютной дружеской атмосфере.

С приветственным словом выступила Инна Лосева, она также рассказала, почему появилась идея провести конкурс.

«Город – это люди. Дома сами не вырастают, улицы сами не асфальтируются, школы сами не работают, больни-

цы сами не лечат. Это всё люди. Когда человек работает, он отдает частицу себя, свой труд. Поэтому куда ни посмотришь – это частица человека, который вложил во все это свою любовь. Этот конкурс был учрежден, чтобы накапливать память о тех людях, которые живут в Покачах. Любовь человека к большой Родине всегда начинается от семьи. Если есть любовь к семье, к родному городу, человек будет любить свою страну. Спасибо всем, кто участвует в этом конкурсе, спасибо, что вы передаете частицу своей любви. У нас есть желание впоследствии издать книгу, в которую будут включены стихи и воспоминания».

На встречу были приглашены покачевцы, которые приняли участие в конкурсе. Среди них – первостроитель города Покачи Майина Обрусняк, написавшая работу в номинации «Эссе». Она выступила перед гостями и рассказала о своей работе, а также о том, как она приехала строить город и с какими трудностями приходилось сталкиваться первостроителям Покачей.

«Мы приехали в Нижневартовск, там шел набор в Покачи,



Участники мероприятия сфотографировались на память / ФОТО АВТОРА

и мы отправились. Добирались очень долго, дорога тогда была «бетонка». Скакали в автобусе, как мячики. Приехали сюда – здесь 4 вагончика. Поселились в одном из них, стали ночевать – холодно, укрывались пальто, шубами. Утром проснулись, надо умыться. Кинулись, а вода в ведре замерзла! Нам сказали: «Будем город новый строить». Ещё ничего не было, толь-

ко свои были забыты», – рассказала Майина Герасимовна Обрусняк.

Также на встрече выступили другие победители промежуточного этапа – Светлана Мизина и юная участница Виктория Антонова, которая прочитала стихотворение о городе.

Приятным сюрпризом для приглашенных стали памятные подарки за участие в про-

екте «Мой город Покачи». Торжественно и с соблюдением всех мер безопасности их вручила заместитель директора городской библиотеки Оксана Пятыхева.

Подведение итогов конкурса «Мой город Покачи» с распределением мест пройдет в сентябре. Участвуя в этом конкурсе и рассказывая свои истории, покачевцы принимают участие в создании летописи города.

# Расслабляться рано

Сделать в больнице прививку от ковида можно в вечернее время до 22.00

Муниципальный штаб

Людмила ГОЛУБЕВА

**25 августа глава города Владимир Степура провел заседание муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции, а также по решению задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории города Покачи**

В заседании оперштаба приняли участие заместители главы города Галина Гвоздь и Ниль Вафин, председатель Думы города Покачи Александр Руденко, представители городской больницы, Роспотребнадзора, администрации города, правоохранительных органов.

Открывая заседание, глава города поприветствовал участников и привел данные по заболеваемости. Он сообщил, что, по данным Роспотребнадзора, в Покачах 12 активных случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией. По данным городской больницы, за сегодняшний день прибавилось еще 6 случаев заболевания, в целом на данный момент 28 случаев

пока не попали в официальную статистику Роспотребнадзора.

Докладчиками по первому вопросу повестки «Об эпидемической ситуации и принимаемых мерах по снижению распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) в городе Покачи на текущий момент» выступили заместитель начальника Территориального отдела Роспотребнадзора по городам Лангепас и Покачи Жанна Тихонова, а также исполняющий обязанности главного врача Покачевской городской больницы Элеонора Симакова.

«Рисками и факторами распространения коронавирусной инфекции является несоблюдение гражданами дистанцирования. При поездках в транспорте и посещении общественных мест без масок люди не пользуются антисептиками, перчатками. Так как сейчас идет отпускной период, частыми являются поездки на таком общественном транспорте, как авиа и ж/д, многие ссылаются на то, что передвигались этим видом транспорта. За неделю из-за границы прибыло 25 граждан, составлено 3 протокола в отношении граждан, не сдавших результаты ПЦР-исследования», – рассказала Жанна Тихонова.

Об исполнении графика вакцинации против новой коронавирусной инфекции (Covid-19) сообщила исполняющий обязанности главного врача По-

качевской городской больницы Элеонора Симакова.

«Численность людей, которые приходят на вакцинацию, колеблется. Она не стабильна, например, 28 человек, 40 человек. Был организован пункт вакцинации, который работает в Покачевской городской больнице до 22 часов, в том числе в субботу и в воскресенье. За воскресенье за вакцинацией обратились 2 человека, в вечернее время практически не обращаются. Организована работа мобильных бригад, которые выезжают на предприятия для проведения вакцинации. Сейчас активизировались предприятия с небольшим количеством сотрудников. В соответствии с приказом Департамента здравоохранения мы выезжаем, если есть более 10 человек. Но хочу сказать, что мы выедем и на 5 человек, это нужно будет согласовать заранее, за 2-3 дня», – подчеркнула Элеонора Симакова.

Также по данному вопросу выступили директор ЛП НПО-Сервис Марат Тимергазин и исполняющий обязанности директора ООО «Покачевское УТТ» Евгений Коновалов.

Об исполнении протокольных поручений отчиталась заместитель главы города Галина Гвоздь.

После исчерпания повестки заседание муниципального оперативного штаба было завершено.



Владимир Степура привел данные о заболеваемости ковидом в городе Покачи /ФОТО АВТОРА



Элеонора Симакова сообщила о ходе вакцинации в городе Покачи /ФОТО АВТОРА

## Чем больше антител, тем надежнее

Вакцинация

ГАЛИНА ТКАЧЕНКО

**Вакцинация – дело добровольное. Каждый человек имеет право на свободу выбора. Но нельзя забывать о том, что наша свобода заканчивается там, где начинаются интересы других людей. Отказываясь от вакцинации, мы подвергаем риску не только себя, но и окружающих**

Когда в декабре 2019 года весь мир облетела страшная новость о неизвестном вирусе, стремительно распространяющемся и уносящем жизни, мы все надеялись, что пандемия ковида пойдет на спад, что эта инфекция станет сезонной, как грипп и ОРВИ. Но на дворе уже второе полугодие 2021-го, а проблема по заболеваемости новой коронавирусной ин-

фекцией до сих пор не снижает своей остроты.

Россия стала первой страной, разработавшей вакцину против ковида. Наша вакцина «Спутник V» считается одной из самых безопасных и эффективных в мире. Другие российские вакцины тоже зарекомендовали себя хорошо. Сейчас многие зарубежные граждане специально приезжают, чтобы поставить именно российскую вакцину.

О том, как идет прививочная кампания в Покачах, мы регулярно рассказываем на страницах нашей газеты. Своим мнением делятся жители нашего города.

**Римма Авакян:**

«К нам в пенсионный фонд пришла проводить разъяснительную беседу о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 главный врач покачевской городской больницы Лариса Николаевна Мананкова. Такие встречи она проводит в трудовых коллективах, чтобы



Римма Авакян не стала дожидаться полгода после перенесенного заболевания, а пришла сделать прививку, чтобы защитить себя от повторного заражения ковидом / ФОТО АВТОРА

люди доверяли не фейковым новостям из интернета, а достоверной информации из уст медицинских работников. Во время беседы главный врач отвечала на интересующие вопросы.

Так как я переболела ковидом, задала вопрос о том, можно ли вакцинироваться сейчас,

если еще не прошло полгода после перенесенного заболевания. Ведь вначале везде в официальных источниках говорилось о том, что у переболевших уже появились свои антитела, которые на полгода защищают организм от повторного заражения.

Лариса Николаевна ответила, что сейчас специалисты рекомендуют прививаться, не дожидаясь, когда пройдет полгода после заболевания. Считается, чем больше антител, тем лучше.

Испытав на себе это заболевание, я не хочу еще раз заразиться опасной инфекцией. Поэтому сделала осознанный выбор: пришла на прививку».

*Для тех, кто ещё не привился*

Прививочный кабинет Покачевской городской больницы работает ежедневно с понедельника по пятницу, с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12 до 13.00). В субботу - с 8.30 до 14.00. Воскресенье выходной. Для тех, кто не может посетить больницу в рабочее время, вакцинация организована в приемном покое с 18.00 до 22.00. Предварительная запись на вечернее время ведется с 12.00 до 14.00 по телефону 7-27-97.

## Путин о позиции после выборов

Владимир Путин: «Я рассчитываю, что «Единая Россия» сохранит свои позиции после выборов»

«Единая Россия»

**■ Президент встретился с лидерами списка и представителями партии, чтобы обсудить итоги сбора предложений в народную программу «Единой России»**

Программа – это важный, живой документ, который должен реагировать на то, что происходит в мире, в стране. Ничего не должно быть забыто из того, что было сказано в июне (на Съезде «Единой России» – прим.), как подчеркнул Президент, открывая встречу. Он высоко оценил работу партии, в том числе благодаря которой Россия прошла период пандемии лучше многих стран.

«В результате работы «Единой России» национальная экономика практически полностью вышла на докризисный уровень. Это создает для нас хорошую базу для решения как раз тех задач, которые возникли в самое последнее время или за последние годы», - подчеркнул глава государства.

Речь, в частности, идет о мерах социальной поддержки граждан – Владимир Путин объявил о введении двух новых единовременных выплат. Первая коснется военнослужащих.

«Думаю, будет справедливым осуществить единовременную выплату военнослужащим по результатам этого года в среднем 15 тысяч рублей. Нужно «Единой России» и Правительству это проработать», - поручил Президент.

Вторая выплата затронет всех пенсионеров.

«Попросил бы «Единую Россию», когда она сформирует фракцию в Думе, отреагировать и дополнительно предусмотреть разовую выплату пенсионерам в этом году в размере 10 тысяч рублей. Она должна коснуться всех категорий пенсионеров – работающих, и неработающих, и военных», - подчеркнул он.

Вопрос повышения благосостояния людей станет одним из ключевых в народной программе «Единой России». Заметную роль в его решении может, в частности, сыграть программа развития Сибири и Ангаро-Енисейского округа, запущенную предложил министр обороны Сергей Шойгу.

«Предприятия должны быть загружены контрактами на долгую перспек-

тиву. Есть необходимость создания межрегиональных научно-промышленных комплексов – инициатива поддержана в регионах, обсуждается в ученых и экономических кругах. У нас есть возможности до 2030 года в сравнительно приемлемых вложениях создать сотни тысяч рабочих мест, новые города, новую современную промышленность», - сказал Сергей Шойгу, обращаясь к Владимиру Путину.

Президент поддержал предложение, отметив, что средства на программу запланированы и никаких сбоев в ее реализации быть не должно.

«С появлением возможности развития Арктики Сибирь на второй план не уходит. Мы много раз говорили об этом, Сергей Кужугетович является локомотивом этого проекта. Надеюсь, что так и будет», - сказал глава государства, добавив, что даны соответствующие поручения Правительству РФ.

В народную программу «Единой России» войдут и инициативы по модернизации системы здравоохранения, как рассказал главе государства главврач больницы в Коммунарке Денис Проценко. Он напомнил, что на площадках партии уже прошла серия экспертных встреч.

«Пандемия показала нам необходимость адаптации образования докторов, потому что теперь базовые знания по лечению тяжелых заболеваний включаются в ряд разных специальностей. Мы накопили большие данные, которые нужно анализировать. Очень благодарны за 100 млрд рублей, выделенных на развитие этой системы для быстрого восстановления тяжелых пациентов», - сказал он, обращаясь к Президенту.

Модернизация коснется не только здравоохранения, но и образования. О необходимости создания нового стандарта «школ большой страны» заявила сопредседатель ОНФ, руководитель образовательного центра «Сириус» Елена Шмелева. По ее словам, школы должны стать новыми не только по форме, но и по содержанию.

«Школы должны стать новыми и по своему содержанию, по тем странствам, которые созданы для развития детей. Условия должны быть и комфортными, и безопасными. Речь идет о модернизации, которая предполагает и новые образовательные программы», - сказала она.

Сейчас дети с особенностями здо-



ровья или развития часто не могут учиться в школах, их переводят на домашнее обучение. «Потому для разработки такого стандарта важно привлечь и самих школьников, и родителей, и педагогов», - добавила Елена Шмелева.

Еще один проект, который найдет отражение в народной программе «Единой России» и над которым партия работает вместе с Минтрудом, – социальное казначейство. Он упростит для людей получение выплат и льгот, как рассказала заместитель министра труда и социальной защиты Ольга Баталина.

«Это не только про выплаты семьям с детьми. Это и поддержка граждан с инвалидностью. В программе «Единой России» мы не говорим только о физической доступности для них объектов горсреды. Важна и доступность услуг. Для граждан старшего возраста, занятости, обучения», - сказала Ольга Баталина и также предложила защитить граждан от списаний по кредитам социальные выплаты.

Президент призвал в новом созыве Госдумы подумать о принятии необходимого нормативного акта.

«Их (выплаты) надо реально защитить. Ничего страшного здесь не произойдет. Это тот самый случай, который не подпадает под общее правило «закон обратной силы не имеет», - от-

метил глава государства, подчеркнув, что поддержит такой законопроект.

Глава государства также одобрил инициативу о введении в стране нового праздника – Дня поисковика. С предложением выступил министр иностранных дел Сергей Лавров. Он также сообщил, что в программу «Единой России» может быть включен и ряд других направлений, касающихся защиты исторической памяти.

Завершая встречу, Президент поблагодарил представителей партии за работу.

«Все обещания, которые дает «Единая Россия», должны быть реализованы, хорошо просчитаны и приносить максимальный эффект нашим людям. Хочу пожелать вам успехов», - сказал Владимир Путин.

Напомним, по предложению Президента на Съезде «Единой России» в июне в первую пятерку списка партии вошли министр обороны Сергей Шойгу, министр иностранных дел Сергей Лавров, главврач больницы в Коммунарке Денис Проценко, сопредседатель ОНФ Елена Шмелева и детский омбудсмен Анна Кузнецова.

По результатам жеребьевки, которая прошла 16 августа в Центризбиркоме, «Единая Россия» получила пятый номер в избирательном бюллетене.

## День флага России отметили в Югре

«Единая Россия»

**■ 22 августа российскому триколору исполнилось 30 лет. В честь юбилея Государственного флага по всему региону прошли акции, в которых принимали участие волонтеры, молодоговардейцы, депутаты «Единой России» и жители городов**

В муниципалитетах члены МГЕР раз-

дали проходим более полутора тысяч трехцветных лент, активисты устраивали флешмобы и разворачивали огромные триколоры.

Так, в Ханты-Мансийске, в парке имени Бориса Лосева, члены «Молодой Гвардии» и «Волонтеры Победы» развернули флаг России.

Праздничный концерт и велопробег по городским улицам состоялись в Когалыме. Взрослые и дети приняли участие в онлайн-флешмобе «Собери цвета флага».

Также в Пыть-Яхе прошёл автомотопробег. Участники проехали по ули-

цам с флагом России. А в Октябрьском районе провели видеочеллендж «Один флаг на всех», в котором югорчане рассказали о важности единого государственного символа.

В Лангеласе, Югорске и Нягани прошли тематические уличные акции, а в Нефтеюганском районе молодоговардейцы провели онлайн-квест, посвященный истории флага России.

«У флага России великая и многовековая история. Благородство, верность и мужество – главные базисы, которые заложены в триколор. Это то, к чему должен стремиться каждый гражда-

нин. Это наша история, гордость, сила и наше достояние, которое передается из поколения в поколение. Очень важно, что молодёжь сегодня понимает значимость государственного символа, и приятно видеть, что инициаторами многих мероприятий становится она сама», - прокомментировала руководитель фракции Партии «Единая Россия» в Думе Югры Наталья Западнава.

Напомним, что возрожденный флаг России утвердили 22 августа 1991 года, а сам праздник, посвященный национальному триколору, по указу Президента отмечают с 1994 года.

# 8 | ГОРОДСКОЙ КАЛЕЙДОСКОП

Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

А у нас во дворе!

## Хороший пример!

Галина ТКАЧЕНКО

**■ Прекрасен наш город в любое время года**

Летом он не только сверкает яркими красками, но и благоухает от ароматов самых разнообразных цветов.

Когда любишь городскими клумбами, даже не верится, что мы живем на Севере.

И всё это благодаря стараниям неравнодушных людей, стремящихся сделать Покачи ещё красивее, порадовать жителей и гостей нашего города. Такие энтузиасты есть практически в каждом дворе.

Яна Олеговна Побрус цветы садит возле своего подъезда и все лето заботливо ухаживает за ними.

«Когда мы с мужем ездим в отпуск, обязательно привозим новые растения и высаживаем их. Ведь так приятно осознавать, что мы своими руками делаем наш любимый город ещё уютнее и красивее», - говорит Яна Олеговна.

Это прекрасный пример для всех нас, особенно для подрастающего поколения.



## К сведению!

КУ ХМАО-Югры «Лемпинский наркологический реабилитационный центр» оказывает помощь при зависимости от наркотиков и алкоголя. Реабилитация бесплатна для жителей ХМАО-Югры в условиях медицинского учреждения. Опыт работы более 16 лет. Квалифицированный медицинский персонал. Лицензия №ЛО-86-01-001579 от 30.12.2013 г.

Телефоны: 8 (34632) 59765, 8 (34632) 59752, сайт: [nrc.ru](http://nrc.ru), эл. почта: [onrc@mail.ru](mailto:onrc@mail.ru), факс: 8 (34632) 59770.



Родители и наставники давали советы, как правильно выполнять задание / ФОТО АВТОРА  
ФОТОГАЛЕРЕЮ СМОТРИТЕ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ПОКАЧИИНФОРМ»

## Сдали нормативы ГТО

В честь Дня физкультурника в КСК «Нефтяник» прошел прием нормативов ГТО для всех желающих



Метание теннисного мяча в цель / ФОТО АВТОРА



Подтягивание на нижней перекладине – один из 7 видов, которые надо было сдать на нормативы ГТО / ФОТО АВТОРА



Челночный бег - это бег на короткое расстояние с постоянной сменой направления между двумя точками / ФОТО АВТОРА

Комплексу «ГТО» 90 лет!

Галина ТКАЧЕНКО

**■ В спортзале были соблюдены меры предосторожности по нераспространению ковида**

Как отметила администратор Центра тестирования ГТО в городе Покачи Людмила Игнатьева, во всей стране организованы массовые физкультурные мероприятия по выполнению нормативов ГТО среди всех возрастных категорий граждан,

посвященные 90-летию создания Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

В этот день в Покачах нормативы сдавали и взрослые, и дети. Вместе с малышами пришли их тренеры и родители. Они поддерживали ребят морально и давали советы, как правильно выполнять то или иное упражнение.

Всего надо было сдать 7 видов упражнений: челночный бег, подтягивание из виса, лежа на низкой перекладине (для взрослых – подтягивание на высокой перекладине), сгибание рук в упоре, лежа на полу, наклон вперед из положения

стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье, прыжок в длину с места, метание теннисного мяча в цель, поднимание туловища из положения лежа на спине.

Наиболее подготовленным удалось сдать нормативы на золотой знак ГТО. Те, кто пока идет на серебро или бронзу, останавливаться на достигнутом не собираются.

Упорные тренировки и спортивная воля обязательно приведут к достижению высшего результата. Сдача нормативов ГТО – это хороший стимул контролировать уровень своей физической подготовки.

Внимание!

## Сезон грибов

**■ В ХМАО начался сезон грибов. Любители дикоросов заходят вглубь леса и потом не могут самостоятельно выбраться**

КУ «Центроспас-Югория» советует грибникам ознакомиться с правилами поведения в лесу.

**Если вы собрались в лес:**

- обязательно известите о своем походе родственников, соседей, друзей;
- изучите заранее место на карте;
- сообщите, в каком районе собираетесь находиться и когда планируете вернуться;
- необходимо тщательно продумать свое снаряжение (яркая одежда, удобная обувь). Возьмите с собой заряженный сотовый телефон, пополните баланс, нож, фонарик, зажигалку, воду, запас калорийных продуктов;
- не удаляйтесь далеко от дороги или железнодорожных путей;
- не заходите вглубь незнакомого леса;
- не отпускайте в лес своих родных и близких (пожилых и имеющих различные заболевания людей). Помните, даже если такие люди отправляются в лес не одни, а с опытным попутчиком, то у них должен быть запас соответствующих медицинских препаратов, согласованный с врачом!

**Если вы потерялись в лесу**

1. Не паникуйте, остановитесь, подумайте, откуда пришли, не слышно ли криков, шума машин.
2. Ориентируйтесь по солнцу, хорошо, если удалось выйти на линию электропередач, железную дорогу, газопровод, реку, - идя вдоль этих объектов, всегда выйдете к людям, пусть и не там, где предполагали.
3. С определенной частотой подавайте голосовой сигнал и прислушивайтесь. Возможно, вы услышите отклик.
4. Ни в коем случае не передвигайтесь ночью по лесу. Так вы потеряете силы и покинете зону предполагаемого поиска, усложнив поиск спасателям.
5. Если есть возможность, свяжитесь со специалистами Единой службы спасения по телефону: 112 и 101.



Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

ПФР сообщает

## На заметку будущим мамам

**Пенсионный фонд принимает заявления на ежемесячные пособия для беременных, вставших на учёт в ранние сроки**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2021 г. №1037 с 1 июля Пенсионный фонд России принимает заявления на ежемесячные пособия беременным женщинам.

Ежемесячные пособия предоставляются беременным женщинам с гражданством РФ, вставшим на учет в медицинской организации в первые 12 недель беременности, если ежемесячный доход на человека в семье не превышает регионального прожиточного минимума на душу населения.

Подать заявление можно на портале «Госуслуги» или в клиентской службе Пенсионного фонда по месту жительства. Максимальный срок рассмотрения заявления занимает 30 рабочих дней.

ПФР сообщает

## Узнайте о своих пенсионных накоплениях через интернет

**О своих пенсионных накоплениях можно узнать, обратившись лично в клиентскую службу ПФР или в МФЦ**

Учитывая неблагоприятную эпидемиологическую обстановку, призываем граждан по возможности получать услуги Пенсионного фонда дистанционно.

Сделать это можно в личном кабинете на сайте ПФР или на портале «Госуслуги».

Там вы можете сформировать выписку о состоянии индивидуального лицевого счёта в системе обязательного пенсионного страхования, в которой отражается актуальная информация о средствах ваших пенсионных накоплений и результатах их инвестирования.

В личном кабинете также можно узнать и о результате заявления о переводе пенсионных накоплений от одного страховщика к другому или об изменении управляющей компании.

# Кто здесь самый быстрый и ловкий?

Испытай себя!

Людмила ГОЛУБЕВА

**14 августа в Покачах прошли спортивные мероприятия, посвященные Дню физкультурника, - эстафета «Испытай себя» и конкурс «Поставь рекорд ко Дню физкультурника». Организатор - МАУ СОК «Звездный»**

Спортивные мероприятия прошли на территории школы №2. В них приняли участие юные жители города Покачи. На футбольном поле проходила эстафета «Испытай себя». Участники разделились на две команды и соревновались в спортивных состязаниях на быстроту и ловкость. Эстафеты были разнообразными и интересными.

В конкурсе «Поставь рекорд ко Дню физкультурника» дети ставили рекорды по прыжкам на скакалке. Все участники получили сладкие призы и хорошее настроение.



Все участники получили сладкие призы и хорошее настроение / ФОТО АВТОРА

## Фигуристы вышли на лёд!

Спорт

Галина ТКАЧЕНКО

**В течение летних каникул в спортивной школе занятия и подготовка к новому соревновательному сезону не прекращаются**

В секции фигурного катания на коньках тренировки проводятся даже тогда, когда на ледовой арене каток не был залит.

В это время тренеры-преподаватели Наталья Катаева и Оксана Согнаева проводят тренировки по общей физической подготовке, а хореограф Инна Алексеева - занятия по хореографии.

Юные фигуристы с огромным нетерпением ждали, когда же вновь залют лёд. Это произошло 10 августа, и уже 11 августа возобновились тренировки на льду.

Прокат ледовой арены для всех желающих жителей города планируется открыть с 1 сентября.



Тренер Наталья Катаева со своими воспитанницами / ФОТО АВТОРА

# Пляжный волейбол в дружеской атмосфере

Спорт

Людмила ГОЛУБЕВА

**В Покачах прошел турнир по пляжному волейболу, посвященный Дню физкультурника. Организатор мероприятия - МАУ СОК «Звездный». При содействии «Молодой Гвардии Единой России» для участников игр была организована питьевая вода и булочки**

Участие в турнире приняли 4 команды.

Соревнования проходили на территории лыжной трассы. Были как юные, так и взрослые волейболисты.

В результате победителем, занявшим первое место, стала команда Валерия Дойкова и Карины Закиевой.

На втором месте команда Кириянова Ильи и Кирияновой Елены.

Третье место завоевала команда Алексея Шишкина и Лии Дьяченко.

Соревнования прошли в теплой дружеской атмосфере.



В Покачах прошел турнир по пляжному волейболу в честь Дня физкультурника

# 10 | ТЕЛЕНЕДЕЛЯ

Читайте новости в сетевом издании [v gazetepv.ru](http://v gazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

## ПН

30 августа

### ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.50 Жить здорово! 16+  
10.55 Модный приговор 6+  
12.10, 17.00, 00.45, 03.05 Время покажет 16+  
15.15 Давай поженимся! 16+  
16.00, 03.50 Мужское / Женское 16+  
18.00 Вечерние новости  
18.40 На самом деле 16+  
19.45 Пусть говорят 16+  
21.00 Время  
21.30 Т/с «Шифр» 16+  
23.45 Учитель как призвание 12+

### РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
09.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.35 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+  
12.45, 18.45 60 Минут 12+  
14.55, 03.00 Т/с «Дуэт по праву» 12+  
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+  
21.20 Т/с «Перекасти-поле» 16+  
00.55 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

### НТВ

04.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
06.30 Утро. Самое лучшее 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 Сегодня  
08.25, 10.25 X/ф «Морские дьяволы. Северные рубежи» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Место встречи 16+  
16.25 ДНК 16+  
18.30, 19.40 Т/с «Шеф. Игра на повышение» 16+  
21.15 Т/с «Пёс» 16+  
23.50 X/ф «Чёрный пёс» 12+  
03.10 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00 Территория заблуждений 16+  
06.00 Документальный проект 16+  
07.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00, 15.00 Документальный спецпроект 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+  
13.00 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
17.00, 04.00 Тайны Чапман 16+  
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+  
20.00 X/ф «Код 8» 16+  
21.55 Водить по-русски 16+  
23.30 Неизвестная история 16+  
00.30 Т/с «Спартак. Война проклятых» 18+

### МАТЧ-TV

08.00 XVI Летние Паралимпийские игры. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
08.40, 10.45, 19.35, 21.45 Новости  
08.45, 18.00, 01.00 Все на Матч! Прямой эфир  
10.50 Т/с «Мамы чемпионов» 16+  
12.55 XVI Летние Паралимпийские игры. Плавание. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
18.30, 19.40 X/ф «Парный удар» 12+  
20.45, 21.50 X/ф «Рокки Бальбоа» 16+  
22.55 Волейбол. Чемпионат Европы. Женщины. 1/8 финала. Прямая трансляция из Сербии  
02.00 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. Обзор тура 0+  
02.55, 05.20 Новости 0+  
03.00 X/ф «Огненные колесницы» 0+

05.25 XVI Летние Паралимпийские игры. Легкая атлетика. Велоспорт. Шоссе. Прямая трансляция  
07.30 Великие моменты в спорте 12+

### ЮГРА

05.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
05.30, 00.30 Многоликая Югра 12+  
06.00 Больше чем новости. Итоги недели 16+  
06.45, 12.30 Югорский абонемент 6+  
07.00 С 7 до 10 16+  
10.00 Новости 16+  
10.10, 16.10 Югорика 0+  
10.20, 16.05 Таяжины сказки 0+  
11.00 Новости 16+  
11.15, 12.45, 17.30, 19.15 Крупным планом 12+  
11.30, 15.30, 04.30 Тропой первопроходцев 12+  
12.00 Новости 16+  
12.15 Спецзадание. Спорт 12+  
13.00 Новости 16+  
13.15 Больше чем новости. Итоги недели 16+  
14.00 Новости 16+  
14.05, 22.00, 03.05 Т/с «Буровая» 12+  
15.00 Новости 16+  
16.00 Новости 16+  
16.20 М/ф «Давай дружить» 6+  
16.40 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
17.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
17.45, 23.05 Маршрут построен 12+  
18.00, 23.20, 02.30 Колесо времени 16+  
18.30 Новости 16+  
19.00 Профиль 16+  
19.30 Большой район - Сургутский регион 12+  
20.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
20.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
21.00 В поисках поклевки 12+  
21.30 Новости 16+  
23.00 Новости 16+  
23.45 Югорский абонемент 6+  
00.00 Новости 16+  
01.00 Новости 16+  
01.05 Музыкальное время 18+  
02.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
03.00 Новости 16+  
04.00 Новости 16+

## ВТ

31 августа

### ПЕРВЫЙ

05.00, 08.00, 09.15 Доброе утро  
07.00 Выборы- 2021 г 16+  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.50 Жить здорово! 16+  
10.55 Модный приговор 6+  
12.10, 17.00, 00.30, 03.05 Время покажет 16+  
15.15, 03.40 Давай поженимся! 16+  
16.00, 04.15 Мужское / Женское 16+  
18.00 Вечерние новости  
18.40 На самом деле 16+  
19.45 Пусть говорят 16+  
21.00 Время  
21.30 Т/с «Шифр» 16+  
22.40 Сергей Гармаш. «Какой из меня Ромео!» 12+  
23.40 Наедине со всеми 16+

### РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
09.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.35 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+  
12.45, 18.45 60 Минут 12+  
14.55, 03.00 Т/с «Дуэт по праву» 12+  
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+  
21.20 Т/с «Перекасти-поле» 16+  
23.30 Выборы, дебаты 12+  
00.45 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

### НТВ

04.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
06.30 Утро. Самое лучшее 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00,

23.30 Сегодня  
08.25, 10.25 X/ф «Морские дьяволы. Северные рубежи» 16+  
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Место встречи 16+  
16.25 ДНК 16+  
18.30, 19.40 Т/с «Шеф. Игра на повышение» 16+  
21.15 Т/с «Пёс» 16+  
23.50 Д/ф «Восьмерка» 16+  
01.35 X/ф «Вор» 16+  
03.15 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00 Территория заблуждений 16+  
06.00 Документальный проект 16+  
07.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Документальный спецпроект 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+  
13.00 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 СОВБЕЗ 16+  
17.00, 04.00 Тайны Чапман 16+  
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+  
20.00 X/ф «Робин Гуд» 16+  
22.45 Водить по-русски 16+  
23.30 Знаете ли вы, что? 16+  
00.30 Т/с «Спартак. Война проклятых» 18+

### МАТЧ-TV

08.00, 10.45, 19.35, 21.45 Новости  
08.05, 22.25, 01.00 Все на Матч! Прямой эфир  
10.50 Т/с «Мамы чемпионов» 16+  
12.55 XVI Летние Паралимпийские игры. Плавание. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
18.00 МатчБол 16+  
18.30, 19.40 X/ф «Обсуждению не подлежит» 16+  
20.25, 21.50 X/ф «Хранитель» 16+  
23.00 Смешанные единоборства. ONE FC. Станп Фэйртекс против Алёны Рассохиной. Шоко Сато против Фабрисю Андраде. Трансляция из Сингапура 16+

### ЮГРА

05.00, 17.00, 20.00, 02.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
05.30 Югражданин 12+  
06.00 Новости 16+  
06.30 Колесо времени 16+  
07.00 С 7 до 10 16+  
10.00 Новости 16+  
10.10 Кошки-осторожки 6+  
10.20 М/ф «Давай дружить» 6+  
11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 01.00, 03.00, 04.00 Новости 16+  
11.15 Маршрут построен 12+  
11.30 Колесо времени 16+  
12.15 Северный дом. Специальный репортаж 12+  
12.30 Музыкальный интервал 6+  
12.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
13.15 Северный дом. Светлана Лебедева 12+  
13.30 В поисках поклевки 12+  
14.05 Т/с «Буровая» 12+  
15.30, 17.30 Твое ТВ 6+  
15.45 Персональный счет 6+  
15.50 Югорский колорит 6+  
16.05 Профиль 16+  
16.40 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
17.45 Югра в рюкзаке 12+  
18.00 Простые вопросы 12+  
19.00 Северный дом. Специальный репортаж 12+  
19.15 Приехать в Югру 6+  
19.30 Многоликая Югра 12+  
20.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
21.00 В поисках поклевки 12+  
22.00 Т/с «Буровая» 12+  
23.05 Простые вопросы 12+  
00.30 Тропой первопроходцев 12+  
00.30 Моя Югра 12+  
01.05 Музыкальное время 18+  
02.30 Простые вопросы 12+  
03.05 Т/с «Буровая» 12+

## СР

1 сентября

### ПЕРВЫЙ

05.00, 08.00, 09.15 Доброе утро  
07.00 Выборы- 2021 г 16+  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.50 Жить здорово! 16+  
10.55 Модный приговор 6+  
12.10, 17.00, 01.35, 03.05 Время покажет 16+  
15.15 Давай поженимся! 16+  
16.00 Мужское / Женское 16+  
18.00 Вечерние новости  
18.40 На самом деле 16+  
19.45 Пусть говорят 16+  
21.00 Время  
21.35 Т/с «Шифр» 16+  
22.35 Чужую жизнь играю, как свою 12+

### РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
09.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.35 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+  
12.45, 18.45 60 Минут 12+  
14.55, 03.00 Т/с «Дуэт по праву» 12+  
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+  
21.20 Т/с «Перекасти-поле» 16+  
23.30 Выборы, дебаты 12+  
00.45 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

### НТВ

04.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
06.30 Утро. Самое лучшее 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00,

23.30 Сегодня  
08.25, 10.25 X/ф «Морские дьяволы. Северные рубежи» 16+  
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Место встречи 16+  
16.25 ДНК 16+  
18.30, 19.40 Т/с «Шеф. Игра на повышение» 16+  
21.15 Т/с «Пёс» 16+  
23.50 Поздников 16+  
00.00 X/ф «Батальон» 16+  
03.55 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00 Территория заблуждений 16+  
06.00 Документальный проект 16+  
07.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Документальный спецпроект 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+  
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Неизвестная история 16+  
17.00, 03.25 Тайны Чапман 16+  
18.00, 02.35 Самые шокирующие гипотезы 16+  
20.00 X/ф «Законопослушный гражданин» 16+  
22.05 Смотреть всем! 16+  
00.30 X/ф «Одиннадцать друзей Оушена» 16+

### МАТЧ-TV

08.00, 10.45, 17.25 Новости  
08.05, 16.00, 18.30, 23.20, 01.45, 07.50 Все на Матч! Прямой эфир  
10.50 Т/с «Мамы чемпионов» 16+  
12.55 XVI Летние Паралимпийские игры. Плавание. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
16.30, 17.30 X/ф «Хранитель» 16+  
18.55 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Казахстан - Украина. Прямая трансляция  
20.55 Хоккей. КХЛ. Кубок Открытия. «Авангард»

23.40 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Франция - Босния и Герцеговина. Прямая трансляция  
02.50, 05.20 Новости 0+  
02.55 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Россия - Хорватия 0+  
04.55 Спортивные прорывы 12+

### ЮГРА

05.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
05.30, 17.30 Спецзадание. Спорт 12+  
06.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 01.00, 03.00 Новости 16+  
06.30, 11.15, 04.30 Простые вопросы 12+  
07.00 С 7 до 10 16+  
10.10, 16.10 Югорика 0+  
10.20, 16.05 Таяжины сказки 0+  
10.40, 19.15 Твой выбор 6+  
11.45 Профиль 16+  
12.15, 15.30 Маршрут построен 12+  
12.30 Югра православная 12+  
12.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
13.15, 19.00 Многоликая Югра 12+  
13.30, 21.00 В поисках поклевки 12+  
14.05, 22.00, 03.05 Т/с «Буровая» 12+  
15.45 Югорский абонемент 6+  
16.20 М/ф «Давай дружить» 6+  
16.40, 20.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
17.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
17.45 Югражданин 12+  
18.00, 23.05, 02.30 Сделано в Югре 6+  
18.15, 23.20, 02.45 Культурная среда 6+  
19.30 Моя Югра 12+  
20.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
23.35 Северный дом 12+  
23.50 Персональный счет 6+  
00.30 Города Югры 12+  
01.05 Музыкальное время 18+  
02.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
04.00 Новости 16+

## ЧТ

2 сентября

### ПЕРВЫЙ

05.00, 08.00, 09.15 Доброе утро  
07.00 Выборы- 2021 г 16+  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.50 Жить здорово! 16+  
10.55 Модный приговор 6+  
12.10, 17.00, 00.50, 03.05 Время покажет 16+  
15.15 Давай поженимся! 16+  
16.00, 04.00 Мужское / Женское 16+  
18.00 Вечерние новости  
18.40 На самом деле 16+  
19.45 Пусть говорят 16+  
21.00 Время  
21.30 Т/с «Шифр» 16+  
23.45 Написано Сергеем Довлатовым 16+

### РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
09.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.35 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+  
12.45, 18.45 60 Минут 12+  
14.55, 03.00 Т/с «Дуэт по праву» 12+  
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+  
21.20 Т/с «Перекасти-поле» 16+  
23.30 Выборы, дебаты 12+  
00.45 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

### НТВ

04.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
06.30 Утро. Самое лучшее 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00,

23.30 Сегодня  
08.25, 10.25 X/ф «Морские дьяволы. Северные рубежи» 16+  
11.00 X/ф «Морские дьяволы. Рубежи Родины» 16+  
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Место встречи 16+  
16.25 ДНК 16+  
18.30, 19.40 Т/с «Шеф. Игра на повышение» 16+  
21.15 Т/с «Пёс» 16+  
23.50 X/ф «Шугалей 3» 16+  
01.55 Их нравы 0+  
02.25 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00, 06.00 Документальный проект 16+  
07.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Документальный спецпроект 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+  
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Знаете ли вы, что? 16+  
17.00, 03.30 Тайны Чапман 16+  
18.00, 02.40 Самые шокирующие гипотезы 16+  
20.00 X/ф «Стиратель» 16+  
22.10 Смотреть всем! 16+  
00.30 X/ф «Двенадцать друзей Оушена» 16+

### МАТЧ-TV

08.00, 10.45, 17.25 Новости  
08.05, 17.30, 23.20, 01.45, 07.40 Все на Матч! Прямой эфир  
10.50 Т/с «Мамы чемпионов» 16+  
12.55 XVI Летние Паралимпийские игры. Плавание. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
18.10 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Обзор 0+  
18.40 Волейбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Турция. Прямая трансляция из

### ЮГРА

05.00, 17.00, 20.00, 02.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
05.30 Северный дом. Специальный репортаж 12+  
06.00 Новости 16+  
06.30 Сделано в Югре 6+  
06.45 Культурная среда 6+  
07.00 С 7 до 10 16+  
10.00 Новости 16+  
10.10 Счастье по рецепту 6+  
10.20 М/ф «Давай дружить» 6+  
11.00 Новости 16+  
11.15, 15.30, 17.30 Твое ТВ 6+  
11.30 Сделано в Югре 6+  
11.45 Культурная среда 6+  
12.00 Новости 16+  
12.15 Югра в рюкзаке 12+  
12.30 Спецзадание. Спорт 12+  
12.45, 19.00 Югражданин 12+  
13.00 Новости 16+  
13.15 Сделано в Югре 6+  
13.30 В поисках поклевки 12+  
14.00 Новости 16+  
14.05, 22.00, 03.05 Т/с «Буровая» 12+  
15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 01.00, 03.00, 04.00 Новости 16+  
15.45, 19.45 Твой выбор 6+  
16.05 Культурная среда 6+  
16.20 Музыкальный интервал 6+  
16.40, 20.45 Д/ц «Югра многовековая» 6+  
17.45, 23.05, 02.30 По сути 16+  
18.00, 23.20 Колесо времени 16+  
19.15, 04.40 Северный дом 12+  
19.30, 02.45 Маршрут построен 12+  
21.00 Тропой первопроходцев 12+  
23.45 Югорский абонемент 6+  
00.30 Простые вопросы 12+  
04.30 Сделано в Югре 6+

Читайте новости в сетевом издании **vgazetepv.ru** и в наших группах соцсетей

# ТЕЛЕНЕДЕЛЯ. ИНФОРМАЦИЯ | 11

## ПТ

3 сентября

### ПЕРВЫЙ

05.00, 08.00, 09.15 Доброе утро  
07.00 Выборы-2021 г 16+  
09.00, 12.00, 15.00 Новости  
09.50 Жить здорово! 16+  
10.55, 03.15 Модный приговор 6+  
12.10, 17.00 Время покажет 16+  
15.15, 04.05 Давай поженимся! 16+  
16.00, 04.40 Мужское / Женское 16+  
18.00 Вечерние новости  
18.40 Человек и закон 16+  
19.45 Поле чудес 16+  
21.00 Время  
21.30 Голос 60+ 12+  
23.25 Вечерний Ургант 16+  
00.20 X/ф «Довлатов» 16+  
02.35 Наедине со всеми 16+

### РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
09.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.35 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+  
12.45, 18.45 60 Минут 12+  
14.55 Т/с «Дуэт по праву» 12+  
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+  
21.20 Т/с «Перекати-поле» 16+  
00.55 X/ф «Небо измеряется миллими» 12+

### НТВ

04.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
06.30 Утро. Самое лучшее 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
08.25, 10.25 X/ф «Морские дьяволы. Рубежи Родины» 16+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Место встречи 16+  
16.25 ДНК 16+  
17.30 Жди меня 12+  
18.30, 19.40 Т/с «Шеф. Игра на повышение» 16+  
21.15 Т/с «Пёс» 16+  
23.40 Своя правда 16+  
01.35 X/ф «Одиночка» 16+  
03.30 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00 Военная тайна 16+  
06.00, 09.00 Документальный проект 16+  
07.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+  
13.00 Загадки человечества 16+  
14.00, 04.20 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Документальный спецпроект 16+  
17.00 Тайны Чапман 16+  
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+  
20.00 X/ф «Звездный путь» 16+  
22.30 X/ф «Стартрек. Возмездие» 12+  
00.55 X/ф «Стартрек. Бесконечность» 16+  
02.55 X/ф «Чудо на Гудзоне» 16+

### МАТЧ-TV

08.00, 10.45, 20.00 Новости  
08.05, 20.05, 23.10, 01.45 Все на Матч! Прямой эфир  
10.50 Т/с «Мамы чемпионов» 16+  
12.55 XVI Летние Паралимпийские игры. Плавание. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
16.15 Бокс. Чемпионат России. Мужчины. 1/2 финала. Прямая трансляция из Кемерово  
18.30 Смешанные единоборства. ONE FC. Ксион Жи Нань против Мишель Николини. Алёна Рахмонова против Стэмпа Фэйртекс. Прямая трансляция из Сингапура  
20.30 X/ф «Несломленный» 16+  
23.40 Футбол. Чемпионат Европы

2023 г. Молодёжные сборные. Отборочный турнир. Испания - Россия. Прямая трансляция  
02.35 Точная ставка 16+  
02.55 Смешанные единоборства. ONE FC. Топ-10 нокаутов. Хайкик 16+  
03.55 Гандбол. Чемпионат России. Женщины. Суперлига Олимпбет. «Ростов-Дон» - ЦСКА 0+  
05.20 Новости 0+  
05.25 XVI Летние Паралимпийские игры. Легкая атлетика. Прямая трансляция  
06.40 Д/ф «Оседлай свою мечту» 12+

### ЮГРА

05.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
05.30 Югра в рюкзаке 12+  
06.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 18.30, 19.35, 21.30, 23.00, 00.00, 04.00 Новости 16+  
06.30 Колесо времени 16+  
07.00 С 7 до 10 16+  
10.10, 16.10 Югорика 0+  
10.20, 16.05 Таежные сказки 0+  
11.15 Колесо времени 16+  
11.45 Спецздание. Спорт 12+  
12.15, 15.45 Северный дом 12+  
12.30 Простые вопросы 12+  
13.15, 15.30, 03.45 Юграгражданин 12+  
13.30 В поисках поклевки 12+  
13.45 Производственная гимнастика 6+  
14.05 Т/с «Буровая» 12+  
15.15 Практическая психология 6+  
16.20 М/ф «Давай дружить» 6+  
16.40 Д/с «Югра многовековая» 6+  
17.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
17.30 Счастье по рецепту 6+  
17.45, 23.05 Крупным планом 12+  
18.00, 23.20 Однажды в Югре 16+  
18.55 Чемпионат ВХЛ сезона 2021 г. - 2022 г. 1 Югра  
19.45 Чемпионат ВХЛ сезона 2021 г. - 2022 г. 1 Югра  
22.00, 02.45 АвТОР party 12+  
23.45 Югорский абонемент 6+  
00.30 Чемпионат ВХЛ сезона 2021 г. - 2022 г. 1 Югра  
04.30 Колесо времени 16+

## СБ

4 сентября

### ПЕРВЫЙ

06.00 Доброе утро. Суббота  
09.45 Слово пастыря 0+  
10.00, 12.00 Новости  
10.15 На дачу! 6+  
11.15, 12.15 Видели видео? 6+  
12.50 Через годы, через расстояния... 12+  
13.45 Лайма Вайкуле. «Еще не вечер...» 16+  
15.55 Кто хочет стать миллионером? 12+  
17.30 Голосающий КиВиН-2021 г 16+  
20.25 Время  
20.45 Футбол. Отборочный матч чемпионата мира 2022 г. Сборная России - сборная Кипра. Прямой эфир  
23.00 Юбилейный концерт Владимира Кузьмина 12+  
01.05 Наедине со всеми 16+  
01.50 Модный приговор 6+  
03.30 Давай поженимся! 16+

### РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота  
08.00 Вести. Местное время  
08.20 Местное время. Суббота  
08.35 По секрету всему свету 12+  
09.00 Формула еды 12+  
09.25 Пятеро на одного 12+  
10.10 Сто к одному 12+  
11.00, 20.00 Вести  
11.30 Юмор! Юмор! Юмор!!! 16+  
12.20 Доктор Мясников 12+  
13.25 Т/с «Миленский ты мой» 12+  
18.00 Привет, Андрей! 12+  
21.00 X/ф «Кузница Счастья» 12+  
01.00 X/ф «Благими намерениями» 12+

### НТВ

05.00 X/ф «#Все исправить?!» 12+  
06.40 Кто в доме хозяин 12+  
07.20 Смотри 0+  
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня  
08.20 Готовим с Алексеем Зиминным 0+  
08.45 Поедем, поедим! 0+  
09.25 Едим дома 0+  
10.20 Главная дорога 16+  
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+  
12.00 Квартирный вопрос 0+  
13.05 Однажды... 16+  
14.00 Своя игра 0+  
16.20 Следствие вели... 16+  
18.00 Фактор страха 12+  
19.00 Центральное телевидение 12+  
20.20 Ты не поверишь! 16+  
21.20 Секрет на миллион 16+  
23.25 Международная пилорама 16+  
00.15 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+  
01.55 Д/ф «Рок» 0+  
03.15 Т/с «Адвокат» 16+

### РЕН-TV

05.00 Невероятно интересные истории 16+  
06.40 X/ф «Вечно молодой» 12+  
08.30 О вкусной и здоровой пище 16+  
09.05 Минтранс 16+  
10.05 Самая полезная программа 16+  
11.15 Военная тайна 16+  
13.15 СОВБЕЗ 16+  
14.20, 15.20 Документальный спецпроект 16+  
17.25 X/ф «Железный человек» 12+  
19.55 X/ф «Железный человек 2» 12+  
22.20 X/ф «Железный человек 3» 12+  
00.40 X/ф «Бэтмен против Супермена. На заре справедливости» 16+  
03.15 X/ф «Три мушкетера» 12+

### МАТЧ-TV

08.00 Профессиональный бокс. ФлойдМэйвезер против Шейна Мозли. Трансляция из США 16+  
09.00, 10.55, 13.55, 19.05, 23.35 Новости  
09.05, 14.00, 23.00, 01.45 Все на Матч! Прямой эфир  
11.00 М/с «Фиксики» 0+

11.25 X/ф «Игры киллеров» 16+  
13.25 Бокс. Vase Knuckle FC. Джонни Бедфорд против Реджи Барнетта. Трансляция из США 16+  
14.30 Бокс. Чемпионат России. Мужчины. Финалы. Прямая трансляция из Кемерово  
17.55 ФОРМУЛА-1. Гран-при Нидерландов. Квалификация. Прямая трансляция  
19.10 Волейбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Нидерланды. Прямая трансляция из Финляндии  
21.15 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Ирландия - Азербайджан. Прямая трансляция

### ЮГРА

05.30, 09.35, 10.30, 03.05 Профиль 16+  
06.00, 13.00, 15.00 Новости 16+  
06.30, 13.15, 04.30 Однажды в Югре 16+  
07.00, 11.00, 19.00, 21.30, 00.30 Колесо времени 16+  
07.30, 15.45 Культурная среда 6+  
07.45, 18.00 Северный дом 12+  
08.00, 12.00, 16.00, 21.00, 02.50 Юграгражданин 12+  
08.15, 14.00 Твое ТВ 6+  
08.30, 11.30, 19.30 Простые вопросы 12+  
09.00, 14.15, 20.15 Крупным планом 12+  
09.15, 12.45 Югорика 0+  
09.25 Таежные сказки 0+  
10.00 Города Югры 12+  
12.15 В поисках поклевки 12+  
12.30 Спецздание. Спорт 12+  
13.45, 20.00 Маршрут построен 12+  
14.30, 16.15, 02.35 Сделано в Югре 6+  
14.45 Югра в рюкзаке 12+  
15.15 Колесо времени 16+  
16.30 Спорт с Вадимом Власовым 12+  
17.00 АвТОР party 12+  
18.15, 23.45 Больше чем новости. Итоги недели 16+  
20.30 Югра православная 12+  
20.45 По сути 16+  
21.15 Д/с «Югра многовековая» 6+  
22.00 Т/с «Золото Югры» 12+  
01.00 Концерт «Жара в Дубае» 12+

## ВС

5 сентября

### ПЕРВЫЙ

04.50 Т/с «Катя и Блэк» 16+  
06.00, 10.00, 12.00 Новости  
06.10 Катя и Блэк 16+  
06.55 Играй, гармонь любимая! 12+  
07.40 Часовой 12+  
08.10 Здоровье 16+  
09.20 Непутевые заметки 12+  
10.15 Жизнь других 12+  
11.15, 12.15 Видели видео? 6+  
13.55, 01.05 Я король, дорогие мои! 12+  
14.50 X/ф «Осенний марафон» 12+  
16.40 Честное слово 12+  
17.30 Три аккорда 16+  
19.25 Лучше всех! 0+  
21.00 Время  
22.00 Вызов. Первые в космосе 12+  
23.00 X/ф «Проксима» 16+  
01.55 Наедине со всеми 16+  
02.40 Модный приговор 6+

### РОССИЯ 1

04.25, 01.30 X/ф «Осенний лист» 16+  
06.00 X/ф «Во имя любви» 12+  
08.00 Местное время. Воскресенье  
08.35 Устами младенца 12+  
09.20 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+  
10.10 Сто к одному 12+  
11.00 Большая переделка 12+  
12.00 Парад юмора 16+  
13.25 Т/с «Миленский ты мой» 12+  
18.00 X/ф «Все решают небеса» 12+  
20.00 Вести недели  
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+  
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+  
03.15 X/ф «Во имя любви» 12+

### НТВ

04.45 X/ф «Одиночка» 16+  
06.30 Центральное телевидение 16+  
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня  
08.20 У нас выигрывают! 12+  
10.20 Первая передача 16+  
11.00 Чудо техники 12+  
11.50 Дачный ответ 0+  
13.00 НашПотребНадзор 16+  
14.00, 16.10 Основано на реальных событиях 16+  
18.00 Следствие вели... 16+  
19.00 Итоги недели 12+  
20.10 Ты супер! 6+  
22.50 Звезды сошлись 16+  
00.25 X/ф «Как встретить праздник не по-детски» 16+

### РЕН-TV

05.00 Тайны Чапман 16+  
09.00 X/ф «Стиратель» 16+  
11.05 X/ф «Законопослушный гражданин» 16+  
13.15 X/ф «Железный человек» 12+  
15.40 X/ф «Железный человек 2» 12+  
18.05 X/ф «Железный человек 3» 12+  
20.35 X/ф «Первый мститель» 12+  
23.00 Добров в эфире 16+  
00.05 Военная тайна 16+  
02.00 Самые шокирующие гипотезы 16+

### МАТЧ-TV

08.00 Смешанные единоборства. KSW. Роберто Солдич против Патрика Кинцла. Трансляция из Польши 16+  
09.00, 10.55, 14.05, 20.00, 23.50 Новости  
09.05, 14.10, 20.05, 23.00, 02.00 Все на Матч! Прямой эфир  
11.00 М/с «Фиксики» 0+  
11.25 X/ф «Несломленный» 16+  
14.40 XVI Летние Паралимпийские игры. Лучшее 0+  
15.40 Специальный репортаж 12+  
16.00 XVI Летние Паралимпийские игры. Церемония закрытия. Прямая трансляция  
17.55 ФОРМУЛА-1. Гран-при Нидерландов. Прямая трансляция

20.55 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Англия - Андорра. Прямая трансляция  
23.55 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Отборочный турнир. Бразилия - Аргентина. Прямая трансляция  
02.55 Новости 0+

### ЮГРА

05.00 Города Югры. Сургут 12+  
05.30 Югра православная 12+  
06.00 Простые вопросы 12+  
06.30 Моя Югра 12+  
07.00, 13.00 Больше чем новости. Итоги недели 16+  
07.45 Маршрут построен 12+  
08.00, 11.00, 21.30 Колесо времени 16+  
08.30 Большой район - Сургутский регион 12+  
09.00, 11.45, 21.00 Сделано в Югре 6+  
09.15, 13.45 По сути 16+  
09.30 Юграгражданин 12+  
09.45 Культурная среда 6+  
10.00, 15.45, 20.30, 23.45 Однажды в Югре 16+  
10.30 Северный дом. Специальный репортаж 12+  
10.45 Югорика 0+  
11.30, 16.15, 03.00 Маршрут построен 12+  
12.00 Югра в рюкзаке 12+  
12.15 В поисках поклевки 12+  
12.30, 00.15 Крупным планом 12+  
12.45 Твое ТВ 6+  
14.00 Д/ф «Свидетели истории. Фарман Салманов» 12+  
14.45 Города Югры 12+  
15.15 Колесо времени 16+  
16.30 Д/с «Югра многовековая» 6+  
16.55 Чемпионат ВХЛ сезона 2021 г. - 2022 г. 1 Югра  
19.30 Северный дом. Специальный репортаж 12+  
20.00 Югра 24. Лента муниципальных новостей 16+  
21.15 Д/с «Югра многовековая» 6+  
22.00 Т/с «Золото Югры» 12+  
00.30 Чемпионат ВХЛ сезона 2021 г. - 2022 г. 1 Югра  
02.45 Северный дом 12+  
03.35 Музыкальное время 18+  
04.30 Многоликая Югра 12+

## С 1 июля сведения о доходах представляются с использованием обновленной программы «Справки БК»



■ В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.01.2020 №778 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», с 1 июля 2021 года действует новая версия специального программного обеспечения «Справки БК» версии 2.5.0.

В обновленной версии справки в разделе «Недвижимое имущество» добавлены подразделы о цифровых финансовых активах, цифровых правах, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте.

Учитывая, что государственные и муниципальные служащие, лица, замещающие государственные и муниципальные должности, руководители учреждений, а также кандидаты на замещение указанных должностей, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием СПО «Справки БК», обращаем внимание всех заинтересованных лиц, что обновленная версия указанной программы размещена на официальных федеральных ресурсах в сети Интернет, в том числе на официальном сайте Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12> и на портале «Госслужба» [https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki\\_bk](https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki_bk).

Управляющий делами администрации города Покачи  
Е.А. Кулешевич

# 12 | СОЦИУМ

## Территориальное общественное самоуправление как основа развития территорий муниципальных образований

**Территориальное общественное самоуправление (ТОС) – это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, муниципального округа, городского округа, внутригородского района, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения**

ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) участников ТОС, а также через исполнительный орган ТОС. В этой статье мы представим ответы на основные вопросы, которые возникают у граждан в части образования ТОС.

### Какие формы и методы работы ТОС являются наиболее эффективными?

Собрание граждан – это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, представляющая собой присутствие населения муниципально-образовательного образования в специально отведенном или приспособленном месте для коллективного обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Конференция (собрание делегатов) – это совместное заседание (присутствие) представителей граждан (делегатов), избранных гражданами по месту их жительства, для обсуждения вопросов местного значения, а также для информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Правотворческая инициатива граждан – это официальное внесение гражданами проекта (проектов) муниципального правового акта (муниципальных правовых актов) по вопросам местного значения в органы местного самоуправления муниципального образования.

### Как происходит организация собраний граждан?

Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления ТОС на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

Собрания граждан проводятся:

- 1) по инициативе населения муниципального образования, Думы муниципального образования, главы муниципального образования;
- 2) по инициативе ТОС, а также в случаях, предусмотренных уставом ТОС.

По чьей инициативе может проводиться собрание граждан?	По инициативе населения, Думы муниципального образования, главы муниципального образования	По инициативе органов ТОС, инициативной группы населения проживающих в границах ТОС
Кем назначается собрание граждан?	По инициативе населения или главы муниципального образования назначается, согласно в порядке, установленном уставом муниципального образования.	По инициативе органов ТОС в порядке, предусмотренном уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования.
Чем регулируется проведение собрания граждан?	Уставом муниципального образования, решением Думы муниципального образования.	Уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования.
Чем определяются полномочия собрания граждан?	Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования и решением Думы муниципального образования.	Уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования на части территории муниципального образования.
Границы проведения собрания граждан	Часть территории муниципального образования определяется решением Думы или постановлением главы муниципального образования о назначении проведения собрания граждан.	Границы территории осуществления ТОС устанавливаются по предложению населения. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий, например: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, улица, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.
Кто имеет право участвовать в собрании граждан?	Граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на соответствующей территории муниципального образования, кроме лиц, признанных судом недееспособными. По вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста.	Граждане Российской Федерации, достигшие 16-летнего возраста, проживающие в границах ТОС.
Когда собрание граждан считается правомочным?	Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 18-летнего возраста (решением Думы муниципального образования может быть установлен иной порядок).	Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста (уставом ТОС может быть установлен иной порядок).

Читайте новости в сетевом издании [v gazetepv.ru](http://v gazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

Какие вопросы могут выноситься на собрание граждан?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение вопросов жизни муниципального образования, имеющих существенное значение для населения данной территории;</li> <li>- обсуждение проектов решений Думы муниципального образования, нормативных правовых актов главы муниципального образования, выражение мнения населения по ним и внесение предложений;</li> <li>- принятие обращений, в том числе в форме петиций, к органам местного самоуправления муниципального образования;</li> <li>- избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования и их должностными лицами;</li> <li>- обсуждение необходимости вынесения того или иного вопроса местного значения на референдум муниципального образования;</li> <li>- принятие решения о выдвижении инициативы проведения референдума муниципального образования по вопросу местного значения;</li> <li>- рассмотрение сообщений и отчетов о работе депутатов Думы и главы муниципального образования;</li> <li>- принятие решения о добровольном участии жителей в благоустройстве, охране общественного порядка, сохранении городского жилищного фонда, охране природы, памятников истории и культуры, оказании помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;</li> <li>- избрание делегатов для проведения конференции граждан (собрания граждан) и иные вопросы, утвержденные решением Думы муниципального образования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Принятие решения о прекращении деятельности ТОС;</li> <li>- внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления муниципального образования;</li> <li>- принятие решения о вступлении ТОС в ассоциацию (союзы) общественно-самоуправления;</li> <li>- решение иных вопросов, не противоречащих действующему законодательству;</li> <li>- принятие решения об организации и избрании органов ТОС, одобрении программы деятельности этих органов, использовании имущества и средств, находящихся в распоряжении органов ТОС, заслушивание и утверждение отчетов этих органов, решение иных вопросов в соответствии с уставом ТОС.</li> </ul>
Кто может приглашаться на собрание граждан?	Должностные лица территориальных отделений органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководители и иные представители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на соответствующей территории (приглашение направляется приглашаемому лицу с указанием вопросов, вносимых на обсуждение собрания граждан).	Должностные лица территориальных отделений органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководители и иные представители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на соответствующей территории (приглашение направляется приглашаемому лицу с указанием вопросов, вносимых на обсуждение собрания граждан).
Что относится к полномочиям собраний граждан?	Право рассматривать и решать любые значимые для соответствующих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти и должностных лиц органов государственной власти, организаций различных форм собственности, общественных объединений. Принимаются обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Внесение изменений в структуру органов ТОС;</li> <li>- принятие новой редакции устава ТОС, внесение в него изменений;</li> <li>- избрание органов ТОС (Совета ТОС, иных органов);</li> <li>- определение основных направлений деятельности ТОС;</li> <li>- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;</li> <li>- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС (Совета ТОС, иных органов), отзыв членов органов ТОС (Совета ТОС, иных органов).</li> </ul>
Что должно содержать решение об объявлении проведения собрания граждан?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Место, время проведения собрания граждан;</li> <li>- вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан;</li> <li>- обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании граждан;</li> <li>- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;</li> <li>- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Место, время проведения собрания граждан;</li> <li>- вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан;</li> <li>- обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании граждан;</li> <li>- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;</li> <li>- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.</li> </ul>
Кто может выступать организатором собрания граждан?	Дума муниципального образования, глава муниципального образования, инициативная группа граждан (один или несколько граждан Российской Федерации, достигших 18-летнего возраста)	Население, представители органов ТОС, органы местного самоуправления муниципального образования.
Ведение собрания граждан	Для ведения собрания граждан избирается президиум в составе председателя, секретаря и трех членов. На собрании граждан ведется протокол, в котором указывается дата и место проведения собрания граждан, общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании граждан, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан и передается в органы местного самоуправления.	Для ведения собрания граждан ТОС участники избирают председателя секретаря. Председатель объявляет о правомочности (неп правомочности) собрания, открывает собрание и ведет его в соответствии с повесткой дня. При отсутствии кворума председатель собрания граждан ТОС объявляет о переносе даты его проведения. Секретарь ведет протокол собрания. Протокол подписывается председателем и секретарем.

Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

Начало на стр. 12

Когда повестка собраний граждан считается принятой?	Норма установлена положением о порядке назначения и проведения собраний граждан, утвержденным решением Думы муниципального образования, например: если за нее проголосовало более половины от числа присутствующих (решением Думы муниципального образования может быть установлен иной порядок).	Норма установлена уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования, например: если за нее проголосовало более половины от числа присутствующих (уставом ТОС может быть установлен иной порядок).
Как принимается решение на собрании граждан?	Норма установлена положением о порядке назначения и проведения собраний граждан, утвержденным решением Думы муниципального образования, например: открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих (решением Думы муниципального образования может быть установлен иной порядок).	Норма установлена уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования, например: простым большинством голосов присутствующих граждан (уставом ТОС может быть установлен иной порядок).
Итоги проведения собрания граждан	Подлежат официально опубликованию не позднее 10 дней со дня проведения собрания граждан.	Оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения населения, проживающего в границах ТОС.
За счет чего производятся расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания граждан?	Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания граждан: назначенного по инициативе Думы муниципального образования, назначенного по инициативе граждан осуществляются за счет бюджета муниципального образования.	Расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний граждан, проживающих в границах ТОС, производятся за счет средств ТОС.

### Как осуществляется организация конференций граждан (собраний делегатов)?

В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом ТОС, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется уставом муниципального образования и (или) решением Думы муниципального образования, уставом ТОС.

Конференции граждан (собрания делегатов) проводятся:

- 1) по инициативе населения муниципального образования, Думы муниципального образования, главы муниципального образования;
- 2) по инициативе ТОС, а также в случаях, предусмотренных уставом ТОС.

По чьей инициативе проводится конференция граждан (собрание делегатов)?	По инициативе населения, Думы муниципального образования, главы муниципального образования	По инициативе ТОС, инициативных групп граждан, а также в случаях, предусмотренных уставом ТОС
Кем назначается конференция граждан (собрание делегатов)?	По инициативе Думы муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.	По инициативе ТОС инициативной группой в порядке, предусмотренном уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования.
Чем регламентируется проведение конференции граждан (собрания делегатов)?	Уставом муниципального образования, положением о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), утвержденным решением Думы муниципального образования.	Положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования и уставом ТОС, порядком организации и осуществления ТОС.
Чем определяются полномочия конференции граждан (собрания делегатов)?	Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования и (или) решением Думы муниципального образования.	Уставом ТОС, положением о порядке организации и осуществления ТОС, утвержденным решением Думы муниципального образования.
Границы проведения конференции граждан (собрания делегатов)?	Часть территории муниципального образования определяется решением Думы или постановлением главы муниципального образования о назначении проведения конференции граждан (собрания делегатов).	Границы территории осуществления ТОС устанавливаются по предложению населения. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий, например: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, улица, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.
Что должно содержать решение об объявлении проведения конференции граждан (собрания делегатов)?	- Место, время проведения собрания граждан; - вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан; - обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании граждан; - территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан; - список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.	- Место, время проведения собрания граждан; - вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан; - обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании граждан; - территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан; - список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.
Кто имеет право участвовать в конференции граждан (собрания делегатов)?	Граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на соответствующей территории муниципального образования, кроме лиц, признанных судом недееспособными. По вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста.	Граждане Российской Федерации, достигшие 16-летнего возраста, проживающие на соответствующей территории муниципального образования, кроме лиц, признанных судом недееспособными.

Когда конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной?	Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если в ней приняло участие установленное количество делегатов, например: более половины избранных на собраниях граждан делегатов (решением Думы муниципального образования может быть установлен иной порядок).	Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста (уставом ТОС может быть установлен иной порядок).
Какие вопросы могут выноситься на конференцию граждан (собрание делегатов)?	Обсуждение вопросов местного значения, а также информирование поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрение.	- Принятие решения о прекращении деятельности ТОС; - внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления муниципального образования; - принятие решения о вступлении ТОС в ассоциацию (союзы) общественного самоуправления; - решение иных вопросов, не противоречащих действующему законодательству; - принятие решения об организации и избрании органов ТОС, одобрении программы деятельности этих органов, использовании имущества и средств, находящихся в распоряжении органов ТОС, заслушивания и утверждения отчетов этих органов, решения иных вопросов в соответствии с уставом ТОС; - иные вопросы в соответствии с уставом ТОС.
Что относится к полномочиям конференции граждан (собрания делегатов)?	В полномочия конференции граждан (собрания делегатов) входит право рассматривать и решать любые значимые для соответствующих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, органов государственной власти и должностных лиц органов государственной власти, организаций различных форм собственности, общественных объединений.	- Установление структуры органов ТОС; - принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений; - избрание органов ТОС; - определение основных направлений деятельности ТОС; - утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении; - рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС; - обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу его одобрения.
Как принимается решение на конференции граждан (собрания делегатов)?	Решения на конференции граждан (собрания делегатов) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов, подписываются председателем и секретарем конференции граждан (собрания делегатов) и подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.	Решения на конференции граждан (собрания делегатов) принимаются большинством голосов присутствующих граждан, оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления муниципального образования. Решения конференции граждан (собрания делегатов) носят обязательный характер для органов ТОС.
Общие требования по оформлению протокола конференции граждан (собрания делегатов)	- Дата и место проведения конференции граждан (собрания делегатов); - инициаторы проведения конференции граждан (собрания делегатов); - фамилия, имя, отчество председателя конференции граждан (собрания делегатов), секретаря конференции граждан (собрания делегатов), а также состав счетной комиссии конференции граждан (собрания делегатов); - общее число граждан, обладающих правом на участие в ТОС; - число граждан, присутствующих на конференции граждан (собрания делегатов); - вопрос, вынесенный на повестку дня конференции граждан (собрания делегатов); - содержание выступлений участников конференции граждан (собрания делегатов); - результаты голосования участников конференции граждан (собрания делегатов); - решение конференции граждан (собрания делегатов).	- Дата и место проведения конференции граждан (собрания делегатов); - инициаторы проведения конференции граждан (собрания делегатов); - фамилия, имя, отчество председателя конференции граждан (собрания делегатов), секретаря конференции граждан (собрания делегатов), а также состав счетной комиссии конференции граждан (собрания делегатов); - общее число граждан, обладающих правом на участие в ТОС; - число граждан, присутствующих на конференции граждан (собрания делегатов); - вопрос, вынесенный на повестку дня конференции граждан (собрания делегатов); - содержание выступлений участников конференции граждан (собрания делегатов); - результаты голосования участников конференции граждан (собрания делегатов); - решение конференции граждан (собрания делегатов).
Итоги проведения конференции граждан (собрания делегатов)	Подлежат официально опубликованию (обнародованию) органом местного самоуправления муниципального образования, носят рекомендательный характер, направляются в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления.	Оформляются протоколом, доводятся до сведения органов местного самоуправления муниципального образования, носят обязательный характер
Отличие конференции граждан (собрания делегатов) от собрания граждан	Конференция граждан (собрание делегатов) назначается в случае, если выносимый вопрос затрагивает интересы большего количества жителей (например: более 500 жителей), в решении Думы муниципального образования о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), утвержденным решением Думы муниципального образования или уставом ТОС, может быть установлено иное число жителей.	

### Как осуществляется реализация правотворческой инициативы граждан?

Правотворческая инициатива граждан может быть реализована	Инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, путем внесения в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования (Дума муниципального образования, глава администрации и т.д.) проектов муниципальных правовых актов.
Что является предметом правотворческой инициативы граждан?	- Проект Устава муниципального образования; - проект решения Думы муниципального образования; - проект постановления главы муниципального образования; - проект постановления администрации муниципального образования; - проект соответствующего муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в муниципальные правовые акты.

Начало на стр. 13

Кто может выступить с творческой инициативой?	Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Думы муниципального образования или уставом муниципального образования. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Думы муниципального образования и не может превышать 3 % от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом (в случае отсутствия решения Думы муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).
Где принимается решение о создании инициативной группы граждан?	Решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы принимается на собрании граждан (конференции граждан (собрании делегатов)).
Чем оформляется решение о создании инициативной группы?	Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан. В протоколе собрания указывается дата и место его проведения, число участников, сущность рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения.
Какие документы инициативная группа граждан вносит в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления?	- Проект муниципального правового акта; - пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его целей и основных положений; - финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат); - список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства и телефона членов группы; - протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы; - список уполномоченных представителей инициативной группы граждан.
Срок, в который орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления может отказать в регистрации инициативной группы?	В течение 10 дней после получения документов (в случае отказа в принятии документов инициативной группе граждан выдается письменный мотивированный ответ, который может быть обжалован в суде).
Срок сбора подписей в поддержку правотворческой инициативы граждан	Срок устанавливается решением Думы муниципального образования и начинается с момента создания инициативной группы. Сбор подписей должен осуществляться в течение 10 дней со дня внесения проекта правотворческой инициативы граждан (решением Думы муниципального образования или уставом муниципального образования может быть установлен иной срок). Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку правотворческой инициативы, устанавливается решением Думы муниципального образования. Количество подписей устанавливается в зависимости от количества жителей, обладающих активным избирательным правом, рекомендовано указывать не более 10 % от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Подписи лиц, проживающих на территории муниципального образования и достигших 18-летнего возраста, в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения подписей в подписные листы. К каждому подписному листу прилагается текст проекта муниципального правового акта. Лицо, проживающее на территории муниципального образования и достигшее 18-летнего возраста, ставит свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, год рождения в возрасте 18 лет на день внесения подписи - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи. Осуществлять сбор подписей вправе только член инициативной группы граждан. Расходы, связанные со сбором подписей в поддержку правотворческой инициативы, несут члены инициативной группы граждан.
Срок рассмотрения проекта муниципального правового акта	В течение трех месяцев со дня внесения подлежит обязательному рассмотрению.
В какой срок Дума муниципального образования уведомляет представителей инициативной группы граждан о дате и времени рассмотрения внесенного ими проекта муниципального правового акта?	Не позднее чем за 10 дней до даты рассмотрения проекта решения Дума муниципального образования в письменной форме уведомляет представителей инициативной группы граждан о дате и времени рассмотрения внесенного ими проекта решения Думы муниципального образования, постановления администрации муниципального образования или постановления главы муниципального образования в соответствии с их компетенцией, закрепленной в уставе муниципального образования. По результатам рассмотрения правотворческой инициативы граждан в случае отказа в принятии соответствующего муниципального правового акта решение Думы муниципального образования должно содержать мотивированные основания такого отказа.
Результат рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы	По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, принимается решение Думы муниципального образования, постановление администрации муниципального образования или постановление главы муниципального образования в соответствии с их компетенцией, закрепленной в уставе муниципального образования. По результатам рассмотрения правотворческой инициативы граждан в случае отказа в принятии соответствующего муниципального правового акта решение Думы муниципального образования должно содержать мотивированные основания такого отказа.
Принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Думы муниципального образования	В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Думы муниципального образования, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Думы муниципального образования.

Опубликование проекта муниципального правового акта	Решение Думы муниципального образования, постановление администрации муниципального образования или постановление главы муниципального образования, принятые по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, не позднее чем через 10 дней со дня его принятия должно быть опубликовано в средствах массовой информации и в письменной форме доведено до сведения уполномоченных представителей инициативной группы, внесших проект муниципального правового акта. В случае невозможности принятия Думой или главой муниципального образования муниципального правового акта в том варианте, который был представлен инициативной группой граждан, Дума или глава муниципального образования обязаны в течение 10 дней после принятия решения письменно проинформировать об этом уполномоченных представителей инициативной группы граждан.
---	--

Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи

## Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций

Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры подписано распоряжение от 24.06.2021 №13-Р-1340 «Об утверждении методических рекомендаций». Документом определены правила формирования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СО НКО) во владение и (или) пользование. Правила формирования и ведения перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено СО НКО во владение и (или) пользование, осуществляется органом местного самоуправления на основании представленных в свободной письменной форме предложений органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, СО НКО и (или) по собственной инициативе. Рассмотрение предложений осуществляется в течение 30 календарных дней с даты их поступления. Кроме этого, документом определены порядок и сроки включения имущества в перечень, условия исключения из Перечня сведений об имуществе, информация об имуществе, которая должна содержаться в Перечне.

Предоставление имущества во временное владение и (или) пользование осуществляется путем заключения договора аренды или безвозмездного пользования по результатам торгов (конкурса, аукциона) или без их проведения в случаях, предусмотренных Законом о защите конкуренции и нормативными правовыми актами муниципальных образований.

Подробно ознакомиться с распоряжением от 24.06.2021 №13-Р-1340 «Об утверждении методических рекомендаций» можно на сайте администрации города Покачи в разделе «Для негосударственных поставщиков социальных услуг».

## «Мой проект — моей стране!» — ежегодный конкурс Общественной палаты РФ в области гражданской активности

**Срок подачи заявок продлен до 13 сентября 2021 года**

Общественной палатой Российской Федерации продолжается прием заявок на конкурс «Мой проект – моей стране!» (далее – конкурс).

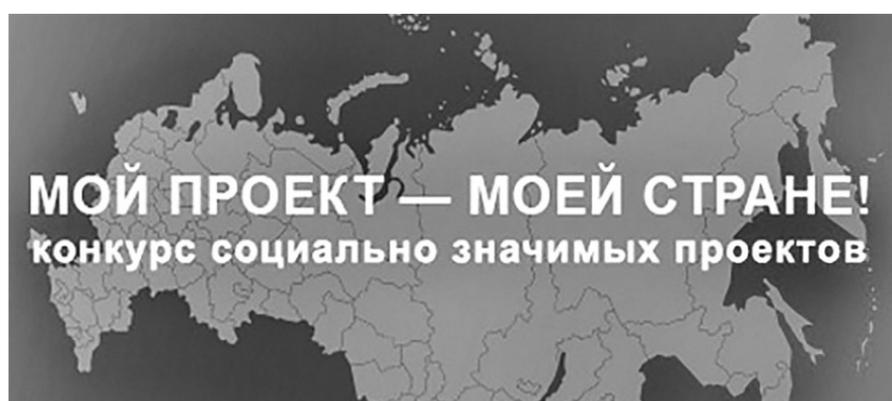
Срок подачи заявок продлен до 13 сентября 2021 года.

Конкурс проводится в целях поощрения лучших социально значимых проектов в Российской Федерации. Участники конкурса – граждане Российской Федерации, объединения граждан и некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

На конкурс могут быть поданы успешно реализующиеся или реализованные в течение 1 года с даты подачи заявки социальные проекты в целях поддержки и развития гражданского общества в Российской Федерации. Участники конкурса вправе подавать заявки только по одной номинации.

Положение о проведении конкурса, а также заявка для участия размещены на официальном сайте Общественной палаты Российской Федерации: <https://oprf.ru/my-project>.

Администрация г. Покачи



Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ. ИНФОРМАЦИЯ

# 15

## Продолжается подача заявлений по включению в список избирателей по месту нахождения

Голосование на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры седьмого созыва, депутатов Тюменской областной Думы седьмого созыва состоится **17,18,19 сентября 2021 года**, избирательные участки города будут работать с **8.00 до 20.00 местного времени**.

Избиратель, который будет находиться в день голосования **19 сентября 2021 года** за пределами города Показчи, вправе подать заявление о включении в список избирателей по месту своего нахождения в соответствии с Порядком подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, утвержденным постановлением ЦИК России от 25 мая 2021 года № 7/51-8.

Прием заявлений осуществляется в территориальной избирательной комиссии города (в пункте подачи заявлений МУ «Городская библиотека имени А.А. Филатова», ул. Мира, 6/1), часы работы: с **16.00 до 20.00** в рабочие дни; суббота, воскресенье - с **11.00 до 15.00**;

- в Филиале автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Показчи, ул. Таежная, дом. 20, часы работы с **8.00 до 20.00** в рабочие дни, суббота с **8.00 до 18.00**;

- в электронном виде на «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Заявления можно подать в любом городе, по месту нахождения также в МФЦ, ТИК.

С **8 сентября по 13 сентября 2021 года** в участковую избирательную комиссию города, часы работы: с **17.00 до 21.00** в рабочие дни, суббота, воскресенье - с **11.00 до 15.00**.

Все избиратели, члены избирательных комиссий, иные лица (включая наблюдателей, представи-

телей средств массовой информации, представителей полиции, волонтеров), находящиеся на избирательных участках во время голосования, будут обеспечены средствами индивидуальной защиты (масками, перчатками, ручками, санитайзерами).

### Телефон горячей линии

В территориальной избирательной комиссии города Показчи в период с 12 июля 2021 года по 19 сентября 2021 года работает телефон горячей линии: **+7-908-899-12-41** со следующим режимом работы:

в рабочие дни - с 9.00 до 12.00 часов, с 14.00 до 19.00 часов;

17,18 сентября 2021 года - с 09.00 до 19.00 часов;

19 сентября 2021 года - с 8.00 до 24.00 часов, без перерыва.

**Продолжается обучение членов участковых избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса**

Территориальная избирательная комиссия города с 02 сентября по 11 сентября 2021 года на избирательных участках № 495 и № 498 проводит практические занятия по темам:

1. Голосование вне помещения «на дому».
2. Перемещение избирательных бюллетеней в сейф-пакет и составление соответствующих актов.
3. Подсчет голосов избирателей на избирательном участке.

Приглашаем принять участия общественных наблюдателей, наблюдателей от политических партий, членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, представителей СМИ, волонтеров. Практические занятия будет проходить с использованием видеонаблюдения.

**Т.И. Медведева, председатель ТИК г. Показчи**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧЧИ от 21.08.2021 № 772/1

### О введении особого противопожарного режима в границах муниципального образования город Показчи

В соответствии с пунктами 8, 10 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 19, 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», частью 2 Порядка введения особого противопожарного режима на территории города Показчи, утвержденного постановлением администрации города Показчи от 01.04.2020 №218, на основании письма Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 21.08.2021 №ИВ-228-19998 «О направлении экстренного предупреждения», с целью обеспечения безопасности населения в пожароопасный период:

1. Ввести с 21.08.2021 по 24.08.2021 особый противопожарный режим в границах муниципального образования город Показчи:

- 1) ввести запрет на разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках, на топку печей, кухонных очагов и котельных установок;
- 2) организовать деятельность межведомственных патрулей - маневренных групп для осуществления патрулирования территории муниципального образования город Показчи;
- 3) привести силы постоянной муниципальной звена РСЧС в готовность, в том числе ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций;
- 4) организовать проведение рейдовых мероприятий по разъяснению населению правил поведения при введении особого противопожарного режима;
- 5) ограничить въезд автотранспортных средств в лесной массив;
- 6) ввести запрет посещения гражданами лесов.

2. Меры, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения учреждениями, предприятиями, организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования город Показчи, а также гражданами, находящимися на территории города Показчи.

3. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городам Лангепас и Показчи управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Х.А.Чакирян) и Отделу полиции №3 межмуниципального отдела МВД России «Нижневартовский» дислокации в городе Показчи (Э.Л.Сабитов) усилить функции надзора в пределах полномочий, установленных законодательством.

4. Постановление вступает в силу после его подписания.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**В.И. Степура, глава города Показчи**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧЧИ от 23.08.2021 № 776

### О внесении изменений в Положение об установлении системы оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, утвержденное постановлением администрации города Показчи от 20.06.2017 №633

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 8 статьи 25 Устава города Показчи:

1. Внести в Положение об установлении системы оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, утвержденное постановлением администрации города Показчи от 20.06.2017 №633 (далее – Положение), следующие изменения:

1) статью 11 Положения дополнить частью 6 следующего содержания:  
«6. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Показчи Ходулапову А.Е.

**В.И. Степура, глава города Показчи**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧЧИ от 23.08.2021 № 777

### О внесении изменений в Положение об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Показчи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету, утвержденное постановлением администрации города Показчи от 17.01.2019 № 14

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 8 статьи 25 Устава города Показчи:

1. Внести в Положение об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Показчи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету, утвержденное постановлением администрации города Показчи от 17.01.2019 № 14 (далее – Положение), следующие изменения:

1) статью 10 Положения дополнить частью 6 следующего содержания:  
«6. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Показчи Ходулапову А.Е.

**В.И. Степура, глава города Показчи**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧЧИ от 23.08.2021 № 778

### О внесении изменений в постановление администрации города Показчи от 12.10.2018 № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Показчи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетом города

Показчи на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденным решением Думы города Показчи от 14.12.2020 № 32, частью 3 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Показчи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Показчи от 16.04.2021 № 334:

1. Внести в постановление администрации города Показчи от 12.10.2018 № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Показчи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена» следующие изменения:

- 1) в преамбуле постановления слова «от 22.02.2017 № 3» заменить словами «от 23.06.2020 № 41».
2. Внести в муниципальную программу «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Показчи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденную постановлением администрации города Показчи от 12.10.2018 №1002 (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1) строку 11 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

11. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования – 33 967 209,82 рубля, в том числе по годам: 2019 год – 4 124 773,63 рублей; 2020 год – 3 360 157,83 рублей; 2021 год – 2 906 092,82 рублей; 2022 год – 2 261 600,00 рублей; 2023 год – 12 709 485,54 рублей; 2024 год – 1 229 300,00 рублей; 2025 год – 1 229 300,00 рублей; 2026 год – 1 229 300,00 рублей; 2027 год – 1 229 300,00 рублей; 2028 год – 1 229 300,00 рублей; 2029 год – 1 229 300,00 рублей; 2030 год – 1 229 300,00 рублей.
---	--

2) таблицу 1 статьи 4 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) таблицу 2 статьи 4 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Показчи (Гелетко Л.А.) обеспечить размещение муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Показчи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена» в актуальной редакции с учетом всех изменений на официальном сайте администрации города Показчи, согласно правилам ведения Реестра муниципальных программ города Показчи, утвержденным распоряжением администрации города Показчи от 17.05.2021 № 46-р, в течение семи рабочих дней после утверждения настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Показчи Л.А. Гелетко.

**В.И. Степура, глава города Показчи**

### Полный текст муниципального правового акта опубликован в официальном сетевом издании «ПокачИнформ» <http://vgazete.ru/docs/>

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧЧИ от 23.08.2021 № 779

### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Показчи», утвержденную постановлением администрации города Показчи от 12.10.2018 № 999

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетом города Показчи на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденным решением Думы города Показчи от 14.12.2020 №32, пунктом 3 части 3 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Показчи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Показчи от 16.04.2021 № 334 «О модельной муниципальной программе города Показчи, о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ города Показчи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития»:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Показчи», утвержденную постановлением администрации города Показчи от 12.10.2018 №999 (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1) строку 11 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

11. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования 257 475 050,43 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 73 867 521,67 рублей, 2020 год – 53 385 639,55 рублей, 2021 год – 47 830 633,91 рублей, 2022 год – 34 315 500,00 рублей, 2023 год – 48 075 755,30 рублей, 2024 год – 0,00 рублей, 2025 год – 0,00 рублей, 2026 год – 0,00 рублей, 2027 год – 0,00 рублей, 2028 год – 0,00 рублей, 2029 год – 0,00 рублей, 2030 год – 0,00 рублей.
---	--

2) таблицу 2 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) таблицу 6 статьи 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Показчи – ответственного исполнителя муниципальной программы (А.В. Андрусенко) обеспечить размещение муниципальной программы в актуальной редакции с учетом всех изменений на официальном сайте администрации города Показчи, согласно правилам ведения Реестра муниципальных программ города Показчи, утвержденным распоряжением администрации города Показчи от 17.05.2021 №46-р, в течение семи рабочих дней после утверждения настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Показчи Вафина Н.Ш.

**В.И. Степура, глава города Показчи**

### Полный текст муниципального правового акта опубликован в официальном сетевом издании «ПокачИнформ» <http://vgazete.ru/docs/>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ  
от 23.08.2021 № 780****О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2008 № 172-оз «О резервах управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Утвердить Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Кулешевич Е.А.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

**Приложение к постановлению администрации города Покачи  
от 23.08.2021 № 780****Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи****Статья 1. Основные понятия**

1. Резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи (далее - администрация города) - сформированная в установленном порядке группа лиц, обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на целевые управленческие должности муниципальной службы в администрации города.
2. Целевые управленческие должности муниципальной службы - должности первого заместителя главы города Покачи, заместителя главы города Покачи (в сфере архитектуры и градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства), заместителя главы города Покачи (в социальной сфере).
3. Резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города подразделяется на уровни готовности лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города, к замещению руководящих должностей:
  - 1) «высший» уровень готовности - компетенции, опыт и общий уровень подготовки лица достаточны для назначения на целевые управленческие должности муниципальной службы;
  - 2) «базовый» уровень готовности - кандидатуры рассматриваются для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы после получения ими дополнительного профессионального образования, по итогам и с учетом тестирования на определение готовности к назначению;
  - 3) «перспективный» уровень готовности - кандидатуры рассматриваются для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы после получения ими дополнительного профессионального образования, стажировки в профильных структурах, по итогам и с учетом тестирования на определение готовности к назначению.
4. Личностно-профессиональные ресурсы - профессионально-деловые, личностные, в том числе морально-этические, качества кандидатов на включение в резерв управленческих кадров, сформированные на основе накопленного профессионального, управленческого и жизненного опыта, позволяющие проявлять эффективность и результативность на занимаемых должностях, а также потенциал развития данных качеств.
5. Личностно-профессиональное развитие - процесс приобретения кандидатами и лицами, включенными в резерв управленческих кадров, знаний, умений, навыков, профессионального и жизненного опыта, позитивно влияющий на их профессиональное развитие и отражающийся в соответствующем уровне эффективности и результативности профессиональной деятельности и личных профессиональных достижениях.

**Статья 2. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города (далее - Порядок) определяет порядок формирования, ведения, обучения и эффективного использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города.
2. Основной целью формирования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города (далее - резерв управленческих кадров) является повышение качества кадрового состава, а также раскрытие потенциала наиболее перспективных и талантливых руководителей для своевременного и качественного обеспечения администрации города профессионально подготовленными кадрами.
3. Задачи формирования резерва управленческих кадров:
  - 1) обеспечение своевременного подбора претендентов на должности, для замещения которых формируется резерв управленческих кадров, из числа руководителей, обладающих наиболее высоким управленческим потенциалом;
  - 2) осуществление планомерной подготовки и профессионального развития управленческих кадров;
  - 3) создание условий для развития кадрового потенциала администрации города в стратегической перспективе.
4. Формирование резерва управленческих кадров основано на принципах:
  - 1) единства подходов к формированию требований и критериев отбора лиц, включенных в резерв управленческих кадров, к их подготовке и личностно-профессиональному развитию, направлениям и способам эффективной реализации резерва управленческих кадров;
  - 2) планомерного подбора и подготовки кандидатов для замещения целевых управленческих должностей;
  - 3) комплексного подхода к оценке личностно-профессиональных ресурсов лиц, включенных в резерв управленческих кадров, на основе анализа совокупности всех составляющих управленческого потенциала, а также факторов, влияющих на его развитие, с учетом как текущей эффективности и результативности, так и потенциала личностно-профессионального развития;
  - 4) постоянного совершенствования личностно-профессиональных ресурсов лиц, включенных в резервы управленческих кадров;
  - 5) эффективности использования резерва управленческих кадров.
5. Формирование резерва управленческих кадров осуществляется на основе конкурсного отбора кандидатов для включения в резерв управленческих кадров (далее - Конкурс), который предусматривает оценку личностно-профессиональных и управленческих ресурсов кандидатов на включение в резерв управленческих кадров.
  1. Резерв управленческих кадров пополняется по мере необходимости с учетом текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы.
  2. Конкурс проводится конкурсной комиссией представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.
    - 1) Включение в кадровый резерв управленческих кадров производится:
      - 1) муниципальных служащих, граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;
      - 2) муниципальных служащих, граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных муниципальных служащих, граждан;
      - 3) муниципальных служащих - по результатам аттестации с учетом рекомендации аттестационной комиссии о повышении муниципальных служащих в должности с согласия указанных муниципальных служащих.
    2. Граждане включаются в резерв управленческих кадров на срок, не превышающий трех

лет. По заявлению граждан, включенных в резерв управленческих кадров, срок пребывания в резерве может быть продлен однократно, но не более, чем на три года.

6. Включение кандидата в резерв управленческих кадров оформляется постановлением администрации города.

7. Работа с резервом управленческих кадров осуществляется управлением по кадрам и делопроизводству администрации города (далее - Управление) и включает в себя:

- 1) формирование и ведение базы данных о гражданах, включенных в резерв управленческих кадров в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению документов, содержащих сведения конфиденциального характера;
- 2) ведение учетных дел на граждан, включенных в резерв управленческих кадров;
- 3) организацию подготовки и личностно-профессиональное развитие граждан, включенных в резерв управленческих кадров.
4. Кадровый резерв пополняется по мере необходимости с учетом текущей и перспективной потребности в замещении управленческих должностей муниципальной службы.
5. Кандидат может быть включен в резерв управленческих кадров для замещения нескольких должностей. Численный состав кандидатов, состоящих в резерве управленческих кадров, по каждой должности, не ограничен.
6. Копии документов о включении муниципального служащего в резерв управленческих кадров приобщаются к его личному делу.

**Статья 4. Организация конкурса для формирования управленческих кадров**

1. Право на участие в Конкурсе имеют граждане, соответствующие в установленном порядке квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы администрации города, для замещения которых формируется резерв управленческих кадров.
2. Муниципальные служащие администрации города имеют право участвовать в Конкурсе в случае отсутствия у них дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
3. Об объявлении Конкурса издается постановление администрации города с указанием должностей, замещение которых планируется в краткосрочной перспективе.
4. Конкурс проводится в два этапа.
5. Первый (заочный) этап - оценка соответствия кандидатов на включение в резерв управленческих кадров требованиям, предъявляемым к целевой управленческой должности, на которую формируется резерв управленческих кадров, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании данной оценки составляется список кандидатов, рекомендованных ко второму этапу Конкурса.

6. Первый этап Конкурса начинается в день объявления Конкурса и завершается принятием решения Комиссией по формированию и подготовке кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации города (далее - Комиссия) о допуске претендента к участию во втором (очном) этапе Конкурса либо об отказе в участии.

7. На первом этапе:
 

- 1) издается муниципальный правовой акт представителя нанимателя (работодателя) согласно части 3 настоящей статьи;
- 2) публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации города, а также в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - федеральная государственная информационная система) о приеме документов для участия в Конкурсе, в котором указываются:

- а) наименование должности, на которую формируется резерв управленческих кадров;
- б) квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на включение в резерв управленческих кадров;
- в) перечень необходимых документов, место и время приема документов, подлежащих представлению;
- г) контактная информация (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, контактные лица);
- д) сведения о методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов;
- е) дата проведения конкурса, место его проведения;
- ж) перечень должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на которую объявлен конкурс;
- з) опубликование условий проведения конкурса осуществляется не позднее чем за 21 день до дня проведения конкурса.

8. Граждане выдвигают свои кандидатуры для участия в Конкурсе самостоятельно, а также с их согласия могут быть рекомендованы должностными лицами органов местного самоуправления города Покачи, органов государственной власти, общественных организаций города Покачи.

9. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично либо посредством направления по почте или в электронном виде с использованием сети «Интернет» представляет в структурное подразделение (или уполномоченному лицу), ответственному за кадровую работу в течение 21 дня со дня объявления об их приеме следующие документы:

- 1) личное заявление кандидата по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии формата 3 x 4;
- 3) копия паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на Конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые), заверенную кадровой службой по месту работы (службы) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательстве порядке;
- 5) копии документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные кадровыми службами по месту работы (службы);
- 6) копия правового акта органа местного самоуправления города Покачи о том, что служащий подлежит включению в установленном порядке в резерв управленческих кадров в порядке должностного роста, если такой акт был издан по результатам аттестации муниципального служащего;
- 7) рекомендация о включении гражданина в резерв управленческих кадров (в случае, если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в резерв управленческих кадров);
- 8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, установленные законодательством Российской Федерации;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 11) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 12) копию документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 13) согласие на обработку персональных данных;
- 14) иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- 15) иные документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.);
10. Документы, указанные в пунктах 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12 части 9 настоящей статьи, может заверить уполномоченное лицо Управления, при условии предъявления подлинников документов.
11. Муниципальные служащие администрации города, изъявившие желание участвовать в Конкурсе, представляют личное заявление и заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии формата 3 x 4.
12. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа кандидату в их приеме.
13. Кандидат до истечения срока представления документов вправе устранить допущенные нарушения и повторно представить документы в конкурсную комиссию.
14. Кандидат имеет право отозвать свое заявление об участии в конкурсе путем подачи соответствующего заявления.
15. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, дает письменное заявление-согласие

*Продолжение на стр. 17*

## Начало на стр. 16

на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

16. Кандидат, подавший документы для участия в конкурсе, предупреждается о том, что в процессе изучения персональных данных сведения, представленные им, могут быть проверены в установленном порядке.

17. Уполномоченное лицо Управления может в Порядке, установленном действующим законодательством, осуществлять проверку достоверности сведений, представленных участником конкурса. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке, установленной Правительством Российской Федерации.

18. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих, в соответствии с действующим законодательством, поступлению гражданина на муниципальную службу, он не допускается к участию в конкурсе, о чем уведомляется в письменной форме с указанием причины отказа по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

19. Кандидат, не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе.

20. Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе в соответствии с частью 19 статьи 4 настоящего Положения, информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме посредством направления почтового отправления либо сообщения на электронный адрес, указанный в заявлении. В случае если кандидат представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием сети «Интернет». Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в порядке, установленном действующим законодательством.

21. На втором этапе конкурса:

- 1) проводятся оценочные мероприятия при наличии не менее одного кандидата на должность;
- 2) не позднее чем за семь дней до начала второго этапа конкурса, уполномоченное лицо Управления направляет уведомление о дате, месте и времени его проведения кандидатам, допущенным к участию в конкурсе по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- 3) неявка кандидата на второй этап конкурса будет расцениваться как отказ от участия в конкурсе;
- 4) оценка профессионального уровня кандидатов производится по следующим критериям:
  - а) наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в соответствующей сфере деятельности;
  - б) наличие способности к накоплению и обновлению профессиональных знаний и умений;
  - в) наличие навыков планирования и координирования деятельности, системного подхода к решению задач;
  - г) умение пользоваться современной оргтехникой и программными продуктами;
  - д) ответственность, работоспособность, способность адаптироваться к новым условиям, культура речи, коммуникабельность;
- 5) при проведении оценочных мероприятий (конкурсных испытаний) используются не противоречащие действующему законодательству методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, устный и/или письменный экзамен, написание реферата и иные методы.

Решение о применении методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов принимается конкурсной комиссией.

22. При проведении конкурса должна быть исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая могла бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

23. По результатам второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) включить кандидата в резерв управленческих кадров;
- 2) отказать кандидату во включении его в резерв управленческих кадров.
24. Сообщение о результатах конкурса в семидневный срок со дня его завершения, направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием сети «Интернет». Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте администрации города.
25. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, но не включенных в резерв управленческих кадров, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Управлении, после чего подлежат уничтожению.
26. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами, изъявившими желание участвовать в конкурсе, за счет собственных средств.
27. Кандидаты вправе обжаловать решение Комиссии об отказе во включении их в резерв управленческих кадров в установленном законодательством порядке.

**Статья 5. Конкурсная комиссия**

1. Для проведения конкурса для формирования кадрового резерва образуется конкурсная комиссия, количественный и персональный состав которого утверждается распоряжением администрации города.

2. Конкурсная комиссия для формирования кадрового резерва может формироваться:
  - 1) постоянная;
  - 2) на срок проведения конкурса.
3. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством о муниципальной службе, настоящим Порядком, другими нормативными правовыми актами.
4. Общее число членов конкурсной комиссии должно быть не менее пяти человек.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая может повлиять на принимаемые решения.

В состав конкурсной комиссии могут входить в качестве независимых экспертов представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемых представителем нанимателя (работодателем).

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

6. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Конкурсная комиссия наделяется следующими полномочиями:

- 1) рассматривает обращения участников конкурса, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимает по ним решения;
- 2) рассматривает документы участников конкурса;
- 3) принимает решение о дате, месте, времени проведения второго этапа конкурса;
- 4) определяет формы проведения оценочных мероприятий (конкурсных испытаний);
- 5) осуществляет проведение оценочных мероприятий (конкурсных испытаний);
- 6) принимает решение о признании победителем участника конкурса и направляет информацию представителю нанимателя (работодателю) для включения в резерв управленческих кадров;
- 7) принимает решение об отказе кандидату во включении его в резерв управленческих кадров;
- 8) рассматривает рекомендации аттестационной комиссии;
- 9) осуществляет иные полномочия, связанные с проведением конкурса.

7. Конкурсная комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции;
- 2) создавать из своего состава рабочие группы, а также привлекать экспертов;
- 3) приглашать на свои заседания руководителей, специалистов структурных подразделений администрации города;
- 4) оказывать консультативную и методическую помощь в рамках своей компетенции.

8. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии и несет персональную ответственность за организацию ее деятельности;
- 2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 3) дает поручения заместителю председателя, секретарю и иным членам комиссии;
- 4) обладает правом решающего голоса.

9. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии, который:

- 1) выполняет отдельные полномочия председателя комиссии по его поручению;
- 2) оказывает содействие председателю комиссии в подготовке заседаний, проектов решений комиссии, организации их исполнения.

10. Секретарь конкурсной комиссии:

1) составляет проект повестки дня ее заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

2) информирует членов конкурсной комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

11. Иные члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в заседаниях комиссии;

2) вносят председателю комиссии предложения по повестке дня заседаний комиссии и порядку обсуждения вопросов на ее заседаниях;

3) обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания комиссии, а также при голосовании.

12. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее одного кандидата на должность муниципальной службы, на которую формируется резерв управленческих кадров.

13. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании в отсутствие участников конкурса.

14. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

15. Результаты голосования и решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

**Статья 6. Порядок подготовки кадрового резерва**

1. В соответствии с законодательством подготовка и личностно-профессиональное развитие лиц, включенных в резерв управленческих кадров, осуществляется на основе:

1) программ подготовки и личностно-профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров (далее - программа подготовки);

2) индивидуальных планов профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров (далее - индивидуальный план).

2. Индивидуальные планы профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров (далее - резервисты), разрабатываются уполномоченным лицом Управлением с привлечением лиц, включенных в резерв управленческих кадров, в течение месяца со дня включения в соответствующий резерв с учетом результатов оценки, отражающей уровень личностно-профессиональных ресурсов оцениваемых лиц, сроком на три года, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3. В индивидуальном плане должны учитываться направления развития резервистов по освоению новых знаний и умений, приобретение соответствующего опыта в рамках профессиональной сферы деятельности. Индивидуальный план утверждается главой города Покачи либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Программа подготовки и личностно-профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в администрации главы города и утверждается ежегодно до 20 января распоряжением администрации города.

5. Основными формами подготовки резервистов, включаемых в программы подготовки, являются:

1) изучение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, сферы деятельности целевой управленческой должности, должности муниципальной службы;

2) повышение образовательного уровня, необходимого для замещения целевой управленческой должности, должности муниципальной службы - получение дополнительного профессионального образования, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Обучение по программам повышения квалификации резервистов - муниципальных служащих администрации города - осуществляется в соответствии с муниципальными программами.

3) участие в семинарах, конференциях, круглых столах, форумах, тренингах, совещаниях по направлению деятельности целевой управленческой должности муниципальной службы, должности муниципальной службы;

4) участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов, статистической, аналитической информации, иных служебных документов по вопросам, входящим в компетенцию целевой управленческой должности муниципальной службы;

5) выполнение отдельных поручений по должности муниципальной службы, на которую муниципальный служащий состоит в кадровом резерве (включается в индивидуальный план муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации города);

6) приобретение умений, необходимых для замещения целевых управленческих должностей, должностей муниципальной службы (временное исполнение обязанностей по должности муниципальной службы, на которую резервист состоит в резерве, при условии замещения им должности муниципальной службы в администрации города);

7) изучение отдельных проблем служебной деятельности. Подготовка и представление наставнику информации с соответствующими предложениями и выводами;

8) самообразование (самоподготовка).

6. За лицами, включенными в резервы, закрепляются наставники из числа муниципальных служащих, имеющие практические навыки осуществления должностных обязанностей по целевой управленческой должности, должности муниципальной службы.

7. Индивидуальный план разрабатывается в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле лица, состоящего в резерве управленческих кадров, второй находится у лица, состоящего в резерве управленческих кадров.

8. Контроль за выполнением индивидуального плана резервиста осуществляет наставник.

9. По результатам выполнения индивидуального плана наставник дает оценку уровню подготовки лица, включенного в резерв.

10. Отчет об исполнении индивидуального плана лицом, включенным в резерв, предоставляется в Управление ежегодно до 01 февраля по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку. Непредставление лицом, включенным в резерв, отчета об исполнении индивидуального плана влечет исключение его из резерва по основанию, предусмотренному пунктом 19 части 4 статьи 8 Порядка.

**Статья 7. Ведение резерва управленческих кадров**

1. Ведение резерва управленческих кадров осуществляется Управлением посредством формирования и ведения базы данных о лицах, включенных в резерв управленческих кадров.

2. Ведение резерва управленческих кадров осуществляется путем:

1) определения потребности в формировании резерва управленческих кадров;

2) подготовки проектов правовых актов, в том числе о включении кандидатов в резерв управленческих кадров и иных правовых актов по вопросам ведения резерва управленческих кадров;

3) составления списка лиц, состоящих в резерве управленческих кадров;

4) оформления и ведения личных дел лиц, состоящих в резерве управленческих кадров.

3. На каждое лицо, включенное в резерв управленческих кадров, ведется личное дело, в котором содержатся:

1) документы гражданина, представленные для участия в конкурсе;

2) копии правовых актов о включении гражданина в резерв управленческих кадров, об исключении из резерва управленческих кадров;

3) индивидуальный план обучения лица, состоящего в резерве управленческих кадров;

4) отчеты об исполнении индивидуального плана обучения лицом, состоящим в резерве управленческих кадров;

5) документы, подтверждающие прохождение лицом, включенным в резерв управленческих кадров профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки в период нахождения в резерве управленческих кадров.

**Статья 8. Использование резерва управленческих кадров**

1. Использование резерва управленческих кадров осуществляется путем замещения лицом, состоящим в резерве управленческих кадров, соответствующей вакантной должности, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок замещения этой вакантной должности.

2. Допускается назначение лиц, состоящих в резерве управленческих кадров, на иную должность муниципальной службы в рамках одной группы должностей при условии их согласия и соответствия установленным квалификационным требованиям.

3. Лицо, состоящее в резерве управленческих кадров, вправе отказаться от предложения о замещении соответствующей вакантной должности.

# 18 | ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Читайте новости в сетевом издании **vgazetepv.ru** и в наших группах соцсетей

Начало на стр. 17

4. Лицо, состоящее в резерве управленческих кадров, исключается из резерва управленческих кадров в следующих случаях:

- 1) назначение лица, состоящего в резерве управленческих кадров, на целевую управленческую должность;
- 2) отказ лица, состоящего в резерве управленческих кадров, от предложенной для замещения вакантной должности;
- 3) на основании личного заявления об исключении из резерва управленческих кадров;
- 4) осуждение этого гражданина к наказанию, исключающему возможность продолжения деятельности по месту работы (службы), в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- 5) вступление в законную силу решения суда о признании гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным;
- 6) смерть (гибель) гражданина, либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) невыполнение лицом, состоящим в резерве управленческих кадров, по его вине индивидуального плана, в том числе в связи с отказом от прохождения профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки без уважительных причин;
- 8) полная нетрудоспособность лица, состоящего в резерве управленческих кадров, в соответствии с медицинским заключением;
- 9) представление подложных документов или заведомо ложных сведений в период нахождения в резерве управленческих кадров;
- 10) изменение квалификационных требований, предъявляемых к должности, на которую гражданин состоит в резерве управленческих кадров, если в результате таких изменений гражданин перестал соответствовать квалификационным требованиям к должности, в резерве управленческих кадров, на замещение которой он состоит;

11) сокращение должности, на которую гражданин состоит в резерве управленческих кадров;

12) понижение в должности муниципальной службы в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»;

13) совершение дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

14) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и подтвержденного заключением медицинской организации;

15) достижение предельного возраста пребывания на муниципальной службе, установленного пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»;

16) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

17) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

18) применение к лицу, состоящему в резерве управленческих кадров, административного наказания в виде дисквалификации;

19) непредставление лицом, состоящим в резерве управленческих кадров, отчета о выполнении индивидуального плана обучения (по решению Комиссии, принятому путем голосования большинством голосов);

20) истечение срока нахождения в резерве управленческих кадров.

5. Исключение лица, состоящего в резерве управленческих кадров, из резерва управленческих кадров осуществляется путем внесения изменения в список лиц, состоящих в резерве управленческих кадров, и оформляется постановлением администрации города, а также в течение одного месяца со дня принятия постановления администрации города доводится до сведения лица, исключенного из резерва управленческих кадров.

6. Решение об исключении из резерва управленческих кадров может быть обжаловано гражданином в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## Приложение 1

### к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи

В конкурсную комиссию  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность (серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

Адрес регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе кандидатов для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы в администрации города Покачи

(указать полное наименование целевой управленческой должности муниципальной службы в администрации города Покачи)

С установленным Порядком о кадровом резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к целевой управленческой должности муниципальной службы, вакантной должности муниципальной службы, ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

С проведением проверки представленных мною сведений согласен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Уведомить о результатах 1 этапа конкурса \_\_\_\_\_  
(указать способ уведомления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Документы приняты  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО лица, принявшего документы \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи

Заявление-согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)  
(далее - субъект персональных данных), документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(вид, серия, номер, дата выдачи указанного документа и выдавший орган)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

в целях осуществления необходимых мероприятий, связанных с моим пребыванием в резерве управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы в администрации города Покачи

даю свое согласие администрации города Покачи в лице работников управления по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи - ответственных за обработку персональных данных, далее - «Оператор», расположенной по адресу: 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Покачи, ул.Мира, дом 8/1, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, сверку сведений, предоставленных мною в анкете кандидата, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства Российской Федерации, которые необходимы для достижения указанных целей.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Пол.
3. Дата рождения.
4. Место рождения.
5. Гражданство.
6. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения).
7. Биометрические персональные данные (изображение лица субъекта персональных данных - фотография).
8. Сведения об образовании (когда, какие образовательные и (или) иные организации окончил, наименование указанных организаций, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, квалификация и специальность по документам об образовании, наименование программы обучения, количество часов обучения), сведения об ученой степени, ученом звании.
9. Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды).
10. Профессия (в т.ч. код по ОКПДТР).
11. Сведения о трудовой деятельности на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности/кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы, в том числе сведения, содержащиеся в трудовой книжке (трудовых книжках) и вкладыше к трудовой книжке (вкладышах к трудовым книжкам) или в сведениях о трудовой деятельности, в том числе о прежних местах службы (работы, обучения), периодах службы (работы, обучения).

12. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).

13. Фактический адрес места жительства (места пребывания).

14. Номер телефона.

15. Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства (месту пребывания), отметка о постановке на воинский учет или о снятии с воинского учета).

16. Личная подпись.

Оператор имеет право передавать персональные данные третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручения лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 3 (трех) месяцев уничтожить либо обезличить персональные данные Субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

## Приложение 3

### к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации города Покачи

Уведомление

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

(фамилия, имя, отчество)

Конкурсная комиссия, утвержденная \_\_\_\_\_  
(указать правовой акт, реквизиты акта)

сообщает, что Вы не допущены к участию в конкурсе для формирования кадрового резерва на замещение должности муниципальной службы

(полное наименование должности муниципальной службы с указанием структурного подразделения)

по причине \_\_\_\_\_  
(указывается причина)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение 4  
к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров  
для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы  
в администрации города Покачи**

Уведомление  
Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(фамилия, имя, отчество)

Конкурсная комиссия, утвержденная \_\_\_\_\_  
(указать правовой акт, реквизиты акта)

сообщает, что Вы допущены к участию в конкурсе для формирования кадрового резерва на замещение должности муниципальной службы

(полное наименование должности муниципальной службы с указанием структурного подразделения)  
Конкурс проводится в \_\_\_\_\_ часов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу:  
(указать фактический адрес, № помещения)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_      подпись \_\_\_\_\_      расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение 5  
к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров  
для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы  
в администрации города Покачи**

УТВЕРЖДАЮ  
\_\_\_\_\_ (наименование должности)  
(подпись, расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный план обучения  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

включенного муниципальным правовым актом (представителя нанимателя, работодателя)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы \_\_\_\_\_ (наименование должности муниципальной службы)

№ п/п	Содержание плана (разделы)	Сроки исполнения	Отметка об исполнении

Наименование должности уполномоченного лица \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение 6  
к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров  
для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы  
в администрации города Покачи**

Отчет  
об исполнении индивидуального плана подготовки за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ промежуточный, итоговый (нужное подчеркнуть)

муниципального служащего/гражданина \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

включенного постановлением администрации города Покачи от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности \_\_\_\_\_ (наименование должности)

1. В соответствии с индивидуальным планом подготовки за отчетный период осуществлен следующий комплекс мероприятий:

1) изучение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, сферы деятельности целевой управленческой должности:  
(перечень изученных документов, степень их освоения)

2) повышение образовательного уровня, необходимого для замещения целевой управленческой должности - получение дополнительного профессионального образования, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки:  
(учебное заведение, период прохождения, объем часов, наименование курсов повышения квалификации, темы профессиональной переподготовки или другая информация)

3) участие в семинарах, конференциях, круглых столах, форумах, тренингах, совещаниях по направлению деятельности целевой управленческой должности:  
(перечень мероприятий, дата участия, форма участия)

4) участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов, статистической, аналитической информации, иных служебных документов по вопросам, входящим в компетенцию целевой управленческой должности:  
(наименование НПА, дата, номер; перечень документов с кратким содержанием)

5) выполнение отдельных поручений по должности муниципальной службы, на которую муниципальный служащий (гражданин) состоит в кадровом резерве (включается в план муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации города Покачи):  
(перечень поручений, дата и оценка исполнения)

6) приобретение умений, необходимых для замещения целевых управленческих должностей (временное исполнение обязанностей по должности муниципальной службы, на которую резервист состоит в резерве, при условии замещения им должности муниципальной службы в администрации города Покачи):

(период исполнения обязанностей, объем/виды выполняемой работы, оценка качества)

7) изучение отдельных проблем служебной деятельности, с целью разрешения которых подготовлена и представлена наставнику информация с соответствующими предложениями и выводами:  
(проблемные вопросы и предложения по их устранению)

8) самообразование (самоподготовка):  
(перечень самостоятельно изученных НПА и документов)

2. Самооценка лица, включенного в резерв управленческих кадров, о готовности к замещению целевой управленческой должности:

3. Предложения по дальнейшей подготовке в период нахождения в резерве управленческих должностей:  
(заполняется при подготовке промежуточного отчета)

Резервист  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заключение наставника:  
\_\_\_\_\_ (указанные мероприятия выполнены в полном объеме/не в полном объеме; своевременно/с нарушением сроков; замечания отсутствуют/перечень замечаний; оценка временного исполнения обязанностей - комплексная оценка способностей, личностных и профессиональных качеств муниципального служащего (гражданина); степень подготовки к замещению целевой управленческой должности)

Рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства:  
\_\_\_\_\_

Наставник  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**К сведению руководителей социально ориентированных  
некоммерческих организаций:  
1 сентября стартует прием заявок на конкурс президентских грантов!**

**Зачем и для кого проводят конкурс?**

Фонд президентских грантов проводит конкурсы среди некоммерческих неправительственных организаций, как правило, два раза в год и предоставляет гранты на реализацию проектов по 13 грантовым направлениям.

Грантовая поддержка может быть предоставлена НКО, которые реализуют социально значимые проекты, а также проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина и участвуют в развитии институтов гражданского общества.

Для участия в конкурсе допускаются организации, которые:

- являются некоммерческими и неправительственными,
- зарегистрированы на территории Российской Федерации,
- зарегистрированы не менее чем за 6 месяцев до даты окончания срока подачи заявок на конкурс,
- соответствуют всем остальным требованиям к участникам конкурса.

**Какие даты проведения конкурса?**

Фонд принимает проекты на конкурсы два раза в год. Даты проведения конкурсов определяются ежегодно.

В 2021 году определены следующие даты:

- прием проектов с **1 февраля по 15 марта**,
- объявление результатов - июнь,
- старт проектов с **1 июля**,
- прием проектов с **1 сентября по 15 октября**,
- объявление результатов - январь следующего года,
- старт проектов с **1 февраля следующего года**.

**Каковы этапы проведения конкурса?**

Конкурс президентских грантов проходит в четыре этапа.

1. Прием заявок  
Заполните заявку и подайте ее на сайте фонда. Для этого авторизуйтесь в системе: нажмите на кнопку «Войти» в правом верхнем углу страницы.

Изучите подробную инструкцию по заполнению заявки в специальном разделе Центра поддержки заявителей, чтобы правильно заполнить заявку.

Сотрудники фонда проверят вашу заявку на соответствие Положению о конкурсе и регистрируют ее.

Этап приема заявок длится не меньше 30 дней.

2. Экспертиза заявок  
Заявки, допущенные до участия в конкурсе, попадают в систему автоматического распределения и отправляются к экспертам конкурса.

Эксперты не знают заранее, какие именно заявки они будут оценивать, пока не увидят их в системе.

Каждую заявку оценивают как минимум два разных эксперта. Они проводят оценку заявок в соответствии с методическими рекомендациями фонда и присваивают заявкам баллы по каждому из десяти критериев оценки.

3. Определение рейтинга заявок  
Объединенный экспертный совет принимает результаты работы экспертов: составляет рейтинг всех заявок и предлагает пороговые значения баллов в каждой категории проектов для включения в перечень победителей.

4. Подведение итогов конкурса  
Итоговый перечень победителей определяет Координационный комитет, утверждая пороговые значения рейтинга для победы в конкурсе («проходные баллы») и согласовывая финальный список победителей.

При этом проходные баллы всегда отличаются для разных запрашиваемых сумм и могут отличаться для разных грантовых направлений.

**Приглашаем НКО принять участие в конкурсе!** В 2021 году поддержано 4 144 проекта на общую сумму более 8 млрд рублей.

Подробная информация размещена на сайте Фонда президентских грантов.

**Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи**

**Внимание! Аукцион!**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи проводит «17» сентября 2021 года по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Покачи, ул. Мира, 8/1 (каб. 217) аукцион (открытый по форме подачи заявок и предложений о цене) на право заключения договора аренды муниципального имущества.

II. Информационная карта аукциона.						
<b>1.1. Организатор торгов.</b>						
<p><b>Наименование:</b> Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи  <b>Место нахождения:</b> 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, Телефон/факс: 8(34669)79974,доб.2172#; 7-99-74,доб.2174#.  <b>Почтовый адрес:</b> 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, Телефон/факс: 8(34669)79974,доб.2172#; 7-99-74,доб.2174#.  <b>Адрес электронной почты:</b> <a href="mailto:kumipokachi@mail.ru">kumipokachi@mail.ru</a>  <b>Электронный адрес в сети Интернет:</b> <a href="http://www.admpokachi.ru">www.admpokachi.ru</a>.  <b>Контактное лицо:</b> Краснова Ирина Николаевна, тел. 8(34669)7-99-74, доб.2172#.</p>						
<b>1.2. Описание и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, срок действия договора, начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота), размер задатка, требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды</b>						
Номер лота	Описание и месторасположение муниципального имущества (объектов аренды)	Технические характеристики муниципального имущества (объектов аренды)	Начальная (минимальная) цена договора: размер арендной платы в год (руб.) без НДС	Срок аренды	Целевое назначение муниципального имущества	Требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды
1	2	3	4	5	6	7
Лот №1	- здание бухгалтерия, общей площадью 30,1 кв.м., этажность -1, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Промышленная, д.17/1;	Площадь 30,1 кв. метров.	22 917,00 без НДС	3 года	Производственная деятельность	Имущество находится в технически исправном состоянии с учетом нормального износа
<b>Пункт 1.3. Печатное издание, официальный сайт.</b>						
<p>1. Печатное издание для опубликования информации о проведении аукциона – газета «Покачевский вестник».            2. Официальный сайт для размещения информации о проведении аукциона - <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>.</p>						
<b>Пункт 1.4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.</b>						
<p>Аукционная документация предоставляется с «25» августа 2021 г. с 9-00 до 17-00 часов до 16.00 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.            Документация об аукционе предоставляется Организатором торгов безвозмездно.            В случае направления документации об аукционе по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием документации об аукционе.</p>						
<b>Пункт 1.5. Требование о внесении задатка для участия в аукционе не установлено.</b>						
<b>Пункт 1.6. Отказ от проведения аукциона.</b>						
<p>Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям на участие в аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает Заявителям на участие в аукционе задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.</p>						
<b>Пункт 1.7. Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к Заявителю на участие в аукционе.</b>						
<p>В аукционе могут принять участие субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на заключение договора аренды муниципального имущества.</p>						
<b>Пункт 1.8. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</b>						
<p>Заявки на участие в открытом аукционе подаются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217, часы работы ежедневно с 8.30ч. до 17.12ч., обеденный перерыв с 12.30ч. до 14.00ч., выходные дни суббота и воскресенье, со дня следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (с «25» августа 2021г.). Последний день принятия заявок 15 сентября 2021 г. с 8.30ч. до 17.12ч.</p>						
<b>Пункт 1.9. Дата, время, график проведения осмотра имущества.</b>						
Наименование объекта	Проведение осмотра имущества	Время осмотра				
- здание бухгалтерия, общей площадью 30,1 кв.м., этажность -1, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Промышленная, д.17/1	Осмотр имущества обеспечивает организатор конкурса без взимания платы. Осмотр имущества осуществляется заявителем в присутствии представителя организатора конкурса, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.	с 16 ч.00 мин. до 17ч.00 мин. По вопросу осмотра необходимо обращаться в КУМИ администрации города Покачи, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217 (тел. 834669-7-99-74, доб.2174#).				
<b>Пункт 1.10. Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.</b>						
<p>Место рассмотрения заявок: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1.            Дата начала рассмотрения заявок- 16 сентября 2021г. с 9-00 (время местное).            Дата окончания рассмотрения заявок – 16 сентября 2021г. 15-00 (время местное).</p>						
<b>Пункт 1.11. Место, дата и время проведения аукциона.</b>						
<p>Место проведения аукциона: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.            Дата проведения аукциона: «17» сентября 2021 г.            Время проведения аукциона: 15-00 часов (по местному времени).</p>						
<b>Пункт 1.12. Срок заключения договора аренды.</b>						
<p>Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.            Договор аренды заключается на срок, указанный в пункте 1.2. информационной карты с 28.09.2021.</p>						

**Выборы-2021****График****обучения членов УИК и иных участников избирательного процесса**

## Территориальная избирательная комиссия города Покачи (наименование ТИК)

№ п/п	Место проведения (населенный пункт)	Дата проведения	Продолжительность проведения	Категория участников (члены УИК, представители СМИ, представители пол. партий, иные общ. организации, кандидаты, общ. наблюдатели, наблюдатели от кандидатов, члены с правом сов. голоса, волонтеры и иные лица)	Общее количество участников	Форма обучения (очное и дистанционное)
1.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 493, время: 18.00; 719, время: 18.00.	02.09.2021	2 часа	Члены УИК – 10, председатель УИК - 2, секретарь - 2, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 4 (две площадки)		очное
2.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 489, время: 18.00; 715, время: 18.00.	03.09.2021	2 часа	Члены УИК – 10, председатель УИК - 2, секретарь - 2, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 4 (две площадки)		очное
3.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 490, время: 10.00; 718, время: 14.00.	04.09.2021	2 часа	Члены УИК – 10, председатель УИК - 2, секретарь - 2, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 2 (две площадки)		очное
4.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 494, время: 9.00; 492, время: 12.00; 717, время: 9.00; 716, время: 14.00.	05.09.2021	2 часа	Члены УИК – 20, председатель УИК - 4, секретарь - 4, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 4 (две площадки, разное время)		
5.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 497, время: 18.00; 498, время: 18.00.	06.09.2021	2 часа	Члены УИК – 10, председатель УИК - 2, секретарь - 2, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 2 (две площадки)		очное
6.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковые избирательные комиссии: 491, время: 18.00; 495, время: 18.00.	07.09.2021	2 часа	Члены УИК – 10, председатель УИК - 2, секретарь - 2, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 2 (две площадки)		очное
7.	г. Покачи, ул. Молодежная, 12 – помещение МАУ ДО «Детская школа искусств». Участковая избирательная комиссия: 496, время: 8.00.	11.09.2021	2 часа	Члены УИК – 5, председатель УИК - 1, секретарь - 1, общественные наблюдатели, ЧСГ, члены ТИК - 2		очное

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 24.08.2021 № 784

### «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 21.08.2021 №772-1 «О введении особого противопожарного режима в границах муниципального образования город Покачи»

В соответствии с частью 2 Порядка введения особого противопожарного режима на территории города Покачи, утвержденного постановлением администрации города Покачи от 01.04.2020 №218, на основании писем Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 21.08.2021 №ИВ-228-19998 и от 22.08.2021 №ИВ-228-20033 «О направлении экстренного предупреждения», с целью обеспечения безопасности населения в пожароопасный период:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 21.08.2021 №772-1 «О введении особого противопожарного режима в границах муниципального образования город Покачи» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в пункте 1 постановления слова «с 21.08.2021 по 24.08.2021» заменить словами «с 21.08.2021 по 25.08.2021».
2. Постановление вступает в силу после его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 785

### О Положении о реализации вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи

В соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2014 №78-ФЗ «О библиотечном деле», статьей 40 Основ законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1, пунктом 16 части 1 статьи 6 Устава города Покачи:

1. Утвердить Положение о реализации вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Покачи:
  - 1) от 24.07.2012 №722 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении библиотечного обслуживания населения города Покачи»;
  - 2) от 01.07.2016 №668 «О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 24.07.2012 №722 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении библиотечного обслуживания населения города Покачи».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

### Приложение к постановлению администрации города Покачи от 25.08.2021 № 785

#### Положение

### о реализации вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи

#### Статья 1. Общие положения

1. Положение о реализации в администрации города Покачи вопроса местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом города Покачи.

2. Настоящее Положение определяет расходные обязательства города Покачи, полномочия администрации города Покачи и муниципального автономного учреждения «Городская библиотека имени А.А. Филатова» по организации и реализации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи.

3. Уполномоченным структурным подразделением администрации города Покачи по созданию условий для организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи (далее – организация библиотечного обслуживания) является управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи.

4. Реализация мероприятий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи (далее – реализация библиотечного обслуживания) осуществляется муниципальным автономным учреждением «Городская библиотека имени А.А. Филатова» (далее – учреждение).

#### Статья 2. Полномочия администрации города Покачи по организации библиотечного обслуживания

1. К полномочиям управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи по решению вопроса местного значения при организации библиотечного обслуживания:

- 1) разработка и утверждение муниципальных правовых актов города Покачи по вопросам библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек города Покачи;
- 2) разработка муниципальных программ, определение программных мероприятий и контроль за их реализацией;
- 3) аттестация руководителя учреждения;
- 4) оказание содействия в финансировании комплектования и обеспечения сохранности фондов;
- 5) разработка мероприятий по обеспечению доступа, в том числе с использованием сети «Интернет», к информации, накапливаемой в открытых фондах библиотеки;
- 6) приглашение специалистов в области библиотечного дела для проведения обучающих курсов;
- 7) популяризация, регулярное информирование населения, в том числе через средства массовой информации, об услугах, предоставляемых населению учреждением;
- 8) осуществление иных действий, не противоречащих действующему законодательству.

#### Статья 3. Реализация библиотечного обслуживания

1. На территории города Покачи реализацию библиотечного обслуживания осуществляет учреждение в объемах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами города Покачи в области библиотечного обслужива-

ния.

2. Виды деятельности учреждения, перечень услуг и порядок их предоставления устанавливаются уставом учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3. В рамках реализации библиотечного обслуживания учреждение осуществляет:

- 1) деятельность по работе с документами и подбору информации библиотек всех видов, в том числе читальных залов, залов для прослушивания, просмотровых залов, лекториев, планетариев, предоставляющих услуги широкой публике, а также деятельность государственных архивов: подбор специализированных или неспециализированных документов, составление каталогов, выдачу и хранение книг, карт, периодических изданий, фильмов, записей на технических носителях информации, произведений искусств и т.п., поиск требуемой информации и т.п.;
- 2) деятельность библиотек и предоставление услуг по хранению фотографий и кинофильмов.

Статья 4. Финансовое обеспечение и порядок расходования средств

1. Организация и реализация библиотечного обслуживания является расходным обязательством города Покачи.

2. Финансовое обеспечение по организации и реализации библиотечного обслуживания осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетом города Покачи, а также за счет иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

3. В рамках реализации настоящего расходного обязательства предусмотрены следующие виды расходов:

1) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с Положением о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления города Покачи, утвержденным решением Думы города Покачи и Положением об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи;

2) расходы на материально-техническое и организационное обеспечение в соответствии с Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Покачи, утвержденным решением Думы города Покачи;

3) расходы, связанные с предоставлением гарантий и компенсаций в соответствии с Положением о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным решением Думы города Покачи, Положением о размере, порядке и условиях предоставления дополнительных гарантий и компенсаций муниципальным служащим органов местного самоуправления города Покачи, установленных решением Думы города Покачи, а также Дополнительными гарантиями и компенсациями для лиц, работающих в муниципальных учреждениях города Покачи, за исключением лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления города Покачи, утвержденными решением Думы города Покачи;

4) оплата расходов при командировках и при повышении квалификации осуществляется в соответствии с Порядком и размерами возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов местного самоуправления и работникам казенных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи и Порядком и размерами возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи;

5) субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий учреждения в соответствии с Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными и бюджетными учреждениями города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи;

6) субсидия учреждению на иные цели в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Покачи.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 786

### Об утверждении Положения о муниципальном штабе по газификации территории города Покачи

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 6, частью 9 статьи 28, пунктом 22 части 4 статьи 29 Устава города Покачи:

1. Утвердить Положение о муниципальном штабе по газификации территории города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Вафина Н.Ш.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

### Приложение к постановлению администрации города Покачи от 25.08.2021 № 786

#### Положение

### о муниципальном штабе по газификации территории города Покачи

#### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, регламент работы и полномочия муниципального штаба по газификации территории города Покачи (далее – Штаб).

2. Штаб является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным при администрации города Покачи для координации реализации мероприятий по газификации территории города Покачи, а также муниципальной составляющей региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

3. В своей деятельности Штаб руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Покачи, настоящим Положением.

#### Статья 2. Состав Штаба

1. Состав Штаба утверждается постановлением администрации города Покачи.

2. В случае отсутствия члена Штаба по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) его на заседании Штаба представляет штатный заместитель либо работник, на которого возложено исполнение соответствующих должностных обязанностей.

#### Статья 3. Задачи Штаба

1. Создание условий для реализации комплекса мер, направленных на обеспечение реализации мероприятий по газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

2. Создание условий для обеспечения взаимодействия, в том числе информацион-

*Продолжение на стр. 22*

Начало на стр. 21

ного, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственными им учреждениями и организациями, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями.

**Статья 4. Основные функции Штаба**

1. Основные функции Штаба:

1) рассмотрение на заседаниях предложений государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к его компетенции;

2) подготовка и направление предложений, относящихся к его компетенции, в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственные им учреждения и организации, региональному оператору газификации и иным заинтересованным организациям.

**Статья 5. Полномочия Штаба**

1. Штаб для решения возложенной на него задачи имеет право:

1) рассматривать на заседаниях предложения по вопросам, относящимся к его компетенции;

2) запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, относящимся к его компетенции;

3) привлекать к участию в заседаниях Штаба представителей заинтересованных общественных организаций, других специалистов.

**Статья 6. Организация и порядок деятельности Штаба**

1. Заседание Штаба созывает и ведет председатель Штаба, в его отсутствие – заместитель председателя Штаба.

2. Обсуждаемые вопросы и решения, принимаемые на заседаниях Штаба, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Штаба.

3. Решения Штаба являются обязательными для исполнения его членами.

**4. Председатель Штаба:**

1) определяет повестку заседания Штаба, время и место его проведения;

2) председательствует на заседаниях Штаба;

4) дает поручения членам Штаба;

5) представляет Штаб во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными органами, должностными лицами, заинтересованными организациями и общественными объединениями.

**5. Члены Штаба:**

1) вносят предложения по плану деятельности Штаба и повестке его заседаний;

2) участвуют в подготовке необходимых материалов к заседаниям Штаба, а также проектов решений Штаба;

3) участвуют в заседаниях Штаба;

4) обеспечивают исполнение решений Штаба.

6. В период временного отсутствия председателя Штаба (или по его поручению) его обязанности исполняет заместитель председателя Штаба.

7. Организацию деятельности Штаба осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Покачи.

8. Заседания Штаба назначаются председателем Штаба по мере необходимости.

9. Заседания могут проводиться в форме открытой диалоговой площадки с подключением видеоконференцсвязи.

**Внимание!**

Администрация города Покачи сообщает, что открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственники помещений в которых не выбрали способ управления или не реализовали принятое решение о способе управления на 2021-2022 годы в городе Покачи (ЛОТ 1: ул. Бакинская, д. 11, ул. Таежная, д. 3, ЛОТ 2: ул. Коммунальная, д. 5, ЛОТ 3: ул. Харьковская, д. 5, ЛОТ 4: ул. Промышленная, д. 7), признан несостоявшимся. Для участия в конкурсе на право заключения договора управления на указанные дома не подана ни одна заявка.

В соответствии с действующим законодательством «В случае если до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, организатор конкурса в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок проводит новый конкурс в соответствии с настоящими Правилами».

Договор с ООО «Комфорт плюс» на управление данными домами продлевается на 3 месяца.

Организатор конкурса – управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Покачи.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 787****Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида «Рябинушка»**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 20 части 5 статьи 29 Устава города Покачи, частью 3 статьи 1, со статьями 3 Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Покачи, выполнение работ, утвержденного решением Думы города Покачи от 27.03.2013 № 14:

1. Установить тарифы на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида «Рябинушка» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Рябинушка» (Паймухина Н.А.) обеспечить контроль за организацией, качеством и стоимостью оказания платных образовательных услуг.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Покачи от 28.09.2020 №800 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида «Рябинушка».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи Ходулапову А.Е.

В.И. Стенура, глава города Покачи

**Приложение к постановлению администрации города Покачи от 25.08.2021 № 787****Тарифы на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида «Рябинушка»**

№	Наименование услуги	Наименование программы	Количество занятий в месяц	Продолжительность одного занятия	Тариф (руб./чел)	
					1 занятие	в месяц
1	2	3	4	5	6	7
1	Пребывание в адаптационной группе «Вместе с мамой»	Программа работы адаптационной группы	12	2,5 часа	178	2 136
2	Проведение групповых занятий по хореографии	Дополнительная общеразвивающая программа «Хореография»	8	30 минут	119	952
3	Проведение групповых дополнительных занятий по плаванию «Дельфиненок»	Дополнительная общеразвивающая программа «Дельфиненок»	4	30 минут	130	520
4	Проведение групповых дополнительных занятий по плаванию «Дельфиненок»	Дополнительная общеразвивающая программа «Дельфиненок»	8	30 минут	130	1040
5	Проведение групповых занятий «Звуковая мозаика»	Дополнительная общеразвивающая программа «Звуковая мозаика», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	125	1 000
6	Проведение групповых занятий «Играя, развивайся»	Дополнительная общеразвивающая программа «Играя, развивайся», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	130	1 040
7	Организация праздников для детей (индивидуально)	Программа организации досуга детей	По заказу родителей, законных представителей	60 минут	2 050	-
8	Проведение индивидуальных занятий с учителем-логопедом	Программа индивидуальных коррекционно-развивающих занятий	8	30 минут	391	3 128
9	Проведение групповых занятий по проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности	Дополнительная общеразвивающая программа «Проектно-исследовательская и экспериментальная деятельность», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	147	1 176
10	Проведение индивидуальных занятий с педагогом-психологом	Программа индивидуальных коррекционно-развивающих занятий	8	30 минут	341	2 728
11	Проведение групповых занятий «Мир фантазий»	Дополнительная общеразвивающая программа «Мир фантазий», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	4	30 минут	131	524
12	Проведение групповых занятий «Мир фантазий»	Дополнительная общеразвивающая программа «Мир фантазий», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	131	1 048
13	Проведение групповых занятий «Скоро в школу»	Дополнительная общеразвивающая программа «Скоро в школу», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	115	920
14	Проведение групповых занятий конструированием	Дополнительная общеразвивающая программа «Занятия конструированием», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	126	1 008
15	Проведение групповых занятий «Песочная фантазия»	Дополнительная общеразвивающая программа «Песочная фантазия», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	132	1 056
16	Проведение групповых занятий детским фитнесом «Шустрики»	Дополнительная общеразвивающая программа «Шустрики», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	20 минут	92	736
17	Проведение групповых занятий «Веселые нотки»	Программа групповых занятий «Веселые нотки», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	4	30 минут	92	368
18	Проведение групповых занятий «Занимательная математика»	Дополнительная общеразвивающая программа «Занимательная математика», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	8	30 минут	121	968
19	Проведение групповых занятий «Шахматы»	Дополнительная общеразвивающая программа «Шахматы», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	4	30 минут	114	456
20	Проведение групповых занятий «Юный финансист»	Дополнительная общеразвивающая программа «Юный финансист», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	4	30 минут	111	444

Продолжение на стр. 23

Читайте новости в сетевом издании [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru) и в наших группах соцсетей

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ | 23

Начало на стр. 22

21	Проведение индивидуальных занятий «Обучение игре на флейте»	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на флейте»	4	30 минут	350	1 400
22	Проведение групповых занятий «Обучение английскому языку»	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение английскому языку», в том числе для детей с ОВЗ и инвалидностью	4	30 минут	120	480

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 788

### О внесении изменений в Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования город Покачи, утвержденное постановлением администрации города Покачи от 07.09.2020 № 736

В соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»:

1. Внести в Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования город Покачи, утвержденное постановлением администрации города Покачи от 07.09.2020 №736 (далее – Положение), следующие изменения:

1) пункт 1 части 5 статьи 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1) чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи А. Е. Ходулапову.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 789

### Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 20 части 5 статьи 29 Устава города Покачи, частью 3 статьи 1, со статьей 3 Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Покачи, выполнение работ, утвержденное решением Думы города Покачи от 27.03.2013 № 14:

1. Установить тарифы на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (Квасова Н.А.) обеспечить контроль за организацией, качеством и стоимостью оказания платных образовательных услуг.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Покачи от 21.09.2020 №767 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи Ходулапову А.Е.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

### Приложение к постановлению администрации города Покачи от 25.08.2021 № 789

#### Тарифы на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1»

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Наименование образовательной программы	Количество занятий в месяц	Продолжительность одного занятия	Тариф (руб./чел.)	
					1 занятие	в месяц
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация групповой предшкольной подготовки «Школа будущего первоклассника»	Дополнительная общеобразовательная программа предшкольного образования детей «Школа будущего первоклассника»	12	30 минут	166	1 992
2	Проведение групповых занятий «Знания плюс»	Дополнительная общеразвивающая программа «Знания плюс»	8	40 минут	297	2 376
3	Проведение групповых занятий «Укрепление здоровья» (по одной из программ на выбор)	Дополнительная общеразвивающая программа «Футбол»; дополнительная общеразвивающая программа «Волейбол»; дополнительная общеразвивающая программа «Баскетбол»; дополнительная общеразвивающая программа «Лыжи»; дополнительная общеразвивающая программа «Общая физическая подготовка, различные игры»	8	90 минут	169	1 352

4	Организация групповых занятий по английскому языку «Забавные буквы «Letterfun»	Дополнительная общеразвивающая программа «Забавные буквы «Letterfun»	4	30 минут	121	484
5	Организация групповых занятий «Занимательная информатика»	Дополнительная общеразвивающая программа «Занимательная информатика»	8	40 минут	193	1 544
6	Организация мастер-классов по различным направлениям декоративно-прикладного творчества (вязание, квиллинг, соленое тесто, бисероплетение, топиарий, оригами, роспись посуды, изготовление кукол) (в группе)	Дополнительная общеразвивающая программа «Мастер-классы по вязанию»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер – классы по квиллингу»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер - классы по работе с соленым тестом»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер – классы по бисероплетению»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер – классы по изготовлению топиарий»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер – классы по росписи посуды»; дополнительная общеразвивающая программа «Мастер – классы по изготовлению кукол»	4	90 минут	188	752
7	Организация групповых занятий по моделированию	Дополнительная общеразвивающая программа «Моделирование»	8	40 минут	149	1 192
8	Организация групповых занятий «Познай физику: задачи, эксперименты»	Дополнительная общеразвивающая программа «Познай физику: задачи, эксперименты»	8	40 минут	208	1 664
9	Организация групповых занятий «Юный исследователь»	Дополнительная общеразвивающая программа «Юный исследователь»	8	40 минут	184	1 472
10	Организация групповых занятий «Умники и умницы»	Дополнительная общеразвивающая программа «Умники и умницы»	8	40 минут	183	1 464
11	Организация групповых занятий по ментальной арифметике «Юные Пифагорцы»	Дополнительная общеразвивающая программа «Юные Пифагорцы»	4	30 минут	147	588

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 25.08.2021 № 790

### О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Покачи, утвержденный постановлением администрации города Покачи от 15.07.2020 №560

В соответствии с пунктом 6 части 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:

1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Покачи, утвержденный постановлением администрации города Покачи от 15.07.2020 № 560 (далее – Порядок) следующие изменения:

1) часть 8 статьи 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Копия утвержденного Плана (без приложения обоснований (расчетов)) предоставляется в муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (далее – ЦБЭО) в течение 5 рабочих дней после их утверждения. Копии обоснований (расчетов) направляются в ЦБЭО по его запросу.»;

2) в части 12 статьи 2 Порядка слова «финансовый орган» заменить словами «ЦБЭО»;

3) часть 14 статьи 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«14. Заявки на изменение справки направляются в ЦБЭО на бумажном носителе и в электронном виде 8 и 23 числа каждого месяца.»;

4) часть 15 статьи 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. Внесение изменений в справку вне установленного Порядком срока возможно при наличии пояснительной записки (в произвольной форме) от Учреждения, содержащей обоснование невозможности внесения изменения в регламентированные сроки.»;

5) часть 16 статьи 2 Порядка признать утратившей силу;

6) в части 17 статьи 2 Порядка слова «финансовый орган» заменить словами «ЦБЭО»;

7) часть 18 статьи 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«18. Утвержденный План Учреждения подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях - [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н.»;

2. Комитету финансов администрации города Покачи внести соответствующие изменения в Положение о комитете финансов администрации города Покачи и должностные инструкции специалистов комитета финансов администрации города Покачи (Ходулапова А.Е.).

3. Директору муниципального учреждения «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» внести соответствующие изменения в локальные акты учреждения (Шешова Л.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2021.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на структурные подразделения администрации города Покачи, выполняющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Покачи.

*В.И. Степура, глава города Покачи*

# 24 | ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА. ИНФОРМАЦИЯ

Читайте новости в сетевом издании **vgazetepv.ru** и в наших группах соцсетей

## Продается

### Недвижимость

► **4-комн. кв.**, ул. Мира, 14 (2 эт.). Тел.: 8-982-208-39-92;  
 ► **4-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 4 (1 эт., цена договорная). Тел.: 8-952-708-32-36;  
 ► **4-комн. кв.** Тел.: 8-982-219-14-04;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Ленина, 3 (4 эт.). Тел.: 8-908-899-02-72;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Ленина, 16 (4 эт.). Тел.: 8-982-145-80-30;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Мира, 7 (5 эт.). Цена договорная. Тел.: 8-908-894-78-99;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Молодежная, 15 (3 эт., межэтажная кладовка, частично меблированная, светлая, уютная, ванная и туалет - кафель). Цена договорная. Тел.: 8-912-538-76-82;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Таежная, 10 (5 эт.). Тел.: 8-904-464-98-52;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Таежная, 12 (4 эт.). Тел.: 8-958-884-00-59;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Мира, 14 (5 эт.). Тел.: 8-964-175-80-07;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Мира, 4 (3 эт.). Тел.: 8-908-899-78-83;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Мира, 1 (4 эт., просторная кухня, теплая, уютная). Торг при осмотре. Тел.: 8-950-524-51-69;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Харьковская, 8 (2 эт.). Тел.: 8-909-045-44-14, 8-905-528-65-16;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Ленина, 13 (частично меблированная, цена 2млн 350 тыс. руб.). Тел.: 8-982-562-91-10;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Мира, 1 (4 эт.). Тел.: 8-917-453-54-92;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Ленина, 16 (3 эт., дл. коридор, солнечная сторона). Торг уместен. Тел.: 8-982-207-75-95;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 6 (1 эт.). Тел.: 8-950-512-02-82;  
 ► **2-комн. кв.** (60 м2, ухоженная, один собственник, 2 гардеробные, ванная - кафель). Тел.: 8-950-517-50-66;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Молодежная, 15 (4 эт., частично меблированная, гардероб, сушилка и кладовка, пластик. окна, полы утепленные). Цена договорная. Тел.: 8-929-242-83-60, 8-952-706-70-77;

► **2-комн. кв.**, частично меблированная. Цена при осмотре. Тел.: 8-950-517-50-66;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Ленина, 19, г. Лангепас (2 эт., солн. сторона, в центре города). Тел.: 8-912-931-48-36;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 2 (4 эт., кладовка, дл. коридор). Тел.: 8-916-066-56-99;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 5 (3 эт., солнечная сторона, имеется кладовка). Тел.: 8-951-966-24-35;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 17 (1 эт.). Тел.: 8-922-251-59-59;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 5 (с ремонтом). Цена - 2 млн руб. Тел.: 8-908-894-19-86;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Мира, 1 (3 эт., в отличном состоянии). Тел.: 8-922-444-70-08;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Ленина, 16 (3 эт., солнечная сторона, торг при осмотре);  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Промышленная, 5 (2 эт., 54 м2, торг уместен). Тел.: 8-950-522-05-02;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 12. Тел.: 8-932-432-20-08;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Ленина, 9. Тел.: 8-922-249-24-39;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 2 (2 эт.). Тел.: 8-908-898-80-06;  
 ► **1-комн. кв.** (2 эт., 46 м2). Тел.: 8-909-045-44-14, 8-950-528-65-16;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 7 (5 эт., цена - 1 млн 350 тыс. руб.). Тел.: 8-982-518-38-74;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Мира, 8 (3 эт.) Тел.: 8-950-524-33-10;  
 ► **комната в 4-комн. кв.** (не долевая). Тел.: 8-922-247-86-44;  
 ► **дача** 6 соток, на участке абсолютно все. Цена при осмотре. Тел.: 8-950-529-40-02;  
 ► **дача** 9 соток, на участке домик, баня, 2 теплицы, хоз. постройка, хор. плодород. земля, удобрения, насаждения, малина. Тел.: 8-908-894-65-69;  
 ► **2 смежных земельных участка**, СОТ «Дружба». Тел.: 8-904-464-98-52;  
 ► **земельный участок**, СОТ «Дружба», проезд «Радостный». Тел.: 8-929-297-08-44;

► **дачный участок**, на участке стоит вагон 14 м. Тел.: 8-922-785-51-51, 8-929-244-47-82;  
 ► **дача**, СНТ «Яльчик» (12 сот.). Тел.: 8-982-518-38-74;  
 ► **земельный участок** в садовом кооп. «Союз». Документы готовы. Звонить после 18.00. Тел.: 8-922-767-58-53;  
 ► **гараж**, ул. Промышленная, 6 (с цокольным эт., 62 м2). Тел.: 8-916-066-56-99;  
 ► **гараж**. Тел.: 8-932-435-13-17;

### Бытовая техника

► **морозильная камера «NORD» (6/у).** Тел.: 8-952-708-32-36;

### Обмен

► **4-комн. кв.**, ул. Ленина, 3 (5 эт.) на 2-комн. кв. без доплаты. Тел.: 8-922-770-29-84;  
 ► **3-комн. кв.**, ул. Ленина, 3 (5 эт.) на 1- или 2-комн. кв. с доплатой. Тел.: 8-932-407-63-35;

### Сдается

► **две комнаты** в 3-комн. кв. (на длительный срок). Тел.: 8-982-566-10-09, 8-982-213-38-02;  
 ► **две комнаты** в 3-комн. кв. (зал и спальня с балконом). Недорого. Тел.: 8-950-524-47-64;  
 ► **комната** в 4 комн. кв. Тел.: 8-922-247-86-44;  
 ► **1-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 2 (2 эт.). Тел.: 8-908-898-80-06;  
 ► **1-комн. кв.** (2 эт.). Тел.: 8-950-528-65-16, 8-909-045-44-14;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Комсомольская, 1 (на длит. срок, 1 эт.). Тел.: 8-908-899-02-72;  
 ► **2-комн. кв.**, ул. Промышленная, 7 (на длит. срок). Тел.: 8-982-502-76-28;  
 ► **3-комн. кв.** (1 эт., можно организация). Тел.: 8-950-538-99-37.  
 ► **комната** (зал в 2-комн. кв.). Тел.: 8-917-453-54-92; 8-950-533-10-95.

## С 17 по 19 сентября в Югре пройдут выборы депутатов Госдумы, Думы Тюменской области и Думы округа

### Выборы-2021

Наталья ФОРТУНЕНКО, пресс-служба администрации г. Покачи

### В Покачах в избирательном процессе будут задействованы 47 общественных наблюдателей. Один из них - Марина Уварова

Впервые в роли наблюдателя она выступила в сентябре 2020 года на выборах в Думу города. Следила за выдачей бюллетеней, контролировала, чтобы на участке не было агитации. Со своими задачами справилась отлично. На голосовании, которое пройдет осенью 2021 года, Марина Уварова будет так называемым бригадиром. В ее обязанности входит координация действий всех наблюдателей на половине покачевских избирательных участков.

«Мы, все наблюдатели, прошли обучение. Даже разыгрывали сцены, которые могут происходить на участках. Это нужно, чтобы в сложной ситуации не растеряться. Вообще, собранность, спокойствие и внимательность - главные качества общественного наблюдателя», - говорит Марина Уварова.



### К СВЕДЕНИЮ!

1 сентября 2021 года, в череде торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, специалистами отдела опеки и попечительства администрации города Покачи традиционно будут проводиться мероприятия по правовому консультированию и оказанию бесплатной правовой помощи.

Целевая аудитория - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законные представители и лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

С учетом сложившейся ситуации, в период действия режима повышенной готовности на территории города Покачи, правовое консультирование будет проводиться с учетом обеспечения санитарно-эпидемиологических норм и рекомендаций Роспотребнадзора по предупреждению распространения коронавирусной инфекции COVID-2019, в помещении отдела опеки и попечительства администрации города по адресу: ул. Комсомольская, д. 7, помещение 22, а также дистанционно по телефонам: **8 (34669) 7-12-54, 7-20-18** и по адресу электронной почты: [opeka@admpokachi.ru](mailto:opeka@admpokachi.ru) (в рабочее время).

### АДВОКАТ

Юридическая помощь, банкротство, сопровождение сделки.  
Тел.: 8-952-705-16-11

### Уважаемые субъекты малого и среднего предпринимательства!

Информируем вас о том, что с 12.07.2021 года по 20.11.2021 (с 8 часов 30 минут до 17 часов 12 минут) администрацией города Покачи принимаются документы на получение субсидии по программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи».

## ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

## КУПОН бесплатного частного объявления

Продаю | Куплю | Меняю | Сниму | Сдаю

### КУПОНЫ ПРИНИМАЮТСЯ

в отделе рекламы и объявлений.

МАУ «Редакция газеты «Покачевский вестник», адрес: ул. Таежная, 6.

Вопросы по тел.: 8 (34669) 7-23-15.

Ксерокопии купонов не принимаются.

Объявления, поступившие позже среды текущей недели, будут опубликовываться в следующем выпуске газеты.

ТЕКСТ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ТЕЛЕФОН

---

---

За содержание объявлений редакция ответственности не несёт.

## ПОКАЧЕВСКИЙ ВЕСТНИК

**Главный редактор:**  
ПЛАНКИНА Елена Григорьевна  
**Заместитель главного редактора:**  
МИФТАХОВ Ринат Султанович  
**Ответственный секретарь:**  
ТКАЧЕНКО Галина Николаевна  
**Корректор:**  
НЕННО Марина Анатольевна  
**Дизайн и вёрстка:**  
БЕХМАТОВА Буралай Бахтировна  
 КАРАМЫШЕВА Мария Константиновна

**Учредитель:**  
Администрация города Покачи  
 628661, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
г. Покачи, ул. Мира, д. 8/1  
**Издатель:**  
МАУ Редакция газеты  
«Покачевский вестник»

**Адрес издателя и редакции:**  
628661, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
г. Покачи, ул. Таежная, д. 6

**Телефоны:**  
 8 (34669) 7-23-15 приёмная,  
размещение рекламы, объявлений  
 8(34669) 7-39-22 корреспонденты  
 8 (34669) 7-39-29 бухгалтерия  
 E-mail: [pv72315@mail.ru](mailto:pv72315@mail.ru)  
 Сайт: [vgazetepv.ru](http://vgazetepv.ru)

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу  
**Свидетельство о регистрации:**  
ПИ № ТУ 72-00443 от 15.11.2011 г.  
 Индекс в Региональном каталоге «Почта России» - 14989

Газета выходит по пятницам  
 Объём - 6 печатных листов  
 Номер подписан в печать: 26 августа 2021 года  
 Время подписания в печать: фактическое - 16.00 по графику - 17.00  
**Отпечатано:**  
 МУП «Издательство «Приобье»  
 628600, Тюменская область,  
г. Нижневартовск,  
пос. Дивный, улица № 13  
 8 (3466) 63-41-34  
**Тираж:** 1200 экз.  
 Цена свободная

Материалы не возвращаются и не рецензируются  
 Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции  
 За содержание рекламы и объявлений редакция ответственности не несёт