

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.01.2019 № 8**

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 18.07.2017 №765 «Об утверждении Положения о проведении мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов города Покачи»

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №657 «О мониторинге правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 18.07.2017 №765 «Об утверждении Положения о проведении мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов города Покачи» следующие изменения:

1) часть 6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Проект плана мониторинга правоприменения формируется КПУ на основании предложений структурных подразделений администрации города, Думы города Покачи, контрольно-счетной палаты города Покачи, средств массовой информации, юридических и физических лиц, которые представляются в КПУ ежегодно не позднее 01 октября. План мониторинга правоприменения на следующий год утверждается распоряжением администрации города не позднее 30 декабря.»;

2) часть 11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«11. Доклад о результатах проведенного мониторинга муниципальных правовых актов, осуществленного в предыдущем году в соответствии с планом мониторинга, утверждается постановлением администрации города Покачи до 1 мая.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Е.А. Кулешевич.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.01.2019 № 9**

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 08.10.2013 № 1140 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Покачи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на 2014-2020 годы»

В соответствии с решениями Думы города Покачи от 28.11.2018 № 92 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2017 №113», от 17.12.2018 № 108 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2017 №113»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 08.10.2013 № 1140 «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Покачи и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на 2014-2020 годы» следующие изменения:

1) в приложении к постановлению строку 12 «Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«12	Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы	Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета автономного округа и местного бюджета на 2014 - 2020 годы составит 156 348 307,26 рублей, из них: 2014 год – 22 018 286,48 рублей (средства местного бюджета); 2014 год - 3 295 671,06 рублей (средства окружного бюджета); 2015 год – 22 943 547,22 рублей (средства местного бюджета); 2016 год – 23 951 563,99 рублей (средства местного бюджета). 2017 год - 22 682 812,47 рублей (средства местного бюджета); 2018 год – 23 726 142,41 рублей (средства местного бюджета); 2019 год – 18 868 130,89 рублей (средства местного бюджета); 2020 год – 18 862 152,74 рублей (средства местного бюджета)».
-----	---	---

2) в приложении к постановлению абзац 2 раздела 6 «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета автономного округа и бюджета города Покачи на 2014 - 2020 годы составит 156 348 307,26 рублей, из них:

2014 год – 22 018 286,48 рублей (средства местного бюджета);
2014 год - 3 295 671,06 рублей (средства окружного бюджета);
2015 год – 22 943 547,22 рублей (средства местного бюджета);
2016 год – 23 951 563,99 рублей (средства местного бюджета);
2017 год – 22 682 812,47 рублей (средства местного бюджета);
2018 год - 23 726 142,41 рублей (средства местного бюджета);
2019 год – 18 868 130,89 рублей (средства местного бюджета);
2020 год – 18 862 152,74 рублей (средства местного бюджета)».

2) приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3) приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно

приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28.11.2018 и действует до 31.12.2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Л.А.Гелетко.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.01.2019 № 10**

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 19.03.2018 № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений)»

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 6 Устава города Покачи, частью 4 статьи 1 постановления администрации города Покачи от 28.08.2015 № 969 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 19.03.2018 № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений)» следующие изменения:

1) пункт 2 части 11 статьи 2 приложения к постановлению дополнить подпунктом к следующего содержания:

«к) непоступление в КУМИ администрации города Покачи подписанного заявителем договора приватизации жилого помещения в течение одного месяца со дня направления (предоставления) заявителю проекта договора приватизации жилого помещения для подписания.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Л.А.Гелетко.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 16.01.2019 № 11**

Об утверждении порядка распределения средств на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Покачи

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 6 закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в связи с изменением механизмов межбюджетного регулирования:

1. Утвердить порядок распределения средств на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Покачи от 13.06.2017 №611 «Об утверждении порядка распределения средств субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Покачи».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

*Приложение
к постановлению администрации города Покачи от 16.01.2019 № 11*

Порядок распределения средств на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

1. Настоящий Порядок распределения средств на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - Порядок) регулирует финансовое обеспечение питания обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории города Покачи (далее - общеобразовательные организации) и определяет правила распределения средств на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи.

2. Финансовое обеспечение питания обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи осуществляется за счет средств:

1) бюджета муниципального образования город Покачи в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств;

2) родителей (законных представителей) учащихся;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3. Средства бюджета муниципального образования город Покачи на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях направляются на частичную оплату продуктов питания, услуг по организации питания

(Продолжение на стр. 2)

(Начало на стр. 1)

обучающихся и содержание пищеблоков общеобразовательных организаций в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Средства родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, направляются на частичную оплату продуктов питания и услуг по организации питания обучающихся в размере, установленном локальным правовым актом общеобразовательной организации.

5. Питание обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи, указанных в части 1 настоящего Порядка предоставляется на условиях обеспечения одноразовым питанием (завтрак) в учебное время по месту нахождения образовательной организации.

6. Распределение средств из бюджета города Покачи и определение объема финансового обеспечения муниципальной общеобразовательной организации осуществляется управлением образования администрации города Покачи в соответствии с нормативом стоимости муниципальной услуги «Предоставление питания», установленной постановлением администрации города Покачи и среднегодовой численности обучающихся.

7. Объем финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся за счёт средств бюджета города Покачи определяется по формуле:

$$W = T \times Kд,$$

W - объем финансового обеспечения мероприятий по организации питания;

T - норматив стоимости муниципальной услуги «Предоставление питания», установленный постановлением администрации города Покачи;

Kд - среднегодовое количество детей общеобразовательной организации, установленное муниципальным заданием, утвержденным приказом управления образования администрации города Покачи.

8. Управление образования администрации города Покачи:

1) осуществляет корректировку объема финансового обеспечения мероприятий по организации питания на основании анализа ее исполнения, уточнения среднегодовой численности обучающихся;

2) обеспечивает своевременное представление уполномоченным органам по их письменным запросам документов и другой информации, касающейся финансового исполнения объема финансового обеспечения мероприятий по организации питания;

3) обеспечивает условия беспрепятственного проведения уполномоченными органами проверок использования предоставленного объема финансового обеспечения мероприятий по организации питания;

4) исправляют недостатки, выявленные по результатам контроля целевого использования объема финансового обеспечения мероприятий по организации питания.

9. Общеобразовательные организации:

1) используют по целевому назначению финансовые средства, выделяемые на обеспечение питания обучающихся;

2) обеспечивают своевременное представление документов и другой достоверной информации, касающейся финансового обеспечения питания обучающихся по письменным запросам уполномоченных органов;

3) обеспечивают условия беспрепятственного проведения уполномоченными органами проверок использования предоставленных средств;

4) исправляют недостатки, выявленные по результатам контроля целевого использования средств;

5) возмещают в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства.

3) приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение экологической безопасности на территории города Покачи на период 2016-2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования (опубликования).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи В.Г. Казанцеву.

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 14

Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с необходимостью в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» осуществления полномочий Российской Федерации по воинскому учету на территории города Покачи, на которой отсутствует военный комиссариат, в целях упорядочения условий оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету, пунктом 8 статьи 25 Устава города Покачи:

1. Утвердить Положение об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с 01.03.2019.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Покачи.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи А.Е.Ходулапову, управляющего делами администрации города Покачи Е.А.Кулешевич.

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

Приложение
к постановлению администрации города Покачи от 17.01.2019 № 14

Положение об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету, разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом города Покачи (далее - Положение).

2. Система оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету (далее - работники), устанавливает размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

3. Настоящее Положение может быть изменено при условии изменения оплаты труда.

4. Все виды выплат, доплат и надбавок выплачиваются согласно настоящему Положению в пределах утвержденных ассигнований на оплату труда.

Статья 2. Основные понятия

1. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия:

1) основное место работы, основная занимаемая должность - работа (должность), на которую работник принят в соответствии со штатным расписанием, не более чем на одну ставку (оклад), являющаяся для работника основным местом работы. Совместительство не является основным местом работы;

2) должностной оклад - должностной оклад за выполнение трудовых обязанностей по основному месту работы, основной занимаемой должности, рассчитанный исходя из нормальной продолжительности рабочего времени (на одну ставку, должность);

3) фонд оплаты труда - общая сумма денежных средств, выплачиваемых работнику в течение определенного периода времени.

2. Месячный фонд оплаты труда состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премии по результатам работы за месяц;

6) ежемесячных надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) - установленных по основному месту работы (основной занимаемой должности) работника.

3. Годовой фонд оплаты труда состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премии по результатам работы за месяц;

6) ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

7) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) единовременных премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

9) премии по результатам работы за квартал, год;

10) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

11) материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

12) иных выплат и надбавок, предусмотренных федеральными, окружными законами и другими нормативными правовыми актами.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 16.01.2019 № 12

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 06.10.2014 №1146 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности на территории города Покачи на период 2016-2020 годы»

В соответствии со статьями 5, 6 главы II Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», с пунктом 11 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 3 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 426-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы», с пунктом 11 части 1 статьи 6 Устава города Покачи, решением Думы города Покачи от 17.12.2018 № 108 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2017 №113», с пунктом 3 части 9 статьи 1 постановления администрации города Покачи от 15.08.2013 № 982 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и Порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной и ведомственной целевой программы»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 06.10.2014 года №1146 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности на территории города Покачи на период 2016-2020 годы» следующие изменения:

1) в абзаце 16 части 1 статьи 1 приложения к постановлению цифру «82%» заменить цифрой «56,6%»;

2) строку 11 паспорта муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности на территории города Покачи на период 2016-2020 годы» изложить в новой редакции:

11	Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы	Общий объем финансового обеспечения составляет: 24 201 864,12	
		2016	Бюджет ХМАО 0,00 Бюджет МО 4 869 744,70 Итого 4 869 744,70
2017	Бюджет ХМАО 466 800,00 Бюджет МО 5 077 026,20 Итого 5 543 826,20	Бюджет ХМАО	466 800,00
		Бюджет МО	5 077 026,20
		Итого	5 543 826,20
2018	Бюджет ХМАО 521 000,00 Бюджет МО 5 011 003,22 Итого 5 532 003,22	Бюджет ХМАО	521 000,00
		Бюджет МО	5 011 003,22
		Итого	5 532 003,22
2019	Бюджет ХМАО 518 500,00 Бюджет МО 3 609 645,00 Итого 4 128 145,00	Бюджет ХМАО	518 500,00
		Бюджет МО	3 609 645,00
		Итого	4 128 145,00
2020	Бюджет ХМАО 518 500,00 Бюджет МО 3 609 645,00 Итого 4 128 145,00	Бюджет ХМАО	518 500,00
		Бюджет МО	3 609 645,00
		Итого	4 128 145,00
Итого	Бюджет ХМАО 2 024 800,00 Бюджет МО 22 177 064,12 Итого 24 201 864,12	Бюджет ХМАО	2 024 800,00
		Бюджет МО	22 177 064,12
		Итого	24 201 864,12
Источники финансирования:			
1) бюджет ХМАО-Югры;			
2) местный бюджет.			

(Продолжение на стр. 3)

(Начало на стр. 2)

Статья 3. Должностные оклады работников

1. Должностной оклад работнику устанавливается в соответствии с размерами должностных окладов, предусмотренными приложением к настоящему Положению.
2. Должностные оклады работникам устанавливаются распоряжением работодателя.

Статья 4. Компенсационные выплаты

1. Работникам производятся следующие выплаты компенсационного характера:
 - 1) за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
 - 2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в выходные и нерабочие праздничные дни);
 - 3) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
2. Работа в выходной и нерабочий праздничный день работникам учреждения оплачивается в одинарном размере с предоставлением дополнительного времени отдыха или в двойном размере, по выбору работника. Время дополнительного отдыха за работу в выходной и нерабочий праздничный день оплате не подлежит.

Величина оплаты труда за работу в выходной и нерабочий праздничный день исчисляется исходя из месячного фонда оплаты труда (определяется в соответствии с частью 2 статьи 2 настоящего Положения), установленного работнику на дату, предшествующую работе в выходной и нерабочий праздничный день, и с учетом фактически отработанного времени в выходной и нерабочий праздничный день (в днях и /или часах).

Работодатель ведет учет рабочего времени, отработанного работниками в выходные и нерабочие праздничные дни.

Основанием для оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни является распоряжение работодателя о привлечении к работе работника в выходные и нерабочие праздничные дни (с указанием времени работы) и табель учета рабочего времени.

Основанием для предоставления дополнительного времени отдыха работнику за отработанное время в выходные и нерабочие праздничные дни является распоряжение работодателя.

3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии с решением Думы города Покачи «О Положении о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Покачи».

4. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, работнику устанавливается в размере, определенном Правительством Российской Федерации в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ.

Статья 5. Стимулирующие выплаты

1. В целях поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда;
- 2) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- 3) премия по итогам работы (месяц, квартал, год);

Статья 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается распоряжением работодателя работникам за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы в размере до 60% от должностного оклада.

2. Указанная надбавка выплачивается с учетом наличия у работника специального образования, соответствующего занимаемой должности, уровня квалификации, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда.

3. Указанная надбавка устанавливается на срок до 31 декабря текущего года либо ежемесячно.

Статья 7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет работникам устанавливается распоряжением работодателя в зависимости от стажа работы в следующем порядке:

Стаж работы	Размер надбавки, %
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

2. В стаж работы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет включается время работы на муниципальных должностях, должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления, государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях федеральной государственной службы иных видов, на должностях, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющим техническое и иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

3. Время нахождения на военной службе по контракту засчитывается в стаж из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву засчитывается в стаж из расчета один день военной службы за два дня работы, в соответствии с законодательством.

4. В стаж работы, дающий право на установление работникам ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, могут включаться иные периоды работы (службы), в совокупности не превышающие пяти лет, знание и опыт по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.

Статья 8. Премия по результатам работы за месяц

1. Премия по результатам работы за месяц (далее – текущая премия) осуществляется ежемесячно по результатам работы за текущий месяц, согласно распоряжению работодателя, в размере до 100% от установленного должностного оклада с учетом доплат и надбавок к нему, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, при выполнении условий текущего премирования. Каждое условие текущего премирования имеет определенный коэффициент.

2. Порядок начисления и утверждения выплаты текущей премии:

- 1) ежемесячно составляется ведомость на выплату текущей премии по результатам работы за месяц, в которой определяется окончательный размер текущей премии каждого работника путем умножения установленного размера премии на сумму коэффициентов выполненных условий для начисления и выплаты текущего премирования;
- 2) текущая премия выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце;
- 3) работникам, уволенным за виновные действия, текущая премия не выплачивается;
- 4) фактически отработанное время для расчета размера текущего премирования определяется согласно табелю учета рабочего времени.

3. Основными критериями для установления размера текущей премии являются:

- 1) отсутствие замечаний по качественному выполнению функциональных и должностных обязанностей, определенных утвержденными положениями об отделах, управлениях, комитетах и должностной инструкцией каждого работника, планов работ, муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию работника, поручений непосредственных и вышестоящих руководителей, квалифицированная подготовка документов. Коэффициент - до 0,15;
- 2) отсутствие замечаний по своевременному выполнению функциональных и должностных обязанностей, планов работ, поручений непосредственных и вышестоящих руководителей. Коэффициент - до 0,15;
- 3) проявленная инициатива в выполнении функциональных и должностных обязанностей и

внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов. Коэффициент до 0,6;

4) соблюдение служебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка. Коэффициент до 0,1.

4. Текущая премия выплачивается в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

5. Форма ведомости утверждается финансовым органом города Покачи.

Статья 9. Премия по результатам работы за квартал, год

1. Глава города Покачи принимает решение в форме постановления главы города Покачи о выплате премии по результатам работы за I, II, III и IV квартал (далее - квартал), год.

2. Решение о выплате премии по результатам работы за квартал принимается по итогам работы за I, II, III и IV квартал в течение текущего года, но не позднее 20 декабря текущего года.

3. Решение о выплате премии по результатам работы за год принимается по итогам работы за год.

4. Премия по результатам работы за квартал, год выплачивается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда в следующих размерах:

1) по результатам работы за квартал - не более четырех фондов оплаты труда в год, за исключением случаев, предусмотренных вторым абзацем настоящего пункта.

В случае наличия экономии по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на оплату труда, размер премии по итогам работы за квартал максимальными размерами не ограничивается;

2) по результатам работы за год - не более трех месячных фондов оплаты труда.

5. Максимальный размер премии по результатам работы за квартал, год устанавливается постановлением главы города Покачи.

Конкретный размер премии определяется в распоряжении работодателя и выплачивается в едином размере для всех работников, но с учетом следующих условий:

1) премия по результатам работы за квартал, год выплачивается работникам, проработавшим полный отчетный период (соответственно I, II, III и IV квартал, календарный год) (далее - отчетный период), за исключением случаев, предусмотренных в пункте 2 части 5 настоящей статьи;

2) премия выплачивается также работникам, проработавшим неполный отчетный период по следующим причинам:

а) в случае поступления на должность в текущем отчетном периоде;

б) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника в связи с призывом на службу в армию, выходом на пенсию, переездом к новому месту жительства в другую местность, поступлением в учебное заведение, переводом в государственные или муниципальные органы или муниципальные организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в отчетном периоде;

в) при ликвидации органов местного самоуправления, сокращении численности или штата, расторжении трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, прекращении трудового договора в связи со смертью в отчетном периоде;

г) в связи с истечением срока трудового договора, который был заключен на срок более трех месяцев;

3) премия по результатам работы за квартал, год выплачивается за фактически отработанное время в отчетном периоде;

4) лицам, расторгнувшим трудовой договор по основаниям, не указанным в пункте 2 части 5 настоящей статьи, премия по результатам работы за квартал, год не выплачивается.

В отработанное время в отчетном периоде для расчета размера премии включаются время работы по табелю рабочего времени. В фактически отработанное время также включаются периоды нахождения в служебной командировке (включая время нахождения в служебной командировке в выходные и праздничные дни), время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске (без учета дней, приходящихся на выходные и праздничные).

6. Величина премии по итогам работы за квартал, год определяется в месячных фондах оплаты труда. Состав месячного фонда оплаты труда определяется исходя из выплат, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Положения.

Месячный фонд оплаты труда рассчитывается по состоянию на последнюю календарную дату отчетного периода, для работников, состоящих в трудовых отношениях, с учетом положений пунктов 1, 2 и 3 части 5 настоящей статьи, а остальным работникам исходя из вышеуказанных выплат на день расторжения трудового договора.

7. Размер премии по результатам работы за квартал, год определяется следующим образом: месячный фонд оплаты труда работника по состоянию на последнюю календарную дату отчетного периода делится на нормативное количество рабочих дней в отчетном периоде по производственному календарю, умножается на количество фактически отработанных дней в отчетном периоде по табелю учета рабочего времени и на число месячных фондов оплаты труда, указанное работодателем в приказе или распоряжении о выплате премии по результатам работы за квартал, год.

Статья 10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) устанавливается в размере до двух месячных фондов оплаты труда и выплачивается при уходе работника в очередной оплачиваемый отпуск по основному месту работы, один раз в календарном году, независимо от количества частей, на которые разделен отпуск.

2. Основанием для предоставления единовременной выплаты является распоряжение работодателя о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

3. Месячный фонд оплаты труда для начисления величины единовременной выплаты к отпуску определяется как сумма выплат, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Положения, установленная работнику на дату издания распоряжения.

4. В случае, если лицо, которому предоставляется очередной оплачиваемый отпуск, осуществляло трудовую деятельность менее 12 месяцев, то исчисление фонда оплаты труда для единовременной выплаты к отпуску исчисляется как сумма выплат, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Положения, установленная работнику в соответствии с распоряжением работодателя за предшествующее количество полных месяцев, в которые работник осуществлял трудовую деятельность, поделенная на количество этих месяцев.

5. Фонд оплаты труда для начисления единовременной выплаты к отпуску увеличивается на одну двенадцатую суммы единовременных премий за выполнение особо важных и сложных заданий, премии по результатам работы за квартал, начисленных за двенадцать месяцев, предшествующих дате начала отпуска.

Статья 11. Материальная помощь

1. Работнику гарантирована выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. Работнику один раз в год выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска независимо от количества частей, на которые разделен отпуск, в размере одного месячного фонда оплаты труда.

3. Месячный фонд оплаты труда для начисления материальной помощи исчисляется как сумма выплат, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Положения, установленных работнику на дату издания распоряжения.

4. При поступлении в текущем финансовом году на должность из иного органа местного самоуправления города Покачи или муниципального казенного учреждения города Покачи лицом, для получения материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляется работодателю (нанимателю) справка о том, что данная выплата в текущем финансовом году на прежнем (предыдущем) месте работы не выплачивалась.

Материальная помощь выплачивается только в том случае, если данная выплата не была начислена и выплачена на предыдущем месте работы в текущем финансовом году.

5. Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение работодателя о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

6. Материальная помощь выплачивается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, соответствующего учреждения.

Статья 12. Иные выплаты и надбавки

1. При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой должности в пределах установленной для основной работы продолжительности рабочего времени за счет интенсивности (уплотнения) работы в течение рабочего дня может быть установлена одна из доплат:

- за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника - в размере не более 30% от должностного оклада отсутствующего работника;

(Продолжение на стр. 4)

(Начало на стр. 2)

- за временное замещение - замещающему работнику выплачивается разница между его фактическим должностным окладом и должностным окладом отсутствующего работника.

2. На установленную доплату, за фактически отработанное время, начисляется:
- премия по итогам работы за месяц;
- ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленная по основной должности работника, выполняющего обязанности за отсутствующего работника;
- ежемесячная надбавка по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Доплата устанавливается при условии выполнения работы за отсутствующего работника.
4. Размер минимальной заработной платы работников учреждения не может быть ниже размера минимальной заработной платы, устанавливаемой в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

В целях соблюдения муниципальных гарантий по оплате труда и в случае, если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже размера минимальной заработной платы, локальным нормативным актом учреждения предусматривается доплата до уровня размера минимальной заработной платы.

Минимальная заработная плата работников устанавливается в размере, установленном Трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого учреждением в соответствии с частью 3 статьи 2 настоящего Положения.

При расчете доплаты до величины минимального размера заработной платы в состав заработной платы не включаются единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная премия за выполнение особо важного и сложного задания, материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премии по итогам работы за квартал, год и прочие выплаты, не связанные с выполнением работником трудовых функций.

5. Работникам в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда выплачиваются иные выплаты и надбавки, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными актами.

	2019 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2020 год - 0,00 рублей, из них средства автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2021 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2022 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2023 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2024 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2025 год - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.
	2026 - 2030 годы - 0,00 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 0,00 рублей, средства местного бюджета 0,00 рублей.

в) статью 7 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
2) приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Покачи в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) приложение 2 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Покачи в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28.11.2018 и действует до 31.12.2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи Л.А. Гелетко.

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

Приложение 1
к постановлению администрации города Покачи от 17.01.2019 № 15

Статья 7. Механизм реализации и контроль за ее исполнением

1. Субсидия, направляемая муниципальному образованию город Покачи на приобретение жилья, для переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными, обеспечение жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, предоставление служебных жилых помещений, а также формирование маневренного жилищного фонда используется в соответствии с приложением 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года».

2. Контроль за реализацией программы осуществляется председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи (далее комитет):

1) организует работу с гражданами, проживающими в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания и жилых домах, признанных аварийными по договорам социального найма, договорам найма, собственниками жилых помещений;

2) организует выселение граждан в связи со сносом дома. Выселение производится с соблюдением их жилищных прав, установленных жилищным законодательством;

3) организует работу по обеспечению жильцами помещениями на условиях социального найма граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма;

4) организует работу по предоставлению служебных жилых помещений, формированию маневренного жилищного фонда.

4. Порядок организации работы с участниками муниципальной программы.

1) участниками муниципальной программы являются:

а) граждане, проживающие в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и жилых домах, признанных аварийными. Список очередности сноса жилых домов, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и/или жилых домов признанных аварийными с указанием сроков их расселения утвержден постановлением администрации города Покачи;

б) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда города Покачи;

в) граждане, имеющие право на предоставление служебных жилых помещений, жилых помещений маневренного жилищного фонда;

2) гражданам, проживающим в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу на условиях договора социального найма, в соответствии со статьями 86, 87, 87.2 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляется благоустроенное жилое помещение по договору социального найма в границах города Покачи, равнозначное по общей площади, ранее занимаемому жилому помещению. В случае, если предоставить равнозначное по общей площади жилое помещение в силу его конструктивных особенностей не представляется возможным, может быть предоставлено жилое помещение большей площадью, но не более, чем на 30% превышающее ранее занимаемую площадь жилого помещения;

3) предоставление гражданам, указанным в пункте 2 части 4 настоящей статьи других благоустроенных жилых помещений не является улучшением жилищных условий (носит компенсационный характер и гарантирует им условия проживания, которые не должны быть ухудшены по сравнению с прежними с одновременным улучшением жилищных условий с точки зрения безопасности), а потому иные обстоятельства (указанные в части 5 статьи 57, части 1 статьи 58 Жилищного кодекса Российской Федерации) при переселении не учитываются;

4) гражданам, которым предоставлены другие жилые помещения, сохраняют право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, если не отпали основания для снятия их с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации;

5) гражданам, проживающим в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу на условиях договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерчес-

(Продолжение на стр. 5)

Приложение

к Положению об установлении системы оплаты труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету

Размеры должностных окладов лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи по исполнению отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1.	Начальник сектора	4 334,0
2.	Эксперт-консультант	4 256,0
3.	Инспектор	2 371,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 15

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 13.05.2014 № 630 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Покачи в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года»

В соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года», Уставом города Покачи, решением Думы города Покачи от 15.12.2017 № 113 «О бюджете города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации города Покачи от 15.08.2013 № 982 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и Порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной и ведомственной целевой программы»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 13.05.2014 № 630 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Покачи в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года» следующие изменения:

а) в приложении к постановлению:
1) в паспорте Программы разделы «Ожидаемые результаты реализации программы» и «Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы» изложить в новой редакции:

11	Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации Программы администрацией города Покачи будет: - приобретено 123 квартиры в многоквартирных жилых домах; - предоставлено 164 гражданам жилых помещений (улучшивших жилищные условия) из числа состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
12	Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы	Общий объем финансирования Программы на 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года составляет 148 963 483,15 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 129 907 500,00 рублей, средства местного бюджета 19 055 983,15 рублей, в том числе по годам: 2018 год - 148 963 483,15 рублей, из них средства бюджета автономного округа - 129 907 500,00 рублей, средства местного бюджета 19 055 983,15 рублей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 16

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 06.03.2018 №228 «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Покачи, решением Думы города Покачи от 27.03.2013 № 14 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Покачи, выполнение работ», постановлением администрации города Покачи от 16.04.2013 № 478 «Об уполномоченном органе по установлению тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Покачи» и расчетами, предоставленными муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа»:

1. Внести изменения в постановление администрации города Покачи от 06.03.2018 №228 «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа», изложив приложение 1 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального автономного учреждения «Спортивная школа» (А.А. Кузьмин) обеспечить контроль за организацией, качеством и стоимостью оказания спортивных, оздоровительных и транспортных услуг.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи А.Е. Ходулапову, заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

Приложение 1 к постановлению администрации города Покачи от 17.01.2019 № 16

Тарифы на спортивные и оздоровительные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа»

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность услуги, минут	Тариф, руб. разовое посещение	Тариф, руб. абонемент (3 раза в неделю 12 посещений)
1.	Посещение ледовой арены «Кристалл» с предоставлением инвентаря	60	210	-
2.	Посещение ледовой арены «Кристалл» без предоставления инвентаря	60	190	-
3.	Стоимость посещения ледовой арены с предоставлением инвентаря для юридических лиц во время тренировочного сезона	60	10 500	-
4.	Стоимость посещения ледовой арены без предоставления инвентаря для юридических лиц во время тренировочного сезона	60	9 500	-
5.	Фитнес (зал силовой подготовки)	90	190	2 094
6.	Фитнес (зал акробатики)	60	180	1 982
7.	Шейпинг	90	165	1 812
8.	Прокат лыж	120	120	-
9.	Укорачивание лыжных палок		65	-
10.	Установка креплений на лыжи		175	-
11.	Заточка коньков на профессиональном станке, 1 пара		130	-
12.	Оздоровительная услуга «Вибрационный массаж с помощью аппарата «Ормед-профессионал»	30	170	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 17

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 17.03.2017 №261 «Об утверждении муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Покачи на 2017-2027 годы»

В соответствии Уставом города Покачи, на основании решения Думы города Покачи от 15.12.2017 № 113 «О бюджете города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановления Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 №502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 17.03.2017 №261 «Об утверждении муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Покачи на 2017-2027 годы» следующие изменения:

1) в разделе «Объем и источники финансирования Программы» паспорта Программы приложения к постановлению администрации города Покачи строки с «2018 год:» по «2027 год:» изложить в новой редакции:

«2018 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 0,00 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 0,00 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 246 329 656,40 рублей.»;

«2019 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 0,00 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 0,00 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 487 625 158,01 рублей.»;

«2020 год:

- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 0,00 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 0,00 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 29 812 310,00 рублей.»;

«2021 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 0,00 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 0,00 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 32 520 980,00 рублей.»;

«2022 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 84 334 260,00 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 31 451 788,00 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 24 664 366,20 рублей.»;

«2023 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 43 195 995,50 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 26 307 249,97 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 15 153 243,80 рублей.»;

«2024 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 53 198 474,25 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 12 415 765,38 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 22 815 354,67 рублей.»;

«2025 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 54 862 023,94 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 24 015 981,79 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 24 244 551,60 рублей.»;

«2026 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 57 997 843,39 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 22 959 036,18 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 28 873 967,67 рублей.»;

«2027 год:
- бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 12 526 408,07 рублей;
- бюджет муниципального образования город Покачи - 27 372 780,64 рублей;
- прочие источники (тарифные источники действующих в муниципальном образовании ресурсоснабжающих организаций) - 21 857 374,00 рублей.».

2) основные мероприятия Программы с учетом финансирования на период до 2027 года, перечень инвестиционных проектов Программы на период до 2027 года, приложения 2-ТС, 2-ВС, 2-ВО, 1-ЭС, 2-ЭС муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Покачи на 2017-2027 годы изложить согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи В.Г. Казанцеву.

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 18

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 09.06.2018 № 558 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года», постановлением администрации города Покачи от 27.07.2015 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года», внести следующие изменения:

1. В пункте 1 части 4 статьи 1 после слов «и» дополнить словом «или».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01.11.2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи (А.Е. Ходулапову).

Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 17.01.2019 № 19

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 28.12.2018 №1337 «Об утверждении Комплекса мер по антикоррупционному просвещению граждан муниципального образования город Покачи на 2019 год»

В соответствии с частью 4 статьи 5, статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 3,4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», пунктом 2.2.2 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре от 11.12.2018 г. №4, письмом Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры 36-Исх-3165 от 24.12.2018 «Об утверждении Перечня рекомендуемых мероприятий по информированию общественности о результатах работы государственных и региональных органов власти по профилактике коррупционных и иных нарушений», пунктом 41 части 1 статьи 6 Устава города Покачи:

1. Внести в постановление администрации города Покачи от 28.12.2018 №1337 «Об утверждении Комплекса мер по антикоррупционному просвещению граждан муниципального образования город Покачи на 2019 год» следующие изменения:

1) приложение к постановлению дополнить строками 16-19 следующего содержания:

(Продолжение на стр. 7)

(Начало на стр. 6)

16	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, актуальным вопросам местного значения по следующему графику: Управление по кадрам и делопроизводству, тел. 7-00-85, 7-30-41 Отдел по ценообразованию и регулированию тарифов управления экономики, тел. 7-42-59 Отдел муниципального заказа, тел. 7-42-52 Управление жилищно-коммунального хозяйства, тел. 7-35-66	2 квартал 2019 года	до 15.07.2019 (с указанием темы поступившего звонка и результатов проведенной работы)	структурные подразделения администрации города Покачи, КУМИ, УКС
	Отдел муниципального контроля, тел. 7-42-66	30.04.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью, тел. 7-42-60	07.05.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Управление по вопросам безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, тел. 7-28-79	14.05.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Управление культуры, спорта и молодежной политики, тел. 7-05-10	21.05.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Управление образования, тел. 7-19-80	28.05.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Комитет по управлению муниципальным имуществом, тел. 7-29-18	04.06.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	Отдел архитектуры и градостроительства, тел. 7-23-11	11.06.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
	МУ «Управление капитального строительства», тел. 7-34-78	18.06.2019 с 14-00 час. до 16-00 час.		
17	Публикация в средствах массовой информации докладов о результатах антикоррупционного мониторинга, о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	Не реже 1 раза в год		Управление по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи
18	Публикация результатов проведения анализа обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений. При подтверждении фактов коррупционного поведения размещение на официальном сайте администрации города Покачи отчета о проделанной работе	При наличии обращений о фактах коррупционных проявлений		Управление по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи
19	Размещение в средствах массовой информации сведений о результатах проведения конкурсов на включение в кадровый резерв администрации города Покачи	По мере проведения конкурсов		Управление по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Покачи Е.А. Кулешевич.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 18.01.2019 № 22

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 12.12.2013 №1360 «Об определении единой теплоснабжающей организации на территории города Покачи»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 28 статьи 2 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 4 части 1 статьи 6 Устава города Покачи:

- Внести в постановление администрации города Покачи от 12.12.2013 №1360 «Об определении единой теплоснабжающей организации на территории города Покачи» следующие изменения:
 - пункт 1 части 1 изложить в новой редакции: «1) в городе Покачи – Акционерное общество «Управляющая компания тепло-, водоснабжения и канализации»;».
 - часть 5 изложить в новой редакции: «5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи В.Г. Казанцеву.».
- Настоящее постановление вступает в силу после официального подписания.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи В.Г. Казанцеву.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 18.01.2019 № 23

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 28.08.2015 №969 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

На основании абзаца 3 части 8 статьи 1 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», в соответствии с частью 3 статьи 3 постановления администрации города Покачи от 06.03.2018 №229 «Об утверждении Регламента по внесению проектов муниципальных правовых актов администрации города Покачи»:

- Внести в постановление администрации города Покачи от 28.08.2015 №969 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:
 - статью 1 дополнить частью 12 следующего содержания: «12. Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты административных регламентов, а также проекты муниципальных нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу не требуется.».
 - Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города Покачи по курируемым направлениям деятельности.

*Г.Д. Гвоздь,
исполняющий обязанности главы города Покачи,
заместитель главы города Покачи.*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 21.01.2019 № 28

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 20.12.2017 №1444 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи»

В соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 32 Уставом города Покачи:

- Внести в приложение к постановлению администрации города Покачи от 20.12.2017 №1444 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи» следующие изменения:
 - часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящее Положение по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Закон № 294-ФЗ), приказом Министерства экономического развития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 № 85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», Уставом города Покачи.»;
 - пункт 2 части 1 статьи 3 изложить в следующей редакции: «2) основания для включения плановой проверки в Ежегодный план указаны в части 8 статьи 9 закона № 294-ФЗ;»;
 - часть 1 статьи 5 изложить в следующей редакции: «1. Финансовое обеспечение расходного обязательства по организации и проведению проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи осуществляется за счет собственных средств местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Покачи о бюджете города Покачи на соответствующий год и плановый период.».
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
 - Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи В.Г. Казанцеву.

В.И. Стенура, глава города Покачи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ от 21.01.2019 № 29

О внесении изменений в постановление администрации города Покачи от 23.07.2015 №867 «О муниципальной программе «Организация отдыха детей города Покачи в каникулярное время на 2018-2025 и на период до 2030 года»

В соответствии с решением Думы города Покачи от 28.11.2018 №92 «О внесении изменений в бюджет города Покачи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Думы города Покачи от 15.12.2017 №113», постановлением администрации города Покачи от 15.08.2013 №982 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и Порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной и ведомственной целевой программы» и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

- Внести в постановление администрации города Покачи от 23.07.2015 №867 «О муниципальной программе «Организация отдыха детей города Покачи в каникулярное время на 2018-2025 и на период до 2030 года» следующие изменения:
 - строки 11, 12 паспорта муниципальной программы «Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы» и «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в новой редакции согласно приложе-

(Продолжение на стр. 8)

(Начало на стр. 7)

- нию 1 к настоящему постановлению;
 2) статью 5 муниципальной программы «Финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 3) приложение 1 к программе «Организация отдыха детей города Покачи в каникулярное время на 2018-2025 и на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
 4) статью 3 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

В.И. Степура, глава города Покачи.

Приложение 1
к постановлению администрации города Покачи от 21.01.2019 № 29

<p>11. Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации программы</p>	<p>Общий объём финансового обеспечения программы составляет: 84 289 923,55 рублей из них: - средства местного бюджета – 67 643 533,55 руб.; - средства окружного бюджета – 15 376 100,00 руб.; - средства родителей – 1 270 290,00 руб. В том числе по годам: 2018 год – 11 814 862,95 руб.: - средства местного бюджета – 5 417 072,95 руб.; - средства окружного бюджета – 5 127 500,00 руб.; - средства родителей – 1 270 290,00 руб. 2019 год – 8 107 604,00 руб.: - средства местного бюджета – 2 983 304,00 руб.; - средства окружного бюджета – 5 124 300,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2020 год – 8 107 604,00 руб.: - средства местного бюджета – 2 983 304,00 руб.; - средства окружного бюджета – 5 124 300,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2021 год – 5 625 985,26 руб.: - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2022 год – 5 625 985,26 руб.: - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2023 год – 5 625 985,26 руб.: - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2024 год – 5 625 985,26 руб.: - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2025 год – 5 625 985,26 руб.: - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб. 2026-2030 годы – 28 129 926,30 руб.: - средства местного бюджета – 28 129 926,30 руб.; - средства окружного бюджета – 0,00 руб.; - средства родителей – 0,00 руб.</p>
<p>12. Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>- сохранение охвата детей в возрасте от 6 до 17 лет в лагерях с дневным пребыванием детей - 54%; - доля детей «группы риска», состоящих на профилактическом учете территориальной комиссии по делам несовершеннолетних, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, - 100%; - сохранение общего количества детей, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, - 83,8%; - сохранение количества детей в возрасте от 6 до 17 лет, охваченных организованным отдыхом в климатически благоприятных регионах России, - 78 детей; - сохранение количества детопосещений, охваченных малозатратными формами отдыха в каникулярное время, детопосещение - 5050.</p>

Приложение 2
к постановлению администрации города Покачи от 21.01.2019 № 29

Статья 5. Финансовое обеспечение программы

Общий объём финансового обеспечения программы составляет: 84 289 923,55 рублей из них:
 - средства местного бюджета – 67 643 533,55 руб.;
 - средства окружного бюджета – 15 376 100,00 руб.;
 - средства родителей – 1 270 290,00 руб.
 В том числе по годам:
 2018 год – 11 814 862,95 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 417 072,95 руб.;
 - средства окружного бюджета – 5 127 500,00 руб.;
 - средства родителей – 1 270 290,00 руб.
 2019 год – 8 107 604,00 руб. :
 - средства местного бюджета – 2 983 304,00 руб.;
 - средства окружного бюджета – 5 124 300,00 руб.;
 - средства родителей – 0,00 руб.
 2020 год – 8 107 604,00 руб. :
 - средства местного бюджета – 2 983 304,00 руб.;
 - средства окружного бюджета – 5 124 300,00 руб.;
 - средства родителей – 0,00 руб.
 2021 год – 5 625 985,26 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.;
 - средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
 - средства родителей – 0,00 руб.
 2022 год – 5 625 985,26 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.;

- средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
- средства родителей – 0,00 руб.
- 2023 год – 5 625 985,26 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.;
- средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
- средства родителей – 0,00 руб.
- 2024 год – 5 625 985,26 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.;
- средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
- средства родителей – 0,00 руб.
- 2025 год – 5 625 985,26 руб. :
 - средства местного бюджета – 5 625 985,26 руб.;
- средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
- средства родителей – 0,00 руб.
- 2026-2030 годы – 28 129 926,30 руб. :
 - средства местного бюджета – 28 129 926,30 руб.;
- средства окружного бюджета – 0,00 руб.;
- средства родителей – 0,00 руб.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОКАЧИ
от 21.01.2019 № 30

Об утверждении плана оказания методической помощи в организации работы по охране труда в муниципальных учреждениях города Покачи на 2019 год

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда», частью 12 статьи 29 Устава города Покачи, постановлением администрации города Покачи от 26.10.2011 №914 «Об осуществлении отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда», в целях реализации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда на территории города Покачи:
 1. Утвердить план оказания методической помощи в организации работы по охране труда в муниципальных учреждениях города Покачи на 2019 год согласно приложению.
 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

В.И. Степура, глава города Покачи.

Приложение
к постановлению администрации города Покачи от 21.01.2019 № 30

План оказания методической помощи в организации работы по охране труда в муниципальных учреждениях города Покачи на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Учреждение	Период посещения	Ответственный исполнитель
1.	Оказание методической помощи по организации обучения по охране труда	Администрация города Покачи	Январь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
2.	Оказание методической помощи по предоставлению отчетности по охране труда	Дума города Покачи	Январь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
3.	Оказание методической помощи по разработке мероприятий по охране труда	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи	Февраль	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
4.	Проведение совещания по охране труда	Все муниципальные учреждения	Март	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
5.	Оказание методической помощи в организации и проведении периодических медицинских осмотров	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Рябинушка»	Март	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
6.	Оказание методической помощи в организации и проведении периодических медицинских осмотров	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Солнышко»	Март	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
7.	Оказание методической помощи в организации и проведении периодических медицинских осмотров	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Сказка»	Апрель	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
8.	Оказание методической помощи в организации и проведении периодических медицинских осмотров	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Югорка»	Апрель	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
9.	Оказание методи-	Муниципальное	Май	Отдел по соци-

(Продолжение на стр. 9)

(Начало на стр. 8)

	ческой помощи в организации работы по проведению специальной оценки условий труда	автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад		альным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
10.	Оказание методической помощи при разработке и пересмотре инструкций по охране труда	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»	Май	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
11.	Оказание методической помощи в подготовке документов для подачи заявления по использованию средств Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	Май	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
12.	Оказание методической помощи в подготовке документов для подачи заявления по использованию средств Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	Июнь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
13.	Оказание методической помощи при разработке мероприятий по охране труда	Муниципальное автономное учреждение «Городская библиотека имени А.А. Филатова»	Июнь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
14.	Оказание методической помощи по разработке мероприятий по охране труда	Муниципальное автономное учреждение «Издательско-полиграфический центр «Медиа»	Август	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
15.	Оказание методической помощи в организации работы по охране труда	Муниципальное автономное учреждение «Краеведческий музей»	Август	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
16.	Оказание методической помощи в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Покачи «Мои документы»	Август	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
17.	Оказание методической помощи в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда	Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа»	Сентябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
18.	Оказание методической помощи по разработке мероприятий по охране труда	Муниципальное автономное учреждение Дом культуры «Октябрь»	Сентябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
19.	Оказание методической помощи в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	Сентябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
20.	Оказание методической помощи в составлении разделов коллектив-	Муниципальное автономное учреждение спортивно-оздоров-	Октябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественно-

	ного договора, касающихся условий и охраны труда	вительный комплекс «Звездный»		стью администрации города Покачи
21.	Оказание методической помощи в организации работы по охране труда	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» города Покачи	Октябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
22.	Оказание методической помощи в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда	Муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения»	Ноябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
23.	Оказание методической помощи в организации работы по охране труда	Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства»	Ноябрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи
24.	Оказание методической помощи при разработке и пересмотре инструкций по охране труда	Муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию»	Декабрь	Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи

ВНИМАНИЕ!

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи сообщает о приватизации муниципального имущества посредством проведения открытого аукциона в соответствии со ст.18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Основание проведения торгов – постановление администрации города Покачи от 29.10.2019 № 1087 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2018 год».

Организатор торгов (Продавец) – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.

1. Сведения о выставленном на торги имуществе (открытый аукцион):

№ лота	Наименование	Год выпуска	Площадь кв.м./ протяженность м./объем куб.м	Местонахождение	Начальная (рыночная) стоимость объекта с учетом НДС 20% руб.	Сумма задатка руб. 20%	Шаг аукциона руб. 5 %
1	Мазутопровод, по ул.Таежная,5	1998	177	г.Покачи, ул. Таежная,5			
2	Сооружение для приема резервного топлива, по ул. Таежная, 5	1998	75	г.Покачи, ул. Таежная,5			
3	Подогреватель мазута, по ул. Таежная,5	1998	10,4	г.Покачи, ул. Таежная,5			
4	Емкость хранения воды (бак аккумулятор) по ул.Таежная,5	1998	750	г.Покачи, ул. Таежная,5			
5	Емкость хранения нефти по ул.Таежная,5	1998	2000	г.Покачи, ул. Таежная,5			
6	Эстакада по ул.Таежная,5	1998	61	г.Покачи, ул. Таежная,5	607 119,00	121 423,80	30 355,95
7	Нежилое здание по ул.Таежная,5/9	1998	199	г.Покачи, ул. Таежная, 5/9			
8	Сети канализации, в районе ул.Таежная,5	1998	77	г.Покачи, ул. Таежная,5			
9	Сети водоснабжения в районе ул.Таежная,5	1998	74	г.Покачи, ул. Таежная,5			
10	Сети теплоснабжения в районе ул.Таежная,5	1998	131	г.Покачи, ул. Таежная,5			

(Продолжение на стр. 10)

(Начало на стр. 9)

Форма торгов (способ приватизации) – открытый аукцион. Объекты выставляются единым лотом.

Дата, время, место начала приема заявок – 25 января 2019 года 9-00 часов, здание администрации города Покачи, ул.Мира,8/1 каб. № 217.

Дата, время, место окончания приема заявок – 18 февраля 2019 года 16-00 часов, здание администрации города Покачи, ул.Мира,8/1 каб. № 217.

Дата, время, место рассмотрения заявок и документов претендентов и определения участников аукциона 20 февраля 2019 года 12-00 часов, здание администрации города Покачи, ул.Мира,8/1 каб. № 217.

Дата, время, место проведения аукциона – 22 февраля 2019 года 15-00 часов, здание администрации города Покачи, ул.Мира,8/1 каб. № 218.

Размер задатка за участие в продаже имущества - 20% от начальной стоимости объекта.

Шаг аукциона - 5% .

Сроки оплаты - одновременно, в течение 10-ти дней с момента подписания договора купли-продажи.

Обременения продаваемого имущества – отсутствуют.

Порядок ознакомления с иными сведениями об имуществе:

С иными сведениями о выставляемом на торги имуществе, а также формой заявки, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: по адресу: г.Покачи., ул.Мира,8/1, каб. № 217 контактный телефон 7-04-01, 7-23-09,

Условия участия в продаже муниципального имущества:

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на продажу (далее претендент) обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;

- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Порядок внесения задатка и его возврата.

Задаток для участия в продаже муниципального имущества вносится в валюте Российской Федерации на счет Продавца:

Наименование получателя:

УФК по Ханты-Мансийскому

автономному округу - Югре

(КУМИ, л/счет 05873030460)

ИНН 8621000537 КПП 862101001

Расчетный счет 40302810400003000029

Банк получатель:

в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск

БИК 047162000

Назначение платежа: Оплата задатка за участие в продаже муниципального имущества

и должен поступить на указанный счет не позднее даты окончания срока приема заявок.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

В случае не поступления в указанный срок сумма задатка на счет Продавца, что подтверждается выпиской со счета Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки Претендентом до даты признания его участником такой продажи, задаток возвращается Претенденту не позднее 5 дней с даты поступления Продавцу уведомления об отзыве;

- в случае, если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Продавец возвращает Претенденту задаток в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок;

- в случае, если Претендент не допущен к участию в аукционе предложением, Продавец возвращает сумму задатка в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок;

- в случае, если Участник продажи не признан Победителем аукциона, Продавец возвращает сумму задатка в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов продажи.

Порядок подачи заявок на приобретение имущества

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликования даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой продавец делает соответствующую запись.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Перечень документов предоставляемых претендентами и требования к их оформлению

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Порядок проведения продажи в форме открытого аукциона

Аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и шаг аукциона.

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Возврат задатков осуществляется в течение пяти дней с даты подведения итогов продажи.

(Продолжение на стр. 11)

(Начало на стр. 9)

В случае, если в день проведения продажи имущества для участия в ней прибыл только один из признанных участников, продажа признается несостоявшейся.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель:
ИНН 8621000537 КПП 862101001 УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
(Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи)
р/с 40101810900000010001
Банк: РКЦ Ханты-Мансийск (г. Ханты-Мансийск)
БИК 047162000
КБК 070 114 02043 04 0000 410

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в местный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Форма заявки на участие в аукционе

В КУМИ г. Покачи

От _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер)
_____ автономному округу-Югре
(кем выдан)
Зарегистрированный по адресу: _____
_____ телефон № _____
ИНН _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(для физических лиц)

Изучив данные информационного сообщения о продаже:

_____ (полное наименование имущества)

я, _____ (фамилия, имя, отчество)

согласен приобрести данное имущество на условиях, оговоренных в сообщении, и прошу принять настоящую заявку на участие в продаже муниципального имущества и включить меня в состав участников аукциона.

В случае признания победителем я обязуюсь:

1. Оплатить имущество в полном размере в течение срока, указанного в договоре купли-продажи.

2. Заключить договор купли-продажи имущества с Продавцом в течение 15-ти рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Я, уведомлен и согласен с тем, что:

- в случае признания меня победителем и отказа от заключения договора купли-продажи либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца;

- проданное имущество возврату не подлежит и что Продавец не несет ответственности за качество проданного имущества.

Так же я, осведомлен о том, что вправе, до признания меня участником продажи муниципального имущества, отозвать зарегистрированную заявку посредством уведомления в письменной форме и что при этом сумма внесенного задатка возвращается мне в установленном порядке.

Банковские реквизиты для возврата денежных средств:

Приложение:

1. Копия паспорта (всех листов).
2. Платежный документ с отметкой банка о перечислении суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет Продавца.

3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган.

Подпись Претендента _____

Дата подачи заявки «___» _____ г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. «___» _____ г.

Регистрационный номер заявки № _____.

Подпись Продавца _____
(_____)

В КУМИ администрации города Покачи
От _____
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)
Свидетельство о регистрации предприятия:

_____ (номер, дата)

ИНН _____

№ телефона _____

Юридический адрес _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(для юридических лиц)

Изучив данные информационного сообщения о продаже:

_____ (полное наименование имущества)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя юридического лица)

согласен приобрести данное имущество на условиях, оговоренных в информационном сообщении, и прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе и включить меня в состав участников аукциона.

В случае признания победителем на аукционе я обязуюсь:

3. Оплатить имущество в полном размере в сроки, указанные в договоре купли-продажи.

4. Заключить договор купли-продажи имущества с Продавцом не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Претендент уведомлен и согласен с тем, что:

- в случае признания Претендента победителем аукциона и отказа Претендента от заключения договора купли-продажи либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного Претендентом задатка остается в распоряжении Продавца;

- проданное на аукционе имущество возврату не подлежит, и что Продавец не несет ответственности за качество проданного имущества.

Претендент осведомлен о том, что он вправе, до признания его участником аукциона, отозвать зарегистрированную заявку посредством уведомления в письменной форме, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Претенденту в установленном порядке.

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Расчетный (лицевой) счет № _____

_____ В _____ Корр. _____

Счет № _____ БИК _____ ИНН _____

Приложение:

4. Платежный документ с отметкой банка о перечислении суммы задатка на указанный в извещении счет Продавца.

5. Заверенная копия Устава.

6. Заверенная копия свидетельства о регистрации юр.лица;

7. Заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган.

8. Копия приказа о назначении руководителя.

9. _____

10. _____

Подпись Претендента _____ М.П.

Дата подачи заявки «___» _____ г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. «___» _____ г.

Регистрационный номер заявки № _____.

Подпись Продавца _____ (_____) (Ф.И.О.)

Л.А.Гелетко, председатель комитета.

УВАЖАЕМЫЕ ПОКАЧЕВЦЫ!

С частью нормативно-правовых актов (графики и таблицы) вы можете ознакомиться в сетевом издании «ПокачиИнформ». Для этого на главной странице в разделе «Меню» выберите строку «Нормативно-правовые акты».

СПАСИБО, ЧТО КУПИЛИ ЭТОТ НОМЕР

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ НА 2019 ГОД

MEDIA.PV@RAMBLER.RU

ПО ВОПРОСАМ ЗВОНИТЕ: 8 (34669) 7 39 22

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи проводит **18 февраля 2019 года** по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Покачи, ул. Мира, 8/1 (каб. 217) аукцион (открытый по форме подачи заявок и предложений о цене) на право заключения договора аренды муниципального имущества.

II. Информационная карта аукциона.

1.1. Организатор торгов.

Наименование: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.

Место нахождения: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1. Телефон/факс: 8(34669)70401; 72306.

Почтовый адрес: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1. Телефон/факс: 8(34669)70401; 72306.

Адрес электронной почты: kumipokachi@mail.ru

Электронный адрес в сети Интернет: www.admpokachi.ru.

Контактное лицо: Стоянова Наталья Леонидовна, тел. 8 (34669)70401.

1.2. Описание и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды, срок действия договора, начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота), размер задатка, требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды.

Номер лота	Описание и месторасположение муниципального имущества (объектов аренды)	Технические характеристики муниципального имущества (объектов аренды)	Начальная (минимальная) цена договора: размер арендной платы в год (руб.) без НДС/с НДС 20%	Срок аренды	Целевое назначение муниципального имущества	Требования к техническому состоянию муниципального имущества на момент окончания срока договора аренды
1	2	3	4	5	6	7
Лот № 1	Здание: гараж № 71, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Таежная, 17, бокс № 71; земельный участок, размещение капитального гаража площадью 23 кв.м., кадастровый номер 86:21:010111:0094, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Таежная, 17, бокс № 71	Площадь здания 23,9 кв. метров; площадь земельного участка 23 кв. метров	39 505,08 без НДС/47 166,00 с НДС	3 года	Гараж для автомобилей	Имущество должно находиться в технически исправном состоянии с учетом нормального износа

Пункт 1.3. Печатное издание, официальный сайт.

1. Печатное издание для опубликования информации о проведении аукциона – газета «Покачевский вестник».

2. Официальный сайт для размещения информации о проведении аукциона – www.torgi.gov.ru.

Пункт 1.4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Аукционная документация предоставляется с «22» января 2019 г. с 9-00 до 17-00 часов до 16.00 часов «11» февраля 2019 г. по адресу: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.

Документация об аукционе предоставляется Организатором торгов безвозмездно.

В случае направления документации об аукционе по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием документации об аукционе.

Пункт 1.5. Требование о внесении задатка для участия в аукционе не установлено.

Пункт 1.6. Отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям на участие в аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает Заявителям на участие в аукционе задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Пункт 1.7. Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к Заявителю на участие в аукционе.

В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Пункт 1.8. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки на участие в открытом аукционе подаются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217, часы работы: ежедневно с 8.30 ч. до 17.12 ч., обеденный перерыв с 12.30 ч. до 14.00 ч., выходные дни: суббота и воскресенье, со дня следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (с «22» января 2019 г.). Последний день принятия заявок 12 февраля 2019 г. с 8.30 ч. до 17.12 ч.

Пункт 1.9. Дата, время, график проведения осмотра имущества.

Наименование объекта	Проведение осмотра имущества	Время осмотра
Гараж бокс № 71 по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Таежная, 17.	Осмотр имущества обеспечивает организатор конкурса без взимания платы. Осмотр имущества осуществляется заявителем в присутствии представителя организатора конкурса, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.	с 16 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. По вопросу осмотра необходимо обращаться в КУМИ администрации города Покачи, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217 (тел.: 834669-7-23-09).

Пункт 1.10. Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Место рассмотрения заявок: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1.

Дата начала рассмотрения заявок – 14 февраля 2019 г. с 9-00 (время местное).
Дата окончания рассмотрения заявок – 14 февраля 2019 г. 16-00 (время местное).

Пункт 1.11. Место, дата и время проведения аукциона.

Место проведения аукциона: 628661, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Мира, 8/1, каб. 217.

Дата проведения аукциона: «18» февраля 2019 г.

Время проведения аукциона: 14-30 часов (по местному времени).

Пункт 1.12. Срок заключения договора аренды.

Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Договор аренды заключается на срок, указанный в пункте 1.2. информационной карты с 01.03.2019.

Весной в Сочи пройдет V юбилейная Всероссийская неделя охраны труда

С 22 по 26 апреля 2019 года на площадке Главного Медиацентра в Сочи пройдет V юбилейная Всероссийская неделя охраны труда (ВНОТ). Организаторы мероприятия - Минтруд России и при поддержке Правительства России. Оргкомитет Недели возглавляет Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации Татьяна Алексеевна Голикова.



Юбилейная Неделя станет хорошим поводом для подведения итогов и определения планов на будущее. В мероприятии примут участие руководители Правительства России, Минтруда России, Федеральных органов власти и субъектов Российской Федерации, руководители крупнейших компаний, лидеры общественных и профессиональных объединений. Всего ожидается около 10 000 участников. Кроме того, Неделя будет проходить в год столетия Международной организации труда (МОТ), авторитетной международной организации, занимающейся вопросами регулирования трудовых отношений и объединяющей 185 государств. В рамках столетия МОТ во всем мире пройдет серия мероприятий, посвященных обсуждению будущего сферы труда. Несомненно, в рамках Всероссийской недели охраны труда будут рассмотрены и эти проблемы. Ожидается участие крупнейших международных организаций и экспертов во главе с Генеральным директором МОТ Гаем Райдером.

Важной особенностью ВНОТ-2019 также станет то обстоятельство, что на 2019 год запланировано принятие новой редакции 10-го раздела Трудового кодекса Российской Федерации «Охрана труда», основного документа для всех членов профессионального сообщества – участников ВНОТ. Обсуждение этого документа, новых нормативных правовых актов в области охраны труда станет важной частью деловой программы Недели и круглых дискуссий.

В настоящее время деловая программа ВНОТ активно формируется. Готовят свои предложения Минтруд России, федеральные органы исполнительной власти. Ассоциация «ЭТАЛОН» собирает, анализирует и обобщает предложения профессионального сообщества в деловую программу.

Определены основные тематические блоки деловой программы:

- Регулирование в сфере охраны труда: вызовы и стратегия;
- Новаии в управлении охраной труда: вызовы эпохи «Индустрия 4.0»;
- Культура безопасного труда – создание условий для предотвращения травматизма и заболеваемости;
- Современный специалист и руководитель по охране труда.

Центральным событием ВНОТ станет Стратегическая пленарная сессия: «Будущее охраны труда в России – профилактика и культура безопасного труда». В рамках Недели охраны труда пройдут X Международная выставка по промышленной безопасности и охране труда «SAPE 2019 – комплексная безопасность труда», выставка детского рисунка «Охрана труда глазами детей», фестиваль ГТО среди трудовых коллективов, Молодежный форум.

Будут работать консультационные пункты МЧС России, Роструда, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, ФСС РФ и Пенсионного фонда РФ.

ВНОТ – это глобальный широкомаштабный форум, на котором обсуждаются вопросы улучшения системы охраны и безопасности труда, экологии и сохранения здоровья. Здесь демонстрируются лучшие практики по разработке и внедрению систем управления охраной труда, профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Мероприятие предназначено для специалистов и руководителей в области охраны труда, промышленной безопасности, экологии, производственной медицины, HR, подготовки и обучения персонала. Площадка объединяет представителей власти и профсоюзов, бизнеса и науки, молодых специалистов и работодателей.

Отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.