

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 30.10.2019 № 983**

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 12.10.2018 №1014 «Об утверждении муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2021 годы»

В соответствии с частью 2 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденного постановлением администрации города Покачи от 10.10.2019 №898:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 12.10.2018 №1014 «Об утверждении муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2021 годы» следующие изменения:

- 1) в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2022»;
 - 2) в части 1 цифры «2021» заменить цифрами «2022»;
 - 3) муниципальную программу «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 №1014, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г. Д. Гвоздь.

В.И. Степура, глава города Покачи

**Приложение
к постановлению администрации
города Покачи
от 30.10.2019 № 983**

Муниципальная программа

«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы»

Статья 1. Общие положения

1. Муниципальная программа администрации города Покачи «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации), в соответствии с приоритетами стратегического развития, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, концепциях, государственных программах Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года, отраслевых стратегиях и других документах стратегического планирования Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стратегии социально-экономического развития города Покачи до 2030 года утвержденной Решением Думы города Покачи от 17.12.2018 №110.

2. С целью реализации права граждан на достоверную информацию в городе функционирует муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Покачевский вестник», который издает городскую общественно политическую газету «Покачевский вестник» и обеспечивает население города актуальной, качественной и достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления, наряду с иными формами, осуществляется также посредством обнародования (опубликования) нормативно – правовых актов и иных официальных документов в печатных средствах массовой информации. Периодичность выхода в свет печатного издания – 1 раз в неделю (пятница). Взаимодействие с газетой осуществляется в рамках муниципального задания.

3. В рамках поддержки лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи и удостоенных звания «Почетный житель города Покачи» ежегодно, пожизненно, к празднованию Дня города выплачивается денежное вознаграждение в размере 10 000 рублей. Данные положения регламентируются Решением Думы города Покачи от 25.03.2014 №20 «О Положении о наградах и почетном звании города Покачи». В настоящее время право на получение денежного вознаграждения имеют 15 человек, которым присвоено звание «Почетный житель города Покачи».

4. Актуальность принятия Программы заключается в необходимости развития доступа населения города Покачи к информации о деятельности органов местного самоуправления, отражения социально – экономических и политических интересов населения, а также в признательности жителей города Покачи лицу, имеющему особые заслуги и внесшему выдающийся вклад в развитие города Покачи.

5. Указанная Программа станет одним из компонентов комплексного решения проблем в сфере информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, а также поддержки лиц, внесших выдающийся вклад в

развитие города Покачи. Она обеспечит поддержку мероприятиям, направленным на решение предусмотренных задач.

Статья 2. Структура муниципальной программы

Паспорт муниципальной программы

1	Наименование муниципальной программы	«Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы» (далее - Программа)
2	Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление администрации города Покачи от 12.10.2018 №1014 «Об утверждении муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы»
3	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
4	Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
5	Цели муниципальной программы	1. Обеспечение реализации конституционных прав граждан на получение своевременной, достоверной, полной и разносторонней информации о деятельности органов местного самоуправления города Покачи 2. Оказание поддержки лицам, внесшим выдающийся вклад в развитие города Покачи
6	Задачи муниципальной программы	1. Доведение до жителей города информации о деятельности органов местного самоуправления 2. Реализация мер поддержки лицам, внесшим выдающийся вклад в развитие города Покачи
7	Подпрограммы или основные мероприятия муниципальной программы	Основные мероприятия: 1. Обеспечение деятельности МАУ «Редакция газеты «Покачевский вестник», связанной с выполнением муниципального задания 2. Реализация мер поддержки лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи
8	Портфели проектов, проекты автономного округа, реализуемые через муниципальную программу, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	Отсутствуют
9	Целевые показатели муниципальной программы	1. Сохранение объема печатной продукции в количестве 735,93 листов печатных 2. Охват граждан, удостоенных звания «Почетный житель города Покачи» в количестве 15 человек
10	Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 - 2022 годы
11	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования 34 497 324,31 рублей, в том числе по годам: 2019 – 9 966 624,31 рублей; 2020 – 8 153 200,0 рублей; 2021 – 8 262 200,0 рублей; 2022 – 8 115 300,0 рублей
12	Направление Стратегии социально-	Части 1, 2, статьи 4 Обеспечение повышения качества жизни

(Продолжение на стр. 162)

(Начало на стр. 161)

экономического развития города Покачи до 2030 года	населения; Развитие экономического потенциала муниципального образования; Формирование благоприятной среды для жизнедеятельности нынешних и будущих жителей города
--	--

Статья 3. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

Муниципальная программа не предусматривает реализацию таких мероприятий как «Формирование благоприятной деловой среды», «Инвестиционные проекты», «Развитие конкуренции».

Статья 4. Механизм реализации муниципальной программы

1. Механизмом реализации Программы является комплекс мер, направленных на обеспечение реализации конституционных прав граждан на получение своевременной, достоверной, полной и разносторонней информации о деятельности органов местного самоуправления города Покачи, а также оказание поддержки лицам, внесшим выдающийся вклад в развитие города Покачи, включая информирование общественности о ходе и результатах ее реализации и финансировании мероприятий.

2. Механизм реализации Программы включает:

1) разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

2) организацию реализации мероприятий Программы ответственным исполнителем и соисполнителями Программы.

3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

4. Ответственным исполнителем Программы является отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.

5. Ответственный исполнитель:

1) формирует проект Программы;

2) выносит на общественное обсуждение проект Программы;

3) разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации Программы;

4) несет ответственность за ее реализацию и конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на ее выполнение средств, уточняет сроки реализации мероприятий муниципальной программы и объемы их финансирования.

Статья 5. Таблицы к программам

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам				Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Объем печатной продукции, лист печатный <*>	735,93	735,93	735,93	735,93	735,93	735,93
2	Количество граждан, удостоенных звания «Почетный житель города Покачи», человек <***>	15	15	15	15	15	15

<*> Показатель определяется в соответствии с приказом Департамента финансов ХМАО - Югры от 22.12.2017 №181-о «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом отдела по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи от 26.12.2018 №6 «Об утверждении муниципального задания для муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Покачевский вестник» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

<***> Показатель определяется в соответствии с Решением Думы города Покачи от 25.03.2014 №20 «О Положении о наградах и почетном звании города Покачи», постановлением главы города Покачи от 01.09.1998 №621, постановлением главы города Покачи от 19.08.2002 №472, решением Думы города Покачи от 04.09.2007 №74, решением Думы города Покачи от 28.02.2008 №9, решением Думы города Покачи от 15.06.2012 №75, решением Думы города Покачи от 08.06.2017 №58, решением Думы города Покачи от 26.07.2017 №69.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с целевыми показателями государственной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)				
				всего	в том числе			
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, поддержка лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи на 2019-2022 годы								
1.1.	Обеспечение деятельности МАУ «Редакция газеты «Покачевский вестник», связанной с выполнением муниципального задания (1)	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью	всего	33 897 324,31	9 816 624,31	8 003 200,0	8 112 200,0	7 965 300,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	33 897 324,31	9 816 624,31	8 003 200,0	8 112 200,0	7 965 300,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Реализация мер поддержки лиц, внесших выдающийся вклад в развитие города Покачи (2)	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью	всего	600 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	600 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0	150 000,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

(Продолжение на стр. 163)

(Начало на стр. 162)

Всего по государственной программе:		всего	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы		всего	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:							
Ответственный исполнитель (наименование органа государственной власти)	Отдел по социальным вопросам и	всего	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	связям с общественностью	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	34 497 324,31	9 966 624,31	8 153 200,0	8 262 200,0	8 115 300,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

Таблица 4

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения (рублей)				
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	
1. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации, портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации), проекты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)											

(Продолжение на стр. 164)

(Начало на стр. 163)

1	Портфель проектов	Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)				всего	-	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	
						местный бюджет	-	-	-	-	-	
						иные источники финансирования	-	-	-	-	-	
	Мероприятие 1 (номер показателя из таблицы 1)						всего	-	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
							местный бюджет	-	-	-	-	-
							иные источники финансирования	-	-	-	-	-
	Итого по портфелю проектов №						всего	-	-	-	-	-
							федеральный бюджет	-	-	-	-	-
							бюджет автономного округа	-	-	-	-	-
							местный бюджет	-	-	-	-	-
							иные источники финансирования	-	-	-	-	-
2. Проекты муниципального образования города Покачи												
	Проект 1					всего	-	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	
						местный бюджет	-	-	-	-	-	
						иные источники финансирования	-	-	-	-	-	

Таблица 5

Таблица 8

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значения показателя по годам				Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Осуществление издательской деятельности	Объем печатной продукции, лист печатный	735,93	735,93	735,93	735,93	735,93

Таблица 6

План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа на 2019-2024 года

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

N п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	сокращение бюджетного финансирования, выделенного на реализацию муниципальной программы	перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств

Таблица 7

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

N п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в автономном округе, учтенные в муниципальной программе

№ п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-

Таблица 9

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 30.10.2019 № 984**

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы
и на период до 2030 года», утвержденную постановлением
администрации города Покачи от 12.10.2018 №1009**

На основании части 2 статьи 3 Порядка принятия решения о разработке муниципальных программы города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития, утвержденное постановлением администрации города Покачи от 10.10.2019 №898 «О модельной муниципальной программе города Покачи, о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ города Покачи, их формирования, утверждения и реализации в соответствии с национальными целями развития»:

1. Внести в муниципальную программу «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденную постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 №1009 (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

- 1) муниципальную программу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Е.А. Кулешевич.

В.И. Стетюра, глава города Покачи

**Приложение
к постановлению администрации города Покачи
от 30.10.2019 № 984**

**Муниципальная программа
«Информационное общество города Покачи
на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»**

Статья 1. Общие положения

1. Модельная Муниципальная программа «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ Президента Российской Федерации), в соответствии с приоритетами стратегического развития, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, Концепциях, государственных программах Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года, Стратегии социально-экономического развития муниципального образования города Покачи до 2020 года и на период 2030 года.

2. Муниципальная программа утверждается в соответствии с:

- 1) Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»;

- 2) Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

- 3) Указом Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»;

- 4) Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- 5) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 6) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 7) Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- 8) Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

- 9) Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2769-р «Об утверждении Концепции региональной информатизации»;

- 10) Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

- 11) Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2010 № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов»;

- 12) Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

3. В рамках реализации бюджетной политики переход на программно-целевой принцип планирования и исполнения бюджета является одним из самых значимых показателей, характеризующих качество организации бюджетного процесса.

Внедрение принципов формирования программного бюджета предполагает сохранение и усиление роли существующих инструментов бюджетного планирования: реестра расходных обязательств, целевых программ, обоснований

бюджетных ассигнований.

Использование при формировании и исполнении бюджета программно-целевого подхода, позволяющего осуществлять концентрацию ресурсов в целях достижения конкретных измеримых результатов, будет являться основным инструментом повышения эффективности бюджетных расходов.

4. Обзор принятых за последнее время документов показывает:

- 1) государственная политика в области использования информационно-коммуникационных технологий сориентирована на предоставление услуг гражданам и организациям в электронном виде;

- 2) практика исполнения федерального законодательства показывает на существование значительного временного интервала, от момента начала действия закона до момента поставки на муниципальный уровень, необходимого для исполнения инструмента (программного обеспечения, телекоммуникационных решений и др.);

В этих условиях представляется необходимость обеспечения готовности муниципального образования к квалифицированному использованию возможностей электронного взаимодействия, что включает в себя:

- 3) современный парк компьютерной техники в организациях, предоставляющих муниципальные услуги;

- 4) наличие лицензионного программного обеспечения;

- 5) внедрение электронного документооборота для ускорения создания, согласования, обработки документов;

- 6) защита информации;

- 7) обучение специалистов работе со специализированным программным обеспечением.

В связи с тем, что основная масса населения не владеет навыками и возможностями самостоятельного получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», необходимо:

- 8) оснащение центров общественного доступа на базе муниципального автономного учреждения «Городская библиотека имени А.А. Филатова» компьютерной техникой и оргтехникой, необходимой для получения гражданами государственных и муниципальных услуг;

- 9) обеспечение условий для бесперебойного качественного оказания услуг многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг города Покачи «Мои документы» (далее МАУ МФЦ «Мои документы»).

Во избежание утери персональных данных и другой важной информации, во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимо:

- 10) обеспечение рабочих мест лицензионным программным обеспечением,

- 11) приобретение средств защиты информации.

В соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203, обеспечивается создание условий для формирования общества знаний. Разработаны и реализуются социально ориентированные программы для решения как повседневных проблем населения, так и профессиональных задач. Разрабатываются обучающие курсы по сервисам электронного правительства, подготовка компетентных кадров, способных решать новые задачи в современных экономических условиях, и для учета интересов тех, кто недостаточно свободно ориентируется в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Статья 2. Структура муниципальной программы

Паспорт муниципальной программы

1	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»
2	Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление администрации города Покачи от 12.10.2018 №1009 «Об утверждении муниципальной программы «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»
3	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел информатизации администрации города Покачи
4	Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения», Дума города Покачи, МАУ МФЦ «Мои документы»
5	Цели муниципальной программы	Повышение качества жизни населения города Покачи и совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий.
6	Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления и доступности государственных и муниципальных информационных ресурсов для граждан, создание

(Продолжение на стр. 166)

(Начало на стр. 165)

		сервисов для обеспечения общественного обсуждения и контроля деятельности органов местного самоуправления. 2. Обеспечение системы программного и технического обеспечения по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронном виде. 3. Поддержка и развитие информационных систем, обеспечивающих эффективную реализацию полномочий органов местного самоуправления, создание электронного правительства на территории муниципального образования город Покачи. 4. Обеспечение необходимого уровня защиты информации в информационных системах органов местного самоуправления. 5. Обеспечение бесперебойной деятельности администрации города Покачи в сфере информатизации. 6. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям города Покачи.
7	Подпрограммы или основные мероприятия	Основные мероприятия: 1. Развитие информационной структуры в городе Покачи 2. Обеспечение условий для бесперебойного качественного оказания услуг МАУ МФЦ «Мои документы»
8	Портфели проектов, проекты автономного округа, реализуемые через муниципальную программу, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	Цифровая экономика
9	Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества посещений сайта органа местного самоуправления города Покачи в год с 42000 до 50000 посещений 2. Увеличение количества официальных обращений граждан, поступивших в электронную приемную с 20 до 70 штук 3. Увеличение количества муниципальных услуг, для которых обеспечено электронное взаимодействие заявителя с органом, предоставляющим муниципальную услугу через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) с 28 до 46 штук 4. Увеличение количества рабочих мест оснащенных для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с 26 до 40 штук 5. Увеличение количества рабочих мест администрации города, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 5 лет с 40% до 80% 6. Увеличение количества курсов, по которым специалистами отдела информатизации пройдено обучение до 4 курсов в год 7. Увеличение количества оказанных МАУ МФЦ «Мои документы» услуг, всего в том числе, услуга информирования и консультирования граждан до 39200 штук
10	Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025 годы и на период до 2030 года
11	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета города на 2019 - 2030 годы составляет в размере 264 123 071,80 рублей, в том числе: 2019 год – 34 587 483,19 рублей; 2020 год – 30 990 388,61 рублей; 2021 год – 29 352 700,00 рублей;

		2022 год – 29 192 500,00 рублей; 2023 год – 17 500 000,00 рублей; 2024 год – 17 500 000,00 рублей; 2025 год – 17 500 000,00 рублей; 2026-2030 годы – 87 500 000,00 рублей.
12	Направление Стратегии социально-экономического развития города Покачи до 2030 года	Инфраструктурное развитие территории в сфере коммунального и дорожного хозяйства, электроэнергетики и связи (п.5-9,11, ч.1 ст.5)

Статья 3. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

Исходя из полномочий ответственного исполнителя муниципальной программы – отдел информатизации администрации города Покачи и соисполнителей муниципальной программы - муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения» (далее - МКУ «УМТО»), Думы города Покачи, МАУ МФЦ «Мои документы», инвестиционная и инновационная деятельность, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики отсутствует.

Статья 4. Механизм реализации программы

1. Механизм реализации программы представляет собой скоординированное по срокам и направлениям взаимодействие ответственного исполнителя и соисполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия программы могут быть заменены на другие, в большей степени, отвечающие задачам конкретного периода.

Ответственный исполнитель и соисполнитель муниципальной программы несут ответственность за ее реализацию и конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на ее выполнение средств, уточняют сроки реализации мероприятий муниципальной программы и объемы их финансирования.

Реализацию мероприятий муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель программы. При текущем управлении реализацией муниципальной программы ответственный исполнитель выполняет следующие основные задачи:

1) осуществляет разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Покачи, необходимых для выполнения муниципальной программы;

2) вносит предложения об изменениях и дополнениях в муниципальную программу, осуществляет корректировку мероприятий муниципальной программы по источникам и объемам финансирования, по перечню предлагаемых к реализации задач при принятии бюджета города Покачи;

3) контролирует ход реализации муниципальной программы, изучает и обобщает результаты.

2. Оценка результатов и показателей выполнения основных мероприятий муниципальной программы, их эффективности осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Покачи.

3. Реализацию мероприятий муниципальной программы осуществляют соисполнители муниципальной программы - МКУ «УМТО», Дума города Покачи, МАУ МФЦ «Мои документы».

4. Соисполнители муниципальной программы в пределах своей компетенции:

1) участвуют в подготовке проектов нормативных правовых актов, вносят предложения об изменениях и дополнениях в программу;

2) участвуют в реализации муниципальной программы и отвечают за выполнение направлений программы, обеспечивают выполнение программных мероприятий;

3) участвуют в подготовке отчетных материалов по вопросам реализации программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы отчетность о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

4) отслеживают и координируют объемы формирования программы, составляют проекты заявок.

5. Реализацию мероприятий соисполнители муниципальной программы осуществляют в соответствии с муниципальными контрактами на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством доведения необходимых для реализации программных мероприятий объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

6. Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом принципов «бережливого производства, внедрения решений по повышению энергосбережения. Должностные лица соисполнителей муниципальной программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей муниципальной программы.

7. Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного и окружного бюджета.

Статья 5. Таблицы к муниципальным программам

(Продолжение на стр. 167)

(Начало на стр. 166)

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения целевых показателей по годам												Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.	2029г.	2030г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Количество посещений сайта органа местного самоуправления города Покачи в год, шт. <1>	42 000	48000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000
2	Количество официальных обращений граждан, поступивших в электронную приемную, шт. <2>	20	35	35	40	45	50	50	50	55	60	65	70	70	70
3	Количество муниципальных услуг, для которых обеспечено электронное взаимодействие заявителя с органом, предоставляющим муниципальную услугу через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), шт. <3>	28	38	38	40	41	42	43	44	46	46	46	46	46	46
4	Количество рабочих мест оснащенных для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, шт. <4>	26	28	28	29	30	31	32	33	35	37	38	39	40	40
5	Количество рабочих мест администрации города, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 5 лет, %, <5>	40	42	50	55	60	65	70	75	80	80	80	80	80	80
6	Количество курсов, по которым специалистами отдела информатизации пройдено обучение , шт. <6>	0	1	2	2	2	2	2	2	3	3	4	4	4	4
7	Количество оказанных МАУ "МФЦ "Мои документы" услуг, всего, шт. <7>	-	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200	39200
	в том числе, услуга информирования и консультирования граждан, шт. <7>	-	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800	10800
<1>	Счетчик Яндекс.Метрика														
<2>	Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Указ Президента РФ от 17.04.2017 №171 "О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций". Журнал регистрации обращений граждан.														
<3>	Постановление Администрации города Покачи от 30.07.2019 №711 "Об утверждении Реестра муниципальных услуг города Покачи", Регламенты муниципальных услуг														
<4>	Технические требования к устанавливаемому программному обеспечению, Количество специалистов оказывающих услуги через СМЭВ в подразделениях администрации города														
<5>	Оборотная ведомость администрации города Покачи														
<6>	Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О муниципальной службе в Российской Федерации", Закон ХМАО - Югры от 20.07.2007 N 113-оз (ред. от 29.06.2018) "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 12.07.2007) (вместе с "Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих") План дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Покачи, утвержденный главой города Покачи на соответствующий год														
<7>	Муниципальное задание №1 на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов утвержденное приказом отдела информатизации администрации города Покачи от 25.12.2018 №11 (с изменениями от 01.07.2019 №4)														

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы «Информационное общество города Покачи на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»

№ п/п	Основное мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ Соисполнитель	Источники финансирования	Финансовое обеспечение (руб.)									
				всего	в том числе:								
					2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	до 2030г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Цель: Повышение качества жизни населения города Покачи и совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий.													
1	Развитие информационной структуры в городе Покачи (1,2,3,4,5,6)	Отдел информатизации администрации города Покачи, МКУ «УМТО», Дума г. Покачи	всего	84 411 633,14	7 855 800,00	6 034 895,26	5 340 568,94	5 180 368,94	7 500 000,00	7 500 000,00	7 500 000,00	37 500 000,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	84 411 633,14	7 855 800,00	6 034 895,26	5 340 568,94	5 180 368,94	7 500 000,00	7 500 000,00	7 500 000,00	37 500 000,00	
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Обеспечение условий для бесперебойного качественного оказания услуг МАУ «МФЦ «Мои документы» (7)	Отдел информатизации администрации города Покачи, МАУ МФЦ "Мои документы"	всего	179 711 438,66	26 731 683,19	24 955 493,35	24 012 131,06	24 012 131,06	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	50 000 000,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	82 716 200,00	21 690 200,00	20 342 000,00	20 342 000,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	96 995 238,66	5 041 483,19	4 613 493,35	3 670 131,06	3 670 131,06	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	50 000 000,00	
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по программе:			всего	264 123 071,80	34 587 483,19	30 990 388,61	29 352 700,00	29 192 500,00	17 500 000,00	17 500 000,00	17 500 000,00	87 500 000,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	82 716 200,00	21 690 200,00	20 342 000,00	20 342 000,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	181 406 871,80	12 897 283,19	10 648 388,61	9 010 700,00	8 850 500,00	17 500 000,00	17 500 000,00	17 500 000,00	87 500 000,00	
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Продолжение на стр. 168)

(Начало на стр. 167)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Проекты, портфели проектов муниципального образования (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов автономного округа)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие расходы		всего	264 123 071,80	34 587 483,19	30 990 388,61	29 352 700,00	29 192 500,00	17 500 000,00	17 500 000,00	17 500 000,00	87 500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	82 716 200,00	21 690 200,00	20 342 000,00	20 342 000,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	181 406 871,80	12 897 283,19	10 648 388,61	9 010 700,00	8 850 500,00	17 500 000,00	17 500 000,00	17 500 000,00	87 500 000,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель (отдел информатизации администрации города Покачи)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	84 411 633,14	7 855 800,00	6 034 895,26	5 340 568,94	5 180 368,94	7 500 000,00	7 500 000,00	7 500 000,00	37 500 000,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Соисполнители (МАУ МФЦ Мои документы)		всего	179 711 438,66	26 731 683,19	24 955 493,35	24 012 131,06	24 012 131,06	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	50 000 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	82 716 200,00	21 690 200,00	20 342 000,00	20 342 000,00	20 342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	96 995 238,66	5 041 483,19	4 613 493,35	3 670 131,06	3 670 131,06	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	50 000 000,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Соисполнители (Дума города Покачи)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	176 500,00	176 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Продолжение на стр. 169)

(Начало на стр.168)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Соисполнители (МКУ УМТО)		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты

№	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

Таблица 4

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	20 г.	20 г.	20 г.	20 г.	И т.д.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации, Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации), Проекты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).													
1	Цифровая экономика	Проект 1 (номер показателя из таблицы 1)				всего	-	-	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	
						местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
						иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
		Мероприятие 1 (номер показателя из таблицы 1)			всего	-	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
					местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по портфелю проектов №						всего	-	-	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	
						местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
Проекты муниципального образования города Покачи													
Проект 1						всего	-	-	-	-	-	-	
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	
						местный бюджет	-	-	-	-	-	-	

Таблица 5

Сводные показатели муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ)	Значение показателя по годам								Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	до 2030 гт.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Количество услуг, Ед	39 200	39 200	39 200	39 200	39 200	39 200	39 200	39 200	39 200

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	Сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение муниципальной программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотр задач муниципальной программы с точки зрения их сокращения или снижения ожидаемых результатов от их решения	ежегодная корректировка результатов исполнения муниципальной программы за счет своевременного перераспределения экономии на более приоритетные направления расходов

(Продолжение на стр. 170)

(Начало на стр. 169)

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

№	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Таблица 8

План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа на 2019-2024 года

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации <*>	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Контрольное событие (межуточный результат)
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-

Таблица 9

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в автономном округе, учтенные в муниципальной программе

№ п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-

Как изменилась жизнь СНТ и ОНТ с 2019 года

С 1 января 2019 года вступил в силу закон № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд», определивший судьбу 60 миллионов дачников. Понятие «дача» исчезло из законов, а дачников поделили на садоводов и огородников

Документ разложил по полочкам, что отныне можно садоводу и чего нельзя огороднику. Изменились требования к организации жизни в СНТ и ОНТ. Возникли новые правила землепользования, а также возведения построек на дачных участках.

Закон не из простых для понимания. Почти все из 55 содержащихся в нем статей представляют собой поправки к другим федеральным законам — о строительстве и регистрации дома на загородном участке, межевании земельного участка, уплате налогов схозпостроек, дарении или передаче участка в наследство и т.д.

С 2019 года в федеральном законодательстве больше не существует понятия «дачник». Упразднены все дачные товарищества, кооперативы или общества. Теперь возможны лишь две формы земельно-хозяйственных отношений, где граждане выращивают сельхозпродукцию для личных нужд:

1. Садоводческое некоммерческое товарищество (СНТ).

2. Огородническое некоммерческое товарищество (ОНТ).

Все дачные общества, зарегистрированные до 2019 года, должны пройти перерегистрацию и выбрать тип пользования загородной собственностью — СНТ или ОНТ. Законом устанавливается срок на переоформление права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, предоставленными садоводческим, огородническим и дачным организациям на право собственности или аренды — до 1 января 2024 года.

Для садоводческих и огороднических



ких товариществ установлена необходимость СНТ и ОНТ иметь утвержденную документацию по планировке этой территории.

Принципиальная разница между садоводами и огородниками заключается в правах на возведение построек. На садовом участке можно построить жилой дом и даже в нем прописаться. На огородном — только теплицу, сарай или колодец.

Спешим успокоить: никакого налога на бани и теплицы не существует!

По закону налогом на имущество облагаются только те постройки, све-

дения о которых занесены в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) или были предоставлены в налоговые органы из БТИ.

Чтобы быть признанными таковыми, постройки должны обладать некоторыми признаками недвижимости. Если у постройки есть капитальный фундамент, а ее перемещение невозможно по территории участка, она может относиться к объекту недвижимости. Следовательно, ее необходимо будет узаконить. Соответственно, такая постройка подвергнется налогообложению.

Вместе с тем обращаем ваше внимание, объекты без фундамента сборно-разборной конструкции, какими часто бывают теплицы, хозблоки, бытовки, навесы и другие временные строения на «дачных» участках, к недвижимости не относятся. Регистрировать их не нужно. Налогом они не облагаются.

Мусорная реформа пришла на грядки

С 1 января 2019 года в России изменились правила вывоза и утилизации мусора. Плата за вывоз мусора теперь обязательна для всех, и взимается в том числе с садоводческих и огороднических товариществ. Обязанность заключить договор с единым Региональным оператором возложена абсолютно на все организации, у которых образуются твердые коммунальные отходы. Среди них садоводческие и огороднические товарищества. И сделать это следовало еще в январе 2019 года.

Товарищества обязаны установить контейнеры и бункеры-накопители на специально оборудованных контейнерных площадках и обеспечить регулярный вывоз мусора согласно заключенному договору с Региональным оператором.

СНТ и ОНТ оплачивают услугу по обращению с ТКО по утвержденному местными органами самоуправления нормативу накопления отходов.

И. о. председателя КУМИ администрации города Покачи Н. Л. Стоянова

Правила пожарной безопасности при проведении Новогодних праздников

Новогодние праздники - это пора массовых утренников, вечеров отдыха. И только строгое соблюдение требований правил пожарной безопасности при организации и проведении праздничных мероприятий поможет избежать травм, увечий, а также встретить Новый год более безопасно

Новогодние праздничные мероприятия проводятся на многих объектах (в основном школы, детские сады), учитывая то, что все объекты относятся к категории объектов с массовым пребыванием людей и учитывая большое скопление людей на объектах в период проведения новогодних торжеств ответственным за обеспечение пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий (вечеров, спектаклей, новогодних елок и т.п.) необходимо со всей ответственностью отнестись к вопросам обеспечения надежной противопожарной защиты мест проведения праздничных мероприятий.

Ответственными за обеспечение пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий (вечеров, спектаклей, новогодних елок и т.п.) являются руководители учреждений.

Перед началом новогодних мероприятий руководитель учреждения должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

На время проведения новогодних мероприятий должно быть обеспечено дежурство на сцене и в зальных помещениях ответственных лиц из числа работников учреждения, членов добровольных пожарных формирований.

Во время проведения культурно-массового мероприятия с детьми должны неотлучно находиться дежурный преподаватель, классные руководители или воспитатели. Эти лица должны быть проинструктированы о мерах пожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара и обязаны обеспечить строгое соблюдение требований пожарной безопасности при проведении культурно-массового мероприятия.

Этажи и помещения, где проводятся новогодние мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов. Допускается использовать только помещения, расположенные не выше 2-го этажа в зданиях с горючими перекрытиями.

Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены световыми указателями с надписью «Выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. При наличии людей в помещениях световые указатели должны быть во включенном состоянии.

При проведении новогоднего праздника елка должна устанавливаться на устойчивом основании (подставка) с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее одного метра от стен и потолков. Оформление иллюминации елки должно производиться только опытным электриком. Иллюминация елки должна быть смонтирована прочно, надежно и с соблюдением требований Правил устройства электроустановок. Лампочки в гирляндах должны быть мощностью не более 25 Вт. При этом электропровода, питающие лампочки елочного освещения, должны быть гибкими, с медными жилами. Электропровода должны иметь исправную изоляцию и подключаться к электросети при помощи штатных соединений. При неисправности елочного освещения (сильное нагревание проводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) иллюминация должна быть немедленно отключена и не включаться до выяснения неисправностей и их устранения.

Участие в празднике елки детей и взрослых, одетых в костюмы из ваты, бумаги, марли и подобных им легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитным составом, запрещается.

При оформлении елки запрещается:

- использовать для украшения целлулоидные и другие легковоспламеняющиеся игрушки и украшения;
- применять для иллюминации елки свечи, бенгальские огни, фейерверки и т.п.;
- обкладывать подставку и украшать ветки ватой и игрушками из нее, не пропитанными огнезащитным составом.

В помещениях, используемых для проведения праздничных мероприятий, запрещается:

- проведение мероприятий при закрытых распашных решетках на окнах помещений, в которых они проводятся;
- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару;
- украшать елку целлулоид-

ными игрушками, а также марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

- одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;
- проводить огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывопожароопасные работы;
- использовать ставни на окнах для затемнения помещений;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.;
- полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;
- допускать заполнение по-

щимися в учреждении средствами пожаротушения.

Основные меры безопасности при обращении с пиротехникой.

При выборе пиротехнических изделий необходимо знать, что использование самодельных пиротехнических изделий запрещено. Более того, приобретая пиротехнические изделия, необходимо проверить наличие сертификата соответствия, наличие инструкции на русском языке, срок годности. Также нужно иметь в виду, что нельзя использовать изделия, имеющие дефекты или повреждения корпуса и фитиля.

Перед использованием пиротехнических изделий необходимо:

выбрать место для фейерверка. Желательно для этих целей использовать большую площадку (двор, сквер или поляна), свободная от деревьев и построек. В радиусе 100 метров не должно быть пожароопасных объектов, стоянок автомашин, деревянных сараев или гаражей, а также стораемых материалов, которые могут загореться от случайного попавших искр.

При сильном ветре размер опасной зоны по ветру следует увеличить в 3-4 раза. Зрителей необходимо разместить на расстоянии 35-50 метров от пусковой площадки. Использование ракет, бабочек рядом с жилыми домами и другими постройками категорически запрещается, т.к. они могут попасть в окно или форточку, залететь на балкон, чердак или на крышу и стать причиной пожара.

Категорически запрещается:

- использовать приобретенную пиротехнику до ознакомления с инструкцией по применению и данных мер безопасности;
- применять пиротехнику при ветре более 5 м/с;
- взрывать пиротехнику, когда в опасной зоне (см. радиус опасной зоны на упаковке) находятся люди, животные, горючие материалы, деревья, здания, жилые постройки, провода электронапряжения;
- запускать салюты с рук (за исключением хлопушек, бенгальских огней, некоторых видов фонтанов) и подходить к изделиям в течение 2 минут после их использования;
- наклоняться над изделием во время его использования;

— использовать изделия с истекшим сроком годности; с видимыми повреждениями.

— производить любые действия, не предусмотренные инструкцией по применению и данными мерами безопасности, а также разбирать или перерабатывать готовые изделия;

— использовать пиротехнику в закрытых помещениях, квартирах, офисах (кроме хлопушек, бенгальских огней и фонтанов, разрешенных к применению в закрытых помещениях), а также запускать салюты с балконов и лоджий;

— разрешать детям самостоятельно приводить в действие пиротехнические изделия;

— сушить намокшие пиротехнические изделия на отопительных приборах-батареях отопления, обогревателях и т.п.

Требования пожарной безопасности к объектам с круглосуточным массовым пребыванием людей.

Руководителям организации и учреждений с круглосуточным массовым пребыванием людей, готовясь к новогодним праздникам, в дополнение к вышеперечисленным требованиям пожарной безопасности по проведению новогодних мероприятий, заблаговременно необходимо:

— согласовать проведение праздничных мероприятий с органами государственного пожарного надзора;

— организационным приказом назначить ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности в период проведения праздничных мероприятий;

— ответственным лицам за проведение праздничных мероприятий необходимо пройти обучение по программе пожарно-технического минимума в организациях, имеющих лицензию на данный вид деятельности;

— разработать инструкции по мерам пожарной безопасности в период проведения различных мероприятий и инструкции по действию обслуживающего персонала при возникновении пожара. Довести данные инструкции до обслуживающего персонала под роспись;

— отработать действия обслуживающего персонала в случае возникновения пожара;

— обслуживающий персонал обеспечить электрическими фонарями из расчета не менее одного на каждого работника дежурного персонала;

— обслуживающий персонал объектов с круглосуточным пребыванием людей обеспечить индивидуальными средствами защиты органов дыхания, а здания высотой 5 этажей и более — индивидуальными спасательными устройствами.

Управление по вопросам безопасности ГО и ЧС администрации г.Покачи



меще-
ний людьми сверх
установленной нормы.

Действия в случае возникновения пожара.

В случае возникновения пожара действия работников детских учреждений и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение. Каждый работник детского учреждения, обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную часть (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность и фамилию);
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- известить о пожаре руководителя детского учреждения или заменяющего его работника;
- организовать встречу пожарных подразделений, принять меры по тушению пожара имею-

Меры пожарной безопасности в зимний период

Многие пожары носят так называемый сезонный характер. В осенне-зимний период угроза возникновения техногенных пожаров связана с активным использованием бытовых электронагревательных приборов и отопительных печей. Внимание граждан должно быть направлено на вопросы предупреждения возможных пожаров с учётом сезонных рисков

Печное отопление

Зима — это не только мороз, искрящийся снег, это ещё и время, когда стоит внимательнее относиться к пожарной безопасности и помнить о том, что пожар легче предупредить, чем тушить. По-прежнему сохраняется большой процент количества пожаров в жилом секторе. Причины их возникновения различны, однако самая распространённая — нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления. Несмотря на то, что в настоящее время все больше применяются системы центрального отопления, печное по-прежнему остаётся очень распространённым и пожароопасным. Среди различных причин пожаров ведущее место занимают неправильное устройство печей и дымоходов или несоблюдение мер пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления.

Всем жителям, дома которых отапливаются печами, необходимо помнить, что это не только источник тепла, но и возможность возникновения пожара. Угроза особенно возрастает, когда за печью перестают следить. Именно поэтому хотелось бы напомнить элементарные правила, соблюдение которых поможет уберечь от огня не только имущество и кров, но возможно и жизнь.

Пик «печных» пожаров приходится на отопительный сезон, на период холодов. Беспокоит то, что квартиросъёмщики и домовладельцы, нечасто пользующиеся печами летом, в определённой степени теряют навыки в обращении с отопительными приборами, забывают о мерах предосторожности. Да и само печное оборудование со временем приходит в негодность.

Пожары этой категории делятся на две группы. Во-первых, причиной возгорания может быть нарушение правил устройства печи. Это недостаточные разделки дымовых труб в местах их прохождения через деревянные перекрытия, малые отступы между печью и стенами. Также сюда можно отнести отсутствие притопочного листа, в результате чего выпавшие угли воспламеняют пол.

Другая беда — это нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печи, когда даже при вполне исправном отопительном приборе бывают неприятности. Часто заканчивается пожаром розжиг печей бензином, керосином и другими легковоспламеняющимися жидкостями, использование дров, длина которых превышает размеры топливника, а также перекаливание печей.

При эксплуатации печного отопления запрещается:

- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать детям следить за ними;
- располагать топливо и другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- топить углём, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- производить топку печей во время проведения в помещениях собра-

ний и других массовых мероприятий;

- перекаливать печи;
- устанавливая металлические печи, не отвечающие требованиям пожарной безопасности, стандартам и техническим условиям.

При установке временных металлических и других печей заводского изготовления должны выполняться указания (инструкции) предприятий-изготовителей, а также требования норм проектирования, предъявляемые к системам отопления.

Кроме того, нельзя топить печи с открытыми дверками, сушить на них одежду, дрова и другие материалы, а поверхности отопительных приборов и дымовых труб необходимо систематически очищать от пыли и белить, а обнаруженные в печи трещины своевременно заделывать.

Во время отопительного сезона не-



обходимо прочищать дымоходы не реже 1 раза в 3 месяца. Следить за печью нужно не только в жилых помещениях, но и периодически проверять чердаки. Дымоход должен быть обязательно побелен. Делать это нужно для того, чтобы вовремя заметить образовавшиеся трещины, которые и являются источниками пожара. Кроме этого, нередки случаи, когда старый дом дал усадку, а печь, установленная на отдельный фундамент, не оседает. Вследствие этого разделки, расположенные на дымоходе, оказываются выше стораемых конструкций перекрытий и чердака, что также нередко приводит к возгоранию.

Уважаемые жители города, ещё раз предупреждаем вас: все печи должны быть отремонтированы и тщательно проверены. Помните: последствия пожара несопоставимы ни с какими расходами на ремонт «домашнего очага». Соблюдая элементарные правила пожарной безопасности, вы оберегаете своё имущество, себя и своих близких от большой беды.

Электронагревательные приборы

Помимо стандартного отопления (печного или парового), люди стремятся поддержать тепло в своих домах с помощью электронагревателей. Все они представляют повышенную

опасность, и их неправильное использование — одна из распространённых причин пожаров. Большая часть возгораний возникает из-за халатности людей, которые, устанавливая в квартире электронагревательный прибор, даже не задумываются о возможных последствиях. А они могут быть разными: от вышедшего из строя прибора до выгоревшей дотла квартиры. Иногда жертвами становятся сами жильцы.

Для того, чтобы не возникло ситуаций, способствующих возникновению пожаров, необходимо помнить:

- без необходимости не включайте одновременно в сеть все имеющиеся в доме электроприборы, а если вы уходите из дома, выключайте их из сети;
- ни в коем случае нельзя пользо-

Электрооборудование

Также довольно распространённой проблемой становится использование электрооборудования. Статистика пожаров, возникших из-за неисправности в электропроводке, показывает, что большинство проблем возникает из-за неправильной установки электрооборудования. Рано или поздно непрофессионально сделанные соединения, неправильно подобранный кабель, «жучки» в предохранителях приведут к пожару.

Для того, чтобы обезопасить вашу семью от пожара и электрических ударов, следует придерживаться некоторых правил:

- одновременное включение в электросеть нескольких электроприборов большой мощности ведет к её перегрузке и может стать причиной пожара;
- если при включении или выключении бытовой техники в розетку вы видите искры, если розетки нагреваются при включении в сеть бытовой техники — это признак слабых контактов. Лучший способ предотвратить скорый пожар — заменить розетку. Помните, что предохранители защищают от коротких замыканий, но не от пожара из-за плохих контактов;
- не используйте в быту дешёвых розеток и удлинителей, они многократно увеличивают риск пожара. Не экономьте на безопасности, покупайте только сертифицированную электрофурнитуру;
- если при включении того или иного электроприбора освещение становится чуть темнее, это верный признак того, что сеть перегружена. Это совсем не обязательно связано со слишком тонкой проводкой или перегрузкой. В большинстве случаев проблема кроется в небрежных скрутках электрических проводов или слабо затянутых контактах. А это — предвестник пожара. В данном случае нужно срочно вызывать электрика.

Вероятность возникновения пожаров возрастает из-за обветшания жилого фонда, ветхой электропроводки, а самое главное — из-за невыполнения требований норм и правил пожарной безопасности и невнимательности как со стороны собственников, так и со стороны коммунальных служб.

Администрация города Покачи обращается к жителям и гостям города с призывом о соблюдении правил пожарной безопасности.

Порой из-за небрежности, преступной халатности страдают ни в чём не повинные люди, которые за считанные минуты лишаются годами нажитого имущества. Причинами всему являются пренебрежение элементарными мерами пожарной безопасности.

Мы обращаемся к вам с целью задуматься. Ведь предупредить пожар не так уж и сложно, нужно только ваше желание и проявление предусмотрительности.

Управление по вопросам безопасности, ГО и ЧС администрации г.Покачи